

VII. 행정사무감사 처리결과 보고서

1. 시민건강국

2. 서울의료원·직영병원·위탁병원

3. 보건환경연구원·건강관련시설

시 민 건 강 국

2023 행정사무감사 처리결과 보고서

(보건복지위원회)

시민건강국

□ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 51 건
- 조치내역

구분		계	완료	추진중	검토중	미반영
계	계	51	36	15	-	-
	시정·처리요구사항	19	10	9	-	-
	건의사항	14	8	6	-	-
	기타(자료제출 등)	18	18	-	-	-

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 정신건강 관련 사업 수가 32개로 너무 많고, 쪼개기가 심함. 일부 집행률이 낮은 사업 있음. 통합편성 등 자구책 개선을 마련하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 정신건강 관련 사업(자살예방 포함) 32개와 치매 관련 사업 7개로 총 39개 사업이 편성되었음 ○ 향후 사업별 추진현황과 성과분석 등 개별 사업 타당성 점검을 통한 유사사업 통·폐합으로 사업추진의 효율성과 효과성을 제고 하겠음 ☐ 향후계획 ○ 2025년 예산 편성 시 유사사업 통합편성('24.8월)
○ 미성년자가 신분증 스캐닝만 하면 전자담배 무인 판매대에서 바로 담배 구입이 가능한 실정임. 인식개선과 무인 담배판매대 제재 규정 신설 등을 통해 적극적인 조치 바람 (스마트건강과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 전자담배 무인 판매대 운영 실태 파악(23.11월) - 대 상: 조선일보('23.2.3.) 보도관련 전자담배 무인판매대 6개소 - 조사 결과: 청소년 구입금지 경고문구 미부착(0) 성인인증장치 미작동(1) ☐ 향후계획 ○ 25개 전 자치구 전자담배 무인 판매대 현황 파악('24.3월) ○ 전자담배 관리 강화를 위한 법령 개정 건의('24.4월) ○ 청소년 대상 판매 근절 캠페인 추진('24.5~11월)
○ 정신질환자 보호관찰 담당 직원에 대한 안전장치가 미흡함. '정보 공유', '정신질환자 대면 시 2인 1조 구성' 등을 통해 담당자의 안전 확보하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 대상자 대면 상담시 경찰 동행, 비상벨 설치 등으로 담당자 안전을 확보 ○ 보호관찰소가 대상자 통보시 정신건강서비스 안내 및 서비스 제공 동의를 사전에 받아, 정확한 정보를 가지고 상담사가 상담할 수 있도록 개선하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	☐ 향후계획 ○ 보호관찰관 종료대상자의 정신건강서비스 안내 및 서비스 제공 동의관련 법무부와 협의 ○ 대상자 상담시 보호관찰관 또는 경찰과의 동행관련 경찰청, 법무부와 협의
○ 지역급식관리센터의 주 업무가 식단표 편성, 위생교육이고, 대상기관이 한정적임에도 자치구별 센터를 설립으로 인건비 등 예산이 너무 많이 소요되어, 센터의 실효성에 의문이 듭. 센터 통합 운영 등 재검토가 필요함 (식품정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ ‘지역급식관리센터’는 당초 ‘어린이 급식관리지원센터’로 25개구에 설립되어, 영양사가 없는 100명 미만의 소규모 어린이 급식소를 대상으로 위생·영양관리를 수행함 ○ ’19년부터 ‘어린이 급식관리지원센터’가 어르신·장애인 등 대상 사회복지 급식관리센터 통합운영을 추진하고 있으며, ’23년까지 5개구(송파, 도봉, 마포, 강서, 광진)에서 통합 운영을 시행하고 있음 ○ ’24년에는 4개구(중랑,노원,금천,강동)로 확대하는 등 연차적으로 센터 통합 운영을 확대하겠음 ☐ 향후계획 ○ 지역급식관리지원센터 관리 강화 - 센터 운영·평가 실시 : 식약처 및 지자체 교차점검 실시 - 센터 및 등록급식소 지도점검: 상·하반기 점검 실시
○ ‘우리아이 안심의원’이 보건복지부 달빛어린이병원과 중복되지 않게 운영하여 주기 바람 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울시 ‘우리아이 안심의원’과 보건복지부 ‘달빛어린이병원’은 별도 체계로 운영되고 있어, 중복지정 문제는 발생하지 않으며, 향후 국비사업인 ‘달빛어린이병원’ 중심으로 서울시 야간·휴일 소아진료 체계를 보다 확대하겠음 ▶ 우리아이 안심의원 운영(10개소) - 평일 19~21시(22시)까지 소아 진료하는 소아청소년과의원 ▶ 달빛어린이병원 운영(10개소) - 야간·휴일(기관별 운영시간 다름) 소아 진료하는 의료기관

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	※ <u>우리아이 안심의원과 달빛어린이병원 중복 운영 기관 없음</u> ☐ 향후계획 ○ 우리아이 안심의원 또는 달빛어린이병원을 자치구별 1개소 이상 지정하여 지역별 불균형 해소 ※ 미참여 자치구(8개구) : 종로구, 중구, 서대문구, 은평구, 도봉구, 마포구, 영등포구, 동작구
○ ‘우리아이 안심의원’ 8개 병원 월간 진료실적의 약 20~30%가 소아청소년이 아닌 일반환자였음. 시에서 의료기관을 지원하는 이유는 소아청소년들을 위한 진료 확대를 위한 것이므로 우선순위에서 밀리지 않도록 신경써 줄 것을 당부하며 ‘우리아이 안심의원’ 현장점검은 실제 운영시간에 진행하기 바람 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ ’23년 12월 지정기관 9개소 현장점검 실시 - 지정시간인 19~21시(22시)에 의료기관 현장 방문(점검자:서울시) - 지정시간 준수 및 지정서·현판 게시, 관계자 친절도 여부 점검 ▶ 결과 : 9개 의료기관 운영 기준 준수, 특이사항 없음 ○ 우리아이 안심의원은 소아청소년과 전문의가 개설한 의료기관으로 소아청소년 진료를 우선으로 하지만 일반환자 진료 제한은 법령상 어려움 - 의료법에 정당한 사유 없이 진료를 거부하지 못하도록 명시 ☐ 향후계획 ○ ’24년 수행기관 현장점검 시 지정시간인 19~21시(22시) 실시 - 지정시간 준수 여부 실제 운영시간에 확인하여 운영 적절성 평가 - 운영시간대 현장점검 강화(기관별 연 4회) : 서울시(연 2회), 자치구(연 2회) - 운영시간대 모니터링 강화 : 서울시(연 2회 → 연 4회) ○ 운영시간에 소아 환자가 많이 이용할 수 있도록 홍보를 강화하겠음
○ 2021년 3월 감사원의 지적 사항에도 불구하고 자격이 부족한 업체들에 대한 행정	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
처분 조치만 하였고, 이들이 현장에서 분사 방식으로 뿌리는 소독제에 노출되는 시민들의 위험과 안전에 대해 지속적·적극적으로 대응하지 않았음. 4급 암모늄이 포함된 소독제가 올바르게 사용되고 있는지 능동적으로 지도할 수 있는 기회가 여러 차례 있었음에도 현장점검을 소홀히 하고 시는 문서행정만으로 안일하게 대처했음. 시정하기 바람 (감염병관리과)	○ 법정교육 미이수 소독업체에 대해서는 자치구별 행정처분 후 교육이수 토록 안내 하였음 - 미이수 업체에 대한 사후관리를 철저히 하여 재발 방지 ○ 질병관리청과 서울시 합동 소독업소 현장점검 실시 하였음 - 2023.6.19. 올바른 소독안내 및 소독업무관리실태 점검 ☐ 향후계획 ○ 소독업 종사자에 대한 법정교육 이수 철저 안내 ○ 자치구를 통해 소독업소에 방역약품의 용법·용량 준수, 작업시 보호장비 착용, 공기소독(공간살포) 금지 등 관련규정 준수안내
○ 방역용 소독제와 자가소독용 살균제는 독성물질을 포함하고 있고, 현재도 시중에서 인터넷을 통해 쉽게 접할 수 있는데, 사용법, 문제점 등에 대한 홍보가 부족하여 시민이 위험성을 인지하기 어려움. 홍보를 강화 바람 (감염병관리과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울시 누리집 ‘분야별정보 - 생활보건의료’ 메뉴 탭에 소독제 관련정보 탭 신설 - 생활화학제품 안전사용 자료, 소독, 살균제 사용시 주의사항 안내 ○ 환경부 초록누리(생활환경안전정보시스템) 링크 - 안전표기기준 위반제품, 생활화학제품의 안전정보, 화학제품성분공개 ○ 질병관리청 건강위해정보 링크
○ 요양병원 감염예방관리료 수가가 보건복지부에서 올해 7월부터 신설됐으므로 서울시 인센티브 지원이 중복 지원되지 않도록 반드시 사실확인 하고 지급하기 바람	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 2023년 서울형 의료기관 인센티브 사업은 감염관리 수준 향상을 위해 요양병원을 대상으로 진행함 - 2월 사업 공고 후 서울시내 57개소 요양병원이 신청하였으며 48개소의 요양병원이 사업수행을 완료함

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획																															
(공공의료추진반)	○ 인센티브 지원사업은 사업공고 시('23.2.20.) 사업 기간 6개월에 대한 인센티브 지급액을 공지하였고 서울시정 신뢰성 확보 기준을 충족하는 모든 요양병원에 요양급여를 제공하는 것과 사업기간 동안 추진한 사업실적을 평가하여 인센티브를 지급한 사업으로 지원이 중복되지 않음 ○ 2023년 사업추진 후 종료 ※ 서울형 의료기관 인센티브 사업 공고: 2023.02.20. / 제2023 - 477호 ※ 서울형 의료기관 인센티브 사업 수행기간 : 2023.2~7월 ※ 보건복지부 요양병원 감염예방 관리료신설: 2023년 7월																															
○ 시립병원의 의료비 감면제도 운영 내역을 보면 저소득계층의 감면보다는 직원감면이 건수와 액수 면에서 월등히 높음. 전체 진료환자 대비 6~8% 정도가 직원 감면 혜택을 누리는 환자라는 구조가 정상적인 구조인지 의문이 감. 시립병원의 공공성 확보에도 더욱 노력을 기울여야 하며 경영혁신을 통한 재정 자립도를 높이는 노력을 함께 기울여야 함 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 서울특별시립병원 설치 및 운영에 관한 조례에 의거하여 감면을 시행하고 있으며 주요 감면 대상인 비급여 진료비 항목 축소(선택진료비 제도 폐지, 정부의 보장성 강화 정책에 따른 비급여 진료 항목 감소, 상급병실 기준 변경 등)에 따라 감면 건수 및 금액이 감소 추세에 있음 ○ 시립병원 직원 및 직원가족 진료비 감면은 단체협약에 의한 것으로 중증질환이 많은 저소득층 대비 소액 감면이 많은 것으로 분석됨 - 보라매병원 의료비 감면 실적 현황 (단위 : 건, 천원) <table><tr><th colspan="2">구 분</th><th>2021년</th><th>2022년</th><th>2023년</th></tr><tr><td rowspan="3">저소득층 진료비 감면 및 지원</td><td>건수</td><td>3,825</td><td>3,383</td><td>3,295</td></tr><tr><td>금액</td><td>1,939,077</td><td>2,136,887</td><td>2,124,725</td></tr><tr><td>건별금액</td><td>506.9</td><td>631.7</td><td>644.8</td></tr><tr><td rowspan="3">단체협약에 따른 직원 및 직원가족 감면</td><td>건수</td><td>66,269</td><td>66,350</td><td>69,553</td></tr><tr><td>금액</td><td>1,322,406</td><td>1,388,437</td><td>1,551,973</td></tr><tr><td>건별 금액</td><td>20.0</td><td>20.9</td><td>22.3</td></tr></table> - 서울의료원 의료비 감면 실적 현황	구 분		2021년	2022년	2023년	저소득층 진료비 감면 및 지원	건수	3,825	3,383	3,295	금액	1,939,077	2,136,887	2,124,725	건별금액	506.9	631.7	644.8	단체협약에 따른 직원 및 직원가족 감면	건수	66,269	66,350	69,553	금액	1,322,406	1,388,437	1,551,973	건별 금액	20.0	20.9	22.3
구 분		2021년	2022년	2023년																												
저소득층 진료비 감면 및 지원	건수	3,825	3,383	3,295																												
	금액	1,939,077	2,136,887	2,124,725																												
	건별금액	506.9	631.7	644.8																												
단체협약에 따른 직원 및 직원가족 감면	건수	66,269	66,350	69,553																												
	금액	1,322,406	1,388,437	1,551,973																												
	건별 금액	20.0	20.9	22.3																												

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획																															
	(단위 : 건, 천원) <table><tr><th colspan="2">구 분</th><th>2021년</th><th>2022년</th><th>2023년</th></tr><tr><td rowspan="3">저소득층 진료비 감면 및 지원</td><td>건수</td><td>6,048</td><td>5,336</td><td>4,620</td></tr><tr><td>금액</td><td>1,931,621</td><td>1,785,191</td><td>1,212,420</td></tr><tr><td>건별금액</td><td>319</td><td>334</td><td>262</td></tr><tr><td rowspan="3">단체협약에 따른 직원 및 직원가족 감면</td><td>건수</td><td>38,584</td><td>44,583</td><td>32,852</td></tr><tr><td>금액</td><td>952,720</td><td>1,053,197</td><td>853,961</td></tr><tr><td>건별 금액</td><td>25</td><td>24</td><td>26</td></tr></table> ☐ 향후계획 ○ 시립병원의 경영 정상화를 위해 진료 및 경영 실적을 제고하고, 취약계층 환자 발굴 및 유치를 위한 다각적인 노력을 지속 수행하겠음 - 병상가동률 및 외래·신환자수 제고, 우수 의료진 확보, 홍보 강화, 양질의 의료서비스 제공을 위한 인프라 개선 등	구 분		2021년	2022년	2023년	저소득층 진료비 감면 및 지원	건수	6,048	5,336	4,620	금액	1,931,621	1,785,191	1,212,420	건별금액	319	334	262	단체협약에 따른 직원 및 직원가족 감면	건수	38,584	44,583	32,852	금액	952,720	1,053,197	853,961	건별 금액	25	24	26
구 분		2021년	2022년	2023년																												
저소득층 진료비 감면 및 지원	건수	6,048	5,336	4,620																												
	금액	1,931,621	1,785,191	1,212,420																												
	건별금액	319	334	262																												
단체협약에 따른 직원 및 직원가족 감면	건수	38,584	44,583	32,852																												
	금액	952,720	1,053,197	853,961																												
	건별 금액	25	24	26																												
○ 시립병원의 불납결손액이 큰 이유를 정확히 확인하고 불납 결손액을 줄이기 위한 노력을 기울여주기 바람 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 시립병원은 공공병원 특성상 무자격자, 행려, 사망환자 등 채권회수에 어려움이 있는 환자 비중이 높고(서울의료원의 경우 68%), 공공병원임을 악용하여 미수환자가 지속적으로 내원하는 사례가 다수임 ○ 민법상 의료비 채권의 소멸시효는 3년으로서 3년 경과시 결손처리 하여야 하나, 코로나19 기간중 감염병 대응으로 결손처리 하지 않은 건들을 '22년에 처리하여 결손 규모가 커졌음(서울의료원 159백만원) ☐ 향후계획 ○ 취약계층 진료비 지원제도 연계 등 복지제도 적극 활용 - 진료비 지원 연제로 미수 발생 최소화 ○ 미납자에 대한 철저한 징수관리로 결손규모 최소화 지속 - 발생→회입노력→집중관리→채권관리 단계별 미납자 개인관리 철저																															

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 채식가능 식당목록에 햄버거집, 죽집 등이 혼재되어 있음. 채식 식당에서는 채식만 가능해야 시민의 오해가 없을 것임. 채식식당 선정 기준을 좀 더 엄격히 하기 바람 (식품정책과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 채식(전문·가능) 음식점에 대한 기준 마련 및 가이드라인 제작 - 채식 음식점 현황 조사 및 사업주·종사자에 대한 교육 실시 ○ 채식(전문·가능) 음식점 정보 온라인 지도제작 및 정보공개 ☐ 향후계획 ○ 채식 음식점 기준정립 및 현황조사 용역 추진('24.2.~10.) - 채식 음식점 운영 기준 정립 - 종사자 및 현황 조사원 교육자료 제작 - 현황 조사 리스트 제작 및 교육 - 채식음식점 현황 조사 ○ 채식 음식점 정보 온라인 지도제작 및 정보공개('24.11.)
○ 치매안심센터 사례관리 실적 대비 종사자 인력이 부족함. 질적 사례관리를 위한 대책을 마련하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 치매안심센터 기능 재정립을 통한 집중 사례관리 강화 - 조직개편을 통한 사례관리 전담팀구성 및 인력 재배치: 13개구 완료 ○ 서울형 치매환자 등록관리 매뉴얼 개발 및 적용 - 실태조사 분석 결과에 따른 실무형 등록관리 매뉴얼 개발로 중등도별 집중개입 및 추적관리 ☐ 향후계획 ○ 치매안심센터 조직개편 완료('24. 상반기) ○ 맞춤형 사례관리 운영모델 전 자치구 적용('24.)
○ 독성물질중독관리센터 홈페이지 운영이 부실함. 질의에 대한 응답시간이 느리고, 답변 내용도 부실하며, 실적도 적음. 시민체감도 낮은 정보를	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 홈페이지 개선 - (DB메뉴) 일상에서 자주 사용하는 생활화학제품을 앞쪽 탭으로 배치하여 시민이용도 제고

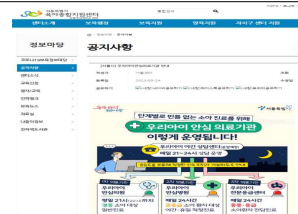
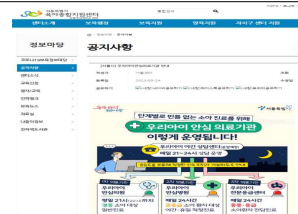
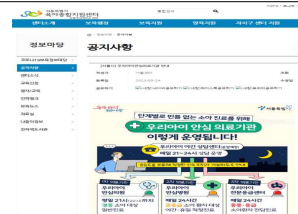
시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
제공하고 있으며, 최근 이슈가 되고 있는 빈대 살충제에 대한 정보도 부실함. 센터 운영전반에 대해 개선하기 바람 (감염병관리과)	- (메인화면) 시민에게 도움이 되는 예방뉴스 우선 배치 - (DB구축) 시민이 쉽게 알 수 있는 내용으로 DB 구축 제공 ○ 빈대 등 DB 정보 부재 개선 - 빈대 관련 DB 구축 현황 : 총 112건(생활화학제품 98건, 화학물질 14건) - 화학물질(제품)별 다양한 검색어를 지정하여 검색 결과 확장 홈페이지 개편 안내문(좌) 및 예방뉴스(우측 아래) 우선 배치 빈대 DB 구축 현황
○ 마약중독치료 동행 의원사업이 원래 사업취지와 다르게 이미 오랫동안 마약에 중독되어 스스로 치료된 사람들까지 지원하는 것은 적절하지 않	□ 향후계획 ○ 시민친화적 정보 제공 확대 및 홈페이지 고도화('24.1.~) - 홈페이지 제공 정보 내 전문용어 순화 및 정비 - 대형 팝업존을 통해 이슈되는 정보 제공 ○ 시민 체감형·생활밀착형 예방 콘텐츠 제공('24.1.~) - 실제 중독상담 사례 기반 예방 정보와 환경 보건 이슈 발생시 DB 및 예방 정보 신속 제공 ○ 상담콜센터 개선('24.1.~) - 카카오톡 챗봇에 누적된 상담 데이터를 기반하여 시민 눈높이에 맞춘 상담 데이터 지속 추가 - 상담 답변시 시민 눈높이에 맞춘 용어 사용 ○ 생활밀착형 사업장(미용업 등) 내 화학제품 안전사용·노출예방 가이드라인 제작·배포('24.4.~) □ 추진상황 : 추진중 □ 추진내용 ○ 청년층 중점 진료 확대 - 급증하는 청년층 마약류 중독 조기 치료개입을 위해 진료대상을 청소년·20대·30대 중심 한정

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
음. 세금이 적절한 사람들에게 지원될 수 있도록 마약중독치료 동행 의원 사업구조를 재검토 바람 (보건의료정책과)	○ 대상자별 지원횟수 제한 등 지원 세부기준 마련 및 의료기관 오류청구 검증 시스템 마련 - 주진단코드, 연령, 지원횟수 등 세부 기준 마련 - 의료기관 운영현황 및 지원내역 검증 ○ 市교육청 협력하여 청소년 중독자 연계 확대 ☐ 향후계획 ○ 변경된 진료대상 및 지원기준 동행의원 안내 : '24년 2월 ○ 의료기관 운영 실적 및 청구 검증 : '24년 하반기
○ 마약 예방교육의 만족도 조사에 실효성 의문이 듦. 교육전문가의 교수설계 등을 통해 내실있는 교육이 될 수 있도록 추진 바람 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 유해약물 안전관리사업(민간경상보조) 성과목표 현실화 - (교육횟수 및 인원) 대면과 비대면 수업으로 이분화하여 실적 산정 - (만족도 조사) 기관 담당자 외 학생 만족도 조사 추가 ○ 마약대응협의체(교육분과) 현장의견 및 전문가 자문 반영 - '23년도 교육만족도 사업평가 및 질적 개선방안 도출 ○ 서울시-교육청 역할분담을 통한 교육체계 강화 - 서울시 : 마약예방교육 전문강사 양성, 학교 밖 청소년 교육 - 교육청 : 학교 내 청소년 교육, 교직원·학부모 교육 ☐ 향후계획 ○ 서울시 마약예방교육 종합계획 수립 : '24년 2월 ○ 마약예방교육 전문강사 양성과정 운영 : '24년 2월
○ 정신질환자 자립생활지원센터는 보조금 지원 시설로서 - 정치적 목적이나 영리를 목적으로 할 수 없도록 되어 있으나, 송파정신장애동료지원센터의 경우 제20대 대통령선거를 앞두고 특정후보를 지지하는 기자회견을 개최하고, 보조금	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 송파센터장의 특정후보 지지선언 등 정치적 발언과 투표참여독려 등 정치적 행위는 市 보조사업수행기관으로서, 적절치 못한 행위임 ○ 해당 건에 대해서는 유사행위 재발 방지를 위한 주의 촉구

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
을 사용해 인근 소상공인을 대상으로 투표참여 독려 캠페인 및 기념품 전달을 수행함. 이에 대해 보조금 교부결정 취소 및 반환 또는 협약 해지 사유에 해당하는지 검토할 것 - 위와 같은 부적정 운영 사례 등에도 불구하고 서울시의 성과평가에서는 ‘양호’로 평가되어 평가에 대한 신뢰성이 떨어지는 측면이 있음. 반면, 「장애인복지법」에 따른 장애인자립생활지원센터는 보건복지부 지침을 통해 운영 및 평가가 체계적으로 이루어지고 있음. 「장애인복지법」 개정(21년 12월)으로 정신장애인도 장애인자립생활지원센터를 이용할 수 있게 된 만큼 장애인자립생활지원센터와 통합(관리)하는 방향 검토 바람 (정신건강과)	공문을 시행('24.1.)하였고, 향후 市 정신건강시설 보조사업자에 대한 지도·감독을 철저히 하여 유사사례 발생을 미연에 방지하겠으며, 유사사례 발생시, 보조금 결정취소 등 엄정조치를 취하겠음 ※ 다만, 1회성 행위에 대한 즉각적인 보조금 결정 취소는 어렵다는 법률자문(법무법인 율촌 등 3곳) 결과가 있었음 ○ 투표격려 캠페인은 보조금 예산 사업으로 사용하기에는 적절하지 않으므로 환수조치 예정 □ 향후계획 ○ 유사사례 재발방지를 위한 보조사업자 대상 교육 및 보조사업 추진상황에 대한 지속적인 지도·감독 실시 ○ 정신질환자자립생활지원협의체 구성 후 성과평가 체계 전면 개편 및 통합방안 논의 시행('24.5)
○ 통합방문 건강관리, 찾동 방문 건강관리, 건강 동행사업 등 어르신 대상 건강관리사업이 유사하고 중복되는 부분이 있음. 명확한 기준 설정으로 유사·중복사업이 없도록 하기 바람 (보건의료정책과)	□ 추진상황 : 추진중 □ 추진내용 ○ 서울시는 찾·동 조례폐지('23.7.18.), 보편방문 중단 등 어르신 건강관리정책 변화를 반영하여, 어르신 대상 다양한 방문건강서비스를 ‘서울 건강장수센터’ 중심으로 사업 재구조화를 추진 중임 ○ 어르신 노쇠예방과 만성질환관리를 효율적·효과적으로 제공하기 위해 수혜자 중심으로 개편, 통합적 어르신 건강관리 관리체계를 구축하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	- 통합방문 건강관리는 방문간호사가 정기적 건강관리가 필요한 건강위험군 발굴, 가정방문 또는 건강프로그램 제공 - 동행센터 방문건강관리(구 찾동)는 지역사회 대상자 발굴, 건강상담 및 교육, 빈곤·돌봄위기가구 건강관리에 집중 - 건강동행사업은 의료기관과 협업하여 건강고위험군을 발굴하여 다학제팀이 가정방문, 직접 및 연계서비스 제공 ☐ 향후계획 ○ 건강장수센터 중심 어르신건강관리 시범운영(2개구):‘24.3월~
○ 시민건강국에서 송파 정신장애동료지원센터를 대상으로 ① 인건비는 불용되면 반납해야 하고 예산변경 할 수 없는 세목인데 2022년 예산변경 승인하고, ② 시간 외 수당을 정액으로 예산 승인하고, ③ 기관에서 예산변경 요청 시 이사회 의결 및 운영위원회의 회의록 등을 사전에 제출받지 않은 것은 잘못된 행정조치임. 센터장 임명을 위한 운영위원회 구성에 필수로 공무원이 포함되어야 하는데 포함되어 있지 않는 등 공정성에도 의문이 있으므로 시정하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 인건비 예산변경 승인 건 - 센터 직원 및 해당 업무 담당공무원 보조금 예산 집행 기준 준수 철저 교육 실시(2024.1.) ○ 시간외수당은 정액으로 예산 승인은 하였으나 지도점검 시 실제 시간 외 근무 수당 지급액을 확인함(2024.1.) ○ 기관에서 예산 변경 시 이사회 사전 승인 의결서 및 운영위원회 회의록 받고 있음 ○ 자립지원센터 운영위원회 위원 재구성 : 2024년 계획 수립 시 적용 ☐ 향후계획 ○ 서울시 지방 보조금 운영관리지침 준수 철저 ○ 센터 운영위원회 위원구성에 해당 업무 담당 공무원 포함 - 운영위원회 세부 운영지침 마련(2024. 2.)

건의사항

건의사항	조치결과						
○ 「국민건강보험법」 개정으로 2024년 5월부터 병의원 본인확인 의무제 실시 예정임. 서울시 산하 병원은 이용 대상자가 주로 의료급여 환자, 연세 드신 어르신들이라 새로 시행하는 제도에 어려움을 겪음. 신분 확인을 못해 진료를 못 받는 경우가 없도록 시범 운영을 통해 충분히 안내 후 진행하는 것을 건의함 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 법령개정에 따른 본인확인 의무제를 사전 안내토록 조치 - 병원 홈페이지, 원내 게시판, 원내 방송 등 ○ 모바일 건강보험증 확인 절차 도입 등 본인확인 의무제 시행 대비 시범사업 실시(서울의료원, 서남병원) ☐ 향후계획 ○ 「국민건강보험법」 개정에 따른 본인확인 의무제 안내 철저 - 향후 시행령, 시행규칙 제정에 따른 추가 방안 검토						
○ 우리아이 안심병원 홍보물을 서울시 홈페이지 메인화면과 맘카페 등 어린 자녀 부모의 접근성이 높은 곳에 한눈에 볼 수 있게 홍보하기 바람 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 사업내용 한눈에 확인할 수 있는 카드뉴스 제작 - 운영기관, 기관별 역할, 운영시간 등 포함 ○ 각종 매체를 통한 운영 현황 정보 제공 - 홈페이지 메인화면, 육아종합지원센터등 홍보 <table><tr><th>서울시 홈페이지 (메인화면)</th><th>서울시 육아종합지원센터</th><th>서울시 트위터</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> ☐ 향후계획 ○ 기존 홍보 매체에 운영기관 현황 업데이트 등 관리 ○ 부모들 접근성 높은 매체 발굴하여 지속적 홍보	서울시 홈페이지 (메인화면)	서울시 육아종합지원센터	서울시 트위터			
서울시 홈페이지 (메인화면)	서울시 육아종합지원센터	서울시 트위터					
							

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 마약 익명 검사를 사람들이 많이 모이는 곳에 찾아가는 방식으로 적극 전환하여 검사율도 높이고 홍보하는 방안을 검토하기 바람 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 유흥업소 및 유동 인구 밀집 지역 중점 홍보 - 유동인구 많은 지하철역 7개소(시청, 강남, 홍대, 건대역 등) 디지털 영상 홍보 및 옥외광고 실시('23.10월) ○ 동영상 및 누리집 등 온라인 매체 활용 지속 홍보중('23.8~) ○ 건강축제 및 대규모 행사시 대시민 캠페인 등 홍보 - 건강서울페스티벌(9.21.), 유관기관 협력 대시민 예방캠페인(10.14.), 마약퇴치기원 걷기대회(11.12.) 등 ☐ 향후계획 ○ 자발적 검사 유도를 위한 유동인구 많은 지역내 보건지소 등 활용 간이검사소 운영 ○ 공공기관 근무자 자발적 검사 독려 - 마약류 불법사용 위험지역 여행후 검사 안내 등 ○ 대형 행사, 축제시 마약류 익명검사 및 조기치료 지속 홍보
○ 공공보건의료지원단 위탁을 서울의료원 외 다른 기관에서 수탁할 여지도 있음. 서울의료원 재정 상황이 심각한 만큼 다른 공공의료기관 조례도 미리 검토하여 위탁기관이 바뀌지 않도록 조치가 필요함 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 공공보건의료지원단은 「서울특별시 공공보건의료지원단의 설치 및 운영에 관한 조례」 제4조 의거 서울의료원에 위탁한 것으로, ○ “시장이 필요하다고 인정하는 경우”에만 위탁기관 변경이 가능하도록 규정하고 있어, 우리시 검토 없이 위탁기관 변경이 불가능한 구조임 ☐ 향후 계획 ○ 공공보건의료지원단의 안정적 운영을 위해 지도·감독 지속 실시

건의사항	조치결과
○ 독감은 발생위험은 낮아도 걸리면 합병증이 심해서 사망위험이 크므로 보육교사 등도 무료접종 대상에 포함할 필요가 있음 (감염병관리과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 현재 질병청 지침에 따라 바이러스 감염시 합병증이 높은 고위험군 중 65세이상 노인, 생후 6개월~59개월 소아, 임신부 대상으로 무료접종 시행 <질병관리청고시(제2023-17호) 예방접종의 실시기준 및 방법 발췌「인플루엔자」> 1) 인플루엔자 바이러스 감염 시 합병증 발생이 높은 대상자(고위험군) : [무료지원 ①~③] ① 65세 이상 노인, ② 생후 6~59개월 소아, ③ 임신부, ④ 만성폐질환자, 만성심장질환자(단순 고혈압 제외), ⑤ 만성질환으로 사회복지시설 등 집단 시설에서 치료, 요양, 수용 중인 사람, ⑥ 만성 간 질환자, 만성 신 질환자, 신경-근육 질환, 혈액-종양 질환, 당뇨병자, 면역저하자(면역억제제 복용자), 60개월~18세의 아스피린 복용자, ⑦ 50세~64세 성인 2) 고위험군에게 인플루엔자를 전파시킬 위험이 있는 대상자 : ① 의료기관 종사자, ② 6개월 미만의 영아를 돌보는 자, ③ 만성질환자, 임신부, 65세 이상 노인 등과 함께 거주하는 자 3) 집단생활로 인한 인플루엔자 유행 방지를 위해 접종이 권장되는 대상자 : 생후 60개월~18세 소아 청소년 ○ 질병청 고시에 의하면 보육교사(6개월 미만의 영아를 돌보는 자)는 고위험군에게 인플루엔자를 전파시킬 위험이 있는 대상자로 일부 포함되며, 시 지원근거 마련과 예산 확보시 지원 가능함. - (질병관리청) 만성질환자, 50~64세 연령의 고위험군 대상(④~⑦) 확대 검토 ☐ 향후계획 ○ 질병관리청의 확대 방향에 맞춰 인플루엔자 무료접종 대상 확대
○ 정신건강서비스 지원대상에 교사도 포함될 수 있도록 교육청과 적극적으로 협의하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ ‘교원 마음건강 회복지원 관련 안내’ 교육청 공문 실시 (정신건강과-15150, '23.9.25) - 찾아가는 마음안심버스 2대 운영에 대한 이용 및 신청 안내 ○ 서부교육청 협조 ‘교사 마음충전을 위한 심리지원 교육’ 3회 실시 - 초등학교 교사 대상, 마음돌봄 연수('23.9.26, 10.31, 11.28)

건의사항	조치결과
○ 빈대도시 프로젝트 계획을 잘 빠르게 추진하여 실효성을 거두기 바람 (감염병관리과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 빈대 제로도시 서울 프로젝트 추진계획 수립 - 빈대 발생신고센터 운영 및 일일 발생현황 모니터링 ○ 주거취약시설(쪽방, 고시원 등) 중점관리 계획 수립 ○ 빈대 집중점검 및 방제 실시: 20,820개소 점검 완료 ○ 빈대 교육 및 홍보자료 개발·배포 - 기본안내서, 카드뉴스, 자율점검표, 자치구용 빈대방제 안내서 등 ○ 소독(방역)업체 종사자 빈대 방제 특별교육: 587개소 ○ 자치구 빈대 예방 및 방제 지원비 예산 교부 - 시비보조금 500백만원, 특별교부세 200백만원 ☐ 향후계획 ○ 빈대 발생 여부 확인 및 모니터링 ○ 자치구 빈대 예방 및 방제 지원 예산 교부: 250백만원
○ 서울시 정신건강통합센터 위탁 법인의 수탁기관 만료 전 계약해지는 무책임하므로, 위탁 법인에 유감을 표명해주기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 수탁 법인에 대하여 관련 내용으로 공문 시행하였고 법인 이사장에게 유감을 표명함 ☐ 향후계획 ○ 재위탁 절차 진행 중임
○ 정신질환자 자립생활지원센터 운영 규정에 제약사항이 많아 운영에 어려움을 겪고 있음. 현장의 어려움을 살펴보고 적극적인 해결방안을 모색하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 정신질환자 자립생활지원센터 협의회 운영을 위한 조례 규칙 제정 방침 수립(2021.1.) ☐ 향후계획 ○ 협의회 구성 및 운영을 통한 운영 내실화 추진

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 민간 산후조리원이 강남권에 편중되어 있음. 서남권과 동북권에 가깝게 이용할수 있는 산후조리 환경조성이 필요한 만큼 공공산후조리원 건립 타당성 조사를 B/C 로만 결정할 것이 아니라 지역 간 불균형에 초점을 맞춰 주기 바람 (스마트건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 공공산후조리원 설립·운영 타당성 조사 용역 완료 - 용역기간 : '23.3.28.(화)~8.24.(목) - 용역 결과 최종 보고회 : '23.9.25.(월) ☐ 향후계획 ○ 기존 정책 및 구립공공산후조리원 운영성과 모니터링, 지속적 의견 수렴 등 장기적 검토
○ 아동·청소년 정신건강지원시설(아이존) 관련. 2022년과 2023년 신규 아이존 1개소 확충을 목표로 예산 편성했지만 확충하지 못하고 불용액 발생하였고, 현재까지 8개소만 설치·운영되어 자치구 간 서비스 이용 형평성 문제와 장기간 대기 문제 발생하고 있음. 공모와 예산편성 절차를 유연성 있게 조정하는 방안을 검토하고, 공간 문제의 경우 폐원 어린이집 등을 활용하는 방안을 검토하기 바람 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 폐원 어린이집 활용 관련 아동담당관과 업무 협의('23. 12.) - 폐원 어린이집 대부분이 민간건물을 임차한 시설로 폐원 시 어린이집 운영보조금 지급 중단 - 시·자치구 건물 내 개설된 어린이집 폐원시 아이존 활용 검토 요청 ○ 아이존 신설을 위한 사업 홍보('23. 12.) - 성모자애복지관 방문, 아이존 운영 및 시설조건 등 안내 ☐ 향후계획 ○ '24년 신규 아이존 1개소 공모 예정 : '24년 3월 - 자치구, 관련기관, 학회 등에 적극 홍보로 운영기관 모색 - 신규아이존 설치를 위하여 임대료 지원 등 다각적인 방안 검토 ○ 사유지 및 기부채납 건물 중 활용가능 건물 지속 파악

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 보조사업 중 환수조치 된 사업자에 대한 공지, 담당자 직무교육 등을 통해 관리를 강화할 것 (식품정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 보조금 환수 및 제재부가금 부과: 36,418,540원 수납 완료 ○ 부정수급자관리: 지방보조금관리시스템(보탐e)에 부정수급내역 확정 등록 ○ '24년도 식품안전 영양교육 계획 수립 - 중간실적 평가('24. 6월) 시 예산집행 내역, 증빙자료 확인을 통해 부적정 사용 여부 확인 - 사업완료 후 정산 시 전문가 회계 검증 후 자료 제출 조항 신설 ☐ 향후계획 ○ 내부거래 등 부적정 집행 여부 수시 확인 ○ 협약 및 보조금 교부 시 보조금 집행 지침에 관해 담당자 교육 실시
○ 마약 관리센터 의료인력을 확보할 수 있도록 적극적으로 방안을 마련하고, 병원장 등 기존인력과의 형평성을 고려하고, 마약 관리센터와 어린이 환자와의 동선을 분리할 것을 검토하기 바람 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ (인력확보) 은평병원의 정·현원 및 운영현황 고려, 연도별 인력 확충방안 수립하고 신규 인력 채용과 동시에 기존 전문인력을 배치하여 센터의 지속적 운영과 안정적 인력 지원 방안 마련 ① 신규 인력 채용 시 민간의료기관 수준의 임금보장 ② 기존 인력의 이탈 방지를 위한 임금과 처우 개선 대책 마련 ③ 최신식 검사장비 지원 및 의료지원 환경 확보 ④ 업무 특수성을 고려한 파격적 유인책(연수교육 및 성과보상 등)을 제공할 수 있도록 市 관련 부서와 협의를 통해 지원 방안 마련 ○ (공간조성) 마약관리센터는 기존 병원시설 내 구축하되, 기존 의료시설과 공간적으로 분리하고 '상담-치료-재활-연구·교육' 기능을 최대한 활용할 수 있는 공간 구축을 목표로 설계 반영 - 은평병원 현대화사업 설계 변경에 따라, 어린이 발달센터(별관 준치)와 마약관리센터(본관 3층)가 별도 건물에 조성될 예정(동선 분리 용이)

건의사항	조치결과
	☐ 향후계획 ○ 전문인력 채용 공고 : '24. 2.~ ○ 마약관리센터 설계 및 리모델링 : '24. 1.~
○ 정신장애인 자립생활지원센터 예산이 장애인 자립지원센터에 비해 2배 가까이 많지만, 사업내용이 부족하고, 평가가 제대로 되지 않으며, 센터 간 회전문 인사가 이루어지고 있음. 장애인 자립지원센터와 통합 운영이 가능하도록 2022년 법적근거가 마련되었음. 서울시 자립지원센터 향후 운영방안에 대한 검토가 필요함 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 정신질환자 자립생활지원센터 협의회 운영을 위한 조례규칙 제정 방침 수립(2024.1.) ○ 2024년 사업계획 수립시 센터 운영위원회 위원 재구성 ☐ 향후계획 ○ 정신질환자자립생활지원협의체 구성 후 성과평가 체계 전면 개편 및 통합방안 논의 시행(24.5) ○ 장애인 자립생활지원센터 부서와 정신질환자 자립생활지원센터 통합(관리)에 대해 논의

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 25개 자치구별 치매안심센터 종사자 1인당 사례관리자 수(표로 기재) (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 방사능 검사 관련 사업별로 내년도 예산 편성액(올해 대비 증감액 규모 기재) (식품정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 백일해 관련 신고 현황 (건수 및 자치구) (감염병관리과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 금연 관련 홍보자료 제출 요청(온라인 2억원, TV 1.4억원) (스마트건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 누리봄·늘푸른집·새오름터 위·수탁 관련 내용(지정/공개 위탁 여부, 대상자 수, 3년간 행정조치 결과표) (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 은평병원과 위·수탁 계약 체결한 가온 관련 현황자료 (어떤 곳인지, 사용허가 근거 기준이나 법령 포함) (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)

자료제출 등 기타사항	조치결과
○ 식품정책과에서 내부거래 금지 위반명령 내린 사항과 관련된 상세 자료 (상세 내용, 보조금 예산액 등 포함) (식품정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 청년 마음건강 검진 연계 관리 현황 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 시민건강국 민간위탁 전체 현황 (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 서울시 독성물질 중독관리센터 1:1 상담 게시판 내 비공개 상담내역 게시물별 출력 자료 (감염병관리과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 시립병원별 불납결손액(건수, 액수, 사유) 및 법인 기본금과 결손금 대조 자료 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 시립병원 전문의 1인당 진료 환자 수, 주당 외래환자 진료 시간, 병상가동률 및 의료수입 (외래와 입원 구분) (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 4급 암모늄 관련 2023.6.8. 질병청·지자체 합동점검 결과 자료(점검지 및 결과) (감염병관리과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)

자료제출 등 기타사항	조치결과
○ 우리아이안심병원 6개소 병원별 내원환자 수(총계 포함) (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 서울형 의료기관 인센티브 지원사업 관련 추진실적이 있는 48개소 목록과 병원별 병상수 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 마약예방교육 프로그램 현황 (지난 추정 이후 변화된 사항) (보건의료정책과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 서울의료원·서남병원 간호사 이직률, 고충상담접수센터에 접수한 상담 건수와 내용, 심리상담프로그램 운영 현황 (공공의료추진반)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 정신질환자 자립생활지원센터 기관별 직원채용 자격 규정 관련 서울시 지침 및 3년간 임직원 이직률 (정신건강과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)

서울의료원 · 직영병원 · 위탁병원

2023 행정사무감사 처리결과 보고서

(보건복지위원회)

서울의료원·직영병원·위탁병원

□ 총괄

○ 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 47 건

○ 조치내역

구분		계	완료	추진중	검토중	미반영
계	계	47	26	20	1	-
	시정·처리요구사항	15	7	8	-	-
	건의사항	23	10	12	1	-
	기타(자료제출 등)	9	9	-	-	-

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 서북병원 개인정보보호교육 이수율이 66%(‘23.10월말 기준)로 타 기관 이수율이 90~100%대에 비해 낮은데 원인은 무엇이며, 이수율 높일 방안을 제시하기 바람 (서북병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 개인정보보호교육은 2023.10월말 기준 서울시 목표인 직원 60% 이상 교육이수율을 충족하고 있음(이수율 66%) ○ 다만, 공공기관의 개인정보보호보호에 대한 경각심이 높아진 만큼 병원 전직원이 ‘23.11월말까지 개인정보보호교육을 온라인으로 이수토록 공문발송 및 부서업무공지, 이메일, 병원운영위원회 회의를 통해 지속 독려하였음 - 이수독려 공문발송(‘23.11.9.), 운영위원회 회의(‘23.11.20.) 부서업무공지(‘23.11월), 이메일 발송(‘23.11월) ○ ‘23.12월말 현재 99.7% 이수(총 이수대상 309명 중 308명 이수(미이수자 1명은 장기교육 중으로 미이수)) ☐ 향후계획 ○ 지속적으로 병원 개인정보보호 교육담당자 지정 및 이수율관리를 통해 개인정보보호관리강화 시행
○ 환자 개인정보 유출 사고가 담당자만의 실수가 아닌 결재선에 있는 팀장, 과장을 포함한 병원 전체의 책임이며, 문서 결재뿐 아니라 문서접수 시에도 개인정보를 확인해야 함. 사전 예방을 위해 개인정보보호교육을 강화할 것 (은평병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 2023년 전 직원 개인정보보호 교육 완료(2023.12.) (온라인 및 대면 교육 병행) ○ 부서장의 책임과 역할 강화를 위해, 은평병원 「개인정보 내부관리계획」 개정 배포(2023.12.)를 통한 분야별 개인정보 책임자 지정

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	☐ 향후계획 ○ 분야별 개인정보 취급자 정기, 수시, 특별교육 시행 ○ 개인정보보호 강화를 위해 매년 전 직원 교육 실시
○ 서울의료원의 유튜브 홍보비에 비하여 구독자 수가 저조함. 2022년 행감 때도 지적했는데 개선이 전혀 안 되고 있음. 유튜브에 주력한 홍보 강화 필요함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 시민건강강좌를 추진하여 해당 내용을 영상으로 제작, 정기적인 업로드를 통한 유튜브 활성화 추진 ○ 건강과 관련된 궁금증에 답변해주는 소통 콘텐츠 제작 ○ 계절·유행성 질환 정보 등 검색 노출 많은 맞춤형 콘텐츠 기획 ☐ 향후계획 ○ 유튜브 적극 활성화 추진(정기적인 업로드, 신규 콘텐츠 발굴 등) ○ 홈페이지와 블로그, SNS 채널 등을 통한 온라인 홍보 강화 ○ 건강강좌 등 의료원 행사에 참여하는 환자 및 내원객, 시민을 대상으로 오프라인 홍보 및 구독 캠페인 진행
○ 수익 감소, 병상가동률 및 전문의 1인당 실적 부진 등 재정난 극복을 위한 노력이 필요함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 비상경영TFT, 보직자 회의, 진료과 간담회, 경영진 회의 등을 통해 경영 상황을 공유하고 목표 설정 ○ 진료성과급 체계 개편 및 재원 확대에 의료진 동기부여 ○ 건축예산 편성으로 불요불급 지출 최소화 ☐ 향후계획 ○ 비상경영체계 운영을 통한 경영정상화 목표 달성 ○ '24년 3월 내 전체 허가병상 가동 ○ 부서별/분기별/예산과목별 예산절감계획 수립 및 적극 이행

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 보험에 의한 불납결손액이 1.5억원인데 채권소멸시효과 3년이라는 점을 악용하여 미납하는 사례가 반복되지 않도록 소송 등을 통해 소멸시효를 연장하는 것이 필요함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 고액채납자 대상 단계별 회입활동 실시 중 - 내용증명 발송 - 채권추심업무 법무법인 위임을 통한 신용조회 실시 - 회수 가능성 존재하는 대상인 경우 지급명령 실시로 소멸시효 연장 ☐ 향후계획 ○ 인적자원(원내 변호사) 활용하여 적극적인 미수금 회입활동 지속
○ 서울의료원으로 통폐합 된 공공보건의료재단에서 발생한 근무시간 내 음주, 폭언, 폭행, 기물파손 행위 등과 관련하여 재발 방지를 위한 대책 마련이 필요함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울의료원 임직원 행동강령 대면교육 실시('23.12.04.) - 재단 통합 후 공공보건의료지원단 소속 직원에 대하여 임직원의 기본자세, 건전한 공직풍토 조성, 행동강령 위반 시의 조치 등의 사항에 대한 임직원 행동강령 교육 실시 ※ 공공의료보건의료지원단 소속직원 교육 이수율 100% ☐ 향후계획 ○ 공직기강 확립 및 임직원 행동강령 이행실태 점검(연 4회) - 행동강령 이행실태 및 준수 여부 점검을 통해 부패방지 및 깨끗한 공직풍토 조성 ○ 서울의료원 전직원 청렴교육 실시(연 평균 10시간) - 공직기강 확립을 위한 임직원 행동강령 및 부패방지교육 실시 ※ 국민권익위원회 청렴연수원 이수한 내부 전문강사 참여

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 낙상사고 3개년을 비교해 보았을 때 점점 늘어나고 있는 추세로 보임. 특히 노인 환자들에게 낙상은 골절 등 심각한 부상으로 이어지며 회복하는데 많은 시간이 소요됨으로 예방을 위한 안전장치, 시스템 등을 갖추어 낙상사고를 줄이기 위해 노력 바람 (동부병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 낙상ZERO화장실 각 병동별 2개소 개소 - 화장실 문턱 제거 및 화장실문을 높이고 간접조명을 설치에 특히 야간 화장실 사용 중 낙상 위험을 줄이고자 함. ○ 간호·간병통합서비스 병동 대상 근무 시 2시간마다 병동 라운딩 실시 ○ 낙상예방 교육자료(매뉴얼)을 제작해 시각적인 낙상 예방 교육에 활용함. ○ 시설환경라운딩 및 환자안전라운딩 실시 - 보행 보조기구 의 바퀴 및 잠금장치 상태 점검 후 기능이상 기구의 수리 및 교체 실시 ☐ 향후계획 ○ 병원차원의 지표관리와 QI활동 시행 - 입원환자의 낙상발생보고율(1,000 재원일당) 지표관리 및 QI활동을 통한 적극적인 개선활동 시행 ○ 환자안전의 날 낙상 예방 교육프로그램 시행 - 환자 및 보호자가 참여하는 낙상 예방교육을 통한 환자 및 보호자 참여 교육 강화 ○ 낙상 고위험 환자에게 낙상ZERO화장실이 설치된 병실 배정
○ 낙상사고 3개년을 비교해 보았을 때 점점 늘어나고 있는 추세로 보임. 특히 노인 환자들에게 낙상은 골절 등 심각한 부상으로 이어지며 회복하는데 많은 시간이 소요됨으로 예방을 위한 안전장치, 시스템 등을 갖추어 낙상사고를 줄이기 위해 노력 바람 (북부병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 간호·간병통합서비스 병동 대상 야간 근무 시 1시간마다 병동 라운딩 실시 - 환자의 낙상 예방을 위해 간호사, 간호조무사가 교대로 2시간→1시간으로 단축하여 라운딩 실시 및 병실 체크리스트 부착하여 라운딩 실시 여부 체크 ○ 낙상 행잉 및 낙상 위험 보조기구 점검 - 환자 접점부서에 낙상행잉 상태(분실, 노후) 및 적용 상태를 조사하여 지급 및 부착하도록 안내 - 매달 환자가 사용하는 침대, 안전바, 보행기구 등 바퀴와

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	잠금장치 기능여부를 점검하며 이상 시 수리를 의뢰 ☐ 향후계획 ○ 병원차원의 QI 활동 시행 - 섬망환자의 낙상을 감소하기 위해 한국어판 간호 섬망 선별도구를 적용하여 QI활동을 수행 예정 ○ 신규사업으로 낙상으로 인한 상해율 (1,000 재원일당) 지표 관리 - 환자안전사건 유형-위해사건 중 무해사건이 포함되어 있어 낙상으로 인한 상해율을 추가로 분석하여 환자에게 직접적으로 상해를 일으킨 낙상사건을 분석하여 원인 파악 및 개선활동을 수행하고자 함
○ 종합병원으로 승격된 것에 걸맞은 노력이 필요함. 2023년 초 스스로 설정한 진료목표 대비 달성률이 30%로 매우 저조함. 다른 병원 달성률(60~70%) 수준으로 올리기 위해 구체적인 노력이 필요함 (서남병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 조직 운영 및 진료활성화를 위해 진료과목별 전문의, 부서 단위 면담을 지속 실시 중임 - 종합병원으로서 기능을 충실히 하기 위한 청사진을 공유함 - 체질 개선 등 경영효율 제고를 위한 직원 의견 수렴 ○ 급성기 진료 기능 강화 및 입원 활성화 계획 추진 중임 - 입원전담의 제도의 시행을 통하여 급성기 응급입원 활성화를 계획 중이며, 입원전담병동의 지정·운영을 추진 중임 - 의료 질 향상을 위해 간호간병통합서비스병동의 간호등급을 상향 조정함 - 급성기 중심 종합병원 진료기반 마련을 위해 심장혈관흉부외과를 신설하고, 전문의 충원(소화기내과, 외과, 이비인후과 등) 진행 중임 ☐ 향후계획 ○ 입원전담의 운영을 통하여 안정적인 입원환자 진료환경을 구축하고, 응급 입원 등 신환 창출에 적극 노력할 계획임 - 입원전담의, 순환기내과 및 중환자전담의 충원을 통해 치료역량 강화 ○ 입원진료 활성화를 위해 연내 간호간병통합서비스병동을 확대 운영할 계획임

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	- (계획) 현재 102병상 → 2분기 내 152병상 → 3분기 내 202병상 ○ 증축·기능보강을 통하여 급성기 중증 진료 인프라 마련 - 진료과별 독립공간 확보 및 검사시설 확충 등 환자중심 진료환경 개선
○ 시민의 건강을 책임지는 시립 병원 의료장비 최신화 및 확충에 많은 노력이 필요함. 내구연한이 지난 의료장비로 인해 시민의 방사능 노출이나 검사 정확도에 대한 우려가 있어 예산편성에서 즉각 고려되어야 함. (장애인치과병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울특별시 장애인치과병원은 2023년 의료장비 1대를 교체하였고 지속적인 노력을 통하여 최신의료장비를 교체 및 도입하도록 하겠음 - 2023년 교체(도입) 의료장비 : 가스마취기 1대 (‘23.10.16.) ☐ 향후계획 ○ 지속적인 최신 의료장비 교체(도입)을 위하여 의료장비 내구연한 검토하여 교체 대상 의료장비를 선정하고 지속적인 보조금 요구와 협의를 통하여 교체(도입) 하겠음
○ 서울시 차원에서 낙상사고 예방을 위한 대책을 수립할 것. (장애인치과병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울특별시 장애인치과병원은 외래낙상관리지침을 구비하고 환자안전교육을 통해 외래낙상사고예방에 만전을 기하고 있음 ○ 낙상사고 발생 시 환자안전사고보고서를 작성하여 환자안전 보고체계에 따라 보고하고 있음 ○ 또한, 낙상예방활동(내원 고객 병력 문진항목 추가, 낙상예방안내와 낙상 주의스티커 부착)에 대한 평가를 연 2회 실시하여 지속적인 관리감독을 시행중임 ☐ 향후계획 ○ 지속적인 예방활동과 관리감독을 통해 예방하도록 하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 불법촬영 문제를 시정조치하고 남녀공용 탈의실을 분리 설치할 것을 권고함. (장애인치과병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울특별시 장애인치과병원은 분기별 불법촬영 관련 점검을 진행하고 있으며 직원 탈의실 공간은 남녀가 분리되어 있음 ☐ 향후계획 ○ 지속적으로 불법촬영 점검을 통하여 불법촬영 예방을 하겠음
○ 시립정신병원의 입원이 장기화 되고 반복되어 사회복지에 어려움을 겪을 수 있음. 입원심사에 대한 퇴원명령 실적이 저조한 문제를 개선하고, 장기 입원환자들을 위한 인식개선 등 사회복지 를 위한 프로그램 마련할 것 (백암정신병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 주거지와 주보호자 부재 문제를 가진 입원환자를 위하여 정신재활시설 연계를 통해 주거지 및 통합 돌봄서비스를 제공하여 지지체계 강화 및 재입원을 감소 도모 ○ 지역사회 공동생활과정과 연계를 통해 사회복지훈련 및 자원연계 ○ 장기입원환자들을 위해 지역사회 정신건강복지센터와 협력을 통해 회복지원사업, 일자리지원사업, 주거지원사업 등의 설명회 개최하여 정보제공 ○ 정보격차해소를 위한 PC 및 스마트폰 교육 프로그램을 제공하여 사회적응훈련 향상 도모 ☐ 향후계획 ○ 추진 중인 지역사회유관기관과의 협력관계를 증진시켜 입원환자들에게 다양한 자원 및 정보를 제공 ○ 입원환자들을 대상으로 스마트폰 사진 촬영 프로그램을 통해 지역사회 내에서 전시회를 실시하는 등의 활동 제공 ○ 당사지역량강화 사업 신설 (직업재활시설견학, 지역사회 자원이용, 자립생활훈련)

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 시립정신병원의 입원이 장기화 되고 반복되어 사회복귀에 어려움을 겪을 수 있음. 입원심사에 대한 퇴원명령 실적이 저조한 문제를 개선하고, 장기입원 환자들을 위한 인식개선 등 사회복귀를 위한 프로그램 마련할 것. (축령정신병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 장기입원환자의 퇴원에 계기제공 - 면담시 퇴원점검 및 퇴원후의 삶의 내용 공유 - 입원의 장단점과 사회복귀의 장단점을 점검 ○ 지역사회 복귀 관련 기자재 및 현장의 모습을 접하므로 재활의 의지 확충 - 지역팸플렛 및 기관홍보영상을 보면서 퇴원을 위한 생활에 자극제공 - 공동생활가정, 정신사회재활이용시설 등 견학을 통한 구체성 제시 ○ 정신사회재활 프로그램중 지역사회적응부분 확충 - 정신사회재활프로그램을 상황 및 역할극을 통한 현장 연습 - 아웃팅을 통한 현장적응력 제공 ☐ 향후계획 ○ 퇴원계획수립 - 퇴원계획수립을 통한 방향성 및 목적성 제공 ○ 동료상담가를 통한 현재 스케치 - 사회복귀의 안정화된 환자를 강사로 활용하여 재원환자의 퇴원후의 삶의 대한 막연한 두려움 상쇄
○ 시립정신병원의 입원이 장기화 되고 반복되어 사회복귀에 어려움을 겪을 수 있음. 입원심사에 대한 퇴원명령 실적이 저조한 문제를 개선하고, 장기 입원환자들을 위한 인식개선 등 사회복귀를 위한 프로그램 마련할 것. (고양정신병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 지역사회기관 연계로 사회복귀 프로그램 활성화 - 지역사회자원에 대한 이해도 향상을 위한 설명회 진행 - 지역사회 견학(체험)으로 사회복귀(정착) 지원 - 퇴원계획 수립으로 지역사회자원 연계(안내) ☐ 향후계획 ○ 지역사회기관과의 연계 강화 및 확장 ○ 지역사회자원 발굴(확보)로 퇴원환자 사회복귀 지원 지속

건의사항

건의사항	조치결과
○ 서울시를 대표하는 어린이병원이 이번 시민건강국 우리아이 안심병원 사업 등 공공보건의료사업에 적극 참여 바람 (어린이병원)	☐ 추진상황 : 검토중 ☐ 추진내용 ○ 제한적인 원내 조제 및 인근 외부 약국부재 등으로 20년 3월 토요진료 종료한 바 있음 ○ 외래 중심의 우리안심병원사업에 위와 같은 사유로 미참여 ☐ 향후계획 ○ 외래중심의 ‘안심병원 사업’은 위와 같은 사유로 미참여하였으나, 외래 조제를 위한 인근 약국 등의 설치, 내원객의 편의성 향상 등 개선될 경우 추진검토
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (어린이병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 최근 3년간 어린이병원 내방 환자 중 농아환자 통계를 보았을 때, 실인원 연 1명 내외로 집계됨 ○ 농아환자의 경우에도 내원 시 보호자를 동반하여 사실상 수어통역 수요가 없었음 ☐ 향후계획 ○ 수요가 있을 시, 관내 수어통역센터(02-575-5120)와 연계 후 진행
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 농아환자 내원시 관내 수어통역센터 연계하여 응대 진행 ※ 2018년~2023년간의 서북병원 내원 환자 중 농아환자 이용실적은 없음

건 의 사 항	조 치 결 과
있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (서북병원)	☐ 향후계획 ○ 은평구 수어통역센터(02-358-7051) 활용하여 치료지원
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (은평병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 2018년~2023년간의 은평병원 내방 환자 중 농아환자 통계를 보았을 때, 월 1명 내외로 집계됨 ○ 농아환자의 경우에도 내원 시 보호자를 동반하여 사실상 수어통역 수요가 없었음 ☐ 향후계획 ○ 수요가 있을 시 관내 수어통역센터(02-358-7051) 연계 후 진행
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 서울의료원은 수어통역사 채용하여 운영 중(2019년~) ☐ 향후계획 ○ 수어통역사 부재 시간의 경우, 필답, 손말이음센터 107, 중랑구 수화통역센터, 안내데스크 영상전화기를 활용하여 농아환자 응대

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (보라매병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 수어통역사 채용공고 지속 진행 중 - 장애인고용공단을 비롯한 각종 장애인 단체 및 한국농아인협회, 수어통역사협회 등에 채용공고 기재 및 협조 요청을 통해 수어통역사 지원자 유입 도모 예정임 ☐ 향후계획 ○ 수어통역사 채용 후 농아인들이 병원 내원 시 원활한 진료를 받을 수 있도록 수어를 지원하고, 필요 시 동작구 수어통역센터에 의뢰하여 통역센터 직원 동행 혹은 화상통화로 원활하게 안내받을 수 있는 프로세스 구축하겠음
○ 공공보건의료재단에 대한 감사위원회 지적사항 많았음. 지적사항을 확인하고 추후 반복되지 않도록 관리 감독을 철저히 하기 바람. 재단은 내부 내규에 따라 운영되었으나 재단이 사라진 상태에서 지원단을 운영할 수 있는 내규의 재정립이 필요함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 서울의료원-재단 통합 시 규정 개정의 필요성을 인지하고 검토 착수 - 공공보건의료지원단 운영규정 등 개정 예정 ○ 그 외 서울의료원 규정 및 관련 법률에 근거한 업무추진 및 일상감사로 업무의 책임성과 효율성 증대 도모 ○ 부패·취약분야 상시모니터링 실시하여 청렴한 조직문화 조성에 힘쓰고 있음 ☐ 향후계획 ○ 지원단 신규 반영사항(연구과제 규정 등)에 대하여 관련 규정 제·개정 ○ 공직기강 확립, 서울의료원 임직원행동강령 이행실태 점검 및 부패취약분야 자체점검 등 상시모니터링 강화

건의사항	조치결과
○ 간호사 처우 개선 및 사직률 감소 위한 노력이 필요함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 안정적인 간호인력 수급 대책 마련 - 직원 돌봄 프로그램 운영 등 스트레스 해소 등을 위한 활동 제공 - 업무 중 애로사항 의견 청취를 위한 부서별 간담회 실시 - 3년, 5년, 7년차 3교대 간호사 1개월 무급휴가 실시 - 간호기숙사 운영 및 환경 개선 등 - 교육전담간호사, 간호지원전담팀 등 운영을 통한 업무경감 - 간호직 3교대 근무 간호사 처우개선수당 증액('23.1월) ○ 간호사 이직률 하락 26.9% → 11.5%('22년 대비 '23년 실적) ☐ 향후계획 ○ 지속적인 처우개선 노력으로 이직률 관리 철저
○ 서울의료원은 타병원 대비 간호사 이직률이 높은 편임. 고객 감동은 1차 고객인 직원들에게 우선적으로 제공되어야 하므로, 사람중심 경영에 더욱 신경 써서 직원 만족도를 높여야할 것임 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 안정적인 간호인력 수급 대책 마련 - 직원 돌봄 프로그램 운영 등 스트레스 해소 등을 위한 활동 제공 - 업무 중 애로사항 의견 청취를 위한 부서별 간담회 실시 - 3년, 5년, 7년차 3교대 간호사 1개월 무급휴가 실시 - 간호기숙사 운영 및 환경 개선 등 - 교육전담간호사, 간호지원전담팀 등 운영을 통한 업무경감 - 간호직 3교대 근무 간호사 처우개선수당 증액('23.1월) ○ 간호사 이직률 하락 26.9% → 11.5%('22년 대비 '23년 실적) ☐ 향후계획 ○ 지속적인 처우개선 노력으로 이직률 관리 철저

건의사항	조치결과
○ 서울의료원 및 동부, 북부, 서남병원의 낙상환자수가 공통적으로 급증하고 있음. 낙상 사고율을 줄이기 위해 노력해야 하며, 시민건강국에서도 획기적으로 낙상 예방 시스템을 구축하기 위해 노력하여야 함 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 전동침대 교체 및 침상 높이 조절 - 높낮이 조절 전동침대 교체 진행 중 - 침상 높이 낮게 조절하여 낙상 손상 예방 ○ 낙상 예방 활동 - 야간 배뇨 라운딩 - 모바일 안내문 링크 발송(낙상예방 교육) - 낙상안전관리 라운딩 시행(병실환경, 의료기기 점검) ○ 낙상 QI 활동 - 병원차원 QI 주제 선정 - 부서별 낙상 QI 진행(내과계, 외과계) ☐ 향후계획 ○ 낙상안전관리 라운딩 정기적 시행 ○ 낙상 QI 활동을 통한 개선 추진
○ 개인정보보호, 초상권 보호에 대한 사내 교육을 철저히 하기 바람. (보라매병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 개인정보보호 교육을 전 직원 대상 실시하고 있으며, 환자 개인정보의 중요성을 알리고자 원내 게시판에 개인정보보호 관련 가이드라인을 공유하였음 ☐ 향후계획 ○ 개인정보보호 교육 이수에 대하여 전 부서에 지속적으로 안내 및 독려 예정임 ○ 개인정보보호 교육 자료를 지속적으로 업데이트 및 보완하고, 개인정보보호 중요성을 홍보하겠음
○ 영상의학과 촬영실 앞 탈의실 4개 모두가 남녀공용이어서 불법촬영 등 성 관	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용

건 의 사 항	조 치 결 과
련 범죄에 노출될 가능성이 높고, 사용 중 표시등이 제대로 작동되지 않고 있으며, 탈의실 내부 정리정돈 및 위생관리도 제대로 안 되고 있음. 2015년 간호사 탈의실 불법촬영 사건 이후 철저한 후속조치를 약속한 바 있으나 제대로 이행되고 있는지 확인이 안 됨. 탈의실 이용환경을 개선하고, 관리와 점검을 철저히 하기 바람. (보라매병원)	○ 탈의실 공간 환경 개선 관련 유관부서 간 협의 및 개선 추진 - 협소한 원내 공간의 한계가 있으나 환자 불편 감소를 위한 방안을 모색하여 현재 남녀 공용으로 운용중인 환자 탈의실을 남자 탈의실과 여자 탈의실로 구분하여 운용 예정 - 탈의실 출입문 시건장치 및 센서등 교체 진행 중 - 탈의실 내부 정리정돈 및 철저한 위생관리 시행(점검 빈도 확대) ○ 불법촬영 예방을 위하여 분기별 전문적인 탐지 장비(렌즈탐지기, 적외선탐지기 등)을 활용하여 영상의학과 탈의실 외에도 화장실 등 병원 전체 점검을 시행하고 있음 □ 향후계획 ○ 탈의 공간 개선 관련 협의 내용을 신속히 추진하고 내원객 편의도모를 위한 추가 개선방안을 지속 검토 예정임 ○ 중·장기 공간활용계획 컨설팅 용역 결과에 따른 병원 공간 재배치 시 영상의학과 공간 확장 진행 예정임 ○ 불법촬영 분기별 점검을 지속적으로 시행하고, 불법촬영 취약지역 수시 점검 예정임
○ 의약품 1원 낙찰 관련하여 시장의 교란을 줄 수 있는 방식에 서울시 산하 병원이 동참하는 것이 정의롭지 못해 보임. 약품 구매자로서 바른 선택을 통해 이에 대한 개선 방법을 고민해 보기 바람. (보라매병원)	□ 추진상황 : 추진중 □ 추진내용 ○ 보라매병원 의약품 구매계약은 공개경쟁입찰 방식에 의한 것으로, 공정하고 투명한 절차를 통해 공급업체 및 계약단가가 결정됨 ○ 1원 낙찰은 제약사 및 유통업체에서 원외시장을 선점하기 위한 경쟁으로 발생한 구조적인 문제임 ○ 보라매병원은 2022년부터 만성질환, 장기사용 필요성이 있는 약품 등에 대하여 원내-원외 처방코드 복수화를 시행하였으며, 이러한 제도적 개선을 통해 점진적으로 1원 낙찰 품목수를 감소시키는 효과를 확인함 (2022년 87건 → 2023년 3건) □ 향후계획 ○ 원내-원외 처방코드 복수화를 지속 진행하고, 1원 낙찰 품목수 증감 여부 모니터링 및 관리 예정임

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함 (동부병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 동대문구 수어통역센터의 수어통역 지원을 받아 원활한 의료 서비스 제공(수어통역 요청 시 10분 내 방문 가능) ○ 직원 채용 시, 수어통역사 자격증 소지자 우대 공고를 통해 수어 통역이 가능한 직원 우선 선발 채용 ☐ 향후계획 ○ 수어통역사 자격증 우대 채용 및 원내 커뮤니티를 통해 직원 수어 교육 배움 확대 노력
○ 알코올 해독클리닉을 통한 문제성 음주를 치료하겠다는 사업은 매우 바람직함. 청소년 대상 문제성 음주자들을 위한 치료에도 노력을 기울여 주기 바람. (동부병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 문제성 음주자에 대한 해독 및 입원치료 - 문제성 음주자의 급성기 해독 치료 및 전문기관 연계를 통한 재발방지 - 소아청소년과 및 정신건강의학과 협의 및 의학적 근거 확인 후 구체적 치료방향 설정 예정 ☐ 향후계획 ○ 정신전문병원 및 전문기관 연계 전 급성기 해독치료 거점병원 역할 수행 ○ 지역사회기관과의 네트워크 형성을 통한 사업홍보 및 치료 인프라 구축 - 지역 아동청소년 유관기관과의 협업을 통한 알코올예방사업 및 교육 실시

건의사항	조치결과
○ 시립병원의 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (북부병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 중랑구 수어통역센터, 서울특별시 농아인협회 노원구지부 등 통역센터와의 연계를 통해 원활한 의료서비스가 이뤄질 수 있도록 노력하고 있음 ○ 농아환자 방문 시 필담이나 통역 가능한 원내직원의 협조를 통해 응대하고 있음 ☐ 향후계획 ○ '24년 자체 수어교육 실시 확대를 통해 농아 환자의 의료서비스 접근성 향상을 위해 적극 노력
○ 시립병원의 노후 의료장비가 시민의 건강과 질환의 예방, 질 높은 의료 제공에 심각한 저해 요인이므로 노후 장비의 교체와 필수 장비의 보강이 될 수 있도록 예산 반영 등 적극 노력하기 바람 (서남병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 내구연한 도래장비의 계속사용/교체/수리/폐기 등 방안을 지속적으로 검토하고 있음 ○ 내구연한 초과 장비를 대상으로 지속적인 유지보수와 시스템 업그레이드를 통해 현대화에 노력 중임 ○ 2024년 의료내시경 시스템, 로봇재활 등 의료장비 예산 반영되어 도입 준비 중 ☐ 향후계획 ○ 내구연한 초과 장비의 대다수가 2011년 개원 당시 구매한 것으로, 공공의료추진반 협조 하 종합병원 기능 및 급성기 진료강화에 필요한 의료장비를 순차적으로 교체·보강할 계획임 ○ 고가 의료장비의 경우 의료장비 도입 심의자문회의를 거쳐 적정성 여부를 판단, 교체계획 수립할 예정임

건의사항	조치결과
○ 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구 (서남병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 2017년부터 수어통역사 1명을 상근 배치하고, 청각장애 내원객을 응대하고 있음 ○ 응급, 야간 및 공휴일은 통신중계서비스를 연계하고, 해당 절차에 대해 업무지침을 마련하여 전 직원이 공유하고, 숙지하도록 하고 있음 ☐ 향후계획 ○ 사회적 약자의 의료서비스 이용 사각지대 해소 노력
○ 간호사 이직률이 타 시립 병원 대비 높은 수치를 나타내고 있으며, 이의 원인을 파악하고 개선을 위해 노력하기 바람 (서남병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 이직 원인 파악·분석 결과 - 감염병 관리기관 지정 해제 이후 중증도가 보다 높은 환자의 진료로 인해 코로나-19 시기 입사한 간호사의 이직률 증가 - 4주기 의료기관인증에 따른 업무과중이 일시적인 이직률 증가에 일부 영향을 미침 ☐ 향후계획 ○ 특별휴가(건강검진, 헌혈 등) 및 근속에 따른 휴직·휴가제도를 신설하여 복지를 강화함 ○ 신규 간호사의 업무 적응을 위해 교육전담간호사 제도의 운영을 강화할 계획임 - 교육관리체계 표준화 및 병원 특성을 고려한 맞춤형 교육 프로그램 개발 - 교육을 통한 임상역량 강화를 도모하는 한편, 경력 간호사의 업무 부하를 예방하여 이직률 감소를 도모 ○ 심리상담 프로그램 운영 등 정서적 지지 체계 마련, 근무환경 개선을 통한 이직률 감소 노력

건의사항	조치결과						
○ 시립병원 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함 (장애인치과병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 수어통역사 미배치 1) 미배치에 따른 대응 현황 - 내원하시는 농아환자의 경우, 전담 수어통역사가 예약부터 병원방문 동행까지 서비스를 제공하고 있음 - 홀로 내원하시는 농아환자분에게는 필담을 통해 안내를 제공하나, 소통이 어려운 경우 환자 휴대폰에 저장된 전담 수어통역사와 통화를 통해 안내를 제공 - 전담 수어통역사와 연결이 원활하지 않은 경우, 107 손말이음센터 서비스를 활용하여 안내(담당 중계사가 수어 또는 문자로 전달)를 제공 ※ 107 손말이음센터 제공 서비스 <table border="1"> <thead> <tr> <th>종 류</th><th>서비스 내용</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>107 음성전화중계</td><td>청각·언어장애인과 전화 통화를 원하는 비장애인 이용자가 통화 내용을 중계사에게 음성으로 전달하면, 중계사가 청각·언어장애인에게 수어로 전달하는 서비스</td></tr> <tr> <td>원격수어통역 서비스</td><td>현장에서 수어를 사용하는 청각장애인과 비장애인이 대화할 수 있도록 원격에서 수어통역을 제공하는 서비스</td></tr> </tbody> </table> 2) 미배치사유 - 해당직무(수어통역사) 정원 미확보 - 농아환자분들은 전담 수어통역사가 있어 병원에 수어통역사 배치의 필요성 낮음 - 병동 및 응급실 미운영, 야간 및 공휴일 진료 미시행으로 인한 상근 수어통역사 수요도 낮음 ☐ 향후계획 ○ 현행과 동일	종 류	서비스 내용	107 음성전화중계	청각·언어장애인과 전화 통화를 원하는 비장애인 이용자가 통화 내용을 중계사에게 음성으로 전달하면, 중계사가 청각·언어장애인에게 수어로 전달하는 서비스	원격수어통역 서비스	현장에서 수어를 사용하는 청각장애인과 비장애인이 대화할 수 있도록 원격에서 수어통역을 제공하는 서비스
종 류	서비스 내용						
107 음성전화중계	청각·언어장애인과 전화 통화를 원하는 비장애인 이용자가 통화 내용을 중계사에게 음성으로 전달하면, 중계사가 청각·언어장애인에게 수어로 전달하는 서비스						
원격수어통역 서비스	현장에서 수어를 사용하는 청각장애인과 비장애인이 대화할 수 있도록 원격에서 수어통역을 제공하는 서비스						

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 시립병원의 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (백암정신병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 현재 경기도 농아인협회와 지속적으로 연계하여 협약을 맺고 농아인들을 위한 시스템 구축과 손말이음센터 사이트 실시간 수어 영상으로 전달하여 통화를 지원하는 실시간 서비스 제공 예정 ☐ 향후계획 ○ 경기도 농아인 협회와 협의 지원 ○ 손말이음센터와 지속적인 교류
○ 시립병원의 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를 원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (축령정신병원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 남양주시 수어통역센터와의 협약 - 의료서비스가 가능하도록 동시 수어통역센터와의 협약을 통해 서비스를 제공하도록 노력함. ○ 수어통역 필요시, 사전예약제 운영 안내 - 진료 사전예약을 받아 수어통역에 문제가 없도록 안내함. ☐ 향후계획 ○ 수어교육 지원 - 수어교육을 받을 수 있도록 기회를 제공하고 기본적 안내가 가능할 정도의 수어를 교육받아 대화가 가능하도록 직원들에게 수어교육을 독려함
○ 시립병원의 수어통역서비스 지원 현황 및 확대 계획 관련, 농아인들이 생명과 직결된 필수적인 의료서비스를	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 원격수어통역으로 언어·청각장애인에게 의료서비스 제공

건 의 사 항	조 치 결 과
원활히 받을 수 있도록 시립병원 채용의 수어통역 지원이나 수어통역 센터를 통한 지원 확대 등을 요구함. (고양정신병원)	- 손말이음센터(☎107)의 실시간 원격 수어 통역으로 환자와의 의사소통 및 의료서비스 제공 ☐ 향후계획 ○ 원격수어통역서비스(손말이음센터) 활용 지속 ○ 고양시수어통역센터(☎031)968-0792)와의 협력 추진

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 개인정보보호 책임자 관련 개인정보 보호책임자 업무 및 지정요건 (전체병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 서울의료원 행감자료 관련 - 내부감사(23.3.9-4.14) 진 료기록 열람 관련 조사 내부감 사 결과 원본(개인정보 삭제) (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 서울의료원 징계규정 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ '23년 서울의료원 욕창환자 발생건수 및 환자 상태(연 령, 중증정도) 자료 (서울의료원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 22.)
○ 보라매병원 2023년 의식 없는 입원환자를 동의 없이 촬영한 징계 건과 관련하여 민원내용, 민원답변, 징계위 원회 회의록 등 관련 자료 (개인정보보호를 위해 필요시 이름 삭제 후 제출) (보라매병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)

자료제출 등 기타사항	조치결과
○ 보라매병원 징계 규정 (보라매병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ '23년 보라매병원 욕창환자 발생건수 및 환자상태(연령, 중증정도) (보라매병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 22.)
○ 불납결손액 조서 관련 - 동부병원 불납결손액 조서 통계자료 재확인 후 제출 요청 (동부병원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 외주용역비 관련 - 동부병원 외주용역비 상세내역 제출 요청 (동부병원)	☐ 추진상황 : 추진완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 15.)

보건환경연구원
·
건강관련시설

2023 행정사무감사 처리결과 보고서

(보건복지위원회)

보건환경연구원·건강관련시설

□ 총괄

○ 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 43 건

○ 조치내역

구분		계	완료	추진중	검토중	미반영
계	계	43	31	12	-	-
	시정·처리요구사항	21	16	5	-	-
	건의사항	10	3	7	-	-
	기타(자료제출 등)	12	12	-	-	-

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 연구원 소속 직원 징계관련 재발 방지대책 마련 필요 (보건환경연구원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 성희롱·성폭력 등 예방 현장교육 실시 : 5회 ※ 예방교육 실시현황 자료 현장 제출(23.11.13.) ○ 성희롱·성폭력 등 재발 방지 대책수립('23.6.15) - 성희롱(성폭력) 예방지침 및 성희롱 방지조치 등 - 성희롱(성폭력) 예방교육 지속 등 ○ 2024년 성희롱·성폭력 등 재발 방지 대책수립('24.1.10) - (대상) 성희롱·성폭력 교육 및 관리 대상 확대 ⇒(변경전) 일반직 및 연구직 공무원 →(변경후) 공무원, 기간제 등 행정지원 포함 - (방식) 체험·토론 등 교육방식 다양화 및 대상별 맞춤형 교육 - 고충상담원 지정 확대 등 활동 강화 : 2명 → 3명 ○ 2024년 성희롱·성폭력 예방 간담회 개최('24.1.15) - 성평등 문화 10대 수칙 공유 및 재발방지 대책 논의 등 - 양성평등 조직문화 조성관련 내용 논의 등 ☐ 향후계획 ○ 성희롱성폭력 예방 교육 내실화 : '24.상반기 - 대면위주 교육 및 체험·참여·토론·사례 중심으로 교육방식 다양화 ○ 고충상담원 활동 강화 : 반기별 일대일 상담 실시 등 ○ 기관장 책임하에 신속한 상황 관리 및 적절한 조치 시행 - 피해자 관점의 사건처리 및 사건처리절차 적절성 및 적법성 준수 - 성희롱·성폭력 피해자 보호 및 비밀유지 등 2차 피해발생 예방 관리 ※ 서로 존중하고 배려하며 양성평등한 조직문화 조성을 위한 적극적 조직관리 역할 수행

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 센터장 병가로 인한 공백에 대해 보완대책이 필요함. (자살예방센터)	☐ 추진상황 :완료 ☐ 추진내용 ○ 센터장 병가(기간)중 자살예방센터 업무지원(~23.12) - 유선, 메일, 영상회의 활용 주요현안 자문, 운영회의 참석 등 60회 지원 ☐ 향후계획 ○ 센터장 복귀로 업무 공백 최소화('24.1~) - 민간위탁 계약기간('24.12) 종료시점까지 현 수탁기관에서 운영
○ 청년 자살예방 플랫폼(Y RUN ON)에서 진행하는 온라인 캠페인 및 플랫폼 구성이 청년 자살 예방, 생명존중 취지에 맞게 진행이 되고 있는지 검토하여 청년 자살예방 플랫폼에 대한 방향 재고 및 개선이 필요함. (자살예방센터)	☐ 추진상황 :추진중 ☐ 추진내용 ○ 청년 자살예방 온라인 캠페인 결과(참여인원 4,185명) : 자살·자해 온라인 유해 게시물에 대한 인식제고 도움댓글 실천활동(자살예방을 위한 정보 및 자원안내)199건 참여 ○ 청년 자살예방플랫폼 방향 보완 : 청년 참여형 콘텐츠제작을 통해 청년정신건강, 고립청년, 유해 정보차단 자살위험요인 극복수기 카드 뉴스, 영상 등 22개 게시 ☐ 향후계획 ○ [플랫폼 방향 및 개선 의견수렴] : 청년 자문위원회(노동,주거,대학,언론,상담,청년당사자 등 구성)개최('24.2), 청년 플랫폼 방향성 및 개선의견 수렴후 개편 ○ [청년네트워크를 통한 플랫폼 활성화] : 청년 유관기관 및 대학교, 온라인 커뮤니티 등 청년자살예방 및 정신건강 정보제공, 도움받을 수 있는 자원 및 기관안내를 통한 플랫폼 활성화

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 2022년 특정감사에서 지적되었던 이해관계자인 운영위원이 대표로 있는 업체와의 용역계약에 대해 시장하지 않고 현재까지도 센터 운영에 지속적으로 참여하고 있어 개선이 필요함. (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 지적된 운영위원 교체로 해당사항 즉시 시정함('22.12.31) - '22.12.31로 운영위원 해촉 및 정신간호 분야의 운영위원 신규 위촉(23.01-24.12) ○ '22년 자살예방센터 특정감사 결과이행 지도점검('23.12.5) - 수의계약의 적정성 및 예산 집행 현황 점검
○ 심리부검 분석결과 자살사망자 센터 이용률이 2%도 안되는데 자살예방이 소수에 지나지 않고 홍보 및 접근성이 부족하여 인지도 향상과 연결이 되어 있지 않아 인지도 높이는 방안이 필요함 (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 자살예방 서비스 접근 향상 여부 평가(인식조사) - 서울시자살예방센터 인지도: 43.3%(17년)-> 64.7%(22년) ○ 자살예방 인지도 향상을 위한 플랫폼 활성화(23년) - 자살예방 콘텐츠를 통한 플랫폼 체계 활성화(블로그, 웹사이트, 교육플랫폼에 홍보 콘텐츠 게시: 502건 및 조회 4,254,778건 - 자살예방 시민 참여 캠페인을 통해 인식개선활동 : '23년 시민 참여 9,791명 ☐ 향후계획 ○ 자살예방 인지도 향상을 위해 인지경로가 높은(39.4%) TV, 라디오 홍보 플랫폼을 통한 홍보 계획 ○ 노인, 중장년, 고립가구 등 자살취약 계층에 대한 영상콘텐츠 개발 및 배포와 돌봄종사자, 1차의료, 고시원 연합회 등 접점기관과의 협력체계 적극 홍보

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 서울시의 자살예방업무를 담당하는 기관으로써 자살 문제라는 시민의 절박한 문제를 다루는 것은 중대한 사항임. 자살예방기관으로써 이직비용이 높은 것은 큰 문제로 직원의 지속근무를 위한 대책을 수립하기 바람. (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 조직진단 및 직무 평가를 통한 개선사항 점검('23.11) - 결과반영계획(직원 역량강화 및 정기적인 소통, 심리지원) ○ 위기, 유족상담 인력의 심리지원 및 소진관리 - '23.11.-12. 상담원 심리상담 진행 및 심리진단 사후 평가: 20명 - '23.12.11. 1577-0199 상담원 심리지원 워크숍: 1회/18명) - '23.12. 유족 상담원 심리지원 워크숍: 2회/12명 ☐ 향후계획 (조직 진단 개선사항 반영) ○ 자살예방사업 상담인력 소진예방 심리지원 ('24~) - 상담사 소진예방 프로그램 및 1:1 심리지원 ○ 「한국심리학회」 자문 및 협력을 통한 자살예방 실무인력 전문성 역량강화 교육 기회 확대 - 강사진: (현) 부센터장 및 팀장 → (추가) 외부강사 - 전체 직원 교육 소통 워크숍 분기별 1회 - 상담원 역량강화 교육(110시간→130시간)
○ '21년 이전하기 전 임대료와 관리비보다 증가한 비용을 지급하면서 서울중앙에 있어야 하는 내용을 검토 바람. (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 정신 자살위기 응급출동과 자살유족의 방문이 어려운 구로구에서 현 위치로 이전 ○ 계약기간 2021.11.1.~2027.02.28.(64개월)이나 임대차계약 특약상 6개월 전 서면 통보로 중도해지 가능 - 임대차계약서[별지1]제6조(중도해지)②항에 명시 2024년 12월 이후 가능 ☐ 향후계획 ○ 자살유족 및 위기대응 응급출동이 원활한 다학제적 접근을 고려한 위치 검토

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 자살예방센터 전화 응대율이 매년 떨어지고 있음, 개선방안이 필요함 (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 복지부는 '24년 1월부터 자살예방상담전화 '109'로 통합 시행 ○ 1577-0199 상담전화는 정신건강 위기 상담전화로 운영 ☐ 향후계획 ○ 평일 주간 상담전화는 '라우팅'서비스 실시로 기초정신건강 복지센터로 연계 ○ 야간 및 휴일에 상담원(1577-0199) 집중 배치로 응대율 향상
○ 비슷한 위탁센터를 보면 장기근속하는 직원도 많은데 유독많은 인원을 채용 및 퇴사하고 있음. 직원도 어려움이 많고 전문이 아닌 비전문요원으로 채워짐. 그런분들이 상담 진행하고 상담도 안되고 스트레스도 많이 받음, 사회복지사가 한 달 교육받고 상담 할 수 없으며 상담의 질이 떨어져 전문가 채용방안 마련 (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ (전문가 채용 우선) 정신건강전문요원 우선 채용, 불가피한 경우 정신건강증진분야(간호,임상심리)자격, 경력 등 고려 채용 공고 ☐ 향후계획 ○ (역량강화)상담 투입 전 전문상담교육(110시간→130시간), 사례상담 및 정신건강교육(48→60시간) 확대 - 상담질관리위원회 위원 위촉(한국심리, 임상심리학회 협력) 상시 수퍼비전체계 구축으로 질 관리 강화
○ 정관 개정 후 채용위원회에 외부위원을 반 이상으로 넣음, 그럼에도 불구하고 내부인원으로 함, 운영위원회 소속 임원 회사에 수차례 수의계약하고 조직 전체에 문제가 있다고 판단됨, 개선 (자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 규정에 따른 외부위원구성 운영 준수 - '22년 5차 채용('22.7.) 이후 현재까지 채용위원회 외부위원 구성 비율 준수 ○ 운영위원 교체 - 지적된 운영위원의 해촉('22.12.31.) 및 신규 운영위원 위촉('23.01.~'24.12.)

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
	○ 운영위원의 관련직무 이해충돌방지를 위한 내부운영위원 청렴 서약 실시 ☐ 향후계획 ○ 수의계약 지침 준수 - 민간위탁사무 지침에 따른 수의계약 유의사항 준수 ○ 채용절차 준수 - 민간위탁사무 지침 및 취업규칙, 협약서 등에 따른 채용절차 유의사항 준수
○ 2023년 행정사무감사 자료 중 주요 사업실적 오류가 많아 자료 신뢰도가 떨어짐. 시의회 제출 시 자료요구가 없도록 시정바람. (서울심리지원 제1권역(동남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 주요 사업실적 오류를 바로잡아 이후 실적보고(월별실적 보고, 사업결과보고 등)에 반영하였음. ☐ 향후계획 ○ 주요 사업실적 오류 발생 방지를 위한 지속적인 모니터링 실시
○ 잘못된 회계처리에 대한 시정이 필요함. (서울심리지원 제1권역(동남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 민간위탁 사무 예산회계 운영 매뉴얼 교육('23.12.8.) - 예산편성, 집행, 계약, 물품 구매, 물품 관리 등 회계 관련 교육을 실시하여 관련 규정 숙지 ☐ 향후계획 ○ 향후 회계처리 시, 규정 및 준칙에 따라 업무 추진하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 채용 심사위원은 과반수 이상을 외부심사위원으로 구성해야 함에도 2022년 이전에는 내부위원으로만 구성하여 운영함. 채용 절차기준을 준수하여 시행하기 바람. (서울심리지원 제1권역(동남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 민간위탁기관 채용 업무 매뉴얼 교육 실시('24.1.4) - 직원 대상으로 채용심사위원 구성, 서류전형 및 면접시험 등 관련 규정을 교육하여 채용 관련 규정 숙지 ☐ 향후계획 ○ 직원 채용 시 외부위원 과반수 이상 선임하는 등 채용절차 기준 준수
○ 채용 외부면접위원 배석이 과반수 이상으로 해야 함에도 불구하고 외부인원 적정인원을 선정하지 않고 실시함. 추후 민간위탁 채용절차 기준을 준수하여 시행하기 바람 (서울심리지원 제3권역(서남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ '24년 인사위원회 구성('24. 1. 3.) - 외부위원 과반수 이상 위촉 등 민간위탁 채용절차 기준에 맞추어 인사위원회 구성 ☐ 향후계획 ○ 채용시 구성된 인사위원회에서 민간위탁 채용절차 기준을 준수하여 시행
○ 민간위탁 예산사용을 부적절하게 사용하여 예산적정기준에 부합하게 사용하도록 시정바람. (서울심리지원 제3권역(서남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 민간위탁 회계지침 등 교육('24. 1. 5.) - 직원 대상으로 예산 집행, 계약, 물품 구매 등을 회계 관련 교육을 실시하여 관련 규정 숙지 ☐ 향후계획 ○ 예산 사용 시 반드시 민간위탁 회계지침에 따라서 규정에 맞게 집행

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 심리교육 시 중부센터 운영위원회의 운영위원 및 운영법인의 법인 이사장을 강사로 채용한 것에 대한 시정이 필요함. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ ‘허반기 운영위원회’에서 강사에 대한 지적사항 시정(‘23.12.8) - 향후 부득이 운영위원 및 법인 이사장이 강의를 진행하는 경우는 무료로 진행할 것을 결정 ☐ 향후계획 ○ 강사 채용 시 전문성 높은 외부강사를 섭외하여 진행
○ 2022년 9월 센터장 채용심사 시 외부인사가 과반수를 차지하여야 하나 외부인사가 과반수가 되지 않고, 내부자인 감사를 외부인사로 편법적으로 구성한 것에 대한 시정이 필요함. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 직원 대상 채용 관련 매뉴얼 등 교육(‘24. 1. 8.) - 향후 면접 시 문제가 없도록 매뉴얼, 지침 등 인사 규정 전직원 숙지 ☐ 향후계획 ○ 인사위원 관리 철저 - 추후 채용심사 시 외부/내부 인사위원 확인, 인사위원 서약서 작성 확인을 통해 인사위원 관리에 만전을 기할 예정 ○ 민간위탁기관 채용 업무 매뉴얼에 맞는 채용 진행 예정
○ 2022년 1월 팀장 채용 시 2021년 중부센터 운영위원회 위원(겸 지문위원) 중 한 명을 팀장으로 채용한 것은 시정이 필요함. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 채용시 공개채용, 외부위원 과반수 이상 선임 등 ‘민간위탁 채용 업무 매뉴얼’에 따라 하는 공정하고 객관적인 채용을 하고자 함(채용 매뉴얼 교육 실시, ‘24. 1. 8.) ☐ 향후계획 ○ 민간위탁기관 채용 규정에 맞는 공정한 채용 추진

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 중부센터에서 활동하는 외부 강사가 운영하는 곳에서 센터 홍보 및 디과비 등을 지출한 것은 잘못되었으므로 시정하기 바람. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 해당 업체 대표 외부강의 즉시 중단함('23.11.15부터) ☐ 향후계획 ○ 물품 구매시 다양한 업체에서 비교 견적을 통하여 구매하고자 함
○ 3군데 정신장애동료지원센터장이 현재 다른 센터의 운영위원 등으로 참석하고 있는 것은 문제가 소지가 있음. 오늘 다른 기관의 행감 지적사항을 참조하여 효율적으로 기관 운영할 것을 당부함. (3개 자립생활지원센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 정신질환자 자립생활지원센터장이 타 자립생활지원 센터의 운영위원인 위원 해촉(24.1.) ☐ 향후계획 ○ 센터 운영위원회 공정성 확보를 위하여 해당업무 담당공무원이 위원으로 필수 참여 예정 (24.2.)
○ 송파 정신장애동료지원센터는 제20대 대통령 선거를 앞두고 특정 후보 지지선언 기자회견을 하거나, 센터 주변 소상공인을 대상으로 투표참여 독려캠페인을 운영하여 기념품을 전달했음. 보조사업과 관련해서는 정치적 목적을 수행할 수 없도록 하고 있으므로, 보조금 교부 결정 취소 혹은 반환 등 사유에 해당 하는지 검토가 필요함. (송파 정신장애동료지원센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 송파센터장의 특정후보 지지선언 등 정치적 발언과 투표참여독려 등 정치적 행위는 市 보조사업수행기관 으로서, 적절치 못한 행위임 ○ 해당 건에 대해서는 유사행위 재발 방지를 위한 주의촉구 공문을 시행('24.1.)하였고, 향후 市 정신건강시설 보조사업자에 대한 지도·감독을 철저히 하여 유사사례 발생을 미연에 방지하겠으며, 유사사례 발생시, 보조금 결정취소 등 엄정조치를 취하겠음 ※ 다만, 1회성 행위에 대한 즉각적인 보조금 결정 취소는 어렵다는 법률자문(법무법인 율촌 등 3곳) 결과가 있었음 ○ 투표격려 캠페인은 보조금 예산 사업으로 사용하기에는 적절하지 않으므로 환수조치 예정 ☐ 향후계획 ○ 유사사례 재발방지를 위한 보조사업자 대상 교육 및 보조사업 추진상황에 대한 지속적인 지도·감독 실시

건의사항

건의사항	조치결과
○ 연구원에서 식품 방사능 검사, 시민검사 청구제, 연구성과 등 시민들에게 도움이 되는 많은 일들을 하고 있음에도 시민들이 모르는 경우가 많으니 대 시민 만족도조사 및 홍보를 강화하기 바람 (보건환경연구원)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 연구원 소개자료 및 홍보영상 제작('23.12.) ○ 식품방사능 업무 등 최신 연구성과 홍보 - 월간인물 '23.9월호, 월간환경기술인 '23.10월호 ○ 시민견학 운영 관련 『견학 만족도 조사』 실시('23.12.) ○ 검사시험서비스 시민만족도 조사계획 수립('24.1.19.) ☐ 향후계획 ○ 유튜브(보들이TV), 페이스북을 통한 시민 소통 활성화('24.연중) ○ 시민소통 활성화를 위한 다양한 참여형 캠페인 진행('24.9) - 전문적인 정보와 결합한 캠페인을 통해 연구원 인지도 향상 ○ 보건·환경분야 전문 기술·인력을 활용한 연구원 견학('24.연중) ○ 온라인 뉴스레터(보건환경톡톡) 정기 발간을 통해 시민 홍보 - 소식지 정기 발간을 통해 주요 연구 성과 홍보(연 6회, 격월 발간) ○ 검사시험서비스 만족도 조사 실시 : '24.2.~11.(10개월)
○ 서울시정신건강복지센터 운영과 관련 하여 전체 64억 예산 중 35억 집행으로 집행률이 54.7%로 저조 ○ '23년도 주요사업 내용을 보면 중복사업이 많아 각각 사업들로 예산이 편성되다 보니 집행률이 저조한 것임. 유사한 사업구성이 문제로 보이기에 사업을 선택과 집중 하여 중복을 줄이도록 구성하여 계획 하기 바람 (서울시 정신건강복지센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ '23년 총 예산 6,465백만원 대비 집행액 5,441백만원으로 최종 집행률 84% 달성 ○ '24년 사업계획 수립 시 전략목표 및 전략과제 재구조화 반영함 - 전략목표 '23년 5개 → '24년 3개, 전략과제 '23년 21개 → '24년 5개 ☐ 향후계획 ○ 분기별 예산 편성 및 집행·관리 자체 점검 철저 ○ 정기적으로 내·외부 회의를 통한 사업평가 및 추진 모니터링 강화

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 서울시 반기별 지도점검 시 회계 관련 지적이 4회 연속 반복되고 있어 이에 대한 개선을 요청함. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 관련 학과 직원 채용('23.3.) 및 교육 이수* - 현재, 행정학과 전문 직원을 채용하여 회계 업무를 강화하고, 정확하고 투명한 회계 운영을 위해 끊임없이 노력 중임 * 회계담당 직원 '민간위탁 사례 중심 교육' 등 이수('23.9.14, '24.1.18) ☐ 향후계획 ○ 예산 사용 시 예산·회계 규정에 맞도록 사용하겠음
○ 시설이 낙후되어 안전상의 문제가 염려됨, 문제 없도록 시설 보강할 것을 건의함. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 문턱에 경사로 발판을 설치하여 불편 해소('23.11.20.) ○ 건물 안전점검 실시(관리사무실, '23.12.11.~12.31.) ○ 관리사무실과 협조하여 소방안전점검 실시('24.1.3.) - 소화기, 감지기, 소화전, 대피로, 방화문 등 점검 ☐ 향후계획 ○ 분기별 점검 및 필요시 관리사무실과 협조하여 보강 추진
○ 위탁법인의 전문성이 부족하여 개선할 수 있는 전문성 강화 방안을 마련할 것. (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 운영위원회를 통하여 전문성 강화방안 논의('23.12.8.) - 심리관련 전문가 자문위원회 개최 및 전문가를 통한 슈퍼비전 실시 ☐ 향후계획 ○ 자문위원회 개최 및 전문가를 통한 슈퍼비전 실시(상반기) ○ 전문성 증진 교육 추진

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 서울시 정신건강통합센터 위탁 법인의 수탁기관 만료 전 계약해지는 무책임하므로, 위탁 법인에 유감을 표명해주기 바람 (서울시 정신건강통합센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 수탁 법인에 대하여 관련 내용으로 공문 시행하였고 법인 이사장에게 유감을 표명함 ☐ 향후계획 ○ 재위탁 절차 진행 중임
○ 보건소 기술지원 내용이 구체적으로 보이지 않으며, 성과 공유대회 등에서 참여자들 대상으로 아이디어를 공유하는 내용이 주를 이루는 것으로 보이는데 적절하게 사업내용을 가다듬기 바람. 금연사업은 청소년을 위한 금연예방 캠페인, 토론회 등이 더 적절하며, 지원단에서 하는 것보다는 보건소에서 직접 청년들을 만나서 아이디어 창출하는 것이 실효성이 더 있을 것으로 보임. 지원단, 운영위원회 등 사업에 대한 실질적인 대안 등의 길잡이 역할이 없음. 청년 대상으로 소소하게 걷기 사업은	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 2024년 서울시 통합건강증진사업 기술지원 세부 추진계획 및 개선방안 마련 - 보건소 통합건강증진사업의 계획, 수행, 결과에 이르는 전 과정에 대한 모니터링 및 기술지원 추진 계획 수립 ☐ 향후계획 ○ 보건소 기술지원 세부 추진계획 시행 - 25개 보건소 기술지원 워크숍 개최 ('24. 1월) · (온라인) 비대면 이론교육 신설 · (오프라인) 자치구별 개별실습 교육 참여대상자 확대 운영 - '24년 사업계획서 및 '23년 결과보고서 검토 및 환류 ('24. 2월) · 지원단 홈페이지 활용 계획서 검토 및 피드백 제공 - 보건소 현장방문 모니터링을 통한 사업수행 지원 ('24. 6월~9월) · 각 구별 개별 단위 사업계획서 수립 지원 및 중간실적 피드백 지원 ○ 청소년과 함께하는 금연예방 캠페인 분기별 1회 이상 정례화 - 학교 주변 학생주도 금연캠페인 : '24.3월 - '세계금연의날' 연계 보건소-청소년 합동캠페인 : '24.5월 - 청소년 참여형 금연토론회(교육청 협업) 개최 : '24.6월 - 청소년 담배 불법판매 모니터링 연계 캠페인 : '24.8월 ※ 시·보건소·각급학교와 유기적 연계, 학생주도 추진하여 실효성 제고

건 의 사 항	조 치 결 과
맞지 않다고 봄, 지원단에서 하는 사업이 실효성이 있는지 살펴보기 바람. (서울시 통합건강증진사업지원단)	○ 서울시 신체활동늘리기 기본계획 연계 협력 지원('24. 5월) - 서울시민 대상 걷기사업 활성화 지원사업 등 협력 ○ 분기별 운영위원회 운영을 통한 통합건강증진사업 실효성 방안 마련 - 분기계획, 운영실적 공유, 피드백을 통해 시의성 있는 정책지원
○ 금연캠페인 중 이모티콘 배포와 같은 형식적인 캠페인은 지양하기 바라며, 어린이의 간접흡연 피해 영향력을 체감할 수 있도록 하는 검사키트를 제공하는 등 기존 사업 방식의 틀을 벗어난 기발하고 색다른 사업 추진이 필요함. (서울시 통합건강증진사업지원단)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 영유아 간접흡연 피해 예방을 위한 체험형 프로그램 운영 계획 수립 - 영유아의 간접흡연 노출정도 파악을 위한 모발 니코틴 검사 실시 ☐ 향후계획 ○ 어린이 대상 흡연폐해 인식교육과 연계한 간접흡연 체감 프로그램 운영 ('24.3.~) - 대 상 : 서울시내 어린이집·유치원 150개 가구 시범 실시 - 추진 방법 · 어린이 흡연폐해 인식교육 실시 · 흡연 보호자 가정 어린이의 모발 니코틴 검사 실시, · 간접흡연 노출 위험 경각심 고취 및 흡연 보호자 금연클리닉 등록 유도 ※ 상반기 시범실시 결과 금연클리닉 등록실적 성과를 검토, 하반기 확대 실시
○ 식생활종합지원센터에서도 청년 대상 사업을 하는데, 자립준비청년 사업과 중복 되어 보임. 어느 곳에서 추진하는 것이 더 효율적 인지 검토하기 바람 (서울시 식생활종합지원센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 청년 대상 식생활 교육사업 현황('23년) - (식품정책과) 자립준비청년대상 식생활 능력향상 교육 및 식재료 지원(460명) - (식생활종합지원센터) 일반청년 대상 '식재료 알기 등 이론실습 교육(243명) - (미래청년기획단) 고립·은둔청년 대상 사회생활 경험 지원(500명) - (1인가구담당관) 청년 1인가구 대상 요리교실 운영(600명)

건 의 사 항	조 치 결 과
	○ '24년부터 당 섭취가 높고, 채소 섭취율이 낮은 청년층의 식생활 문제 개선을 위한 교육 프로그램 중점 운영 - 미각교육, 온오프라인 강좌, 운동 분야와 협업 기획 등 ☐ 향후계획 ○ '24년 식생활교육 계획 수립(~'24. 2월) ○ 청년층 교육프로그램 개발 및 적용('24. 3월~)
○ 아토피·천식 교육정보센터의 사업을 통해 서울시민들이 알레르기질환의 관리와 치료에 얼마나 도움이 되었는지 확인이 불가능함. 해당 사업의 효과를 확인할 수 있는 만족도 조사 등이 필요함 (아토피·천식 교육정보센터)	☐ 추진상황 : 추진중 ☐ 추진내용 ○ 알레르기질환 예방 관련 각종 교육 및 행사 전·후 인지도 및 만족도 조사 실시('23년) - 아토피·천식 안심학교(학생, 학부모, 보건·보육교사) 교육 - 사업 담당자 대상 알레르기질환 전문 교육, 상·하반기 아카데미 - 지역주민 대상 알레르기질환 교육 - 보건의료인 교육 ☐ 향후계획 ○ 아토피피부염 환아 아토피kit 지원·교육을 통한 질환 관리 및 만족도 조사 실시('24.1.~) - 대상: 서울특별시 거주하는 13세 이하 아토피피부염 환아 - 추진내용 · (사업 전·후) 아토피피부염 인지도 및 관리수준 개선 조사 실시 · (사업 진행) 아토피kit(약산성클렌저, 보습제, 온·습도계, 아토피피부염 소책자 등) 제공 및 알레르기질환 교육을 통한 환아 관리

기 타 사 항

자료 제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 성희롱·성폭력 등 재발 방지 교육 관련 - 보건환경연구원 성희롱·성폭력 등 예방 교육 실시 현황 (보건환경연구원)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 2021~2023년 광역정신건강 복지센터 주요사업 현황 (연도별 예산 편성액, 집행액 등 포함) (서울시정신건강복지센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 최근 2년간 상담기록 및 상담사 이력서 (서울시자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 2021년 11월 이후 채용위원회 위원명단, 채용공고(5회), 지원자 이력서(채용된 사람포기) (서울시자살예방센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 심리지원센터 4개소 연도별 자부담내역, 법인전입금, 집행계획, 집행계획 승인, 집행내역(세출항목, 세목별) (서울심리지원 제1권역(동남)센터) (서울심리지원 제2권역(동북)센터) (서울심리지원 제3권역(서남)센터) (서울심리지원 제4권역(중부)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)

자료제출 등 기타사항	조치결과
○ 권역 심리지원센터(4개소) 관련 - 직원 현황(전체) - 사업별 인건비·사업비 세부적으로 구분한 자료 (서울심리지원 제1권역(동남)센터) (서울심리지원 제2권역(동북)센터) (서울심리지원 제3권역(서남)센터) (서울심리지원 제4권역(중부)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 권역심리지원센터(4개소) 관련 - 법인 정관, 연혁, 수탁기관 위탁현황 (서울심리지원 제1권역(동남)센터) (서울심리지원 제2권역(동북)센터) (서울심리지원 제3권역(서남)센터) (서울심리지원 제4권역(중부)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 객원상담사 이력사항 (서울심리지원 제1권역(동남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 객원상담사(9인) 이력서 및 상담 결과 통계 자료 (서울심리지원 제3권역(서남)센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)

자료제출 등 기타사항	조치결과
○ 메타버스 사업 관련 자료 (서울심리지원 제4권역센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)
○ 서울시정신건강통합센터 위·수 탁 계약서 (민간위탁 위수탁 계약서 등) (정신건강통합센터)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 13.)
○ 직원현황, 급여현황(호봉 포함), 사업별 사업비·인건비 구분한 자료 (서울시 통합건강증진사업지원단)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 14.)