

2024 주요 업무보고

2024. 11. 12

시립강동실버케어센터

2024년 주요 업무보고 개요

□ 예산현황 ('24.9월 말 기준)

(단위 : 천원)

구 분	2024년	%	2023년	%	증감액	%
계	2,583,761	100	1,948,474	100	635,287	32.6
입 소 (이 용) 수 입	650,488	25.4	141,139	7.3	509,349	360.8
보 조 금	102,956	3.9	1,394,905	71.6	-1,291,949	-92.6
후 원 금	8,295	0.3	2,500	0.1	5,795	231.8
요 양 급 여 수 입	1,725,197	66.7	381,855	19.6	1,343,342	351.7
전 입 금	3,000	0.1	3,000	0.1	0	0
잡 수 입	74,979	2.9	25,075	1.3	49,904	199.0
이 월 금	18,846	0.7			18,846	0

□ 입소인원 : 88명(정원 89명)

□ 주요 사업

구분	사업명	세부 사업내용
노인인권 및 권익증진을 위한 상담사업	대기자 관리	대기자 명단 관리 및 입소 대기 안내 문자 발송, 대기보호자 상담 등
	입소계약	입소에 따른 계약, 입소 생활수칙, 이용료 등 상담
	상담 및 사례관리	수시 및 필요시 입소자와 보호자 상담 입소자의 복합적인 욕구를 파악하여 사례관리 및 사례회의
	퇴소자 관리	타기관 전원 시 전원 의뢰서(연계기록지) 발급 퇴소 관련 보호자 요청 서류 발급 및 관리

구분	사업명	세부 사업내용
가족지원사업 및 지역사회연계 사업	가족간담회	보호자 대상 간담회, 센터에 대한 의견 및 욕구파악, 가족욕구에 따른 전문교육 실시
	가정통신문발송	매월 1회 월별 행사 및 안내사항 등의 정보제공
	특별행사	매월 1회 생신잔치, 어버이날 행사, 노인의 날 행사, 절기(명절)행사, 송년잔치, 지역사회 행사 참여 등
	만족도 및 욕구조사	연 1회 입소 어르신 및 보호자에 센터 이용 만족도 및 욕구조사 진행
인지기능증진 및 여가활동, 교육지원사업	맞춤형 인지 및 여가프로그램	치매위험군에 있는 어르신들을 대상으로 다양한 인지, 미술, 놀이, 음악활동 프로그램 및 여가활동 프로그램 실시
	신체기능향상 프로그램	강동구 체육회 연계하여 매주 월요일 2회의 프로그램 진행
	어르신 대상 노인학대 예방 및 인권교육	입소 어르신을 대상으로 분기별 노인학대 예방 및 인권교육 실시
	특화사업	강동 케어팜(텃밭가꾸기) 서울시 실증 지원사업(스마트 케어 사업 - 회음부 및 배설 케어)
일상생활 지원사업	일상생활 지원사업	급여제공계획에 따라 어르신의 기능 수준에 맞는 장기요양 서비스 제공 - 식사지원, 목욕지원, 세면도움, 이동도움, 몸단장, 구강관리, 침구관리, 물품관리, 환경관리 등
건강증진사업	입소자 건강관리	활력징후 측정, 투약관리, 배설관리, 튜브관리, 혈당관리, 체중 관리, 구강관리
	예방관리	예방접종(독감, 코로나19 등), 구충제 복용, 건강검진, 욕창 관리, 욕창위험도 평가, 탈수관리
	의료지원	계약의사 진료(월2회), 의료지원, 응급지원, 맞춤간호
	간호교육	간호사 및 간호조무사 법정 보수교육 지원
	의료물품관리	의약품, 응급기기 관리 등

구분	사업명	세부 사업내용
기능회복 사업	재활물리치료 사업	운동치료, 온열치료, 마사지, 침상근력운동, 소도구 운동 (주1회)
	기능회복훈련	신체기능훈련, 기본동작훈련, 일상생활동작훈련 (일1회)
	기능평가	입소시 초기평가, 반기별 욕구사정 평가, 반기별 경과평가 등
	기타	치료사 보수교육, 직원대상 연1회 근골격계질환 증상조사, 어르신 전신 관절체조 운영(일1회) 등
영양급식 지원사업	영양지원사업	식단관리, 입소 어르신 급식 및 간식지원, 특식지원, 영양만족도 및 욕구조사(연2회)
	영양관리사업	조리실 위생관리, 조리인력 보수교육 지원, 매월 위생교육 실시
운영관리 사업	시설관리	시설안전점검(자체 / 전문업체), 기능보강사업, 소방안전 및 재난안전훈련(연2회), 정기 실내외 소독 등
	자원관리	개원1주년 기념행사(2024.9.26.), 자원봉사자 및 강사관리, 후원관리, 홍보
	운영지원	- 직원교육(법정필수교육, 급여제공지침교육, 신입직원교육, 보수교육, 기타 직무교육) - 위원회(분기별 운영위원회, 분기별 노사협의회, 인사위원회, 고충처리위원회) - 기타(노무자문회의, 주간업무회의, 선임요양보호사 회의 등)

I. 일반 현황

1 시설 현황

□ 시립강동실버케어센터 현황 (시설장 : 정경일)

- 소재지 : 서울시 강동구 고덕로 185
- 개원일 : 2023. 9. 1.
- 시설규모 : 연면적 4,432.41㎡, 건축면적 2,038.23㎡ / 지상3층
- 주요시설 : 사무공간, 어르신 생활실(6개 유닛), 물리치료실, 텃밭 등

	3층	어르신 생활실(3개 유닛), 텃밭, 자원봉사자실, 프로그램실, 3층 간호사실, 가족면회실
	2층	어르신 생활실(3개 유닛), 물리치료실, 프로그램실, 2층 간호사실, 가족면회실, 뒤희힐링마당
	1층	사무공간, 회의실, 직원식당 및 조리실, 방재실, 주차장, 휴게실, 병설 데이케어센터

□ 수탁현황

- 운영법인 : 사단법인 동행연우회(대표이사: 김영태)
- 수탁기간 : 2023. 5. 1. ~ 2028. 4. 30.
- 수탁내용 : 시설보호 대상 치매, 중풍, 노인성 질환을 가진 어르신의 입소보호, 입소 어르신을 위한 프로그램 개발 및 운영, 시설관리 등
- 사업대상 : 65세 이상 노인 또는 65세 미만 노인성 질환(치매, 뇌혈관성 질환 등)이 있으며 장기요양이 필요한 1등급~5등급 시설급여를 받은 어르신

2

예산현황 ('24.9월 말)

□ 예산현황

(단위 : 천원)

구 분	2024년		2023년		증감액	
		%		%		%
계	2,583,761	100	1,948,474	100	635,287	32.6
입 소 (이 용) 수 입	650,488	25.4	141,139	7.3	509,349	360.8
보 조 금	102,956	3.9	1,394,905	71.6	-1,291,949	-92.6
후 원 금	8,295	0.3	2,500	0.1	5,795	231.8
요 양 급 여 수 입	1,725,197	66.7	381,855	19.6	1,343,342	351.7
전 입 금	3,000	0.1	3,000	0.1	0	0
잡 수 입	74,979	2.9	25,075	1.3	49,904	199.0
이 월 금	18,846	0.7			18,846	0

□ 예산집행 현황 : 집행률 68.0%

(단위 : 천원)

세 출			
관	예산액	지출액	비율(%)
합 계	3,555,270	2,418,508	68.02
사 무 비	2,839,957	1,936,805	70.26
재 산 조 성 비	76,260	111,033	145.59
사 업 비	610,883	370,422	60.63
예 비 비	23,820	0	0.00
보 조 금 반 환 금	4,350	248	5.70

□ 후원금 수입현황

(단위 : 천원)

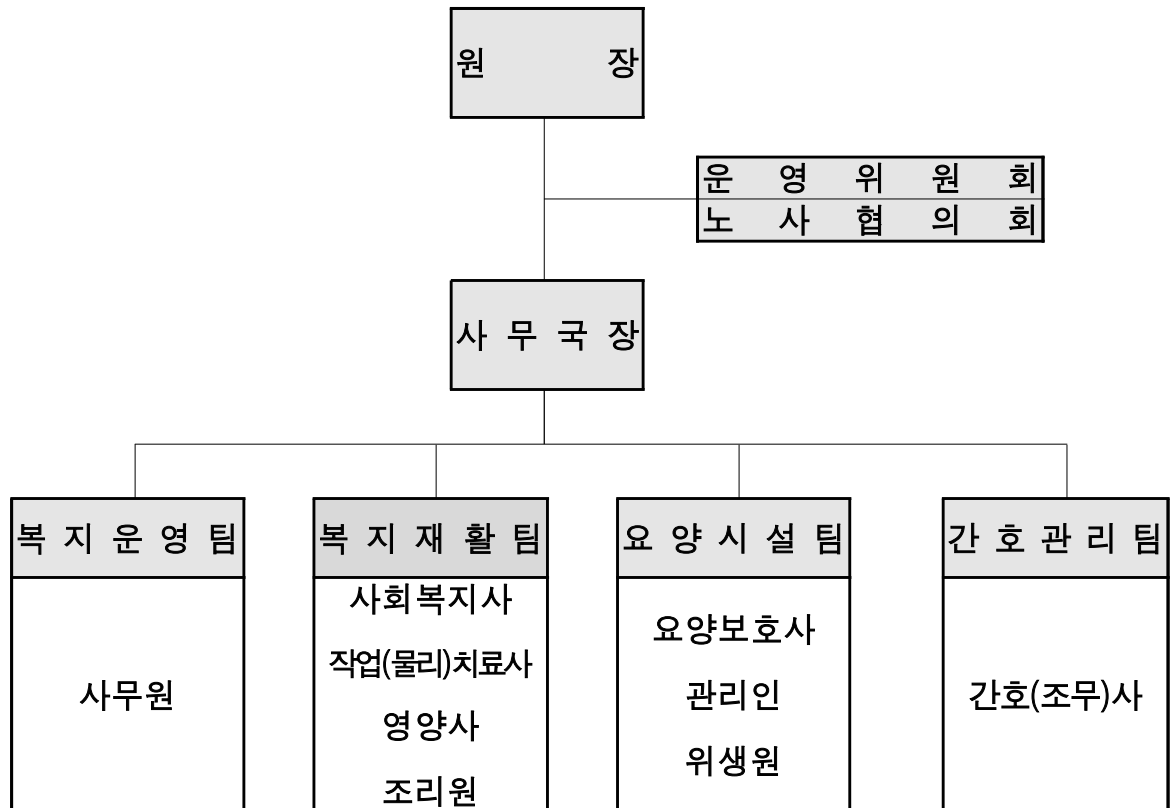
구 분		건수	금액	비고
합 계		11	8,294	
후 원 금	지 정 후 원 금		0	
	비 지 정 후 원 금	11	8,294	

3

조직 및 인력

□ 조직 및 인력

○ 조 직 : 1국 4팀



○ 인 력 : 정원 55명 / 현원 66명

구분	계	원장	사무 국장	사무원	사회 복지사	간호 (조무)사	물리 (작업) 치료사	영양사	요양 보호사	조리원	위생원	관리인
정원	55	1	1	1	1	4	1	1	39	4	1	1
현원	66	1	1	1	5	5	1	1	43	5	1	2

※ 계약의사(촉탁직)은 인원에서 제외

□ **입소자 현황: 정원 89명 / 현원 88명** ('24.09.30. 기준)

○ **입소자 입·퇴소 현황**

(단위 : 명)

정원	2024년 1~9월 퇴소 인원			2024년 1~9월 입소 인원			2024.09.30. 현재 입소 인원			기초 수급자	경감	일반
	남	여	계	남	여	계	남	여	계			
89	4	19	23	4	25	29	11	77	88	5	34	49

* 퇴소사유 : 개인사정 및 장기입원 및 건강악화

○ **입소자 연령별 현황**

(단위 : 명)

구 분	65세미만	65-69세	70-79세	80-89세	90-99세	100세이상	계
남	1	0	3	7	0	0	11
여	0	1	10	42	22	2	77
계	1	1	13	49	22	2	88

○ **입소자 등급별 현황**

(단위 : 명)

구 분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	등급외	계
남	0	1	7	3	0	0	11
여	2	11	31	32	1	0	77
계	2	12	38	35	1	0	88

□ 법인현황

- 법 인 명 : 사단법인 동행연우회
- 설 립 일 : 2012. 4. 17.
- 소 재 지 : 서울특별시 중구 청구로 111, 201호
- 대 표 자 : 김영태

□ 법인이념

○ 설립목적

- 복지의 기본인 인간의 존엄과 삶의 질을 향상하는데 노력하여 소외계층 복지증진을 이루고 우리 사회의 복지 발전에 기여하기 위해 자조적으로 설립

○ 운영원칙

- 비전: 따뜻한 사회구현을 위한 선도적 비영리법인
- 전략목표: ① 시설 운영 건실화, ② 법인 건실화, ③ 지역 사회 기여

○ 주요사업

- 복지시설 운영사업: 위탁시설운영(노인복지시설 9개소, 아동복지시설 10개소, 보육시설 13개소, 장애인 및 기타 복지시설 2개소 / 총 34개소), 시설지도 감독 및 기관평가, 각종 공모사업 지원, 워크숍 및 직원직무교육
- 복지지원사업: 저소득층, 취약계층 가정지원 봉사활동, 취약계층 의료서비스 지원, 행안부 공익활동 지원사업(2020년~ 현재) 등
- 후원자 개발사업: 기업 제휴 및 후원자 발굴을 통한 안정적 재정기반 확보
- 교류협력사업: 동국대 메타러닝 지원사업, 동국대 인적, 물적 인프라 활용

Ⅱ. 운 영 방 향

1 운영 비전 및 방향

□ 미션과 비전

○ 비전

- 어르신과 가족의 행복한 삶을 위해 지역사회와 동행하는 시립강동실버케어센터

○ 미션

- 존중과 사랑으로 어르신들의 행복한 삶 지원
- 잔존능력 활성화 및 자아실현을 통한 케어 부담 경감
- 임파워링된 전문가가 제공하는 최고의 요양 보호 서비스 제공

□ 운영방침(방향)

- 어르신 특성에 맞는 개별화, 차별화된 ‘능동적 전문서비스’
- 어르신, 보호자, 지역주민이 참여하는 ‘복지 공동체’

□ 운영전략

- 어르신이 존중받고 행복한 삶을 유지할 수 있도록 전문서비스 제공
- 어르신께 개별화된 의료 및 재활서비스로 건강 회복 및 증진 도모
- 부양가족의 심적(정서적)·물리적 부담 경감
- 어르신과 보호자의 이해증진 및 관계회복을 위한 통합 상담 서비스
- 센터와 종사자의 역량 강화를 통한 역동적인 복지서비스 운영
- 보호자 및 지역사회와의 교류를 통한 지역복지 네트워크 구축

□ 2024년 운영방향

- 어르신 특성에 맞는 개별화, 차별화된 ‘능동적 전문서비스’
- 어르신, 보호자, 지역주민이 참여하는 ‘복지 공동체’

□ 2024년 운영전략

- 진실되고 성실한 운영(신뢰성)
- 어르신을 존중하는 어르신 중심 서비스(어르신 중심)
- 지속적인 역량강화로 전문요양 서비스 제공(전문성)
- 지역사회와의 교류와 협력 구축(협력성)

□ 2024년 주요사업

- 노인인권 및 권익증진을 위한 상담사업
- 가족지원사업 및 지역사회 연계사업
- 인지기능증진 및 여가활동, 교육지원사업
- 일상생활지원사업
- 건강증진사업
- 기능회복사업
- 영양급식지원사업
- 운영관리사업
- 특화사업 (텃밭 가꾸기, 서울시 실증사업 ‘스마트 케어사업’)

3 2024 주요사업 실적

□ 2024년 주요사업 실적('24.9월 말)

구 분	계 획	실 행	대 비
	연인원(명)	연인원(명)	연인원(%)
합 계	1,339,204	2,081,187	155
노인인권 및 권익증진을 위한 상담사업	692	1,247	180
가족지원사업 및 지역사회 연계사업	634	902	142
인지기능증진 및 여가활동, 교육지원사업	18,300	18,645	102
일상생활지원사업	885,639	1,557,139	176
건강증진사업	108,827	193,568	178
기능회복사업	133,830	193,048	144
영양급식지원사업	188,186	114,225	61
운영관리사업	3,096	1,952	63
특화사업 (강동케어팜 / 스카트 케어)	-	461	-

□ 기타 기관 운영성과

- 1일 평균 이용자 수 : 210명(입소어르신, 종사자, 가족, 봉사자 등)
- 등록 자원봉사자 수 : 48명 ('24 신규등록 48명)
- 등록 후원자 수 : 28명 ('24 신규등록 19명)
- 협약기관 수: 9기관 (2023년 5기관, 2024년 4기관)
- 노사협의회 구성 및 노사협의회 규정 최초 제정 · 신고 (2024. 3. 15.)

Ⅲ. 주요사업 추진현황

1 노인인권 및 권익증진을 위한 상담사업

2 가족지원사업 및 지역사회연계사업

3 인지기능증진 및 여가활동, 교육지원사업

4 일상생활지원사업

5 건강증진사업

6 기능회복사업

7 영양급식지원사업

8 운영관리사업

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 대기자 및 보호자 상담을 실시하여 개별 욕구를 종합적으로 파악, 입소자 중심의 급여 제공이 이루어지도록 서비스 제공

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신, 보호자

○ 주요내용 : 대기자 관리, 입소계약, 상담, 사례회의, 퇴소자 관리

○ 사업예산 : 비예산

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 1,247명)

○ 대기자 관리(대기자 명단 관리, 입소 대기 안내, 대기 보호자 상담 등)

- 2024. 9. 30. 기준 대기 인원: 총 656명(남: 269명, 여: 387명)

○ 입소 계약(입소에 따른 계약, 입소 생활 수칙, 이용료 상담 등)

- 2024년 신규 입소 인원: 29명

○ 상담 및 사례관리

- 수시 및 필요시 입소자 또는 보호자 대상 상담 및 사례관리
- 입소자의 복합적인 욕구파악 및 사례회의(2024년 사례회의: 9회)

○ 퇴소자 관리

- 2024년 퇴소 인원: 23명
- 타기관 전원 시 전원 의뢰서(연계기록지) 발급 등

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
0	692	0	1,247	0 / 180

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지재활팀장: 김혜민(070-8801-4041)

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 어르신 및 가족들을 대상으로 절기행사 및 노인의 날, 생신잔치, 송년 행사, 지역사회 주민들과 함께 하는 행사를 실시함으로써 다양한 참여와 소통의 기회를 제공하고 개별 욕구에 따른 의견 수렴 등을 통해 지역사회와의 상호동반적인 의식을 증진하고자 함

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신, 보호자

○ 주요내용 : 가족간담회(연2회), 가정통신문 발송(월1회), 생신잔치(월1회), 어버이날 행사, 노인의 날 행사, 절기(명절)행사, 나들이, 송년 잔치, 만족도 및 욕구조사(연1회)

○ 사업예산 : 42,800천원*

- * 본 사업예산은 [가족지원사업 및 지역사회연계사업, 인지기능증진 및 여가 활동, 교육지원사업, 특화사업] 통합예산으로 사용

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 902명)

- 상반기 가족간담회(1회) : 정신과 전문의 치매교육 포함
- 가정통신문 발송(9회) : 월1회 전체보호자에 발송
- 생신잔치(9회) : 월1회, 해당 월 생신 어르신 합동 생신잔치
- 어버이날 행사(1회, 5.7.(화)) : 어린이집 연계 공연 및 특식
- 상반기 나들이(1회, 4.22.(월)) : 남산케이블카 및 중식 후원
- 절기(명절)행사(2회) : 설 행사(2.8., 만두빚기 및 한복 페스티벌)
추석행사(9.13., 송편만들기 및 차례지내기)
- 강동구 내 지역사회 시설 연계(1회, 5.7.(화)) : 딸기체험 농장

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
42,800	634	17,274	902	40 / 142

□ 향후계획

- 생신잔치: 매월 진행
- 노인의 날 행사: '24. 10월 2일(특식 제공 및 야외 음악회)
- 하반기 나들이(서울역사문화박물관): '24. 10. 15.
- 하반기 가족간담회: '24. 12월 예정
- 송년행사: '24. 12월 예정
- 만족도 및 욕구조사: '24. 12월 예정

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지재활팀장: 김혜민(070-8801-4041)

3 인지기능증진 및 여가활동, 교육지원사업

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 어르신을 대상으로 인지기능 검사에 따른 기능 상태에 맞춘 프로그램을 제공하고 인지기능 악화 예방 및 유지를 위한 심리, 정서적 안정감을 도모하고자 함

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신

○ 주요내용 : 맞춤형 인지활동 프로그램, 여가활동 프로그램, 어르신 대상 노인학대 예방 및 인권교육

○ 사업예산 : 42,800천원*

* 본 사업예산은 [가족지원사업 및 지역사회연계사업, 인지기능증진 및 여가활동, 교육지원사업, 특화사업] 통합예산으로 사용

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 18,645명)

- 어르신 대상 노인학대 예방 및 인권교육 (3회 / 분기별 실시)
- 신체기능 향상 프로그램(매주 월요일 2회 실시) * 강동구 체육회 연계
- 맞춤형 인지활동 및 여가 프로그램(매주 화, 수, 목, 금 실시)

< 사업비 및 추진실적 > (단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
42,800	18,300	17,274	18,645	40 / 102

□ 향후계획

- 4분기 어르신 대상 노인학대 예방 및 인권교육: '24. 12월 예정

작성자 사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지재활팀장: 김혜민(070-8801-4041)

4

일상생활지원사업

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 어르신의 잔존 기능을 최대한 유지하고 기능 저하를 예방하여 일상 생활 수행 능력의 향상을 목적으로 서비스를 지원

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신

○ 주요내용 : 식사지원, 목욕지원, 세면도움, 이동도움, 몸단장, 구강관리, 환경관리, 물품관리, 침구 교환 등

○ 사업예산 : 비예산

□ 추진실적 ('24.9월말 기준)

○ 일상생활지원 서비스 제공 : 연인원 1,557,139명

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
0	885,639	0	1,557,139	0 / 176

□ 향후계획

- 노인 인권존중에 대한 직원 교육 지속 및 인권 친화적 급여서비스 제공
- 어르신 욕구에 맞는 서비스 제공

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 요양시설팀장: 현민석(070-8801-3053)

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 어르신 개별 건강상태에 따른 맞춤형 간호 서비스를 제공하여 노인성 질환의 악화를 예방하고 건강상태를 유지, 증진할 수 있도록 지원

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신

○ 주요내용 : 기초건강관리, 건강검진 및 예방관리, 계약의 진료 등

○ 사업예산 : 13,920천원

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 193,568명)

- 어르신 건강관리(투약관리, 기초건강관리, 배설관리, 튜브관리, 혈당 관리 등 간호 서비스)
- 계약의(촉탁의사) 진료: 매월 2회 요양원 내방 진료
- 예방관리(감염병 관리, 예방접종 등)
- 의약품 및 응급의료기기 관리, 의료비품 및 의료 폐기물 관리 등

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
13,920	108,827	7,826	193,568	56.2 / 178

□ 향후계획

- 독감 및 코로나19 백신 접종: '24. 10~11월 예정

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 간호관리팀장: 최희(070-8801-4231)

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 어르신의 신체 관절 가동 범위와 근력의 유지, 통증 완화 및 예방 관리를 통한 전문 기능 회복(작업치료, 물리치료) 서비스 지원

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신

○ 주요내용 : 재활물리치료, 기능회복훈련(동작훈련), 기능평가, 어르신 관절 구축 예방을 위한 건강체조, 직원 근골격계질환 조사 등

○ 사업예산 : 28,240천원

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 193,048명)

- 재활물리치료(운동치료, 온열치료, 발 마사지, 침상근력운동, 소도구운동): 주1회
- 기능회복훈련(신체기능훈련, 기본동작훈련, 일상생활동작훈련): 일1회
- 기능평가(입소 시 초기평가, 반기별 욕구사정 평가, 반기별 경과 평가)
- 기타 : 연1회 직원 대상 근골격계 질환 증상조사, 일 1회 어르신 전신 관절 체조 운영 등

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
28,240	133,830	39,358	193,048	139 / 144

□ 향후계획

- 기능회복 및 완화를 위한 재활치료(계속)

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지재활팀장: 김혜민(070-8801-4041)

7 영양급식지원사업

□ 사업개요

○ 사업목적

- 입소 어르신의 균형 잡힌 영양 식사제공을 통해 일상생활의 활력을 도모하고 적절한 영양 관리를 통한 식생활 개선을 하고자 함

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신

○ 주요내용 : 입소 어르신에게 식사 및 간식 서비스 제공

○ 사업예산 : 516,622천원

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 114,225명)

○ 식사서비스(입소 어르신의 질환 및 저작능력을 고려한 식사 제공)

○ 간식서비스(오전, 오후 2회 간식 제공)

○ 특식지원(행사, 절기에 맞는 특식을 제공)

○ 영양식 제공(영양적인 문제를 가진 어르신을 위해 단백질 보충식 제공)

○ 연 2회 어르신 급식 기호도 및 만족도 조사 실시

○ 매주 급식 식단표 및 급식 사진 홈페이지 개시

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
516,622	188,186	299,119	114,225	58 / 61

□ 향후계획

○ 하반기 특식 준비 및 제공 : 노인의 날, 송년행사 등

○ 하반기 급식 기호도 및 만족도 조사 : '24. 12월 예정

작성자 사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지재활팀장: 김혜민(070-8801-4041)

□ 사업개요

○ 사업목적

- 센터 전반의 운영과 관련하여 입소자 및 종사자를 위한 교육과 복리후생, 안전한 시설관리와 운영을 지원

○ 이용대상 : 요양원 입소 어르신, 종사자

○ 주요내용 : 시설관리, 자원관리(자원봉사자, 강사, 후원자, 홍보 등), 운영 지원(직원교육, 위원회, 운영 관련 각종 회의)

○ 사업예산 : 6,300천원

□ 추진실적 ('24.9월말 기준 / 연인원: 1,952명)

○ 상반기 소방 안전 및 재난 안전 훈련 실시(6. 14.(금))

○ 종사자 교육훈련 (온라인 및 오프라인 교육)

- 법정필수교육 12개(연1회), 급여제공지침 10가지 교육(연1회)

신입직원 교육(신규직원 채용 14일 이내), 요양보호사 수시 직무교육(주 1회)

보수교육 (사회복지사, 간호사, 작업치료사, 영양사, 요양보호사) 등

○ 운영위원회 (분기별 실시 / 총 3회)

○ 노무자문회의 (매월 1회, 2월부터 실시 / 총 8회)

○ 노사협의회 (분기별 실시 / 총 3회)

○ 사업평가 (6. 28., 상반기 사업평가 실시)

○ 시설안전점검 및 정기 실내외 소독

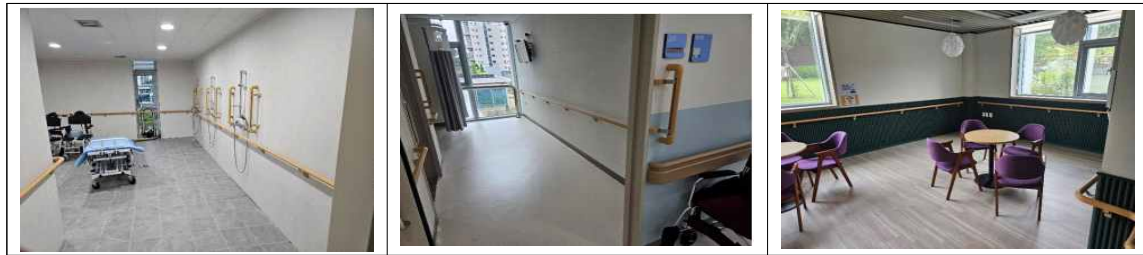
○ 개원 1주년 기념행사(9.26.(목)) : 기념식, 사진 전시회

○ 시설 기능보강사업

- 안전 손잡이: 2024. 4. 3. 기능보강 신청, 2024. 7. 25. 준공 완료

* 1층~3층 시설 내 안전 손잡이 보강

(목욕실, 생활실 세로형, 물리치료실, 거실, 면회실)



< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
6,300	3,096	6,054	1,952	96 / 63

□ 향후일정

- 신규 입사 직원 법정 필수 교육 연내 이수 : ~ 11월
- 하반기 소방 및 재난안전훈련 : 10. 16. 예정
- 4분기 운영위원회, 노사협의회 : 11~12월 예정
- 하반기 사업평가 : 11~12월 예정

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지운영팀장: 김일남(070-8801-2946)

IV. 부설 · 특화 사업

- 1 (병설) 시립강동데이케어센터
- 2 (특화1) 강동 케어팜(텃밭 가꾸기)
- 3 (특화2) 서울시 실증사업 - 스마트 케어(회음부, 배설케어)

□ 2024년 주요사업 실적('24.9월 말)

구 분	계 획	실 행	대 비
	연인원(명)	연인원(명)	연인원(%)
합 계	119,934	84,581	70.5
어르신관리사업	436	332	76.2
영양급식지원사업	17,079	9,876	57.8
일상생활지원사업	39,662	35,007	88.3
신체인지기능증진 및 여가활동사업	41,529	26,232	63.2
의료재활사업	19,505	12,040	61.7
특별행사	197	101	51.3
운영관리사업	1,122	762	67.9
가족지원사업	404	231	57.2

□ 기타 기관 운영성과

- 1일 평균 이용자 수 : 31명(입소 어르신, 종사자 등)
- 등록 자원봉사자 수 : 35명 ('24 신규등록 24명)
- 등록 후원자 수 : 3명 ('24 신규등록 2명)
- 협약기관 수: 2기관 (2024년 2기관)

□ 사업개요

○ 사업목적

- 장기요양등급을 인정받은 만 65세 이상 또는 만 65세 미만으로 노인성 질병(치매·뇌혈관성질환·파킨슨병 등)을 가진 수급자를 대상으로 주야간동안 안전한 보호와 신체·인지기능향상 및 유지를 위한 사회심리 및 정서지원 여가프로그램 제공과 의료서비스 및 특별행사 진행을 통해 보호자들의 부양부담 경감 및 수급자의 삶의 질 향상을 도모한다.

○ 이용대상 : 이용 어르신, 보호자

○ 주요내용 : 어르신관리, 영양급식지원, 일상생활지원, 신체인지기능증진 및 여가활동, 의료재활, 특별행사, 가족지원, 운영관리(시설 관리, 자원관리(자원봉사자, 강사, 후원자, 홍보 등), 운영지원 (직원교육, 위원회, 운영 관련 각종 회의)

○ 사업예산 : 85,944천원

□ 추진실적 ('24.9월말 기준)

○ 어르신관리사업(연인원 332명)

- 대기자 관리, 이용자 및 보호자 상담
- 신규입소 관리 및 퇴소자 관리
- 급여제공계획 수립 및 평가, 사례관리, 어르신교육 등

○ 영양급식지원사업(연인원 9,876명)

- 중·석·간식 및 특별식 제공
- 영양만족도 및 기호도 조사, 환경위생관리 및 위생교육

○ 일상생활지원사업(연인원 35,007명)

- 위생관리, 신체활동지원, 의사소통 도움
- 송영서비스 지원

○ 신체인지기능증진 및 여가활동(연인원 26,232명)

- 아침을 열며, 신체/인지활동형 프로그램, 지남력훈련, 야간프로그램

- 사회적응훈련 및 여가정서지원활동
- 디지털인지훈련 프로젝트

○ 의료재활사업(연인원 12,040명)

- 활력증후 및 혈당체크, 투약관리, 예방관리
- 물리치료, 일상생활동작훈련

○ 특별행사사업(연인원 101명)

- 장수사진, 생신잔치, 명절행사, 노인의 날 행사
- 1-3세대 연결사업, 송년회, 문화나들이 등

○ 운영관리사업(연인원 762명)

- 시설관리(안전예방교육, 안전점검, 소독 등)
- 자원관리(전문강사, 자원봉사자, 후원자, 홍보 등)
- 운영지원(운영위원회, 사업평가, 자문회의, 지역연계, 만족도 및 욕구조사, 직원교육 및 복지후생 등)

○ 가족지원사업(연인원 231명)

- 가족간담회, 어르신케어관련 정보제공
- 감사카드 발송, 보호자 소통채널 운영

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)	
예산	목표인원	집행액	연인원	예산	인원
85,944	119,934	49,006	84,581	57	70.5

□ 향후계획

- 신규 입사 직원 법정 필수 교육 연내 이수 : ~ 11월
- 하반기 소방 및 재난안전훈련 : 10. 16. 예정
- 4분기 운영위원회, 노사협의회 : 11~12월 예정

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 데이케어센터 팀장: 윤나리(02-441-2304)

□ 사업개요

- 사업목적 : 실내 텃밭을 활용하여 농작물을 정기적으로 심고 수확하는 즐거움의 기회를 제공하고 어르신들의 정서적 안정을 도모
- 이용대상 : 이용 어르신
- 주요내용 : 상추, 방울토마토, 오이, 고추 등의 작물을 심고 수확
- 사업예산 : 42,800천원*

* 본 사업예산은 [가족지원사업 및 지역사회연계사업, 인지기능증진 및 여가 활동, 교육지원사업, 특화사업] 통합예산으로 사용

□ 추진실적 ('24.9월말 기준)

- 텃밭 가꾸기(연인원 120명)

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
42,800	0	17,274	120	40 / -

□ 향후계획

- 어르신 텃밭 가꾸기 체험 운영 (~10월)
- 성과분석 후 2025년 작물 운영 계획, 준비

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 복지재활팀장: 김혜민(070-8801-4041)

3

(특화사업2) 스마트 케어(회음부, 배설케어)

□ 사업개요

- 사업목적 : 서울시의 실증사업으로 (주)큐라코의 지원을 받아 어르신의 피부상태 개선 및 요양보호사의 돌봄 부담을 경감하고자 함
- 이용대상 : 입소 어르신 중 동의를 받은 어르신
(회음부 케어: 15~20명 / 배설케어: 3명)
- 사업기간 : 2024. 2. 6. ~ 8. 30.(실증사업기간: 주 3회 실시)
2024. 9. 1. ~ 9. 30.(주 1회 실시 / 요양보호사 교육지원)
2024. 10. 1. ~ 10.31.(주 1회 실시 / 추가 교육 등)
- 주요내용 : 회음부 케어 및 배설 케어(침상에서 하는 비데 케어)
- 사업예산 : 비예산

□ 추진실적 ('24.9월말 기준)

- 회음부 및 배설 케어(연인원 341명)

< 사업비 및 추진실적 >

(단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		집행률(%)
예산	목표인원	집행액	연인원	
0	0	0	341	-

□ 향후계획

- 어르신 피부개선상태 변화 및 요양보호사 대상 설문 평가 (~10월)
- 분석 데이터를 통한 결과보고 (~11월)
- (주)큐라코 케어매니저 교육 지원 (~10월) ... 이후 기관 내부에서 유닛별 운영

작성자

사무국장: 하지현(02-441-2302), 간호관리팀장: 최희(070-8801-4231)