

제321회 시의회 정례회

환경수자원위원회

다함께, 자연과 하나되어 *Together, with Nature*

주요 업무 보고

2023. 11.

서울대공원

I. 공원운영 목표와 방향

사람과 자연이 함께 어우러져
모두가 행복한 생태문화공원 조성

운영목표

- ✓ 사계절 꽃이 피는 세계적 생태공원으로 변화
- ✓ 동물복지 향상 및 식물이 행복을 전하는 환경 조성
- ✓ 시민참여 프로그램 확대 및 안전한 공원 조성

추진방향

공원환경조성

- 걷고 싶은 자연길, 시민테마정원 조성
- 일상에 쉽표 찾기, 축제 행사 추진



동물복지증진

- 생태적 동물사 조성 및 관람환경 개선
- 동물 안전을 위한 사육관리 효율성 개선



방문매력도상향

- 디지털 관광 명소화 추진
- 어린이 놀이·체험시설 조성



약자와의행동

- 관광 취약 계층 동행 투어 추진
- 사회적 약자 대상 산림치유센터 운영



II. 일반 현황

1] 공원현황

위 치

- 경기도 과천시 대공원광장로 102

- 국토의 계획 및 이용에 관한 법률상 개발제한구역
- 도시공원 및 녹지 등에 관한 법률상 도시공원(근린공원)
※ 시설율 : 29.35% (40%이하), 건폐율 : 2.00% (10%이하)

부지면적

- 9,132천 m^2

- 근린공원 6,670천 m^2
 - ▶ 동·식물원 : 2,420천 m^2 , 종합관리시설 : 326천 m^2
 - ▶ 서울대공원 캠핑장 : 132천 m^2 , 주차장지구 : 302천 m^2
 - ▶ 호수 지구 : 273천 m^2 , 자연녹지 및 기타 : 2,327천 m^2
 - ▶ 현대미술관 : 73천 m^2 , 서울랜드 : 817천 m^2
- 기타 2,462천 m^2 는 청계산 임야지역

공원조성

'84. 5. 동·식물원 개원

'86. 8. 현대미술관 개관

'86.11. 서울대공원 캠핑장 개장

'88. 5. 서울랜드 개장

'94. 7. 산림욕장 개장

'00. 9. 장미원 및 어린이동물원 개원

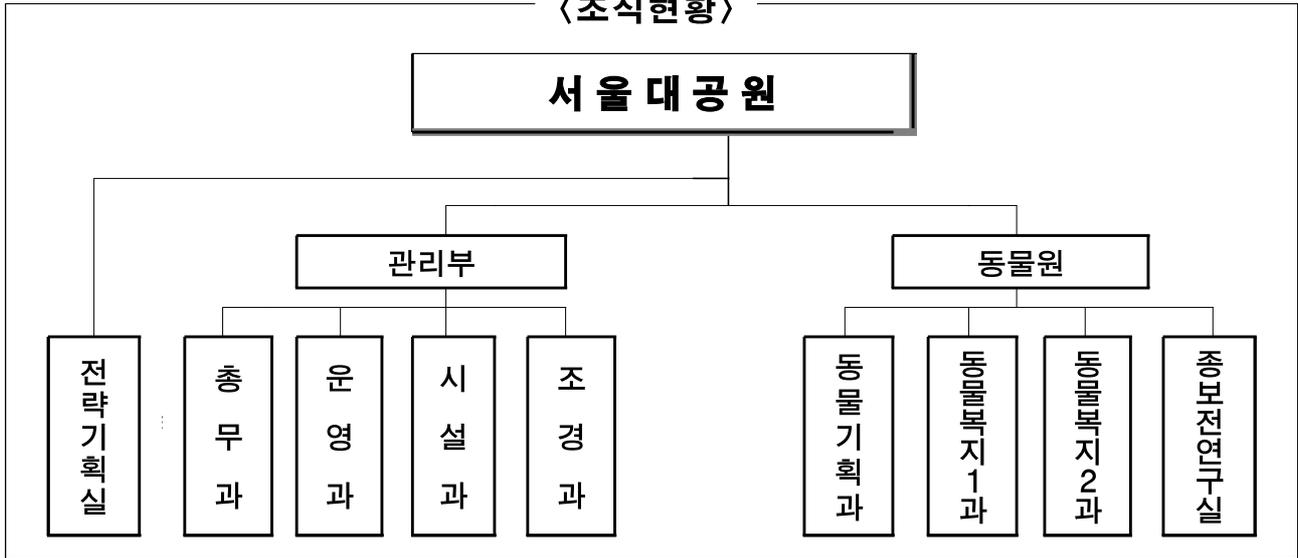
주요시설

- 직영시설 : 동물원 - 89개동 (230종, 2,057수)
식물원 - 온실 1개동 (1,558종 109,613본)
- 사용수익 허가시설 : 서울랜드, 리프트, 기린나라, 코끼리열차, 캠핑장,
대형주차장 등 편익(판매)시설 - 9종 19개소
- 국영시설 : 현대미술관

2 조직 및 인력

조직 현황 - 1부 1원 9실·과

〈조직현황〉



인력 현황 - 203명(정원) / 182(현원) ※ 공무원(촉탁직 포함) 205명

(*23.9.30. 기준/ 단위 : 명)

구분	현원	주요업무
계	182	
전략기획실	9	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울대공원 비전 계획 수립, 공원운영 종합대책 수립 ○ 대공원 홍보 및 마케팅 계획 수립 추진
총무과	23	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사 북무관리, 시의회, 세출예산, 청서관리, 정보통신, 재무관리 ○ 노무관리업무 및 산업안전보건 관리
운영과	15	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원 판매시설의 관리·지도감독, 세입예산 ○ 시민서비스, 공원입장 및 매수표 운영에 관한 사항
시설과	24	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토목·건축·기계·전기 등 각종 시설물 유지관리·보수 ○ 수방 및 제설대책 등 안전에 관한 사항
조경과	22	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울대공원 둘레길 및 치유의 숲 조성·관리, 조경디자인 ○ 녹지대조경 시설물 관리, 식물원, 테마기든 운영 관리
동물기획과	19	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동물원내 인사·교육 관리, 동물사 관리 총괄 ○ 동물 수급 관리, 동물이력관리, 동물관리 전산시스템 운영
동물복지1과	28	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동물복지 관련 업무 총괄 ○ 해양관, 동양관, 맹수사, 조류사 등 운영관리
동물복지2과	23	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대동물관, 호주·야행·곤충관, 제1~3 AF관, 유인원관 등 ○ 어린이동물원 운영 관리
종보전연구실	19	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동물의 임상진료 및 병력 관리, 방역 및 예방접종 ○ 야생 동물 증식·보전, 증식된 개체의 자원복원 연구

3 예산현황

세입예산

(단위:백만원)

구분	2023년	2022년	증감
합계	18,626	20,311	△1,685
경상적세외수입	18,421	20,129	△1,708
공유재산임대료	2,284	0	2,284
입장료	5,007	4,774	233
주차요금	66	2,909	△2,843
기타사용료	11,064	12,446	△1,382
임시적세외수입	205	182	23
잡수입	180	175	5
지난년도수입	25	7	18

※ 23년 세입예산 과목변경(주차요금수입→공유재산임대료,청사부설주차장→주차요금수입)

세출예산

(단위:백만원)

구분	2023년	2022년	증감	
합계	37,924	41,240	△3,316	
사업예산	다양한 축제 및 볼거리 프로그램 운영	2,453	2,215	238
	시민만족도 향상	5,963	5,197	766
	산림내 이용시설 및 조경관리 강화	17,907	17,344	563
	동물사육관리기능 및 야생동물종보전	10,416	15,483	△5,067
	자연학습장 운영	209	135	74
행정경비	기본경비	894	866	28
	국고보조금반환	82	1	81

Ⅲ. 주요업무 추진현황

1 사계절 즐길 수 있는 안전한 **공원 환경 조성**

1. 다채로운 볼거리와 이야기가 가득한 정원 조성
2. 일상 속 쉼표 찾기, 서울대공원 축제 행사 추진
3. 공원 안전 및 범죄예방을 위한 시스템 구축·운영

2 **동물복지 증진을 위한 환경 개선**

1. 생태적 동물사 조성 및 관람환경 개선
2. 동물 안전을 위한 사육관리 효율성 개선
3. 종보전 및 국내·외 동물원과의 교류 강화

3 **노후시설 리모델링을 통한 방문 매력도 향상**

1. 디지털 미디어 테마파크 조성
2. 어린이 놀이·체험시설 「서울플래닛」 조성 추진
3. 서울대공원 「곤돌라」 설치 추진
4. 대공원 노후 기반시설 정비 추진

4 **약자와의 동행 공간으로 도약**

1. 관광취약계층 대상 서울대공원 동행 투어 추진
2. 사회적 약자를 위한 산림치유프로그램 확대 운영
3. 특수·아동복지시설 아동대상 동물 교육 프로그램 개발 운영

1. 사계절 즐길 수 있는 안전한 공원 환경 조성



- 1 다채로운 볼거리와 이야기가 가득한 정원 조성
- 2 일상 속 쉼표찾기, 서울대공원 축제 행사 추진
- 3 공원 안전 및 범죄예방을 위한 시스템 구축·운영



1. 다채로운 볼거리와 이야기가 가득한 정원 조성

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 조경과장 : 구동근 ☎7500 담당 : 최형인 ☎7511

다양한 유형의 이야기가 있는 정원을 원내 주요공간에 조성하여 시민들에게 사계절 다채로운 볼거리 제공 및 시민 오감만족에 기여

□ 사업개요

- 위 치 : 대공원내 녹지대 및 유휴공지
- 기 간 : '23. 2. ~ 11.
- 내 용 : 다양한 유형의 정원조성을 통한 볼거리 제공 및 공간별 상징성 강화

구 분	위 치	개소수	내 용	비 고
		29		
시민공모정원	장미원(테마가든)	20	· 시민 대상 정원공모전 추진 (부지조성, 작품 조성 및 전시 등)	
가족힐링정원	꽃동산(동물원)	1	· 동물과 어린이를 테마로 한 가족중심의 힐링정원	
주제/특화정원	원내 유휴공간	8	· 자연의 심미적인 측면이나 스토리를 강조한 정원	

□ 추진실적

- 시민공모정원 추진 : 38팀 102명 참가 / 20개 정원 조성 / 시상식 개최
 - 1차 서류심사(4.12.) → 전문가 멘토링(4.27.) → 정원 조성(5.18.~5.21.) → 2차 현장심사(5.23.) → 시상식(6.2.)
- 가족힐링정원 추진 : 시설공사 추진 중 ('23.11. 준공 예정) 신규
 - '23. 3. ~ 6. : 실시설계 시행
 - '23. 7. ~ 8. : 계약심사 / 공사발주 / 도급계약
- 주제/특화정원 추진 : 이끼정원 등 8개정원 조성



시민공모정원 시상식



가족힐링정원(사업조감도)



주제특화정원(이끼정원)

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사 업 명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행 잔액	비고
				집행액	집행률(%)		
꽃동산 조성 및 녹지 조경시설물 유지관리	800,000	765,622	95.7	0	95.7	34,378	

2. 일상속 쉼표 찾기, 서울대공원 축제 행사 추진

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 전략기획실장 : 류호석 ☎7005 담당 : 임명경 ☎7022

연간 다양한 축제행사를 숲, 호수, 동물원 등 계절별 공원 명소에서 개최하여 시민 여가활동 지원은 물론 공원 이용 활성화에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 방문객, 어린이 동반가족, 관광취약계층 등
- 사업내용 : 계절별 공원 명소에서 휴식·여가를 즐기는 축제행사 개최

□ 추진실적

- '23. 4. : 벚꽃축제 (과천시향 공연, 조각전시, 버스킹 등)
- '23. 5. : 어린이날 행사 (프로필 촬영, 치어리딩, 퀴즈대회, 운동회 등)
- '23. 5. ~ 6. : 장미원축제 (사진공모전, 인생네컷, 원데이클래스 등)
- '23. 7. : 여름숲 하이킹 (침묵하이킹, 노르딕워킹, 보행측정 등)
- '23. 9. : 서울대공원 영화제 (시민선정 영화 야외상영, OST 콘서트 등)
- '23. 10. : 제8회 동물원 밖 동물원 (조각, 그림, ESG 캠페인 등)



벚꽃축제



장미원축제



서울대공원 영화제

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률 (%)		
공원활성화를위한 마케팅강화	565,250	542,082	95.9	0	95.9	23,168	

3. 공원 안전 및 범죄예방을 위한 시스템 구축·운영

관리부장 : 이상국 ☎ 500-7001 총무과장 : 김중태 ☎ 7200 담당 : 강대호 ☎ 7243
 운영과장 : 구재성 ☎ 7300 담당 : 양혜선 ☎ 7540

이용객이 안심하고 이용할 수 있는 안전한 공원 조성을 위하여 CCTV 통합관제시스템 및 화장실 내부 비상벨 시스템 구축

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 1. ~ 12.
- 위 치 : 공원내 전지역(특히, 우범지역 및 화장실 내부 등)
- 사업내용 : CCTV관제, 화장실 비상벨, 경비대 순찰, 과천경찰서 연계
 - CCTV 통합관제센터 실시간 영상 관제를 통한 빠른 상황 대응체계 구축
 - 비상시 화장실 비상벨을 통해 과천경찰서와 직접 통화 가능한 시스템 구축
 - 자체 경비인력이 24시간 교대로 순찰, 시설물 안전 점검 실시 및 상황 대응

□ 추진실적

- CCTV카메라 704대를 기반으로 범죄 사건 제로화를 목표로 지속적인 보완
 - 올해 CCTV카메라 18대 신규 설치 및 노후 카메라 84대 교체
- 107개소 화장실에 383개 비상벨 설치 및 경찰서 연계 서비스 제공 신규
- 과천경찰서와 공원 안전 합동 점검 실시 및 후속 조치
 - CCTV카메라 위치조정(3), 추가설치(2) 및 화장실 바닥과 천장 칸막이 설치 등



CCTV 영상관제



화장실 비상벨 설치



과천경찰서 합동 안전 점검

□ 예산집행 실적

(*23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률(%)		
서울대공원 정보통신 사업	400,000	398,621	99.7	0	0	1,379	
쾌적하고 안전한 대공원 환경조성	64,500	51,263	79.5	0	0	13,237	

2. 동물복지 증진을 위한 환경 개선



- ① 생태적 동물사 조성 및 관람환경 개선
- ② 동물 안전을 위한 사육관리 효율성 개선
- ③ 홍보전 및 국내·외 동물원과의 교류 강화



1. 생태적 동물사 조성 및 관람환경 개선

동물원장 : 권수완 ☎500-7701 동물기획과장 : 김세곤 ☎7710 담당 : 최효정 ☎7720

넓은 동물사 리모델링과 동물 행동풍부화 프로그램 운영으로 동물복지를 향상시키고 관람 환경을 개선하여 시민들에게 다양한 정보전달

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 노후 동물사 리모델링 및 동물 행동풍부화로 동물복지 실현
 - 실내전시관 운영 및 전시환경 개선으로 시민들에게 다양한 정보 전달

□ 추진실적

- 동물사 리모델링 사업
 - 재규어사 리모델링 설계 : '23년 5월 ~ 9월 ※ '24년 공사예정 신규
 - 유인원관 환경 개선공사 : 공정률 70%, ※ '23년 12월 공사완료 예정
- 실내 전시관 운영 및 전시 환경 개선
 - 돌고래이야기관 입구 방수공사 및 조형전시물 재설치('23년 4월 ~ 7월)
- 동물행동풍부화 프로그램 운영
 - 천연재료 바닥재 조성(침팬지), 풍부화를 위한 장남감 제공



천연 바닥재 조성



장남감 활용 행동풍부화



돌고래이야기관 조형물 재설치

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률(%)		
생태적 동물사 조성 및 전시 환경 개선	3,598,013	2,893,968	80.4	227,412	86.8	476,633	

2. 동물 안전을 위한 사육관리 효율성 개선

동물원장 : 권수완 ☎500-7002 동물복지1과장 : 김홍현 ☎7601 담당 : 조주연 ☎7690
 동물복지2과장 : 박용준 ☎7602 담당 : 박창희 ☎7651

동물사 시설을 개보수하여 동물을 안전하게 보호하고 사육관리 효율성을 개선하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 조류사 사육관리실, 동양관 낙타사, 열대조류관 열대우림전시장 제1·2·3 AF관, 호주관, 어린이동물원 방사장, 야행관 등
- 사업내용 : 동물사 환경개선 및 노후시설 정비

□ 추진실적

- 동양관·야행관·어린이동물원 동물사, 호주관 사육관리실 등 26건 공사완료: '23.3월 ~ 9월
- 남관·시습사·맹수사 동물사, 조류사 사육관리실 등 8건 공사진행중: '23.12월 공사완료



조류사 사육관리실 리모델링 (진행중)



일본원숭이 동산 환경정비



야행관 야외방사장 시설개선

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률 (%)		
동물사육관리 및 환경조성	974,900	822,720	84.4	103,435	95	48,745	
동물사 유지관리	450,210	389,222	86.5	60,499	99.9	488	

3. 종보전 및 국내·외 동물원과의 교류 강화

동물원장 : 권수완 ☎500-7002 동물기획과장 : 김세곤 ☎7701 담당 : 김주영 ☎7710

멸종위기동물 종보전 및 국내·외 동물원과의 교류를 통해 멸종위기에 처한 동물 도입을 추진하여 유전적 다양성을 확보하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 국내·외 동물원 및 유관기구
- 사업내용 : 인적교류, 동물구입 및 동물교류를 통한 동물확보
 - 토종동물 종번식 및 자연 방사를 통한 종보전기관으로 역할 수행
 - 동물구입, 동물교환 업무 및 국내·외 동물원과의 교류 추진

□ 추진실적

- 토종동물 종보전 및 자연 방사를 통한 종보전기관으로 역할 수행
 - 토종동물 종번식(저어새 3, 산양 2, 수달 1, 금개구리 400, 양비둘기 10) 및 자연 방사(저어새 2)
- 동물구입, 동물교환 업무 및 국내·외 동물원과의 교류 추진
 - 구입(카피바라 2, 알파카 5, 개미핥개 2), 국립생태원임대(목화머리타마린 3)
 - 세계유수동물원 교류를 통한 동물 확보(랫서팬더 3수, 아무르표범 1수)



토종동물(산양 2수) 번식



랫서팬더(일본, 캐나다) 수증 진행



세계동물원과의 교류 (AZA 멘토 초청)

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률 (%)		
세계유수동물원과의 교류 및 동물확보	604,515	224,891	37.2	350,000	95.1	29,624	

3. 노후시설 리모델링을 통한 방문 매력도 향상



① 디지털 미디어 테마파크 조성 추진

② 어린이 놀이·체험시설 「서울플래닛」 조성 추진

③ 서울대공원 「곤돌라」 설치 추진

④ 대공원 노후기반시설 정비 추진



1. 디지털 미디어 테마파크 조성 추진 신규

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 운영과장 : 구재성 ☎7300 담당 : 공기현 ☎7310

서울대공원 첫 관문임에도 노후되어 사용하지 않는 '종합안내소'를 개선하여
시유재산 활성화 및 여가 트렌드 변화에 따른 새로운 즐길거리 제공

□ 사업개요

- 시 설 명 : 디지털 미디어 테마파크(가칭)
 - 동·식물 등 대공원만의 특색있는 실감형 미디어 아트 콘텐츠 전시 체험시설
- 시설규모 : 지상3층, 연면적 5,409㎡ (종합안내소, 1983.2월 건립)
- 조성기간 : '23. 6. ~ '24. 2.
- 사업방식 : 공유재산법에 따른 '사용허가' 방식
- 운영사업자 : 매직플로우(주)
- 사 용 료 : 연 672백만원

□ 추진현황

- '23. 6. 22. : 공유재산(종합안내소) 사용 허가
- '23. 8. 24. : 개발제한구역 관리계획 변경 공고(경기도)
- '23. 8.~ 9. : 노후 기반시설 등 각종 시설물 철거
- '23. 10. : 건축물 용도변경 허가(근린생활시설 → 전시시설, 과천시)



에스컬레이터 철거중



각종 천장 배관 철거



내부 벽체 일부 철거



바닥, 마감재 등 철거

□ 향후일정

- '23. 10. ~ '24. 2. : 전시 시설 개선, 전시 콘텐츠 설치 등
- '24. 3.(예정) : 디지털 미디어 테마파크 운영 개시

□ 소요예산 : 비예산

2. 어린이 놀이·체험시설 「서울플래닛」 조성 추진

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 운영과장 : 구재성 ☎7300 담당 : 공기현 ☎7310

서울대공원 우측 진입로 부근에 어린이 실내 테마파크를 재조성하여
공원 환경 개선 및 다양한 체험활동 공간 제공

□ 사업개요

- 시설명 : 서울플래닛(舊 기린나라)
 - 캐릭터 등을 활용한 유아·어린이 전시 체험 및 놀이공간
- 시설규모 : 연면적 6,597㎡(지하1층, 지상3층, 2001.1월 건립)
- 사업방식 : 공유재산법에 따른 '사용허가' 방식
- 운영사업자 : 두원이앤티 주식회사
- 사용료 : 연 369백만원

□ 추진현황

- '22. 4.~ '22.12. : 주요시설(냉난방 및 소방시설 등) 보수 및 폐기물 철거
- '23. 1.~ '23. 7. : 리모델링(내부 인테리어 등) 완료

※ 지하1층 XR 라이딩 체험관 조성 완료('23. 3.)



건물 전경(현재)



지하 XR 라이딩 체험장(완료)



1층 인테리어 완료



2~3층 인테리어 완료

□ 향후일정

- '23. 8.~ (미정) : 전시 콘텐츠 설치(관련업체 협의 중)

□ 소요예산 : 비예산

3. 서울대공원 곤돌라 설치 추진 신규

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 운영과장 : 류호석 ☎7300 담당 : 공기현 ☎7310

30년 이상 노후된 개방형 리프트를 민간투자사업을 통해 사계절 운행 가능한 곤돌라로 교체함으로써 안전사고 예방 및 시민편익 증진

□ 최초제안 개요

- 제안 일 : '22. 10. 28.(금)
- 최초 제안자 : (가칭)서울대공원 곤돌라 주식회사(주관사 : (주)삼층버스)
- 총사업비 : 68,100백만원
- 사업방식 : 민간투자사업 (BTO, 민간제안 방식)
- 주요시설 : 정류장 3개소, 10인승 캐빈 62대, 지주 12기 등

□ 추진현황

- 사업 타당성 조사 : 한국지방행정연구원 ('23. 3. ~ 11.)
- 사업 적격성 조사 : 서울연구원 ('23. 3. ~ 12.)

□ 향후계획

- 민간투자사업 타당성 조사 및 적격성 조사 결과를 토대로 사업추진 방식 등 세부 추진계획을 수립하여 추진

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준 / 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률(%)		
공원편익(판매)시설 유지 및 보수	180,000	172,000	95.6	0	0	8,000	민간투자사업 타당성 조사 수수료

4. 대공원 노후 기반시설 정비 추진

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 시설과장 : 문석기 ☎7430 담당 : 김성현 ☎7431

서울대공원 내 노후 기반시설물에 대하여 적기 정비를 통해 안전하고 쾌적한 공원 환경을 조성하여 방문 매력도 향상에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 1. ~ 12.
- 사업내용 : 대공원 내 노후 시설물 정비공사(4개 분야) 실시

□ 분야별 추진실적

- 상·하수도분야 : 대공원광장로 노후 하수시설 정비공사(680백만원)

- 정비내용 : 빗물받이 규격 확대, 측구 및 경계석 정비 등
- 추진현황 : 준공 완료('23. 9월)



- 도로분야 : 흥학사 외 3개소 노후 관람로 정비공사(1,000백만원)

- 정비내용 : 동물원 내 보도 정비, 경계석 설치 등
- 추진현황 : 준공 완료('23. 9월)



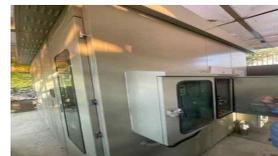
- 건축분야 : 서울랜드 삼천리대극장 환경개선 및 내진보강공사(517백만원)

- 정비내용 : 지붕재 교체, 기둥 탄소섬유 및 철골가새 보강
- 추진현황 : 준공 완료('23. 6월)



- 전기분야 : 전력설비 원격감시시스템 구축(173백만원)

- 정비내용 : 원격감시제어장치 및 분기계측설비 제작·설치
- 추진현황 : 물품 제작 완료('23. 10월)



□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률 (%)		
공원시설물 유지보수 및 정비	2,370,000	2,010,439	85	173,000	92	186,561	

4. 약자와의 동행 공간으로 도약



- 1 **관광 취약계층 대상 서울대공원 동행 투어 추진**
- 2 **사회적 약자를 위한 산림치유 프로그램 확대 운영**
- 3 **특수·아동복지시설 아동대상 동물교육 프로그램 개발·운영**



1. 관광취약계층 대상 서울대공원 동행투어 추진 신규

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 전략기획실장 : 류호석 ☎7005 담당 : 천수민 ☎7021

문화·관광에 대한 차별 없는 공정한 기회 제공과 권리를 지원하기 위한
관광취약계층 초청 서울대공원 동행투어 추진

□ 사업개요

- 기 간 : '23. 4. 14.(금) ~ 10. 13.(금), 총 7회
- 대 상 : 관광취약계층(저소득층, 한부모 가정, 장애 수급자 등)
- 내 용 : 관광취약계층 약 400명 초청(월1회), 서울대공원(동물원, 서울랜드, 스카이라이프, 코끼리열차) 콘텐츠 무료 이용 지원
- 대상선정 : 서울시 복지정책과, 복지협회, 복지기관 협조를 통한 선정

서울시 복지정책과	서울시 복지협회	서울시 복지기관
복지 협회 추천 <ul style="list-style-type: none">· 총 16개 협회 추천· 협조 요청을 통해 5개 협회 선정	복지 기관 추천 <ul style="list-style-type: none">· 총 5개 협회, 서울시 내 338개 복지기관 전수 조사	대상자 신청 <ul style="list-style-type: none">· 각 신청 일자 내 중복 신청을 제외한 모든 기관 선정

□ 추진실적

- 추진 실적 : 총 2,795명, 126개 복지기관 지원 완료
 - 저소득층 1,996명(89개 기관), 한부모 가정 101명(8개 기관), 장애 수급자 698명(29개 기관)



<서울대공원 동행투어>

□ 소요예산 : 비예산

2 사회적 약자를 위한 산림치유 프로그램 확대 운영

관리부장 : 이상국 ☎500-7001 조경과장 : 구동근 ☎7500 담당 : 권순태 ☎7562

소외된 약자 계층을 주요 대상으로 산림치유 프로그램을 확대·운영하여
심신 치유 및 활력 증진 등 약자의 정서적 지원에 기여

□ 추진개요

- 기 간 : '23. 4. ~ 12.
- 대 상 : 사회적 약자 및 일반 시민
- 장 소 : 치유의 숲 / 산림치유센터
- 내 용 : 숲이 주는 다양한 긍정인자를 활용한 치유프로그램 운영
 - 사회적 약자 참가비중 증대(전체 참여자의 30%) 및 관련 프로그램 신규개설 등
- 방 법 : 직영 운영(산림치유지도사 등 전문강사 공개채용)
 - ※ 대내외 홍보를 통한 프로그램 참가자 모집(사회적약자 우선참가 기회 부여)

□ 추진실적

- 23년 목표 대비 66% 달성(목표 1,200명 / 실적 790명)
 - 행복학교 등 약자대상 치유 프로그램 신규 개설(2개 프로그램)
 - 사회적 약자 대상 프로그램 중점 편성(주간 8회)

(기준일자 : '23. 9. 30.)

프로그램명	2022년 실적	2023년 목표	2023년 실적	달성율
계	298명	1,200명	790명	66%
행복드림	298명	1,000명	556명	56%
청춘드림	신규	100명	90명	90%
행복학교	신규	100명	144명	144%

□ 예산집행 실적

('23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률(%)		
서울대공원 치유의 숲 조성 및 운영	155,110	125,016	80.6	30,094	100	0	운영비만 적용, 시설비 제외

3 특수·아동복지시설 아동대상 동물교육 개발·운영

동물원장 : 권수완 ☎500-7002 동물기획과장 : 김세곤 ☎7701 담당 : 류수정 ☎7782

야생동물 복지와 생태환경 자산을 사회적 약자와 동행하고 공유하여
공정한 기회의 교육복지 실현

□ 사업개요

- 사업기간 : '23. 2. ~ 11.
- 사업대상 : 특수학급·아동복지시설 아동
- 사업내용
 - 동물원 방문이 어려운 아동들에게 방문·비대면 프로그램 제공
 - 특수학급·아동복지시설 아동들에게 동물해설사가 직접 들려주는 현장 맞춤형 생태환경 교육 기회 제공

□ 추진실적 : 5개 프로그램 총 2,723명 교육(2,000명 목표대비 136%)

- 단체 동물원 현장 교육(곰두리 동물교실, 희망힐링 Zoo) : 250명
- 아동복지시설 출장 교육(찾아가는 서울동물원 탐험대) : 190명
- 비대면교육(땡땡! 동물원 교육꾸러미, E-Book으로 만나는 서울동물원 교육) : 2,283명



희망 힐링 Zoo 아카데미



찾아가는 서울동물원 탐험대



땡땡! 동물원 교육꾸러미

□ 예산집행 실적

(*'23.9.30. 기준/ 단위: 천원)

사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행		집행잔액	비고
				집행액	집행률(%)		
체험학습 교육프로그램 개발 및 운영	10,000	10,000	100	0	0	0	

IV. 2023년도 세출예산 집행현황

□ 예산현액 : 34개 사업, 41,499백만원

(본예산 36,932백만원, 추경 992백만원, 이월 3,575백만원)

('23.09.30. 기준 / 단위 : 천원)

세부사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행계획		집행잔액	비고
				집행액	집행률 (%)		
총 계	41,498,560	33,688,981	81.2	6,002,461	95.6	1,807,118	
공원 안내간판 정비	229,000	190,100	83.0	30,000	96.1	8,900	
장미원 유지관리	1,109,682	996,413	89.8	111,269	99.8	2,000	
공원 홍보기능 강화	422,770	381,086	90.1	41,684	100.0	0	
식물전시회 운영	126,500	126,475	99.9	0	99.9	25	
공원활성화를 위한 마케팅 강화	565,250	542,082	95.9	0	95.9	23,168	
공원내 자원봉사자 운영	22,800	11,600	50.9	9,600	93.0	1,600	
공원편익(판매)시설 유지 및 보수	476,194	392,078	82.3	64,622	95.9	19,494	
서울대공원 정보통신 사업	1,834,125	1,119,058	61.0	658,907	96.9	56,160	
서울대공원 시설장비 개선	34,200	31,419	91.9	2,000	97.7	781	
서울대공원 청사시설 유지관리	418,300	308,249	73.7	81,606	93.2	28,445	
서울대공원 매수표소 운영	410,320	315,827	77.0	61,204	91.9	33,289	
안전한 공원시설물 관리운영	159,011	103,628	65.2	24,521	80.6	30,862	
쾌적하고 안전한 대공원 환경조성	1,725,260	1,026,958	59.5	560,699	92.0	137,603	
서울대공원 경비대 운영	434,001	246,967	56.9	133,033	87.6	54,001	
서울대공원 야구장 운영 및 유지관리	118,150	85,553	72.4	27,597	95.8	5,000	

('23.09.30. 기준 / 단위 : 천원)

세부사업명	예산현액	집행액	집행률 (%)	향후집행계획		집행잔액	비고
				집행액	집행률 (%)		
서울대공원 산업안전 보건 운영관리	330,892	258,152	78.0	54,023	94.3	18,717	
산림내 이용시설 정비 및 관리	1,826,854	1,492,631	81.7	267,000	96.3	67,223	
서울대공원 치유의 숲 조성 및 운영	741,110	666,094	89.9	68,016	99.1	7,000	
공원시설물 유지보수 및 정비	11,320,413	10,124,568	89.4	629,825	95.0	566,020	
꽃동산조성 및 녹지조경 시설물 유지관리	2,994,918	2,526,880	84.4	467,120	99.9	918	
공유재산 관리	232,095	176,770	76.2	10,100	80.5	45,225	
식물원 유지관리	1,031,908	686,876	66.6	344,032	99.9	1,000	
산림생명자원관리기관 위탁연구사업	80,000	63,297	79.1	1,300	80.7	15,403	
동물원 유지관리	2,487,486	2,036,638	81.9	450,848	100.0	0	
세계유수동물원과 교류 및 동물확보	604,515	224,891	37.2	350,000	95.1	29,624	
야생동물 종보전 연구	330,000	281,048	85.2	42,022	97.9	6,930	
동물병원 진료기능 강화	447,744	319,491	71.4	122,432	98.7	5,821	
동물사 유지관리	654,924	589,720	90.0	65,000	99.9	204	
동물 사육관리 및 환경 조성	5,547,129	4,649,808	83.8	760,147	97.5	137,174	
생태적 동물사 조성 및 전시환경 개선	3,598,013	2,893,968	80.4	227,412	86.8	476,633	
자연학습교실 운영	168,817	131,696	78.0	36,121	99.4	1,000	
체험학습 교육프로그램 개발 및 운영	40,000	40,000	100.0	0	100.0	0	
기본경비	894,313	567,162	63.4	300,321	97.0	26,830	
국고보조금 반환	81,866	81,798	99.9	0	99.9	68	

V. 2022년도 행정사무감사 처리결과

(환경수자원위원회)

서울대공원

□ 총괄

○ 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 24 건

○ 조치내역

구	분	계	완 료	추진 중	검토 중	미반영
계	계	24	21	3		
	시정· 처리요구사항	14	11	3		
	건의 사항	8	8			
	기타(자료제출 등)	2	2			

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 스마트주차장 조성사업 관련 사용 수익허가를 이전까지는 감정평가를 통해 입찰의 예정가로 정했는데, 이번에는 토지의 공시지가를 기준으로 하여 연간 약 7억원이 낮아져 5년간 총 35억원의 차액이 발생함. 수익시설임에도 감정평가가 아닌 공시지가로 예정가를 산정한 것은 부적절하므로 시정조치할 것. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련규정*에 따라 공시지가를 기준으로 예정가액을 산정하여 공개입찰을 통해 사용허가 * 공유재산 및 물품관리법 시행령 제31조(대부료율과 대부재산의 평가) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 예정가액 산정 시 관련규정이나 형평성 등에 어긋나지 않도록 면밀히 검토하여 추진
<p>○ 노점상 관리에 대한 용역을 별도로 시행하고 있는데, 노점상 단속 실적 미비하여 효과가 없는 것으로 판단되며, 계속 영업을 하고 있음. 더 늘어나지 않도록 관리· 단속 할 뿐만 아니라 기준에 있는 시설에 대해서도 관리가 필요할 것임. 용역비 산정에 대해 단가나 기준을 명확히 하기 바람. (총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2023년 거리가게 단속 실적(9월말 기준) <ul style="list-style-type: none"> - 신규 발생 차단 등 계도 : 88건 ○ 노점상인 신규 발생 차단 및 단속 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 신분증 대조 등을 통해 노점상인 현황관리 철저 ○ 용역비 산정기준 및 단가* 등 관련기준 적용 <ul style="list-style-type: none"> * 2023년 상반기 적용 중소기업직종별 임금조사 보고서 (중소기업중앙회) 작업반장 및 단순노무종사원 임금 적용 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기존 노점상인 중 일정기간 영업하지 않을 경우 퇴출

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울대공원 주차장 월 주차요금 및 정기권 관련 내용 등을 홈페이지에 게시할 것. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 월 주차요금 및 정기권 관련 내용 등을 홈페이지에 게시 하도록 운영사업자와 협의 완료('22.12.29) ○ 월 주차요금 및 정기권 관련 사항을 확정하여 홈페이지 게시 완료('23.1월)
<p>○ 장애인 주차비 감면이 자동적으로 될 수 있도록 개선할 것. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주차요금 감면 대상자*의 자동감면 시스템 구축 계획 * 장애인, 다자녀, 국가유공자, 친환경자동차, 경차 등 ○ 행정안전부 및 한국지역정보개발원 협의 <ul style="list-style-type: none"> - 운영사업자인 민간업체에게 감면대상자의 개인정보를 공유 가능한지 여부 등 검토 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '24.1~3월 : 장애인 및 다자녀 등 자동감면시스템 구축
<p>○ 동물 전염병 발생 관련 시민의 알권리 차원에서 제대로 공지하고 대처할 것. (종보전연구실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '22.11.30. 서울대공원 홈페이지 및 야생동물 질병관리 시스템에 우결핵 역학조사 결과 및 관련 동물현황에 대해 공개함 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 동물 질병이 발생한 경우 보다 적극적이고 선제적으로 공개 예정

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 동물 개체수 꾸준히 감소하는 현상 관련 동물 사육 관리를 철저히 할 것. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울동물원 종관리 계획 수립('22.~'26. 5개년 계획) <ul style="list-style-type: none"> - 전략종 33종, 유지종 134종, 관리종 70종 선정 ○ 동물사별 동물 사육관리 및 운영계획 수립 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 동물사별 동물 사육관리 철저 ○ 노령 동물 및 이환 동물 건강 관리 철저 ○ 전략종 및 유지종 중 결쌍 동물, 동물원 내 절멸 동물 우선 도입
<p>○ 멸종위기종인 로랜드 고릴라를 들여올 수 있도록 유인원관에 대한 시설개선을 조속히 완료할 것. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '22. 11.~23. 5. : 유인원관 환경개선 공사 설계 완료 ○ '23. 5.~12. : 유인원관 환경개선 공사 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 로랜드고릴라를 도입하기 위해서는 신축 필요 ○ 신축을 위한 공간과 예산 마련 후 중장기적 추진
<p>○ 사용수익 허가 업체 현황 관련 서울대공원과 계약 관계 명확히 구분하고, 계약이행 불성실 업체에 대해 관리 감독을 철저히 할 것. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 전시시설의 사용료 완납 및 허가조건 성실히 이행 중 ○ '23년 초 개장 후 정상 운영시까지 관리감독 철저 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 허가조건 불이행시 관련 규정에 따라 조치

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울대공원 홍보마케팅 예산 사용과 관련하여 추경예산을 처음 계획과 다르게 사용하였으며, 사업을 확장하여 부족한 예산은 민간협력기금을 사용하였는데, 이 부분도 기부목적과 다름. 또한 같은 사업에 예산과 기금을 각각 수의계약을 체결한 바, 전반적으로 재검토하여 시정조치할 것. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : '21. 11. 15(목) ~ 12. 10(금) ○ 장 소 : 종합안내소 유리 외벽 (규모 : 120m x 9m) ○ 추진내용 <ul style="list-style-type: none"> - 현수막 게시대(스텐 사각 프레임 7개) 제작 및 거치 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 면밀한 사업계획을 통해 예산 관련 지침 및 기부금 사용에 충실하도록 최선의 노력을 다하겠음.
<p>○ 지난 8월 집중호우 이후 복구작업이 신속하게 이루어지지 않았음. 신속히 복구작업을 완료하도록 할 것. (조경과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대 상 지 : 산림 내 집중호우 피해지역 14개소 ○ 사업내용 : 산림 피해지역 복구 및 재해예방을 위한 항구적 정비 ○ 사업기간 : '22. 10월 ~ '23. 5월('23.5.16. 산림육장 재개방) ○ 사 업 비 : 3,564백만원(市재난관리기금) ※최종집행금액 기준 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 복구공사 지역 지속 점검 시행
<p>○ 서울대공원 '다누리복지서비스'를 제공하고 있음에도 장애인, 노약자, 임산부 등 이동약자에 대한 배려가 매우 부족함. 서울대공원 호수 전망대, 야외탁자, 산책로 등에 대해 유니버설 디자인을 적용하여 '다누리복지서비스'에 걸맞는 공간을 조성할 것. (조경과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 및 노약자 등 보행약자의 편의 및 이용개선을 위해 '23.1.2일 계획수립 완료 ○ 위원회에서 지적한 현장 8건 중 5건은 조치완료, 나머지 3건은 장기검토 사항으로 점진적으로 조치 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인, 임산부 등 보행약자의 안전과 편의를 위해 개선가능한 시설에 대해 시정사항 계속적 발굴 및 조치

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 2021년 11월 종합안내소에 대한 계획을 수립했지만 추진되지 않았음. 서울대공원 재구조화 계획에서는 종합안내소 부분에 대한 철거계획이 있지만, 실제로는 철거계획은 폐기함. 외관 정비는 이루어졌으나 매표소를 제외한 나머지 공간이 공실로 방치되어 있음. 활용할 수 있는 방안을 검토할 것. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울대공원 종합안내소 활용 계획 수립('22.12월) <ul style="list-style-type: none"> - 서울대공원 컨셉 전반과 어울리는 첨단 체험 여가공간 조성 ○ 종합안내소 운영사업자 선정계획 수립 및 입찰공고('23.3월) ○ 낙찰자 선정 및 사용허가 ('23.6월) ○ 노후 기반시설 교체 및 내·외부 인테리어 실시('23.7월~) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '24.3월 : 디지털 미디어 테마파크 운영 개시(예정)
<p>○ 서울대공원 전략마케팅 부분, 전략기획실이 있음에도 연간 추진 계획 자료가 없으며, 소프트웨어인 프로그램 운영, 홍보 등에 대한 계획이 부재함. 방문자 수 및 이용 행태를 파악하고, 미디어 활용 등 적극적 홍보와 마케팅을 추진하도록 할 것. (전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 연간 홍보종합계획 수립 및 시행('23.1월) <ul style="list-style-type: none"> - 언론 및 광고 홍보 진행 - '23년 SNS 용역 선정 운영 - 옥외전광판, 뉴미디어, 신문, 방송(예능, 드라마 등) 홍보 ○ 프로그램 운영 관련 기본 계획 수립 및 시행('23.1월) <ul style="list-style-type: none"> - 이용행태에 맞는 계절별 맞춤형 프로그램 운영 ○ 방문객 이용행태 분석을 위한 계수장비 설치 시행('23.1월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '23.12월 '24년 홍보종합계획 수립 및 용역 조기 시행 ○ 언론 및 뉴미디어 홍보 강화 ○ 방문객 데이터를 통해 이용행태를 분석하여 행사 및 홍보 분야에 활용

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 동물 우결핵 발생 관련하여 시민 공개없이 안락사 처리하고, 동물 투쟁 발생으로 인한 시베리아 호랑이가 폐사하는 등 동물보호 부실 관리를 개선할 것. (동물복지1과, 종보전연구실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당사육사 부주의에 의한 사고로 담당자 경징계 예정 ○ 동물사 「근무인원에 따른 업무 범위」 수립 ○ 주요 업무 결정시 동물사 직원 전원 공유 ○ 휴무일 직원 교대 근무시 업무인수인계 체계 확립 <ul style="list-style-type: none"> - 동물사 업무일지 '인수인계사항' 기록 - 업무공유 채팅 어플 활성화 ○ 무전기 적극 활용 위한 「동물합사 무전 모의훈련」 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 휴무일 교대근무자 업무인수인계 철저 ○ 「근무인원에 따른 업무 범위」 준수 ○ 우결핵 등 동물주요질병 발생 시 적극적이고 선제적으로 공개할 예정

건의 사항

건의 사항	조치 결과
<p>○ 외부 업체에서 서울대공원 대형 주차장 월 주차권을 판매하고 있는 것과 관련하여 면밀히 파악하고 「공유재산 및 물품관리법」 위반 부분 없는지 검토하기 바람. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 월 주차권을 대행업체에서 판매하지 못하도록 조치 완료 <ul style="list-style-type: none"> - 공유재산 및 물품관리법의 위반사항은 아니나, 운영의 투명성과 효율성을 증진하기 위하여 판매중단 조치 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 유사한 사항이 발생할 경우, 서울대공원과 사전 협의 후 진행하도록 추진
<p>○ 아자(AZA) 실사단 지적 및 반영 사항 관련 지속적인 후속 조치·보완을 통해 아자 인증 갱신 목표 이뤄내기 바람. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '19. 9월 AZA 인증 획득 후 지적사항 관리를 통해 '22년 초 지적사항 조치결과 보고 완료 ○ AZA 인증 기준 시설, 동물 사육, 복지 및 의료 환경 등 13개 항목 평가를 위한 계획 수립 및 추진 ○ AZA 재인증 관련 멘토 초정 및 컨설팅 추진(23.8.7~11.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 25. 3월까지 심사 서류 준비 및 인증 신청서 제출 ○ '25. 4월까지 동물사 시설개선 및 동물복지 향상 ○ '25. 4월~8월 인증 관련 현장 심사 ○ '25. 9월 인증 청문회 참석

건의 사항	조치 결과
<p>○ 서울대공원 야구장 주말 개방 운영 시 시민 안전보호를 위해 관리에 만전을 기하기 바람. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 스포츠 안전보험 가입증명서 제출 의무화 <ul style="list-style-type: none"> - 단체 스포츠 상해보험, 개인별 상해보험 증서 등 ○ 직원 및 기간제근로자 등 안전관리(주말근무 등) ○ 안전사고 예방을 위해 구급장비 및 의약품 비치 <ul style="list-style-type: none"> - 자동심장충격기 1대, 응급 의약품 등 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 이용객의 안전보호를 위해 운영·관리 철저
<p>○ 서울대공원 내 사고에 대해 법적으로 사용 허가 업체 측에 책임이 있다 하더라도 서울대공원도 책임의식을 갖고 대처하는 등 안전사고 관리에 만전 기하기 바람. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주요시설 유지보수 예산 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 리프트 정류장 및 판매시설 등 유지보수 예정 ○ 운영사업자의 안전관리계획 제출 등 관리감독 철저 <ul style="list-style-type: none"> - 자체 안전점검 및 노후시설 정비 등 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 운영사업자 안전관리계획 및 안전점검 이행 관리
<p>○ 서울대공원 캠핑장 주차장 관리와 관련하여 관리 주체인 미술관과 협의 및 지적사항을 통보하여 철저히 관리하기 바람. (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관리주체인 국립현대미술관(과천관)에 관리 철저 통보 <ul style="list-style-type: none"> - 국립현대미술관(과천관) 관계자 협의('22.12.19.) ○ 내부 시설물 정비 및 출입문 시건장치 설치 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주차장 지하층의 관리에 대해 수시 점검 실시

건의사항	조치결과
<p>○ 유사시설인 롯데월드, 에버랜드 등에 비해 sns, 유튜브 등 구독과 조회수가 매우 낮음.</p> <p>해외 및 타시설 벤치마킹 및 홍보대사 등을 통해 적극 활용할 수 있도록 하길 바람.</p> <p>(전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 매월 개인 채널에 서울대공원 소식을 전달하는 서포터즈 30명 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 시민 서포터즈 계획(안) 1월 시행 - 1월 시민 인플루언서 모집공고 및 2월 발대식 - 게시물 총 186건 게시('23. 9월 기준) ○ 인플루언서 협업 홍보(2회) 및 온오프라인 프로모션(2회), 웹드라마 제작(1회) 등 타 시설 벤치마킹 콘텐츠 개발 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ SNS 운영 강화 ○ 시민 서포터즈 청년층 확대 운영
<p>○ 용역업체에 대해서도 직접 교육을 통해 책임 있는 서울대공원 관리가 이루어질 수 있도록 노력 하길 바람.</p> <p>(전략기획실)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역입찰 시(협상에 의한 계약) 사업 이해도, 실현 가능성 등 사업에 대한 책임성을 평가하여 용역업체 선정 ○ 계약 체결 시 과업설명서에 공원의 비전, 공익적 목적의 사업 수행 등을 명시 ○ 용역업체와 용역진행 점검회의를 수시로 개최하여 용역수행책임자 등에 대하여 교육 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역업체에 대하여 사업 중 지속적인 교육을 실시하여 공익실현을 위한 가치, 비전 등 공유

건의사항	조치결과
<p>○ 종보전 계획이나 번식계획은 동물원 관리상태나 시설환경 등을 종합적으로 고려해 마련하기 바람. (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 종보전 센터 리모델링 준공(23.8월) 및 종보전 계획 수립 ○ 동물사별 번식계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 환경부 사육시설 기준 및 동물복지 등을 고려하여 번식 및 반입·반출 계획 수립 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울대공원 종관리계획에 의거 매년 반입, 반출, 번식 등 동물종 보전 관련 수급 계획 수립 ○ 동물 수급 계획 수립 시 시설기준, 동물복지 등 종합적으로 현상을 고려하여 실천 가능한 합리적인 계획 수립 ○ 보전 동물 종 확대 및 정기 방사 추진

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조치결과
<p>○ 대통령 기록물에 대한 추진 근거와 방침 (동물기획과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자료 제출 완료(2022. 11. 11.)
<p>○ 서울대공원 체험형 키즈파크 조성 관련 사용 수익 허가 공고 내역 및 체결 계약서 (운영과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자료 제출 완료(2022. 11. 11.)