## 2 2023회계연도 결산 지적사항 조치결과 보고

저출생담당관: 이성은 ☎2133-5005 저출생정책팀장 : 이동주 ☎5007 담당: 하혜민 ☎5011

## □ 조치요구 및 조치결과

연 번	조치요구		조 치 결 과	소관부서		
1	<세입> 과학적 추계 통한 수납률 제고	예산액과 실제 징수결정액과의 차이가 매년 발생하여 적극적인 개선이 요구됨. 향후 예산 편성 및 집행 단계에서 과학적이고 정확한 예산세입 추계에 철저할 필요가 있음.	<ul> <li>▼조치완료</li> <li>예산편성 이후 사업 추진 과정에서 징수결정액이 발생하고, 부서간 사업 이관이 발생하여 세입 추계가 어려웠던 측면이 있음.</li> <li>○ '24년 및 '25년 세입 예산 편성시에는 최근 3년 결산액 평균 등을 적용하여 편성하였으며, 앞으로도 정확한 세입예산 추계를 위해 노력하겠음.</li> </ul>	전 부 서		
2	<세입> 서울여담재 무단점유 변상금 체납징수 노력	여담재 부지 일부 무단점유가 장기·지속됨에 따라 변상금 부과계획을 세운바 있으며 변상금 체납으로 인해 세금징수과로 징수가 이관되어 진행중인 사항임. 무단점유와 같이 예출불가능한 사안이었다는 측면이 인정되나, 향후 집행기관에서는 이러한 사례가 재발하지 않도록 하며 체납징수를 위한 노력을 계속하여야 할 것임.	<ul> <li>▼ 조치완료</li> <li>○ 여성가족실로 재산관리관 변경('21.3월)이후 변상금 등 과세처분 및 무단점유자에 대한 조치를 하고 있으며,</li> <li>○ '23년도 변상금 부과분은 38세금징수과로 이관완료하였음.</li> <li>○ '24년도 변상금 부과 완료하였으며, 체납징수를 위한 노력 계속하겠음.</li> </ul>	가족담당관		

연 번		조치요구	조 치 결 과	소	관부	서
3	<세입> 국고보조금 과소 교부 및 미교부 사례 다수 발생	예산의 낭비를 막고 재원이 적시에 사용될 수 있도록 중앙정부와의 긴밀한 소통과 협의를 통해 건전재정 확립을 위한 노력이 필요함.	<ul> <li>▼ 조치완료</li> <li>○ 국비사업의 경우 중앙정부 통보(내시)에 근거하여 예산을 편성하게 되어있고, 연도 말까지 변경내시 가능성이 있어 과소교부 등은 불가피한 측면이 있음.</li> <li>○ 다만 예산규모가 큰 사업 등의 경우 대상 인원수, 수요 등을 사전에 파악하고 중앙부처와 지속적으로 협의하여 건전재정 확립을 위해 노력하겠음.</li> </ul>	전	早	서
4	<전용> 공유재산 손해보험료 납부	공유재산 손해보험료의 경우 연례반복되는 사업비로 별도의 과목으로 편성하여 집행하도록 하여 불필요한 전용을 지양하여야 할 것임.	<ul> <li>▼조치완료</li> <li>○ 공유재산 및 물품관리법</li> <li>시행령 제4조에 따라</li> <li>공유재산 손해보험료를 직접 납부하기 위해 예산을 전용하였음.</li> <li>○ '24년 및 '25년 예산 편성</li> <li>시에는 각 시설별로</li> <li>공유재산 손해보험료</li> <li>편성하였음.</li> </ul>	전	부	서
5	<전용> 일본군 위안부 피해자 지원 및 기념사업	자문위원회 개최를 위한 예산을 전용한 후 45%가 불용되었으며, 전용시기가 연초가 아닌 10월 말경 전용한 점 등 예산 집행가능성과 효용성이 충분기 검토되어 집행하고자 한 점인지 검토가 필요함.	<ul> <li>▼ 조치완료</li> <li>○ 연도 내 기억의 터 재조성 방향 결정을 위해 다소 성급하게 전용한 측면이 있음. 향후 유사사례가 반복되지 않도록 주의를 기울이겠음.</li> </ul>		성 평 당	등

연 번	조치요구		조 치 결 과	소관부서	
6	민간위탁 전용	〈여성능력개발원〉 12월 말경 인건비와 사업비 과목으로 두차례 전용을 요청함. 특히 사업비 7건의 잔액은 사업계획수립부터 충분히 예상하여 편성 가능하였던 것으로 불용을 최소화하도록 노력이 요구됨.	<ul> <li>▼조치완료</li> <li>○ 정보화시스템 용역 관련         소송 비용 지급으로 인한         임차료예산 부족으로         불가피하게 12월말경 전용을         한바 있음.</li> <li>○ 사업계획 수립 시부터 세부         산출 내역 및 예산         집행현황을 면밀히         관리하여, 향후 유사사례가         반복되지 않도록 주의를         기울이겠음.</li> </ul>	양성 평 등 당 관	
8	청소년한부모 아동양육 및 자립지원 사업	〈성평등활동지원센터〉         총 8건의 전용승인을 요청함.         민간위탁선정부터 사업운영을         위한 회계관리와 조직관리 등         향후 보조금 집행 투명성과         효율성을 위한 운영제고         방안이 시급함.         사회보장협의 결과에 따라         지원 대상의 범위와 규모가         축소되어 과다한 예산편성에         따른 불용이 예측됨에도         불구하고 예산을 조정하려는         적극적인 노력이 없어 2023년         편성예산중 50%가 불용됨.         향후 예산 편성 전 법령과         관련된 사전절차를 미리         준비하여야 하며, 향후 면밀한	<ul> <li>▼조치완료</li> <li>인간위탁 회계 컨설팅 및 회계감사 권고사항 등을 고려하여 전용이 이루어졌음. 2024.6.30.자로 민간위탁이 종료되었음.</li> <li>▼조치완료</li> <li>2023년도는 사회보장협의 중소득기준이 변경(150% → 90%) 되어 예상보다 대상자 규모가축소되었음.</li> <li>대상자 규모 축소 및 2023년도 집행률을 반영하여 2024년도 예산은 전년 대비 43.9% 감액 편성하였음.</li> <li>● 면밀한 추계를 위해 월별</li> </ul>	가족담당관	
		추계를 통해 정확한 지원대상 수 예측 및 예산 규모 산출이 필요함.	실적을 파악하고 있으며, 차년도 예산은 적정하게 편성되도록 하겠음.		

연 번	조치요구		조 치 결 과	소관부서
9	서울형 키즈카페 조성 사업	키즈카페 운영비를 위한 자치 단체경상보조금과 조성지원을 위한 자치단체자본보조는 매년 계속해서 불용이 발생함. 서울 형 키즈카페 조성지원 사업은 매년 전액 시비로 막대한 예산 이 투입되는 계속사업으로 보다 세심한 예산 추계와 현실적이고 구체적인 목표설정이 요구됨.	<ul> <li>▼ 조치완료</li> <li>○ 서울형 키즈카페 조성에 필요한 설치비 예산을 자치구에 전액 일괄 교부하던 방식에서 추진 공정에 따라 분할 교부하는 방식으로 개선하고, 연내 추진가능한 공정에 해당하는 예산만을 올해 예산에 편성하여 예산 운용의 합리성을 기하고 있음</li> <li>○ 또한, 자치구별 전담 직원을 지정하여 공정 밀착 관리를 실시 하는 등 보다 촘촘하게 공정을 관리하여, 개관 지연에 따른 운영비 불용사례가 발생하지 않도록 하겠음.</li> <li>○ 아울러, 자치구의 차년도 서울형 키즈카페 설치 수요를 면밀히 조사하여, 적정 예산이 편성되도록 하겠음.</li> </ul>	S 본 이 당 당 관