

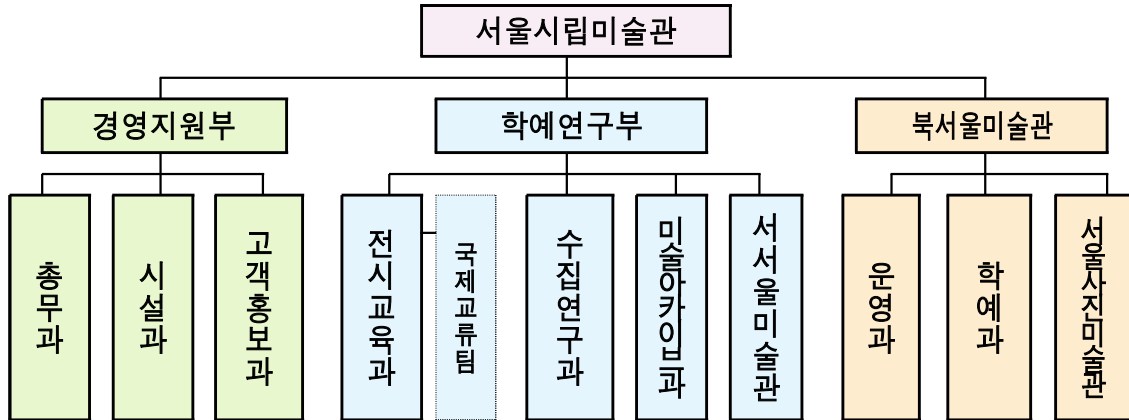
주요업무보고

2025. 2.

1. 일 반 현 황

I 조 직

□ 조직도 : 1관장 3부 10과 1팀



□ 부서별 주요업무

구 분		주요 업무
경영지원부	총 무 과	- 미술관 책임경영 기획·조정 - 조직, 인사, 예산, 재산관리, 의회협력 등
	시 설 과	- 미술관 청사유지관리 운영 총괄 - 신규분관 시설운영 준비 및 서소문본관 리모델링 추진 등
	고 객 홍 보 과	- 고객관리 계획 수립 및 운영, 종합홍보계획 수립·시행 - 디지털미술관 기본 운영계획, 홈페이지 구축·운영 등
학예연구부	전 시 교 육 과	- 학예연구 기획 수립 및 조정, 중장기 종합전시계획 수립 - 기획전시·미술교육 계획 수립·시행, 미술창작활동 지원, 학예연구 등
	국 제 교 류 팀	- 서울미디어시티비엔날레 추진 - 국제전시 운영 및 국내외 미술교류 사업 추진 등
	수 집 연 구 과	- 소장작품 구입·수증·연구, 대여·보존, 수장고 관리 - 소장품 상설전시 운영, 미술관 도서관·자료실 운영 등
	미 술 아 카 이 브 과	- 미술아카이브 전시·연구·교육 계획 수립·시행 - 예술자료·기관자료 수집, 리서치랩·레퍼런스라이브러리 운영 등
	서서울미술관	- 서서울미술관 건립 및 개관 추진, 운영계획 수립·시행 - 서서울미술관 전시·연구·교육·출판 계획 수립·시행
운 영 부 (북 서 울 미 술 관)	운 영 과	- 북서울미술관 운영계획 수립·시행, 문화행사, 재산관리 - 북서울미술관 시설 및 장비 유지관리 등
	학 예 과	- 북서울미술관 전시계획 수립·시행, 홍보 및 교육 운영 - 아트라이브러리 운영 등
	사 진 미 술 관	- 사진미술관 전시·연구·교육 계획 수립·시행, 포토라이브러리 운영 - 사진미술관 소장품 관리 및 소장자료 수집, 시설 및 장비 유지 관리 등

Ⅱ 인력 및 시설

□ 인력현황

○ 공무원 : 109명/105명(정원/현원)

('25. 2.10. 기준)

구 분	계	일 반 직 (관리운영직 포함)			연 구 직			임 기 제			
		소계	5급이상	6급이하	소계	연구관	연구사	소계	4급이상	5급	7급이하
정 원	109	64	5	59	23	4	19	22	3	2	17
현 원	105	65	4	61	18	3	15	22	3	2	17
과부족	△4	1	△1	2	△5	△1	△4	-	-	-	-

○ 공무직·촉탁직 : 59명/58명(정원/현원)

('25. 2.10. 기준)

구 분	계	공 무 직						촉탁 계약직		
		소계	일 반 종사원	시 설 청소원	시 설 경비원	시 설 정비원	대 민 종사원	소계	시 설 청소원	시 설 경비원
정 원	59	45	3	16	9	13	4	14	10	4
현 원	58	44	3	15	9	13	4	14	10	4
과부족	△1	-	-	△1	-	-	-	-	-	-

○ 매력일자리 코디네이터(舊 뉴딜일자리) : 45명/32명(정원/현원)

□ 시설현황

구 분	주 요 기 능	소재지, 면적	주요시설	전경 모습
서울시립미술관 서소문본관 국가등록문화재 제237호	■ 글로벌 네트워크 중심 미술관 ■ 개관 : 2002년 5월 17일 ※ 1928년 경성재판소로 지어진 건물로, 광복후 대법원으로 사용하다 1995년 대법원이 서초동으로 이전, 현재 서울시립미술관으로 사용중	■ 소재지 : 중구 덕수궁길 61 ■ 연면적 : 13,434㎡ (지하2층, 지상3층)	■ 전시실 8 (상설전시실 2) ■ 기타 : 도서자료실, 세미나실, 강의실, 카페, 아트숍 등	
북서울미술관	■ 커뮤니티 친화적 미술관 ■ 개관 : 2013년 9월 24일	■ 소재지 : 노원구 동일로 1238 ■ 연면적 : 17,113㎡ (지하3층, 지상3층)	■ 전시실 6 (어린이갤러리 2) ■ 기타 : 아트라이브러리, 다목적홀, 카페 등	
남서울미술관 국가지정문화재 사적 제254호	■ 구 벨기에 영사관을 활용한 역사적 미술공간 ■ 개관 : 2004년 9월 2일 ※ 1905년 벨기에 영사관(회현동) 1983년 남현동 이전, 1970년 상업은행(현 우리은행) 소유 ※ 무상임대 : 2004. 5.~	■ 소재지 : 관악구 남부순환로 2076 ■ 연면적 : 1,570㎡ (지하1층, 지상3층)	■ 전시실 11 ■ 기타 : 강의실 등	
미술아카이브	■ 기록과 예술이 함께하는 미술관 ■ 개관 : 2023년 4월 4일	■ 소재지 : 종로구 평창문화로 101 ■ 연면적 : 5,590㎡ (지하1층, 지상5층)	■ 전시실 2 ■ 기타 : 리서치랩, 레퍼런스 라이브러리, 모두의교실, 다목적홀, 카페 등	
난지 미술창작 스튜디오	■ 국내외 작가를 위한 창작레지던시 ■ 개관 : 2006년 4월 6일	■ 소재지 : 마포구 하늘공원로108-1 ■ 연면적 : 2,122㎡ (지하1층, 지상2층, 스튜디오 25실)	■ 창작스튜디오 25 ■ 전시실 2 ■ 기타 : 야외작업장 등	
백남준기념관	■ 백남준 삶과 예술을 조명하는 기념관 ■ 개관 : 2017년 3월 10일	■ 소재지 : 종로구 종로53길 12-1 ■ 연면적 : 88㎡ (지상1층)	■ 전시실 2 ■ 기타 : 주민공동 이용시설 1	
서울 사진미술관	■ 국내 최초 사진특화 공립미술관 ■ 개관 : 2025년 5월(예정)	■ 소재지 : 도봉구 마들로 13길 68 ■ 연면적 : 7,048㎡ (지하2층, 지상4층)	■ 전시실 4 ■ 기타 : 교육실, 영상홀, 포토라이브러리 등	
서서울 미술관	■ 서남권 최초 뉴미디어 특화 공립미술관 ■ 개관 : 2025년 11월(예정)	■ 소재지 : 금천구 시흥대로 79길 53 ■ 연면적 : 7,186㎡ (지하2층, 지상1층)	■ 전시실 3 ■ 기타 : 다매체연구실, 강의실, 카페 등	

Ⅲ

예 산

□

2025년 예산현황

○ 세입예산 : 476,499천원

(단위 : 천원, %)

예 산 과 목		2025년	2024년	증 감 내 역	
				증감액	증감률
합 계		476,499	536,733	△60,234	△11.2
세 외 수 입	세외수입 계	476,499	446,733	29,766	6.7
	재 산 임 대 수 입	433,817	386,120	47,697	12.4
	사 용 료 수 입	20,790	41,805	△21,015	△50.3
	수 수 료 수 입	852	557	295	53.0
	이 자 수 입	1,747	956	791	82.7
	기 타 수 입	16,905	13,600	3,305	24.3
	지 난 연 도 수 입	2,388	3,695	△1,307	△35.4
국고 보조금	국고보조금	-	90,000	△90,000	△100

○ 세출예산 : 34,670,929천원

(단위 : 천원, %)

사 업 명		2025년	2024년	증 감 내 역	
				증감액	증감률
합 계		34,670,929	32,099,679	2,571,250	8.0
시 립 미 술 관 기 획 전 시		2,346,042	2,151,642	194,400	9.0
서 울 미 디 어 시 티 비 엔 날 레		2,531,288	176,754	2,354,534	1332.1
신 진 미 술 인 지 원 프 로 그 램		181,825	164,400	17,425	10.6
국 제 교 류 사 업 개 발 및 운 영		244,000	113,000	131,000	115.9
백 남 준 기 념 관 운 영		88,940	81,365	7,575	9.3
소 장 작 품 상 설 전 시		74,375	52,500	21,875	41.7
미 술 소 통 프 로젝 트		67,700	77,200	△9,500	△12.3

사 업 명		2025년	2024년	증 감 내 역	
				증감액	증감률
북 서 울 미 술 관 기 획 전 시		1,831,730	2,090,914	△259,184	△12.4
시립미술관 미술아카데미 운영		219,725	165,524	54,201	32.7
시 립 미 술 관 홍 보 강 화		659,298	158,000	501,298	317.3
시립미술관 홈페이지및 전시안내 시스템 운영		165,589	150,188	15,401	10.3
시립미술관 전시장 고객 관리		723,416	622,396	101,020	16.2
난지미술창작스튜디오프로그램 운영		186,300	178,800	7,500	4.2
서울시립 미술아카이브 운영		4,594,211	4,266,596	327,615	7.7
학 예 연 구 역 량 강 화		175,635	160,000	15,635	9.8
북서울미술관 지역 문화행사		69,770	76,930	△7,160	△9.3
북서울미술관 미술아카데미 운영		110,948	100,390	10,558	10.5
북서울미술관 전시안내시스템 운영		15,000	15,000	0	0.0
북서울미술관 미술전문도서실 운영		19,000	62,308	△43,308	△69.5
북 서 울 미 술 관 홍 보 강 화		54,425	34,600	19,825	57.3
북서울미술관 무장애 문화향유 활성화 지원		-	90,000	△90,000	△100.0
서 울 사 진 미 술 관 운 영		3,817,342	-	3,817,342	100.0
소 장 작 품 보 존 관 리		618,820	354,000	264,820	74.8
시 립 미 술 관 유 지 관 리		2,160,536	1,688,823	471,713	27.9
북 서 울 미 술 관 유 지 관 리		1,124,534	1,437,328	△312,794	△21.8
서울시립미술관 리모델링 사업(증축 및 리모델링)		-	416,000	△416,000	△100.0
서울사진미술관 개관대비 기반조성		-	1,739,763	△1,739,763	△100.0
서서울미술관 개관대비 기반조성		3,663,031	-	3,663,031	100.0
기 본 경 비		2,107,449	2,149,758	△42,309	△2.0
도시개발 특별회계	서울사진미술관 건립	-	13,325,500	△13,325,500	△100.0
	서서울 미술관 건립	6,820,000	-	6,820,000	100.0

※ 市 박물관과 '25년 박물관·미술관 소장품 구입 지원 기금' 예산에서 486,000천원을 수집연구과에 별도 배정

IV 기 타 현 황

□ 소장작품 : 6,287점

○ 구입 3,727점, 기증 2,551점, 관리전환 9점 ('25. 2.10.기준 / 단위 : 건)

구 분	합 계	한국화	회화	드로잉 &판화	사진	서예	디자인	조각	설치	뉴미 디어	공예
총 작품수	6,287	757	2,204	765	1,251	87	20	570	175	304	154
구입	3,727	370	1,288	335	731	26	1	408	157	285	126
기증	2,551	379	915	430	520	61	19	162	18	19	28
관리전환	9	8	1	-	-	-	-	-	-	-	-

□ 소장자료 현황 : 69,279건

○ 실물 56,215건, 전자 13,064건 ('25. 2.10.기준 / 단위 : 건)

구 분	합 계	도서간행물	문서	사진	음성영상	박물	홍보인쇄물
총 자료수	69,279	28,459	15,152	12,038	5,634	4,028	3,968
실물	56,215	28,415	9,093	7,226	4,824	3,235	3,422
전자	13,064	44	6,059	4,812	810	793	546

수집절차

① 구입 절차

- 수집대상작구성(구입공모/학예직제안)→ 내부선별회의→ 소장작품(자료)추천회의→
가격평가심의위원회→ 미술관운영자문위원회→ 작품(자료)반입 및 소장작품(자료) 등록

② 수증(기증) 절차

- 기증신청·접수→ 수증선별회의→ 수증심의위원회→ 가격평가심의위원회→
미술관운영자문위원회→ 기증협약→ 작품(자료)반입 및 소장작품(자료) 등록



〈서소문본관 수장고〉



〈북서울미술관 수장고〉



〈미술아카이브 보존서고〉



〈미술아카이브 자료준비실〉

□ 관람객 현황

○ 전시 및 관람객 현황

('25. 2.10.기준 / 단위 : 건)

연 도	주 요 전 시	개관일수	현장관람객	일평균 관람객
2025년	총 14회 박광진 기증 특별전 《자연의 속삭임》, 김성환 개인전 《U a ' o ' i a ' o i a e i a 우아 아오 이아 오 이아 에 이아》 등	35일	134,840	3,853
2024년	총 46회 《미래궁장: 노먼 포스터, 포스터 + 파트너스》, SeMA 옴니버스 《끝 없이 갈라지는 세계의 끝에서》 천경자 탄생 100주년 기념 전시 등	322일	1,918,799	5,959
2023년	총 42회 《최민 컬렉션: 다르게 보기》, 《에드워드 호퍼: 길 위에서》, 《SeMA 앤솔러지 열 개의 주문》, 《라스트 제너레이션에게 김용익》 등	317일	2,096,952	6,615
2022년	총 46회 《시적 소장품》, 《권진규-노실의 천사》, 《장-미셸 오토니엘 정원과 정원》, 《조각충동》 등	318일	2,625,138	12,059

○ 시설별 현장관람객 현황

('25. 2.10.기준 / 단위 : 명)

연 도	합 계	서소문 본관	북서울 미술관	미술 아카이브	남서울 미술관	기 타 (대외협력전 등)
2025년	134,840	71,662	40,249	13,143	8,330	1,456
2024년	1,918,799	995,516	635,672	88,955	173,070	25,586
2023년	2,096,952	1,317,233	447,608	192,379	114,352	25,380
2022년	2,625,138	2,006,400	397,528	-	182,502	38,708

○ 온라인(SNS) 참여 현황

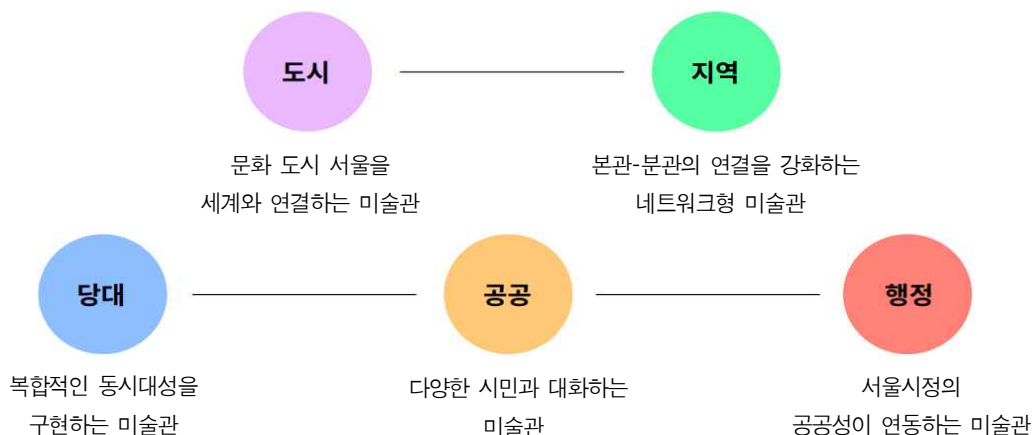
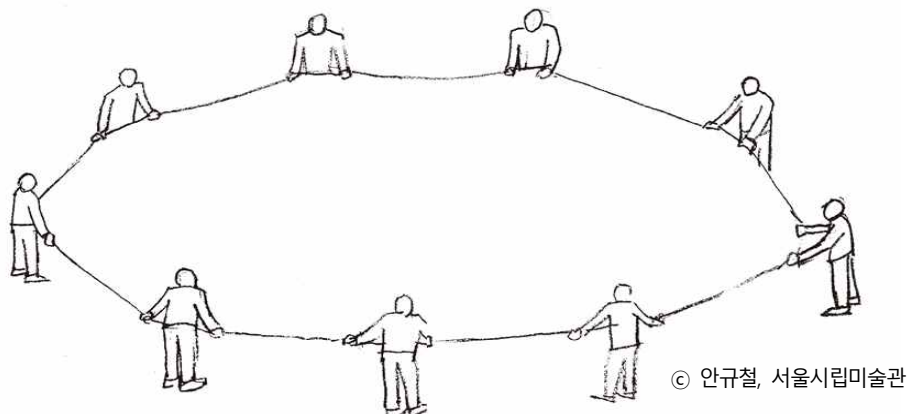
('25. 2. 10. 기준 / 단위 : 좋아요, 참여, 조회수)

연 도	합 계	인스타그램	페이스북	유튜브	X(구 트위터)	블로그	네이버TV
2025년	286,866	246,556	31,961	1,717	2,016	4,596	20
2024년	3,273,703	2,972,911	146,147	43,754	29,993	80,682	216
2023년	4,596,916	4,331,110	63,809	39,138	60,625	101,144	1,090
2022년	1,209,596	962,427	48,764	49,574	42,205	103,793	2,833
2021년	824,060	712,297	10,473	54,609	17,023	27,919	1,739

2. 정 책 목 표

여럿이 만드는 미래, 모두가 연결된 미술관

사용자, 매개자, 생산자가 함께 만들어가는 서울형 네트워크 미술관¹⁾
여럿 공동의 미래상상 ॥ 시대와 미술 변화 조응 ॥ 사회문화 가치 구현



도 시	지 역	당 대	공 공	행 정
① 국제교류 및 네트워크 강화 ② 미디어에 기반한 도시 공간의 확장	① 분관의 유기적 운영체계 구축 ② 지역 문화자원 연계 활성화	① 학예연구 및 기획역량 강화 ② 소장품에 기반한 복합적 동시대성 구현	① 포용적 가치 실현 콘텐츠 운영 ② 관람객 개발 연구	① 분관 시대의 운영체계 정비

구 분	2022	2023	2024	2025
기 관 의 제	제 작	공 유	연 결	행 동
전 시 의 제	시 (詩)	복 제 성	건 축	행 성

1) 장소 기반의 물리적 관/과 개념을 넘어, 개성과 장점을 지닌 주체들의 “활동”을 연계한 연결망으로 운영되는 미술관. 세계도시 서울의 특성인 초 연결성, 기민성, 탄력회복성에 착안한 미술관 운영 모델

3. 2025년 주요 사업계획

I 문화 도시 서울을 세계와 연결하는 미술관

도시

- ① 여성현대미술작가 개인전 《강명희 - 방문 Visit》
- ② ADMAF 소장품 프로젝트 《강렬한 근접성》
- ③ 제13회 서울미디어시티비엔날레
- ④ 한국 대표조각가 개인전 《전국광 개인전》
- ⑤ 재외문화원 순회전 《키치 앤 팝》
- ⑥ 해외 소장품 교류 프로젝트
- 《Layered Medium: We Are in Open Circuits》, 《Time after Time: Second Lives of the Immaterial》
- ⑦ 북서울미술관 어린이 전시 - 크리스찬 히다카 《하늘이 극장이 되고, 극장이 하늘에 있으니》
- ⑧ 서울사진미술관 개관 특별전 《광채 光彩: 시작의 순간들》
- ⑨ 서서울미술관 SeMA 퍼포먼스 《호흡》

II 본관-분관의 연결을 강화하는 네트워크형 미술관

지역

- ① 미술관 분관 프로그램 운영 - SeMA미술창작스튜디오 난지, 백남준기념관
- ② 미술아카이브 기획전 《우리는 끊임없이 다른 강에 스며든다》
- ③ 남서울미술관 기획전 - 《건축의 장면》, 《의제 기획전》
- ④ 미술소통 프로젝트- 세마컬렉션 라운지, 자치구 협력전
- ⑤ 서울사진미술관 《Photo&SeMA Focus》

III 복합적인 동시대성을 구현하는 미술관

당대

- ① 서소문본관 기획전 - 《말하는 머리들》, 《최재은 개인전》
- ② 기증 소장품전
- 한운성컬렉션, 광복80주년 가나아트컬렉션 특별전 《서시: 별을 노래하는 마음으로》
천경자 상설전 《영혼을 울리는 바람을 향하여》, 권진규 상설전 《권진규의 영원한 집》

- ③ 미술아카이브 기획전 《중력을 거스르기》
- ④ 북서울미술관 기획전
- 2025 타이틀 매치 《장영혜중공업 vs. 홍진훤》, 《떨어지는 눈》, 《흘러내리는》, 《일렉트릭 쇼크》
- ⑤ 서울사진미술관 개관특별전 《스토리지 스토리》
- ⑥ 서서울미술관 뉴미디어 소장품 해석전 《더블》
- ⑦ 소장작품·소장자료 보존 및 수집
- ⑧ 신진미술인 지원

IV 다양한 시민과 대화하는 미술관

공공

- ① 교육 · 공공 프로그램 운영
- ② 약자와의 동행- 모두를 위한 예술 프로그램
- ③ SeMA 공용공간 프로젝트 《네 토》, 《SeMA Wall》
- ④ 북서울미술관 유희공간 프로젝트 《지구의 울림》
- ⑤ 지식정보 생성 및 공유 플랫폼 구축, 학예연구 역량 강화
- ⑥ 북서울미술관 특별전 《그림이라는 별세계: 이건희컬렉션과 함께》
- ⑦ 서울사진미술관 개관특별전 《Photo Discovery Project vol.1》
- ⑧ 세마 이콜로지 프로젝트

V 서울시정의 공공성이 연동하는 미술관

행정

- ① 신규분관(서울사진미술관, 서서울미술관) 개관
- ② 시립미술관 서소문본관 리모델링 및 안전관리
- ③ 서울시립미술관 중장기진흥계획(2026년 ~ 2030년) 수립
- ④ 서울시립미술관 홍보 강화

서울의 활력과 매혹을 드러내는 현대미술 전시를 통해 전 세계의 문화 도시를 연결하고 글로벌 문화 예술 도시의 위상 증진

1 여성 현대미술작가 개인전 《강명희 - 방문 Visit》 (소요예산 : 266백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1층
- 전시부문 : 회화
- 전시기간 : 2025. 3. 4. ~ 6. 8.



강명희, <서광동리에살면서>, 2018-19

○ 전시내용

- 1972년 프랑스 이주 후 국내 활동이 상대적으로 적었던 여성 현대미술작가 강명희의 작업 세계를 총체적으로 재조명하는 개인전
- 1960년대 초기작부터 최신작까지 약 60여 년에 걸친 화업과 주요 작품들을 총망라한 전시로 존재와 자연과의 관계를 화면에 담아 온 작업을 소개

2 ADMAF 소장품 프로젝트 《강렬한 근접성》 (소요예산 : 360백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2, 3층
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상, 설치, 아카이브 등
- 전시기간 : 2025. 12. 16. ~ 2026. 2. 22.



Nujoom Alghanem, <Passage>, 2019, 2채널비디오, 26분

○ 전시내용

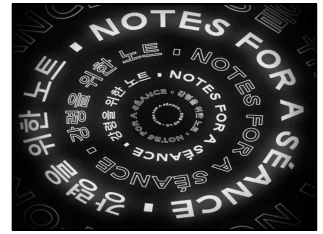
- 아부다비음악예술재단(ADMAF)과 공동 기획으로 선보이는 소장품 기반 국제 교류 프로젝트의 일환으로 아랍에미리트(UAE) 현대미술의 현주소를 보여주는 전시
- 지역적 정체성이 글로벌 힘들과의 긴장 속에서 구축해온 1~3세대 아랍에미리트 현대미술 작품들을 인접성, 다공성, 즉각성 등과 같은 세부 주제들 중심으로 다채로운 편집의 섹션으로 선보일 예정임

3 제13회 서울미디어시티비엔날레 (소요예산 : 2,531백만원)

○ 전시 개요

- 장 소 : 서소문본관 외
- 부 문 : 비디오, 필름, 드로잉, 아카이브, 사진 등
- 예술감독팀 : 안톤 비도클, 루카스 브라시스키스, 할리 에어스
- 기 간 : 2025. 8. 26. ~ 11. 23.(79일 간)

※ (8.25.) 개막식 및 기자간담회 / (9.4.) SMB x 프리즈 서울 필름 2025



SMB13 사전프로그램
《강령을 위한 노트》 포스터,
2024

○ 추진내용

- 국제 공모를 통해 선임된 예술감독팀의 글로벌 인지도와 활동 반경을 바탕으로 시대와 공명하고 폭넓은 관객과 소통하는 비엔날레의 공공성 확장
- 20세기 산업주의 시기부터 현재까지 여러 지역의 신비주의 전통, 오컬트, 영성과 관련된 예술적 실천을 살펴보고, 현재 우리 현실의 구조와 기술 지배적인 상황을 비평적으로 이해하는 ‘강령으로서 비엔날레’ 제안

4 한국 대표조각가 개인전 《전국광 개인전》 (소요예산 : 131백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층
- 전시부문 : 조각
- 전시기간 : 2025. 6. 25. ~ 10. 26.



전국광 작가 초상 사진, 유족 제공

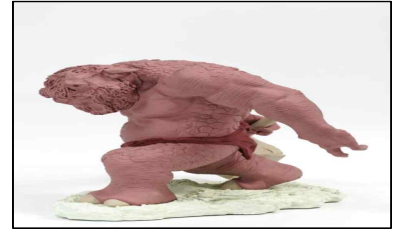
○ 전시내용

- 남서울미술관에서는 한국현대대표 조각가 개인전을 연례 추진, 그 첫 번째 전시로 한국 모더니즘 추상 조각의 전개에서 주목할 만한 작가 전국광*의 개인전 개최
- * 전국광 : 1945년 출생으로 1990년 불의의 사고로 타계하기 직전까지 조각에 대한 탄탄한 이론과 기술을 바탕으로 공간미술대전 우수상(1977), 국전 비구상부문 대상(1981) 등을 수상하며 다양한 재료 본연에 내재한 조각의 본질을 탐구하며 한국 조각사에 깊은 발자취를 남김
- 유족이 소장하고 있는 대표작과 아카이브뿐만 아니라 그동안 전시에서 드물게 보인 작품을 선별하여 구성되는 전시를 통해 작가에 관한 후속 연구와 한국 현대조각사의 공백을 메우고 그 층위를 확장하는데 기여하고자 함

5 재외문화원 순회전 《키치 앤 팝》 (소요예산 : 133백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 상하이 및 홍콩 한국문화원
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상, 설치 등
- 전시기간 : 2025. 6. ~ 11.



돈선필, <자본주의의 고양이 트롤러> 2022

○ 전시내용

- 문화체육관광부의 재외문화원 순회프로그램인 <'25 투어링 케이-아츠> 사업에 참여하여 개최하는 전시로, 예산 매칭을 통하여 재외문화원 순회로 소개
- K-팝/컬처의 전 세계적인 확산 속에서 한국 현대미술사의 주요한 흐름 중 하나이지만 제한적으로 평가받아 온 '코리안 팝아트'를 동시대 미술의 맥락 속에서 재조명하는 전시임
- 본 전시 구성 중에서 재외 한국문화원의 장소적 여건을 고려하여 2010년대 이후 젊은 예술가들의 새로운 팝아트적 경향을 중점적으로 편집, 소개

6 해외 소장품 교류 프로젝트

□ 《Layered Medium: We Are in Open Circuits》 (소요예산 : 44백만원)

○ 전시 개요

- 전시장소 : UAE 아부다비 마나라트 알 사디야트
- 전시부문 : 회화, 사진, 설치, 뉴미디어 등
- 전시기간 : 2025. 5. 15. ~ 6. 22.

○ 추진내용

- 아부다비음악예술재단과의 소장품 국제교류 프로젝트의 일환으로 '24년 소장품 주제 기획전 SeMA 움니버스 《끝없이 갈라지는 세계의 끝에서》의 아부다비 순회전임
- UAE를 비롯한 GCC(Gulf Cooperation Council) 지역에서 최대 규모의 한국현대미술을 소개하는 기회로, 현지 문화 및 관람객을 고려한 공동 기획으로 재편집하여 전통과 혁신, 하이브리드로 교차하는 오늘날 매체의 과거, 현재, 미래를 백남준의 열린 회로의 상호연결성 속에서 읽어내는 전시

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당 : 여경환 ☎ 8925

□ 《Time after Time: Second Lives of the Immaterial》 (소요예산 : 50백만원)

○ 전시 개요

- 전시장소 : 싱가포르미술관
- 전시부문 : 회화, 비디오, 조각, 아카이브, 퍼포먼스 등
- 전시기간 : 2025. 9. 12. ~ 2026. 7. 19.(예정)
- 협력기관 : 싱가포르미술관, 퀸즐랜드주립미술관

○ 추진내용

- 서울시립미술관의 '23년 기관의제 '공유'를 중심으로 기획된 아시아태평양 미술 기관 간의 3개년 소장품 프로젝트의 마지막 전시
- 세 기관의 소장품 중 비물질 소장품을 통해 미술관이 수집하고, 보존하고자 하는 가치가 무엇인지 질문하며 다시금 미술관 소장의 의미와 그로써 공공에 공유될 수 있는 가치가 무엇인지 재검토하는 전시

7 북서울미술관 어린이 전시

□ 크리스찬 히다카 《하늘이 극장이 되고, 극장이 하늘에 있으니》 (소요예산 : 183백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 어린이갤러리
- 전시부문 : 회화, 조각, 설치 등
- 전시기간 : 2025. 6. 5. ~ 2026. 5. 10.



크리스찬 히다카, <황금기>, 2023

○ 전시내용

- 일본계 영국작가 크리스찬 히다카가 동서양의 회화사와 화법을 혼합하여 새로운 문화적 시각을 제시함. 르네상스 오일 템페라와 동양의 석청안료 등 천연 소재를 활용해 다음 세대를 위한 회화의 실천적 태도를 드러내며, 동양과 서양, 자연과 예술이 하나 되어 환상적인 무대처럼 펼쳐지는 전시

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담 당 : 박 가 희 ☎ 8942
운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학 예 과 장 : 전소록 ☎ 5265 담 당 : 이 진 ☎ 5269

8 서울사진미술관 개관 특별전 《광채 光彩 : 시작의 순간들》 (소요예산:229백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울시립 사진미술관 전시실 3, 4
- 전시부문 : 사진
- 전시기간 : 2025. 5. 29. ~ 10. 12.

○ 전시내용

- 한국 사진사가 형성되는 과정에서 역사적 기원과 당시 활동한 사진가들의 역할을 조망하며, 그들의 작품을 통해 한국사진의 이론적 및 미학적 발전양상을 분석하고 관람객에게 한국 사진사에 대한 통찰력 있는 이해 제공
- 개관특별전을 통해 한국사진 예술의 시작 순간들을 국내 최초로 조명함으로써 국내외 문화예술계, 사진계에 한국사진예술의 위상을 알림

9 서서울미술관 SeMA 퍼포먼스 《호흡》 (소요예산 : 606백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서서울미술관 전시실 1·2, 다목적홀 등
- 전시부문 : 퍼포먼스, 조각, 설치 등
- 전시기간 : 2025. 11. 4. ~ 12. 7



이민재, <두려움 이하는 두려움
이전과 같다>, 2020~2024

○ 전시내용

- 개관특별전으로 열리는 SeMA 퍼포먼스는 뉴미디어에서 시각 기반 예술인 퍼포먼스를 다루는 동시대 작가와 작품을 소개하고 새로운 창작과 실험을 지원하는 연례 전시로, 향후 서울 서남권의 다양한 문화적 특성을 배경으로 열리는 국제적인 퍼포먼스 페스티벌로 점진적으로 성장시킬 예정
- 《호흡》은 공기를 이동, 호흡, 인지를 가능하게 하는 미디어으로 보고, 대기 환경에 거주하는 존재들과 서로의 연결 관계, 세상 그 자체를 의식하는 숨쉬는 신체와 확장된 의미로의 숨 쉴 만한 삶에 대한 논의가 새로운 미술관의 공간 전체를 활용해 펼쳐지는 퍼포먼스 중심의 전시임

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610 담 당 : 손 현 정 ☎ 7617
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 서 서울 미술관장 : 박나운 ☎ 8990 담 당 : 이 성 민 ☎ 8994

II

본관 - 분관의 연결을 강화하는 네트워크형 미술관

권역별 설립한 분산된 미술관의 활동을 연계하는 '네트워크형' 미술관 기능을 정립하고, 각 분관의 특성을 동시에 유지할 수 있도록 지원

1 미술관 분관 프로그램 운영

□ SeMA미술창작스튜디오 난지 (소요예산 : 186백만원)

○ 사업개요

- 사업대상 : 연 21명 (국내 19, 교환 2)
※ 입주대상인 송은 협력기관 미술대상 수상자 입주시기 순연 요청
- 입주기간 : 국내 3개월, 교환 3개월
※ 2025년도에 한하여 국내 입주기간 조정 운영 (기존 1년)



<난지원형전시실 전경>

○ 사업내용

- 경쟁력 있는 작가·연구자를 육성하고자 창·제작 공간과 프로그램을 지원
 - ▶ (전시프로그램)입주자 기획전시 등 (연구프로그램)비평워크숍, 작가워크숍, 도록 발간 등
 - ▶ (정례프로그램)타운홀미팅 (교류프로그램)난지액세스, 오픈스튜디오, 국제입주자교환 프로그램 등
- 신진미술인 지원사업 연계, 작가 워크숍 및 교육 프로그램 참여 기회 제공
- 미술관 수상작가 협력입주, 작품기증 연계, 해외기관 협약으로 국제 교류프로그램 운영 등
※ 국제교환 대상기관 : 토카스(일본) 추가 협약(예정) / 아랍에미리트 Sharjah Art Foundation, 폴란드 WRO Art Center 협약 논의 중

○ 추진일정

- 2025. 2. ~ 5. : 19기 입주자 오리엔테이션 및 입실, 프로그램 운영
- 2025. 6. ~ 11. : 입주작가 후속 지원, 국제교환 워크숍 운영, 신규 창작스튜디오 확대*

* SeMA미술창작스튜디오 확대 : 시흥관 개관

○ 위 치 : 금천구 시흥동 961-5 신청사

※ 남부도로사업소 청사로 건립('20.4.6.), 주민우려로 차고지 조성 못하고 미활용

○ 건물현황 : 2동 (신청사, 주민편의시설)/ 연면적 : 5,360.7㎡(지하1층/지상5층)

- ① 신청사(지하1층~지상5층) : 연면적 2,308.1㎡ ② 지하주차장(공유면적) : 연면적 1,259.7㎡
- ③ 주민편의시설 (지상1~3층) : 연면적 1,792.9㎡ ('25.6.25까지 금천구 무상사용)

○ 개관일정 : 개·보수공사 완료 후 ※ 추경 예산 확보(400백만원)



작 성 자

경영지원부장 : 김미경 ☎2124-8810 총 무 과 장 : 백광진 ☎8812 담당 : 박 호 숙 ☎8817
학예연구부장 : 정소라 ☎2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 이 규 식 ☎8845

□ 백남준기념관 (소요예산 : 89백만원)

○ 사업개요

- 위 치 : 종로구 종로53길 12-1
- 목 적 : 세계적 현대 예술가 백남준의 삶과 예술을 기념하며 다양한 콘텐츠와 프로그램 운영을 통해 지역 활성화에 기여



<백남준기념관 전경>

○ 사업내용

- 백남준 후기 작업 세계를 연구, 현대 예술에 미친 영향을 탐색하는 상설전 개최
- 백남준의 예술정신을 계승한 동시대 미술과 관련 전시연계 및 교육 프로그램 운영을 통해 예비 및 신진미술인 육성에 기여

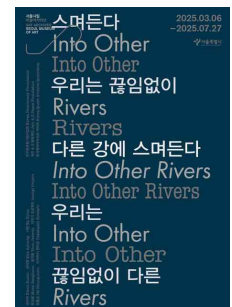
○ 추진일정

- 2025. 1. ~ 2. : 연간 운영계획 수립
- 2025. 6. : 상설전 개편
- 2025. 4. ~ 10. : 교육 프로그램 운영

2 미술아카이브 기획전 《우리는 끊임없이 다른 강에 스며든다》 (소요예산 : 370백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실 1·2, A 라운지
- 전시부문 : 사진, 영상, 설치, 회화, 아카이브 등
- 전시기간 : 2025. 3. 6. ~ 7. 27.



○ 전시내용

- 2000년대를 기점으로 형성된 매뉴스크립트와 이와 유사한 시기에 발현된 아카이브 기반 미술이 가지는 관계를 탐구하며 이 두 가지 흐름이 대두된 각 분야의 행동주의 담론과 사회문화적 배경을 고찰
- 매뉴스크립트를 수집, 보존하는 기관과의 협력·교류를 통해 미술과 기록이라는 학제 간의 논의를 형성하고 역사적 인식과 사회적 기억에 기여하는 아카이브의 의의를 재조명

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학 예 과 장 : 전소록 ☎ 5265 담 당 : 유은순 ☎ 5268
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담 당 : 유예동 ☎ 7405

3 남서울미술관 기획전

□ 《건축의 장면》 (소요예산 : 47백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층
- 전시부문 : 영상 및 미디어 등
- 전시기간 : 2024. 11. 22. ~ 2025. 6.1.



<전시 전경>

○ 전시내용

- '24년 전시의제인 건축을 영상 매체로 살펴보는 전시로, 제작 주체를 건축가와 미술 작가로 한정해 다양한 형식의 영상 작업을 소개함으로써 동시대 건축의 확장된 개념과 건축적 사고를 새로운 시선으로 포착하고, 건축에 대한 다각적인 고찰을 유도함

□ 의제 기획전 (소요예산 : 94백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층
- 전시부문 : 회화, 조각, 설치, 영상, 아카이브 자료 등
- 전시기간 : 2025. 11. 19. ~ 2026. 3. 22.

○ 전시내용

- '25년 전시 의제인 '행성', 기관 의제인 '행동'과 관련한 전시로, 이전의 서울시립미술관에서 개최된 전시들에서 발췌한 키워드를 통해 미술관과 전시를 행성적 관점으로 재해석하고 바라보며, 기존 전시 인쇄물을 큐레이션해 관람객을 대상으로 새로운 방식의 유통 시도

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당: 방소연 ☎ 8940

4 미술소통 프로젝트

□ SeMA 컬렉션 라운지 (비예산) ※ 협력기관 예산 별도

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울연구원, 市 인재개발원, 市 신청사
- 전시부문 : 회화, 사진 등
- 전시기간 : 연중



<서울연구원 전시 전경>

○ 전시내용

- 서울시청 및 협력기관 내 조성된 갤러리에 소장작품 전시
- 시민과의 소통을 시도하여 서울시 전역으로 미술관 영역 확대

□ 자치구 협력전 (소요예산 : 10백만원) ※ 협력기관 예산 별도

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울시 자치구 내 전시 공간
※ '25. 2월 모집, 3월 내 선정 예정
- 전시일정 : '25. 3. ~ 12. 중 3회 개최
- 전시부문 : 회화, 한국화, 조각, 설치, 뉴미디어 등



<관악구 협력전시 전경>

○ 전시내용

- 자치구와 협력하여 지역별 문화공간에 소장작품을 일정기간 전시
- 시민들에게 작품 감상기회 확대, 소통하는 미술관의 역할 수행

5 서울사진미술관 《Photo&SeMA Focus》 (안)(소요예산 : 238백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울사진미술관 전시실 1, 2, 3, 4
- 전시부문 : 사진, 영상 등
- 전시기간 : 2025. 11. 27. ~ 2026. 3. 8

○ 전시내용

- 서울시립미술관 사진 소장품과 사진미술관 소장품으로 구성된 기획전으로 본관과 분관이 소장하고 있는 다양한 스펙트럼의 사진작품들을 대중에 선보이며 그 가치를 부각하고 '네트워크형' 미술관으로서의 연결 강화

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수 집 연 구 과 장 : 서주영 ☎ 8951 담당 : 심진솔 ☎ 8952
운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610 담당 : 한희진 ☎ 7611

Ⅲ

복합적인 동시대성을 구현하는 미술관

동시대성을 연구, 전시하는 문화예술기관으로서 미술 내외부의 문화영역에서 당대의 창의성을 획득하고 이를 시민의 일상 속으로 전파하는 경로를 설계

1 서소문본관 기획전

□ 《말하는 머리들》 (소요예산 : 280백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2, 3층
- 전시부문 : 평면, 조각, 설치, 무빙 이미지, 퍼포먼스, 워크숍 등
- 전시일정 : 2025. 5. 1. ~ 7. 6.



격주로, <SAW: 걸음과 시선의 모암>(2021)

○ 전시내용

- '25년 기관 의제 '행동'을 읽어냄에 있어, 미술관 안팎에서 쉽게 드러나지 않는 움직임 포착, 이를 가시화하기 위한 다양한 방식 실험에 주안점을 두는 프로젝트
- 미술관, 작품(작가), 관람자가 뒤섞인 다성적 발언의 장을 마련함과 동시에, '전시'와 '프로그램'이 상호보완적으로 기능하는 다변적 형식을 취함

□ 《최재은 개인전》 (소요예산 : 307백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1층
- 전시기간 : 2025. 12. 16. ~ 2026. 3. 29.
- 전시부문 : 설치, 조각, 사진, 영상, 아카이브 등



새로운 삶 (2023~2024.) 전시 전경

○ 전시내용

- 지난 50여 년간 시간에 관한 개념, 인간과 자연의 관계, 생명의 순환을 깊이 탐구해 온 최재은 작가의 작품 세계를 조망하는 회고전임
- 작가는 설치, 건축, 조각 등 폭넓은 매체를 통해 삶과 자연의 관계를 독창적으로 해석하며, 예술과 과학을 결합한 실험적 접근으로 새로운 차원의 예술적 가능성을 열어왔으며 지속 가능한 미래를 모색하는 예술적 시각 제안 기대

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당:이보배, 이승아 ☎ 8946, 8935

2 기증 소장품전

□ 한운성컬렉션 (소요예산 : 57백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 가나아트컬렉션/상설 전시실
- 전시부문 : 판화, 회화, 아카이브 등
- 전시일정 : 2025. 11. 20. ~ 2026. 4. 26.(예정)



한운성, <Four Tomatoes>, 2007

○ 전시내용

- 한국 현대 판화의 저변을 확대한 작가 한운성(1946~)이 기증한 판화컬렉션 200여 점에서 출발하여 작가의 예술세계를 조명하는 전시

□ 광복80주년 가나아트컬렉션 특별전 《서시: 별을 노래하는 마음으로》 (소요예산 : 57백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 가나아트컬렉션/상설 전시실
- 전시부문 : 회화, 설치, 조각, 미디어, 판화 등
- 전시일정 : 2025. 3. 20. ~ 10. 26.(예정)



박희선, <한반도-빛>, 1995

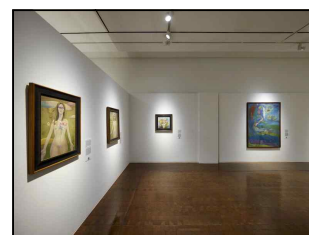
○ 전시내용

- 2001년 기증받은 가나아트 컬렉션과 서울시립미술관의 소장품을 ‘광복’, ‘6.25 전쟁’, ‘분단’, ‘화합’을 키워드로 기획한 전시

□ 천경자 상설전 《영혼을 울리는 바람을 향하여》 (소요예산 : 41백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 천경자컬렉션 전시실
- 전시부문 : 한국화, 화구, 서적 등
- 전시일정 : 2024. 8. 6. ~ (연중)



<천경자컬렉션 상설 전시실>

○ 전시내용

- 천경자 화백 기증 작품 93점 중 주요 작품 및 기행 회화에 주목하여 작가의 독창적인 예술세계의 의미를 조명하는 전시

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 서주영 ☎ 8951 담당 : 심진솔 ☎ 8952

□ 권진규 상설전 《권진규의 영원한 집》 (소요예산 : 3백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 1층
- 전시부문 : 조각, 드로잉 및 아카이브 등
- 전시기간 : 2023. 6. 1. ~ 계속



<전시 전경>

○ 전시내용

- 2023년 권진규 작가 작고 50주기를 맞아 남서울미술관에 상설 전시장을 조성하고 기증작품을 전시함으로써 관람객이 한국 조각사에 독보적인 위치를 점하고 있는 작가의 수준 높은 조각 작품을 상시 감상하고 전문가들이 연구할 수 있는 기회 제공
- 1950년대부터 1970년대에 이르는 소조, 부조, 드로잉 중 대표작 26점과 관련 자료를 전시하여 권진규 작가의 작품 제작 계기와 전개 과정, 그리고 작품의 새로운 면모를 보여주고자 함

3 미술아카이브 기획전 《중력을 거스르기》 (소요예산 : 388백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실 1, 2
- 전시부문 : 회화, 사진, 영상, 설치, 아카이브 등
- 전시일정 : 2025. 8. 28. ~ 2026. 2. 22.



장한나, <뉴 락 연구기록>, 2022

○ 전시내용

- 인류가 이룩한 역사에 대한 전면적 고찰을 요하는 주제인 ‘기후변화’에 대한 과학, 인문, 사회 등 타 분야와의 유대감 형성 및 통섭적 협력 과정을 통해 예술 활동의 지속가능한 미래를 실험하고 실천하는 장 마련
- 인간 중심적 사고와 체계, 기성 예술의 접근법을 벗어나 경계 바깥으로 확장되어 나가는 태도와 실천의 예술 개념으로의 전환을 제안

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전 시 교 육 과 장 : 양옥금 ☎ 8931 담 당 : 여 경 환 ☎ 8 9 2 5
미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담 당 : 주 은 정 ☎ 7 4 1 0

4 북서울미술관 기획전

□ 2025 타이틀 매치 《장영혜중공업 vs. 홍진훤》 (소요예산 : 220백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 1, 2층
- 전시부문 : 영상, 사진, 텍스트 등
- 전시일정 : 2025. 8. 14. ~ 11. 2.



장영혜중공업, <수난받는 TV-가망이 없다>, 2021-22

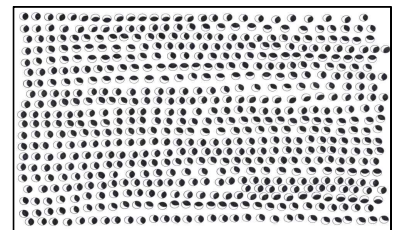
○ 전시내용

- 세대와 장르 구분을 넘어 매체, 성향, 개성이 다른 두 작가(팀)을 초청하여 기획하는 북서울미술관의 대표적 연례전인 타이틀매치의 열두 번째 전시
- 2025년에는 ‘행동’이라는 기관 의제 아래, 집단적 목소리가 형성되기 전후의 정치적 불화와 미적·예술적 행동의 가능성을 탐색

□ 《떨어지는 눈》 (소요예산 : 150백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 2층
- 전시부문 : 회화
- 전시일정 : 2025. 4. 30. ~ 7. 20.



박아람, <굴리기 연구>, 2012

○ 전시내용

- 회화와 얽힌 ‘시각’과 ‘이미지’의 문제를 자신만의 언어로 풀어가는 동시대 작가들을 소개
- 오늘날 범람하는 이미지 환경과 기존 회화의 원근법에서 벗어나 새로운 ‘운동성’을 모색하는 동시대 회화를 ‘눈’이라는 소재로 제시하며 회화의 실천적 가능성을 살펴보는 전시

작 성 자

운영부장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학예과장 : 전소록 ☎ 5265 담당: 유은순, 한누리 ☎ 5268, 5278

□ **《흘러내리는》** (가제) (소요예산 : 110백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 1층
- 전시부문 : 회화, 사진, 영상, 설치 등
- 전시일정 : 2025. 12. 4. ~ 2026. 3. 29.



<북서울미술관 전시전경>

○ 전시내용

- 가소적이고 융합적인 형태에서부터 육식스러움과 내장 감각에 이르기까지, 흘러내리는 것들이 사회의 틀에 작용하는 모습을 보여주면서 물질과 연결된 사회구조를 드러내고 공감각적 작품을 선보이는 전시

□ **《일렉트릭 쇼크》** (가제) (소요예산 : 110백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 2층
- 전시부문 : 미디어아트, 설치 등
- 전시일정 : 2025. 12. 4. ~ 2026. 3. 29.



연메이크랩, 《비미래를 위한 생태학》, 2023

○ 전시내용

- 환경 재난 속에서 미술의 존립에 관한 질문을 던져, 오늘날 미술의 효용성을 되짚는 전시
- ‘전기 공급이 중단된’ 극단적인 상황을 가정하고, 재난 상황에서 미술이 전개할 수 있는 창작과 실천의 방법을 탐구

작 성 자

운영부장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학예과장 : 전소록 ☎ 5265 담당: 한누리 ☎ 5278

5 서울사진미술관 개관특별전 《스토리지 스토리》 (소요예산 : 337백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울사진미술관 전시실 1, 2
- 전시부문 : 사진, 영상, 설치 등
- 전시기간 : 2025. 5. 29. ~ 12. 21

○ 전시내용

- 사진미술관의 준공 과정과 건립에 대한 동시대 작가 6인의 경험과 해석을 구현
- 창동의 역사와 장소성, 건설과정에 사용된 건축 자재 원재료의 생태계, 소장품 및 소장자료의 시각적 인상 등, 작가의 눈으로 해석한 각기 다른 형식의 작업들은 기존 건립기록 전시의 틀을 벗어나 사진미술관 건립의 의의와 존재 이유에 대해 다각적인 해석의 기회를 제공할 예정

6 서서울미술관 뉴미디어 소장품 해석전 《더블》 (소요예산 : 427백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서서울미술관 전시실 1·2
- 전시부문 : VR, 영상, 설치, 사진, 아카이브 등
- 전시기간 : 2025. 12. 23. ~ 2026. 3. 29.



세자드 다우드 <테라리움> 2020

○ 전시내용

- 뉴미디어 소장품해석전은 서서울미술관과 서울시립미술관의 뉴미디어 분야 소장품을 기획 주제와 작가의 작품세계로 새롭게 조명하는 전시로, 뉴미디어 분야의 전시, 연구, 교육, 보존에 대한 미술관 운영 기반을 지속적으로 강화하기 위하여 중장기 연례 기획전으로 개최
- 컴퓨터 모델링과 시뮬레이션의 사용을 통한 완전 몰입형 디지털 환경을 생성하는 Virtual Reality에 대한 전시로, 시각적 환영을 구현하기 위한 인류의 오래된 시도와 산업에 의해 상용화되는 기술, 디지털 문화에 대한 비평적 관점을 제시

작 성 자

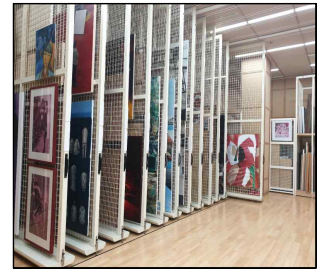
운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610 담 당 : 박 소 진 ☎ 7 6 1 8
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 서서울 미술관 장 : 박나운 ☎ 8990 담 당 : 이 성 민 ☎ 8 9 9 4

7 소장작품 · 소장자료 보존 및 수집

□ 소장작품 보존관리 (소요예산 : 619백만원)

○ 사업개요

- 사업목적 : 분야별 최적의 보존환경 조성으로 체계적, 과학적, 효율적 작품 관리
- 소장작품 : 6,287점 ('25. 2. 10. 등록기준)



<서소문본관 수장고>

○ 사업내용

- 소장작품 등록, 증감 현황 관리, 소장작품 전수조사 및 이전 · 재배치
- 소장작품 상태점검 및 보존처리
- 소장작품 종합보험, 야외조각장 관람객 안전보험 가입 및 관리
- 소장작품 관내외 대여 및 이미지 관리
- 수장고 상시소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 항온 · 항습 관리
- 수장고 종합환경관리(IPM) 시스템 운영 관리 및 시설 유지관리
- 소장작품 관리시스템 운영
- 백남준 作 <서울랩소디> 운영 및 보존관리

□ 소장작품 수집 (소요기금 : 486백만원)

○ 수집 방향

- 문화 예술 도시 서울의 특성을 드러내는 동시대 현대미술 작품 수집을 통해 국제 및 지역 간 소장품 교류 추진을 위한 특화 컬렉션 구축
- 소장품 연구 · 분석을 토대로 시립미술관의 정체성을 반영하는 특화된 컬렉션을 구축하여 미술관 컬렉션 경쟁력 강화

○ 소장작품 구입

- 절차 : 수집대상작 구성→ 구입선별회의→ 소장작품추천회의→ 가격평가심의위원회
→ 미술관운영자문위원회→ 작품반입 및 계약→ 소장작품 등록

- 공모 : 2025. 2. ~ 7.

※ 2024년 구입 현황 : 총 28점(제1차 20점, 제2차 8점)

구분	합계	한국화	회화	드로잉 &판화	사진	서예	디자인	조각	설치	뉴 미디어	공예
구입작	28	2	6	-	5	-	-	1	2	11	1
비율	100%	7.2%	21.4%	-	17.9%	-	-	3.6%	7.2%	39.1%	3.6%

○ 소장작품 수증

- 절차 : 기증신청접수→ 수증선별회의→ 수증심의위원회→ 가격평가심의위원회→
미술관운영자문위원회→ 기증협약→ 작품반입 및 소장작품 등록

- 소요예산 : 비예산

※ 2024년 수증 현황 : 국내·외 현대미술 주요 작가 작품 총 101점

- ▶ 주요 작가 송수련(70점), 김용익(5점), 아만다 볼드윈(1점), 전해주(1점) 등

□ 미술아카이브 소장자료 수집 및 보존관리 (소요예산 : 359백만원)

○ 소장자료 보존관리

- 사업목적 : 소장자료 체계적 관리, 보존서고의 효율적 운영
- 소장자료 : 69,279건 ('25. 2.10. 등록기준)
- 사업내용



<미술아카이브 보존서고 내부>

- ▶ 소장자료 등록관리, 보존·복원처리, 보험가입
- ▶ 소장자료 반출·대여·열람 관리, 물리적 정리(보존용품 구입 등)
- ▶ 소장자료 종합적 유해생물관리(IPM) 및 보존서고 클리닝
- ▶ 보존서고 상시소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 항온·항습 관리
- ▶ 무인경비시스템 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 서주영 ☎ 8951 담당 : 유민경, 강세윤, 정아림 ☎ 8968
미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담 당 : 조 은 성 ☎ 7 4 0 6

○ 예술자료 수집

- 수집방향

- ▶ 미술관 기 소장작가 및 소장작품 연구를 기반으로 '미술관자료'로서의 연계성·확장성 모색, 기관의 정체성을 반영하는 특화 컬렉션 구축
- ▶ 한국현대미술의 확장적 조망을 위한 미술사적 보완 컬렉션 수집

- 수집(수증)절차

- ▶ 기증신청 접수 → 수증선별회의 → 수증심의위원회 → 가격평가심의위원회 → 미술관운영자문위원회 → 기증협약 및 자료반입 → 디지털화 작업·등록

- 추진내용

- ▶ 2025년 한국현대미술 및 소장작품 관련 창작자·매개자 자료 3~4개 컬렉션

- 추진일정

- ▶ 2025. 1. ~ 4. : 예술자료 수집계획 수립 및 수집대상자료 구성
- ▶ 2025. 4. ~ 5. : 기증신청접수, 수증선별회의, 수증심의위원회 개최
- ▶ 2025. 6. : 사무업무협약 체결
- ▶ 2025. 6. ~ 10. : 자료 목록화, 정리 용역 시행
- ▶ 2025.11 : 가격평가심의위원회 개최
- ▶ 2025.12. : 미술관운영자문위원회 보고

○ 기관자료 수집

- 수집방향

- ▶ 기관의 정체성과 프로그램을 조망할 수 있는 기관 생산 주요 자료 수집
- ▶ 한국현대미술사의 주요 현장으로서의 서울시립미술관의 기관사 정립

- 추진대상 : 2018년 ~ 2021년 전시자료

- 추진일정

- ▶ 2025. 3. : 기관자료 수집 추진계획 수립
- ▶ 2025. 4. ~ 12. : 기관자료 정리용역 추진

□ 사진미술관 소장작품 및 소장자료 관리 (소요예산 : 558백만원)

○ 소장작품·소장자료 현황

수집방식	합계	소장작품(점)		소장자료(건)			
		인화지	액자	필름	도서	기타	박물
구입	991	782	99	100	0	10	0
기증	20,025	5,862	521	13,070	53	217	302
합계	21,016	6,644	620	13,170	53	227	302
		7,264		13,752			

○ 소장작품 및 소장자료 관리 운영 방향

- 사진미술관 특성에 최적화된 신규 수장고 조성 및 운영
- 기수집 소장작품 및 소장자료 일체 이관 및 정리, 조사, 데이터화를 통한 전시, 교육, 연구 활용 기반 조성

○ 사진미술관 예술자료 수집

- 140여 년의 한국사진사 정립을 위한 사진문화와 관련한 다양한 주체의 예술 자료 수집
- 수집대상 : 조사연구를 통해 도출된 선정 범위 내의 예술자료군

○ 사업 내용별 추진현황

구분	사업명	2025											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
수장고 시설 조성 및 관리	신규수장고 환경조성(전문클리닝)												
	신규수장고 훈증소독												
	수장고 내 종합유해생물관리												
	수장고 출입관리 / 보안점검 및 시설점검												
	수장고 관리용품 구입												
소장작품 및 소장자료 관리·운영	소장작품 및 자료등록, 관리 계획 수립												
	소장작품 이관·정리·조사												
	소장작품 보험 가입												
	소장작품 사진촬영												
	소장작품 운영(등록출납대여보존처리)												
예술자료 수집	소장작품 디지털 DB 관리환경 구축												
	예술자료수집 계획 수립												
	예술자료수집 조사 및 선정												
	예술자료수집 관련 위원회 운영												
	예술자료 포장·운송												
	예술자료 목록화 및 정리												

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610 담당 : 성석 ☎ 7615

□ 서서울미술관 소장작품 연구 및 보존 (소요예산 : 181백만원)

○ 사업개요

- 뉴미디어 특화 미술관으로서 수집한 작품('20~'23년)을 최적의 보존환경 조성으로 체계적·과학적·효율적 작품 관리 및 연구
- 소장작품 : 66점 ('24. 12. 등록기준) ※ '20~'23년 4차에 걸쳐 수집완료(소요예산 12억원)
 - ▶ 2000년대 이후 제작된 뉴미디어 작품(융·복합 예술 작품 중점 수집)
 - ▶ 서남권 지역 문화 특성을 반영한 주제 수집
 - ▶ 한국 뉴미디어 아트의 미술사적 맥락 보강(1960~90년대 한국 뉴미디어 아트)작품 수집

○ 사업내용

- 소장작품 등록, 증감 현황 관리, 소장작품 전수조사 및 이전·재배치
- 소장작품 보존관리, 작품 종합보험 가입 및 관리
- 소장작품 관내외 대여 및 이미지 관리
- 수장고 소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 항온·항습 관리
- 수장고 종합환경관리(IPM) 시스템 운영 관리 및 시설 유지관리 등

○ 추진일정(안)

- 2025. 1. : 소장품 보험 가입
- 2025. 3. ~ 4. : 소장품 연구 및 접근성 향상 계획 수립
- 2025. 4. ~ 6. : 작품 연구 및 컨디션 확인(작품내역 이관 협조 부서 : 수집연구과)
- 2025. 7. : 작품 이동(임시수장고→서서울미술관 수장고)
- 2025. 7. ~ 12. : 수장고 소독 및 환경관리, 작품 컨디션체크, 보고추진

			
양아처, 〈전자정부〉 웹아트, 가변크기. 2003	염지혜, 〈분홍돌고래와의 하룻밤〉, 영상(21분37초), 2015	이우성, 〈어쩌면 우리에게 더 멋진 일이 있을지도 몰라〉 영상(6분32초), 2021	이소요, 〈서울에 풀려나다 - 참오동나무〉 〈서울에 풀려나다 - 야고(野菰)〉, 입체 및 영상(13분 6초, 2분 51초), 2021

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 서서울미술관장 : 박나운 ☎ 8990 담 당 : 이 성 민 ☎ 8994

8 신진미술인 지원 (소요예산 : 181백만원)

○ 사업개요

- 신진미술인 전시지원 프로그램
 - ▶ 지원대상 : 총 9명(작가 7명, 기획자 2명)
 - ▶ 전시장소 : 선정자 희망장소
- 연계 전시 리뷰 프로그램
 - ▶ 참여대상 : 신진미술인(작가·기획자), 예비 신진미술인(미술 전공생 등)

○ 사업내용

- 유망한 신진미술인을 선정하고 전시 개최를 지원하여 경쟁력 있는 미술인으로 육성하여 한국미술계의 발전에 기여하고 시민의 현대미술 향유 기회 확대
- 신진미술인의 창제작 기능을 강화하고 신진미술인의 교류와 재교육 기회 확대

구 분	항 목	2025년 지원안
전시지원	전시 운영	전시구성비 지원
		미술관 학예연구사, 1:1 매칭(전시서문 제공, 전시 방법론 피드백)
		전시장 지킴이 비용 지원
		통합 도록 제작 지원
	전시 홍보	대외 홍보 지원(홍보물 디자인 템플릿 제공, 보도자료 배포, SNS 홍보 등)
전시 리뷰 프로그램	프로그램 운영	학예연구사 및 외부 비평가, 1:1 매칭 신진미술인 리뷰 프로그램 개최

○ 추진일정

- 2025. 2. ~ 3. : 프로그램 계획, 모집공고, 심사, 신진미술인 선정
- 2025. 4. ~ 10. : 프로그램 추진
- 2025. 11. ~ 12. : 전시 리뷰 프로그램 운영, 통합도록 제작, 결과보고

다양한 시민과 관객의 특성을 고려한 맞춤형 프로그램을 운영함으로써
미술 및 미술관에 대한 대시민 접근성 제고

1 교육 · 공공 프로그램 운영

□ 미술아카데미

○ 사업개요

- 연령별, 대상별, 지역별 특성화 프로그램 운영을 통한 관람객 개발 및 미술 교육 서비스 상시 제공
- 운영횟수 : 385회(서소문본관 150회, 북서울미술관 155회, 미술아카이브 110회)

○ 서소문본관 (소요예산 : 203백만원)

- 지역연계 프로그램으로 미술관과 지역을 연계하는 투어 프로그램 지속 추진
 - ▶ 미술관 주변 문화·예술기관과 연계한 역사·문화 투어 운영('25.4~5)
- 워크숍, 토크 및 런치박스 등 아티스트와 함께 기획하는 프로그램 운영
 - ▶ 전시연계 프로그램('25.1.~12.), 예술가의 런치박스('25.5.~9.)
- 도슨트 양성 및 역량 강화를 위한 강연, 워크숍, 도슨트 응접실 운영('25.1.~12.)
- 대중친화적 강연프로그램인 SeMA아카데미와 학교 등에서 미술 감상·체험 수업을 진행하는 찾아가는 미술감상교실 지속 운영(찾아오는 퍼블릭 프로그램)

○ 북서울미술관 (소요예산 : 111백만원)

- 전시 연계 프로그램을 통한 전시 주제 연구 및 확산
 - ▶ '회화'를 중심으로 개최되는 기획전과 연계하여 '회화' 매체에 주목, 미술사의 주요 쟁점인 회화적 이슈와 담론에 관한 강연 및 연구 기반 프로젝트 추진 등('25.5.~6.)

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당:구혜림,송희진,김아영 ☎ 8932
운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학 예 과 장 : 전소록 ☎ 5265 담 당 : 양 혜 숙 ☎ 5 2 7 3

- 대상별 특화 프로그램을 통한 세분화된 신규 참여자 유입
 - ▶ 성인 대상 서양미술사 거장들의 명화를 소개하는 예술영화 상영과 전문가 강연으로 구성된 <명화극장: 영화로 만나는 미술가들>과 인근 대학 및 초·중·고등학교 단체 관람을 위한 대상별 맞춤형 투어 프로그램의 확대 운영 및 장애인, 다자녀 등 가족 관람객 대상 프로그램 지속 운영 등 ('25. 4.~12.)
- 전문가 양성 프로그램 운영으로 미술교육 전문기관으로서의 위상 제고
 - ▶ 도슨트 인력 양성 프로그램의 지속 운영을 통한 신규 도슨트 선발 및 동북부 지역대학교와 협력, 미술 실기 전공 대학(원)생 대상의 예비 작가 신규 프로그램 운영('25. 4.~11.)
- 지역사회 고등교육기관과 협력, 전시와 밀착된 실험적 특화 프로그램 개발
 - ▶ 장시간 집중 토론을 통해 새로운 담론의 틀을 만드는 해커톤 형식의 프로그램(30명)을 북서울미술관 봄 특집 전시의 주제인 동시대 회화와 연결하여 동북부 대학의 대학(원)생을 대상으로 운영, 미술관의 교육적 공공성 강화('25. 5.~ 6.)
- 미술관 배움의 방법론을 논의하고 확산하는 국제 프로그램 기획
 - ▶ 다양한 퍼블릭 프로그램을 통해 관람객 연구를 지속해 온 북서울미술관 특성을 살려, 그 이론과 실천에 대해 세계적 유관 기관들과 함께 논의하는 국제 심포지엄 성격의 <배움의 원탁> 프로그램을 기획하여 전문성 확산('25. 10.)

○ 미술아카이브 (소요예산 : 185백만원)

- 소장자료 컬렉션을 적극적으로 활용한 미술 아카이브 기반의 특성화된 프로그램을 운영하여 아카이브에 대한 친밀도와 이해 제고
 - ▶ 수집자료를 활용한 아카이브 기초 어린이, 청소년, 가족 프로그램 운영('25.2.~12.)
- 수집 컬렉션 연구 협업을 통한 시니어 대상 미술치료 프로그램 개발
 - ▶ 차 의과학대학교와 협력하여 시니어 참여자를 위한 교육프로그램 개발 추진('25.4~11.)
- 지역 참여·친화 프로그램을 통해 지역 시민들의 문화적 요구에 부응하고 지역 문화 예술인, 지역주민들의 지속적인 참여를 통한 지지기반 마련
 - ▶ 기관 소재 지역 및 서울 도심권 기반 지역 예술인 초대 워크숍 등('25.4.~11.)

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학 예 과 장 : 전소록 ☎ 5265 담 당 : 양혜숙 ☎ 5273
 학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담 당 : 류혜민 ☎ 7408

□ 미술아카이브 공공프로그램 (소요예산 : 24백만원)

○ 사업개요

- 시민 친화적인 콘텐츠 및 지역사회와 공유할 수 있는 프로그램 개발을 통해 시민 생활 문화예술 공간으로써의 역할 확대
- 운영횟수 : 연간 13회

○ 추진내용

- 인문 강연 프로그램 개발 운영
 - ▶ 아카이브 관련 주제의 현대 한국미술사 강연 프로그램 (6회 / '25년 상·하반기)
 - ▶ 인문지리 강연 프로그램 (3회 / '25년 하반기)
- 티파티 프로그램 개발 운영
 - ▶ 북콘서트 (4회 / '25년 상·하반기)

○ 추진일정

- 2025. 1. : 운영계획 수립
- 2025. 2. ~ 12. : 프로그램 홍보, 참여자 모집 및 운영

□ 도슨트 프로그램 ※ 서소문본관 17백만원, 북서울미술관 14백만원, 미술아카이브 10백만원

○ 사업개요

- 미술관 방문 관람객 대상 전시별 도슨트 및 대상별 맞춤 전시해설 서비스 제공

○ 추진내용 : 정규 해설 서비스 운영

- 연 3,150회(본관/남서울 1,000회, 북서울 900회, 미술아카이브 770회, 사진미술관 480회)
 - ※ 전시별 6~22명의 도슨트 투입, 일 1~3회 대면 해설 제공
- 신규 도슨트 양성 및 심화 교육 프로그램 진행
- 관객과의 친근한 소통을 위한 대화형 도슨트 프로그램 운영
- 문화접근성 향상을 위한 수어통역 전시해설, 온라인 도슨팅 서비스 확대

○ 추진일정

- 2025. 1. ~ 12. : 도슨트 정규해설 서비스, 양성교육 및 신규 도슨트 선발

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931	담당: 송희진 ☎ 8938
	미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401	담당: 주은정 ☎ 7410
운영부장 : 김성은 ☎ 2124-5203	학예과장 : 전소록 ☎ 5265	담당: 김소명 ☎ 5279
	서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610	담당: 박소진 ☎ 7618

□ 사진특화 교육 · 공공프로그램 운영 (소요예산 : 160백만원)

○ 사업개요

- 사진작품 창작 원리를 직접 체험할 뿐 아니라 사진을 통해 생각을 표현하고 이미지를 생성하고 읽고, 해석하는 경험을 통해 시각 경험을 확장하는 교육 실행
- 사진계 종사자, 작가, 시민이 활발히 교류하고 소통하는 프로그램 운영
- 지역주민, 어린이, 시니어, 장애인까지 모두에게 열린 프로그램 실행
- 사진미술관에서만 경험할 수 있는 사진특화 미술관 교육 개발, 운영

○ 추진내용

- 사진을 통해 시각 경험을 확장하는 미술관 교육
 - ▶ 사진 제작과정 체험부터 관련 이론까지 예술사진 전반을 경험하는 Photo SeMA 사진 아카데미 실행
 - ▶ 전문강사와 전시장에서 진행하는 사진 읽기와 해석에 중점을 둔 청소년 감상교육 진행
- 모두에게 열린 프로그램 실행
 - ▶ 어린이들의 시각적 문해력, 창의력, 사고력을 함양하는 Photo SeMA 키즈
 - ▶ 장애인을 포함 사회적 치유가 필요한 모든 이들의 미술관 접근성 향상 모색을 위한 사진교육개발 워크숍
- 사진계 종사자, 작가, 시민이 활발히 교류하고 소통하는 프로그램 운영
 - ▶ 사진미술관 콘텐츠의 학교 수업 활용 가능성을 논의하는 교사와 사진작가가 함께 하는 교사워크숍
 - ▶ 사진계 고 관심군, 종사자, 작가, 시민이 함께 만드는 지역연계 프로그램
- 사진미술관 특화 미술관 교육, 개발
 - ▶ 사진이미지 생산, 읽기, 해석에 중점을 둔 교육교재 개발
 - ▶ 사진미술관 특화 전시 감상법 제안에 포커스를 둔 전시해설 프로그램
 - ▶ 사진매체 중심의 역사, 기능, 사진작품 감상법, 관람객 연구에 특화된 사진미술관 특화 도슨트 양성

○ 추진일정

- 2025. 1. ~ 5. : 프로그램 기획 및 개발
- 2025. 5. ~ 12. : 프로그램 실행

작 성 자

운영부장 : 김성은 ☎ 2124-5203 서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610 담당: 박소진 ☎ 7618

□ 뉴미디어 특화 교육 · 공공프로그램 (소요예산 : 116백만원)

○ 사업개요

- 뉴미디어 특화 미술관 및 서남권 지역 특성에 따른 맞춤형 프로그램 운영
- 문화소외계층 접근성 확대 프로그램을 제공(연 40회 예정)

○ 추진내용('25년 하반기)

- 뉴미디어 전시(퍼포먼스, 소장품) 연계 프로그램 개발·운영
- 지역의 이주민 가정, 장애인, 시니어(노년층)을 위한 예술 접근성 향상을 모색
- 미술관 공간·지역, 기술 예술 분야 간 협력을 경험하는 틴즈 미디어 캠프, 청소년 진로 체험

○ 추진일정

- 2025. 2. ~ 4. : 운영계획 수립, 강사진 섭외 추진, 교육지원청 협력
- 2025. 5. ~ 12. : 프로그램 홍보, 참여자 모집 및 운영

2 약자와의 동행 - 모두를 위한 예술 프로그램

□ 미술관 접근성 향상

○ 사업개요

- 취약계층 관련 미술관 관람 콘텐츠 개발 및 안내를 통한 미술관 접근성 향상

○ 추진내용

- 모두를 위한 예술 프로그램 지속 강화
 - ▶ <모두를 위한 쉬운 글(Easy Read)쓰기> 등 관련 프로그램 지속 추진
 - 서서울미술관 <뉴미디어 소장품 쉬운 글 해설집> 출판 등
 - ▶ 특수학급을 위한 무용 통합 전시 감상 및 미술관 공간 향유 심화 운영
 - 장애 청소년(중·고등학생) 특화 프로그램으로 지속 운영
 - ▶ 어르신 대상 특화 프로그램 <어르신 미술관 나들이> 신규 편성 운영
 - 시니어의 대상 전시 및 감상 프로그램을 통해 참여 확대
- 장애예술가 주체 워크숍, 전시 등 프로그램 지속 운영
- 시각장애인을 위한 음성해설 서비스 강화 등을 통해 무장애 미술관 지향

○ 추진일정

- '25. 1. ~ 3. : 접근성 강화 프로그램 기획 및 작가, 강사 섭외
- '25. 4. ~ 12. : 쉬운글 해설 등 접근성 강화 프로그램 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 서서울미술관장 : 박나운 ☎8990 담당 : 이성민 ☎8994
전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 김아영 ☎8955

□ 시각장애인 · 비장애인 프로그램 <나란히 보는 미술관> 운영

○ 사업개요

- 시각장애인과 비장애인이 함께 참여하는 감상 프로그램을 운영하여 시각 장애인 대상 문화 접근성 향상 및 장애인-비장애인 간 사회적 교류 도모
- 사업기간 : 2025. 6. ~ 11.

○ 추진내용

- 북서울미술관 전시와 연계한 촉각 기반 교구재 및 촉각모형 제작을 통해 시각장애인의 작품 감상 기회 확대
- 시각장애인과 비장애인이 조를 이뤄 전시를 감상하는 활동을 기반으로 참여자 간 사회적 교류를 도모하여 미술관의 사회적 기능 및 역할 강화
- 노원시각장애인복지관, 성북시각장애인복지관 등 관련 기관의 자문이나 협력 기반 모집으로 문화접근성 향상을 위한 네트워크 확장

○ 추진일정

- 2025. 4. ~ 6. : 프로그램 기획 및 자문회의 진행, 강연자 섭외
- 2025. 7. ~ 11. : 시각장애인 및 비장애인 모집, 프로그램 운영

3 SeMA 공용공간 프로젝트

□ 《네토》 (소요예산 : 280백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 로비
- 전시부문 : 설치
- 전시일정 : 2025. 8. 21. ~ 2026. 12.



《동시대 푸른 나무의 탄생》
(2024, 프리더부르다 미술관, 바덴바덴, 독일)

○ 전시내용

- 에르네스토 네토의 신작 커미션 통해 미술관 공용공간을 예술적 쉼터로 전환, 현대미술과 일상의 연결을 탐구
- 네토는 감각적 경험과 상호작용을 매개로 자연, 인간, 공동체의 관계를 재해석하고, 물질성과 감각의 경계를 확장해 왔으며, 이번 프로젝트가 관람객에게 다감각적 현대미술 체험 기회를 제공할 것으로 기대

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학 예 과 장 : 전소록 ☎ 5265 담 당 : 김 소 명 ☎ 5279
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담 당 : 이 승 아 ☎ 8935

□ 《SeMA Wall》 (소요예산 : 30백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 공용공간
- 전시기간 : 2025년 하반기
- 전시부문 : 장소 특정적 신작 커미션



<부록 앤드류(2022, 현장 설치)>

○ 전시내용

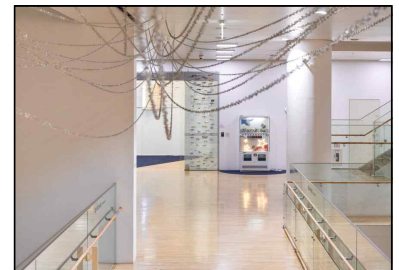
- 영국의 테이트 브리튼, 내셔널 갤러리 등 미술관들이 전시장 외의 공용공간에서 작품을 설치하여 공유하는 바와 유사하게 시립미술관 다중이용 서비스 시설 중 가장 다종다양한 관람객이 방문하며, 오랜 시간을 머무는 장소인 세마카페의 벽을 활용, 장소 특정적 커미션 작업을 선보이는 프로젝트임

4 북서울미술관 유희공간 프로젝트

□ 《지구의 울림》 (소요예산 : 45백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 내·외부
- 전시부문 : 사운드, 영상, 설치 등
- 전시기간 : 2025. 9. 2. ~ 2026. 3. 29.



<2024 유희공간 전경>

○ 전시내용

- 우리를 둘러싼 사운드스케이프에 집중하여, 더 많은 것을 보기보다 눈을 감고 귀를 기울여 지구의 울림을 듣길 제안하는 유희공간 프로젝트. 소리가 시간의 기록이자 변화의 지표가 되어, 시선의 뒤를 복원해 지금의 자리를 더 섬세하게 관찰하도록 함

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당:이보배 ☎ 8946
운영부장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학예과장 : 전소록 ☎ 5265 담당:이진 ☎ 5269

5 지식정보 생성 및 공유 플랫폼 구축, 학예연구 역량 강화

□ 디지털 미술아카이브 (소요예산 : 370백만원)

○ 사업개요

- 대시민 그룹별(일반·전문가) 맞춤형 아카이브 콘텐츠를 제공하는 디지털 아카이브 구축 및 운영

○ 추진내용

- 소장자료 활용기반 아카이브 콘텐츠 연구조사(연구조사가이드 구축, 컬렉션 시각화, 아카이브 필사 콘텐츠 등)
- 시스템 유지관리(공개 데이터 관리, 프로그램별 콘텐츠 업데이트 등)

○ 추진실적

- 공개 자료 규모 : 31,499건

○ 추진일정

- 2025. 2. : 시스템 유지관리사업 계약
- 2025. 1. ~ 12. : 시스템 운영 및 아카이브 콘텐츠 연구조사 사업 결과물 반영

□ SeMA 온라인 지식 플랫폼 ‘모두의 연구실 코랄’ (소요예산 : 36백만원)

○ 사업개요

- 미술관 온라인 연구 플랫폼으로서 미술관 산출 지식 및 현대미술 비평 자료를 생산 및 제공함으로써 미술 지식의 확장 및 유통 추진
- 사업부문 : 웹 기반 출판 플랫폼, 글, 소규모 웹 프로젝트 등



<모두의 연구실 코랄 화면>

○ 추진내용

- 미술 관련 지식 인구 확장을 위한 온라인 연구 출판·플랫폼 지속적 운영
 - ▶ ‘지식의 연결, 현대미술 비평 생산, 미술관 의제(행동, 행성)’를 중점으로 기획
 - ▶ 최신 지식 생산 및 사회·문화 이슈 주목 (생태, 기후, 도시, 노동, 비평 등)
 - ▶ 글, 웹 기반 연구·예술 창작물 발표 및 포럼(공동 주최) 등 프로그램 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담 당 : 조 은 성 ☎ 7406
수 집 연구 과 장 : 서주영 ☎ 8951 담 당 : 최 지 나 ☎ 8954

- 미술관 주력 연구 영역인 비평·의제 연구 프로그램 지속 및 강화
 - ▶ SeMA-하나 평론상 수상자의 비평 활동 지속과 심화를 위한 비평 연구 프로그램 진행
 - ▶ 글쓰기·읽기 워크숍 등 교육 프로그램을 통해 신진 평론가 양성 및 미술 비평 저변 확대
 - ▶ 미술관 의제(행동, 행성)와 관련하여 여러 인문학 분야를 포괄하는 다학제적 연구 프로그램 진행
- 출판 자료 등의 지식 공유망 확대
 - ▶ 미술관 전시·프로그램 연계 지식, 미술관 기출판 자원 재발굴 및 다운로드 대시민 제공
 - ▶ 기생산자료의 확산을 위한 큐레이션 작업 및 메일링 서비스 도입
 - ▶ '24년 대시민 제공 지식 73건 및 SNS 콘텐츠 34건 생산, '24년 방문자수 총 361,951명

○ 추진일정

- 2025. 3. ~ 12. : 세마 코탈 커미션 원고 및 웹 프로젝트 순차 연재
- 2025. 3. ~ 12. : 의제연구 프로젝트 연계 원고 연재
- 2025. 7. ~ 9. : 비평연구 프로젝트 연계 프로그램 원고 공개
- 2025. 11. ~ 12. : 제6회 SeMA-하나 평론상 수상자 원고 공개
- 2025. 12. ~ 2026. 1. : 한국 현대미술비평 집담회 결과물 공개

□ 북서울미술관 아트라이브러리 (소요예산 : 19백만원)

○ 사업개요

- 미술전문 자료실로서 미술 분야의 폭넓은 자료 수집과 제공을 통한 학예 연구지원 및 일반 시민들에게 미술문화에 대한 영감과 즐거움을 알리는 미술 정보센터 역할 수행

○ 추진내용

- 학예연구를 위한 미술전문자료, 일반 관람객을 위한 대중미술도서 등 수집
- 전시 연계 <SeMA 기획서가> 및 어린이도서 코너 운영을 통한 미술 관람 만족도 제고
- 유관 기관과의 도록 교환으로 미술관 도록 확보 및 네트워크 강화
- 자료실 장서 및 미술관 도록 영구 보존을 위한 지하서고 모빌랙 서가 관리

□ 소장작품 연구사업 (소요예산 : 40백만원)

○ 사업개요

- SeMA 대표 컬렉션 특성화를 위해 주요 소장품 연구를 다년간 진행하고 연구성과를 대시민 프로그램으로 연결

○ 추진내용

- 주요 소장품 정보 및 해제 연구
 - ▶ 송수련컬렉션 해제 연구, 권영우컬렉션 해제 연구, 한운성컬렉션 해제 번역
 - ▶ 기타 소장품 정보 및 해제 연구
- SeMA 대표 컬렉션 콘텐츠 심화 연구
 - ▶ 권진규컬렉션 심화 연구, 김인순컬렉션 심화 연구, 천경자컬렉션 심화 연구
- 소장품 해제 홈페이지 공개, 연구기반의 컬렉션 전시 개최 등 대시민 프로그램 실행

○ 추진일정

- 2025. 1. ~ 12. : 소장품 연구 및 해제사업 연중 추진
- 2025. 6. / 12. : 소장품 정보 검토 및 변경(연 2회)

□ 미술아카이브 연구사업 (소요예산 : 347백만원)

○ 사업개요

- 수집연구, 주제연구, 연구네트워크의 3대 연구과제를 설정하여 수집컬렉션 연구, 아카이브 활용 주제연구 및 콘텐츠 개발, 연구교류 및 협력 등 연구네트워크 프로그램 추진

○ 추진내용

- 수집연구 : 컬렉션 연구와 해석, 새로운 자료의 발굴
 - ▶ 수집컬렉션 연구해제(2~11월), 자료 수집 연구(2~11월)
- 주제연구 : 아카이브 연구포럼 및 출판
 - ▶ 2025 서울시립 미술아카이브 주제연구포럼 개최 (5월)
- 연구네트워크 : 연구네트워크 형성, 미술현장의 새로운 활동 촉진·균형성장
 - ▶ 대학연계프로그램(3~12월), SeMA협력연구(국내외 기관 간 연구 협력·교류)(3~12월)

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수 집 연구 과 장 : 서주영 ☎ 8951 담당 : 최지나, 정아림 ☎ 8954
미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 주은정, 유예동 ☎ 7405

□ 서서울미술관 미디어 디지털 플랫폼 사업 (소요예산 : 600백만원)

○ 사업개요

- 미디어 소장품 관리 및 교육, 전시 서비스 제공을 위한 시스템 구축
- 미술관의 학예 기능과 연계한 디지털콘텐츠 및 방문자 경험 제공 기반 조성
 - ▶ (관리시스템 개발) 미디어자산관리시스템(MAMS), 학습관리시스템(LMS) 구축
 - ▶ (홈페이지 구축) 대시민용 서서울미술관 홈페이지 및 관리시스템(CMS) 구축

○ 추진내용

- 2025. 2. : 디지털플랫폼관리시스템 및 홈페이지 구축 추진 계획 수립
- 2025. 2. ~ 12. : 상기 시스템 및 홈페이지 개발 및 구축

6 북서울미술관 특별전

□ 《그림이라는 별세계: 이건희컬렉션과 함께》 (소요예산 : 150백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 1층
- 전시부문 : 회화, 판화
- 전시기간 : 2025. 4. 30. ~ 7. 20.

○ 전시내용

- 혼돈의 한국근현대사를 지나며 회화만이 할 수 있는 것을 찾아 나섰던 이건희 컬렉션 작가 8인의 여정을 살펴보는 전시로, 작가들이 그림을 통해 도달하고자 했던 궁극의 세계를 탐구함으로써 현재의 이미지 환경에서도 여전히 유효한 그들의 회화 언어를 발견하고 평면 회화 고유의 가치를 재조명함

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 서서울미술관장 : 박나운 ☎ 8990 담당 : 이성민 ☎ 8994
운영부장 : 김성은 ☎ 2124-5203 학예과장 : 전소록 ☎ 5265 담당 : 도수연 ☎ 5272

7 서울사진미술관 개관특별전

□ 《Photo Discovery Project vol.1》 (소요예산 : 80백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울사진미술관 계단실, 로비 등 유희공간
- 전시부문 : 설치, 사진, 영상 등
- 전시기간 : 2025. 5. 29. ~ 12. 31

○ 전시내용

- 미술관의 공간과 공간을 이어주는 계단을 예술적 공간으로 탈바꿈시킬 신진 아티스트들의 실험성에 주목하는 유희공간 프로젝트를 실행
- 곳곳의 유희공간에서 사진뿐 아니라 여러 장르를 넘나드는 실험적 작품 전시를 통해 시민들에게 미술관에 대한 색다른 경험과 함께 친밀감을 전달

8 SeMA 이콜로지 프로젝트 (소요예산 : 10백만원)

○ 사업개요

- '24년부터 긴급한 기후위기와 생태 문제를 미술관 차원에서 고민하고 이에 대응할 수 있는 정책을 단계적으로 수립해나가기 위한 프로그램 추진

○ 추진내용

- 예술가와 미술관의 내부 구성원이 함께 물리적인 시설물과 정비체계를 살피며 탄소와 폐기물 감축 효과를 낼 수 있는 창의적인 아이디어를 제안
- 실질적인 변화를 위한 서울시립미술관형 지속가능 정책 보고서 및 매뉴얼 개발

○ 추진일정

- 2025. 3. ~ 4. : 사업계획 및 섭외
- 2025. 4. ~ 10. : 프로그램 운영
- 2025. 11. ~ 12. : 결과보고

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎ 2124-5203	서울사진미술관장 : 한정희 ☎ 7610	담당 : 박소진 ☎ 7618
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	수 집 연구 과 장 : 서주영 ☎ 8951	담당 : 최지나 ☎ 8954
	미술아카이브 과장 : 정유진 ☎ 7401	담당 : 류혜민 ☎ 7408

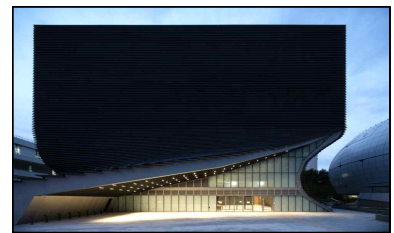
책임운영기관으로서 효율적인 사업운동을 통해 공공미술관의 책무를 다하고, 지속적인 성과 달성을 위한 중장기계획 수립, 신규 기관 체계화, 전시환경 정비

1 신규분관(사진미술관, 서서울미술관) 개관

○ 신규분관 개요

<사진미술관>

- 위 치 : 도봉구 마들로13길 68
- 건립규모 : 연면적 7,048㎡ (지하2층/지상4층)
- 사업기간 : '15. 1. ~ '25. 5.
- 개 관 식 : '25. 5. 29.(목) (예정)
- ▶ 개관관련 기자간담회 : '25.5.28 예정



<서울시립 사진미술관 전경>

<서서울미술관>

- 위 치 : 금천구 독산동 1151외 1필지
- 건립규모 : 연면적 7,187㎡ (지하2층/지상1층)
- 사업기간 : '15. 6. ~ '25. 11.
- 개관예정 : '25. 11. 4.(화)
- ▶ 2025. 3. : 건축물 준공
- ▶ 2025. 4. ~ 10. : 인테리어 및 전시 공사



<서서울미술관 조감도>

※ 추진 일정은 건축물 준공, 사용 승인 등의 시기에 따라 변동될 수 있음

○ 중점 추진방향

- 지역과 조화를 이루는 주민들의 일상 속 미술관 건립
- 뉴미디어 수집작품 접근성 향상을 위한 연구, 작품해설 대시민 배포 홍보
- 개관 전시 운영 안정화를 위한 전시 환경 정비(시설 보수·보완사항 점검)
- 청소년, 이주민 가정, 장애인 등 문화소외계층 이용 편리성 확보

※ 서서울미술관 부족 예산 확보를 위한 예산 관련 부서 협의(추경 반영)

작 성 자

운 영 부 장 : 김성은 ☎2124-5203 서울사진미술관장 : 한정희 ☎7610 담당 : 한희진 ☎7611
 학예연구부장 : 정소라 ☎2124-8911 서서울미술관장 : 박나운 ☎8990 담당 : 오정은 ☎8991

2 시립미술관 서소문본관 리모델링 및 안전관리

□ 서소문본관 리모델링

- 위 치 : 서울시립미술관 서소문본관
 - 2002.5.17. 개관, 13,434㎡ (지하2층, 지상3층) 규모
- 사업기간 : 2022년 ~ 2030년
- 소요예산 : 792억원(추정)
 - 공사비 596억원, 설계·감리비 98억원, 기타 98억원
- 추진일정
 - 건축기본계획 수립, 사전조사 실시 2024. 2. ~ 2025. 6.
 - 타당성조사, 공유재산심의 등 사전절차 시행 2025. 7. ~ 2027. 3.
 - 설계공모 후 기본 및 실시설계용역 시행 2027. 4. ~ 2028. 12.
 - 리모델링(증축 포함) 공사 착공 및 준공 2029. 1. ~ 2030. 9.

□ 시설물 안전 및 유지관리

- 시설물 안전관리
 - 전문기관 점검, 법정 검사, 자체 안전점검 등 실시
 - ▶ 전문기관 점검 : 건축물 정기 안전점검
 - ▶ 법정검사 : 전기, 기계, 소방 등 주요설비 법정 검사
 - ▶ 자체점검 : 해빙기, 우기, 동절기, 명절 연휴 대비 등 안전점검
 - 점검 결과에 따른 건축, 전기, 기계, 소방 등 유지보수 실시
- 시설물 유지관리
 - 시설물 유지관리 용역 및 보수·정비 등
- 추진 일정 : 연중
 - 안전진단 전문기관을 통한 건축물 정기 안전점검 (반기 1회 이상)
 - 기타 (전기, 기계, 소방 등) 설비별 법정 검사 및 보수조치(연 7회 이상)
 - 명절(설, 추석), 해빙기, 우기, 태풍, 동절기 등 대비 안전 점검(연 6회 이상)
 - ▶ 명절 대비 점검(1~2월/9~10월), 해빙기 관련 점검(2~3월), 우기 대비 점검(5~6월), 태풍 대비 점검(7~8월), 동절기 대비 점검(10~11월)

3 서울시립미술관 중장기진흥계획(2026~2030) 수립

○ 사업개요

- 3개 주제, 9개의 정책 분야를 바탕으로 새로운 신규 과제 발굴, 전략 범위 확대, 정책 과제에 대한 대응방안 모색
- 세계적 매력 도시 서울의 대표 미술관으로서 8개 본·분관, 300만 관객, 소장품 1만 점 시대를 앞두고 조직기능 정비 및 진흥정책 연구

분야	과업내용
일반 사항	
대내외 환경 변화 분석	· 중앙정부 미술진흥 정책과제에 따른 미술관 정책 흐름 분석 · 국내외 주요 국공립미술관 (설립 예정 기관 포함) 운영 체제 사례조사 및 비교(본·분관별 조직, 인력, 예산, 사무분장, 조례, 규정 등) · 사회환경 변화로 국내외 미술관 협력과 교류 확대에 따른 서울시립미술관의 역할 변화 분석
기존 성과 분석	· 서울시립미술관 중장기 진흥계획(2021~2025년)에 기반한 SWOT 분석 · 서울시립미술관 시설별 운영현황 및 고유사업 분석 · 소속 직원 및 관람객 만족도 조사·결과분석 · 관련 법령, 조례, 내부 규정 등 제도적 보완사항 분석
운영 전략 및 로드맵설계	· 8개 본·분관, 300만 관객, 소장품 1만 점 시대를 대비하는 통합된 SeMA 브랜딩 강화 및 분관별 특화 전략 · 시민과 미술계 요구를 반영하는 중장기 미션과 비전 제시 · 2026~2030년 중장기 추진 전략 및 체계, 정책 로드맵 설계 · 서울사진미술관, 서서울미술관 등 신규 분관의 기능 및 역할 마련 · 국내외 미술기관 등 네트워크 구축을 통한 외부자원 활용 전략 수립
분야별 정책과제	
조직·인사 예산·정책	· 8개 본·분관 구조의 공립미술관에 적합한 조직·인력 구성 및 직제 개편 방향 · 서울시 책임운영기관으로서 효과적인 예산증대 및 수익창출 방안 · 디지털미술관 종합 추진전략 마련
시설	· 서울시립미술관 전용 수장센터(세마 스토리지) 필요성 · 분관들에 위치한 수장고의 효과적 관리 방안 · 미술관 카페, 뮤지엄숍 등 편의시설의 통합 운영 및 분관별 특성화
홍보· 마케팅	· 서울시립미술관 브랜드 강화를 위한 전략 수립 · 대상별, 매체별, 기관별 균형 잡힌 홍보 기획의 방법론 개발 · 다양성, 포용성 정책을 반영한 관객 개발 마케팅 방법론 개발

분야	과업내용
분야별 정책과제	
고객관리	· 관람객 관리를 위한 데이터 수집 및 분석 전략 마련 · 관람객 대면 현장 업무의 체계화 · 국내외 미술관 회원제 운영 사례조사를 바탕으로 한 개편안
전시	· 2026~2030년 중·장기 전시 진흥 방향 정립 · 신규 분관(사진미술관, 서서울미술관) 맞춤형 운영 전략 마련 · 본관, 분관 그리고 네트워크 체계에서 특성화 전시 발전 및 전시 분배 구조 개선
교육	· 본·분관별 맞춤형 미술교육 프로그램 추진 방안 · 서울시립미술관 미술교육의 중장기 내실화 전략
수집	· 서울시립미술관 '컬렉션 국제화' 전략 수립 · 신규 분관 개관에 따른 서울시립미술관 소장품 정책 및 새로운 체계 마련 · 소장품-소장자료의 연계성 증대 및 소장품 관리·운영방안
연구	· 서울시립미술관 정책 연구의 방향성 모색 · 소장품 연구 활성화 방안 · 서울시립미술관의 학예연구 성과 확산을 위한 온오프라인 경로 다각화
교류·협력	· 국제교류 프로그램 발전 방향성 · 서울미디어시티비엔날레 국제화 전략 · 국내외 미술관 및 유관기관 협력관계 확대를 위한 방법론 개발

○ 추진내용

- 추진방법 : 용역계약 (일반경쟁입찰)
- 연구기간 : 계약일로부터 7개월
- 선정방법 : 일반경쟁입찰 (협상에 의한 계약)
- 소요예산 : 179,003천원

○ 추진일정

- 용역시행계획 수립 및 발주, 낙찰자 선정 등 '25. 2. ~ 3.
- 계약체결 및 착수보고회 개최 '25. 4.
- 중간보고회 및 과업 이행 점검 '25. 6. ~ 7.
- 결과보고서 검토 및 보완 '25. 9. ~ 10.

4 서울시립미술관 홍보 강화

□ 시립미술관 홍보 및 문화행사 활성화 (소요예산 : 659백만원)

○ 사업개요

- 미술관별 뉴미디어 홍보물 제작 및 각종 문화 이벤트 추진을 통한 대외 홍보 활동으로 미술관 인지도 제고 및 시민의 문화 향유 기회 확대

○ 추진내용

- 미술관별 뉴미디어 홍보물 제작 및 각종 SNS 참여 이벤트 활성화
- 서울디자인재단과 협력을 통한 시립미술관 굿즈 제작·판매
- ‘서울문화의 밤’과 연계한 각계각층의 시민 참여형 행사 추진

○ 추진일정

- 뉴미디어 홍보물 제작(3~11월) 및 SNS 시민참여 이벤트(연간)
- 시립미술관 굿즈 제작 가이드라인 마련(4월 예정) 및 굿즈 생산(10월 예정)
- 계절별 주제 선정을 통한 시민 참여형 문화 이벤트 추진(분기별)

□ 북서울미술관 전시·기관연계 문화행사 (소요예산 : 69백만원)

○ 사업개요

- 전시·교육 프로그램과 연계된 문화행사 개최로 시민에게 다채로운 문화 향유 기회를 제공하여 매력있는 서울문화 구현

○ 추진내용

- 뮤지엄나이트 금요樂 월 1회(매월 첫째 또는 셋째주 금요일 19시)
- 야외 영화상영회 총 5회(4~10월 셋째주 금요일 19시)
- 서울문화의 밤 행사 연 2회(7월, 12월 셋째주 금요일 19시)
- 어린이날 기념 문화행사(5. 5.)
- 스탬프 에듀투어 연 2회(여름·겨울방학)
- 지역사회와 함께하는 청춘극장 주1회(매주 화요일 14시)
- 서울시립교향악단과 함께하는 뮤지엄콘서트 연2회(3월, 6월)
- 언리미티드 에디션 서울아트북페어 2025(11. 14. ~ 16.)

※ '24년 운영결과 : 총 80회, 관람객 32,530명



<뮤지엄나이트 금요樂>

작 성 자

경영지원부장 : 김미경 ☎2124-8810 고객홍보과장 : 양유창 ☎8912 담당 : 권 대 희 ☎ 8 9 4 5
운 영 부 장 : 김성은 ☎2124-5203 운 영 과 장 : 오 근 ☎5207 담당 : 문 덕 기 ☎ 5 2 0 8

5. 2025년 주요 전시일정

※ 전시명, 일정은 변경될 수 있음

번호	전 시 명	전시기간	장소
1	신미경 《투명하고 향기 나는 천사의 날개 빛깔처럼》	2024.06.04. ~ 2025.05.05.	북서울미술관
2	SeMA 옴니버스 《아카이브 환상》	2024.08.29. ~ 2025.02.02.	미술아카이브
3	김인순 컬렉션 《일어서는 삶》	2024.08.29. ~ 2025.02.23.	서소문본관
4	《건축의 장면》	2024.11.20. ~ 2025.06.01.	남서울미술관
5	2024 타이틀 매치 홍이현숙 vs. 엄지혜 《돌과 밤》	2024.12.05. ~ 2025.03.30.	북서울미술관
6	《박광진 : 자연의 속삭임》	2024.12.12. ~ 2025.02.09.	서소문본관
7	유희공간 프로젝트 《멀리서 손바닥으로, 반짝》	2024.12.17. ~ 2025.08.17.	북서울미술관
8	김성환 개인전 《Ua a 'o 'ia 'o ia e ia 우아 아 '오 '이아 '오 이아 에 이아》	2024.12.19. ~ 2025.03.30.	서소문본관
9	《강명희 - 방문 Visit》	2025.03.04. ~ 2025.06.08.	서소문본관
10	《우리는 끊임없이 다른 강에 스며든다》	2025.03.06 ~ 2025.07.27.	미술아카이브
11	광복80주년가나아트컬렉션특별전 《서사: 별을 노래하는 마음으로》	2025.03.20. ~ 2025.10.26.	서소문본관
12	《그림이라는 별세계: 이건희컬렉션과 함께》	2025.04.30. ~ 2025.07.20.	북서울미술관
13	《떨어지는 눈》	2025.04.30. ~ 2025.07.20.	북서울미술관
14	《말하는 머리들》	2025.05.01. ~ 2025.07.08.	서소문본관
15	해외 소장품 교류프로젝트 《Layered Medium: We Are in Open Circuits》	2025.05. ~ 2025.06.	MAS (Manarat Al Saadiyat)
16	《광채 光彩 : 시작의 순간들》	2025.05.29. ~ 2025.10.12.	사진미술관
17	《스토리지 스토리》	2025.05.29. ~ 2025.12.21.	사진미술관
18	《Photo Discovery Project vol.1》	2025.05.29. ~ 2025.12.31.	사진미술관
19	재외문화원 순회전 《Kitsch & Pop: Korean Pop Art Now》	2025.06. ~ 2025.11.	상하이, 홍콩 한국 문화원
20	크리스찬 히다카 《하늘이 극장이 되고, 극장이 하늘에 있으니》	2025.06.05. ~ 2026.05.10.	북서울미술관

번호	전 시 명	전시기간	장소
21	《전국광 개인전》(가제)	2025.06.25. ~ 2025.10.26	남서울미술관
22	2025 타이틀 매치 《장영혜중공업 vs. 홍진현》	2025.08.14. ~ 2025.11.02.	북서울미술관
23	SeMA 공용공간 프로젝트 《네토》(가제)	2025.08.21. ~ 2026.12.	서소문본관
24	제13회 서울미디어시티비엔날레	2025.08.26. ~ 2025.11.23.	서소문본관
25	《중력을 거스르기》	2025.08.28. ~ 2026.02.22.	미술아카이브
26	유희공간 프로젝트 《지구의 울림》	2025.09.02 ~ 2026.03.29	북서울미술관
27	해외 소장품 교류프로젝트 《Time after Time: Second Lives of the Immaterial》	2025.09.12. ~ 2026.07.19.	싱가포르미술관
28	SeMA 퍼포먼스 《호흡》	2025.11.04. ~ 2025.12.07.	서서울미술관
29	뉴미디어 소장품해석전 《더블》	2025.12.23. ~ 2026.03.29.	서서울미술관
30	지역주제전 《돌봄》	2025.10. ~ 2025.12.(예정)	서서울미술관
31	의제 기획전	2025.11.19. ~ 2026.03.22	남서울미술관
32	한운성컬렉션 기증기획전 《미술수업》	2025.11.20. ~ 2026.04.26.	서소문본관
33	《Photo&SeMA Focus》(가제)	2025.11.27. ~ 2026.03.08	사진미술관
34	의제 기획전 《홀러내리는》(가제)	2025.12.04. ~ 2026.03.29.	북서울미술관
35	의제 기획전 《일렉트릭 쇼크》(가제)	2025.12.04. ~ 2026.03.29.	북서울미술관
36	ADMAF 소장품 프로젝트 《강렬한 근접성》	2025.12.16. ~ 2026.02.22.	서소문본관
37	《최재은 개인전》(가제)	2025.12.16. ~ 2026.03.29.	서소문본관
38	《SeMA Wall》	2025년 하반기	서소문본관
39	천경자 상설전 《영혼을 올리는 바람을 향하여》	연중	서소문본관
40	상설전 《서도호와 아이들: 아트랜드》	연중	북서울미술관
41	권진규 상설전 《권진규의 영원한 집》	연중	남서울미술관

별 첨

2024 행정사무감사 처리결과보고서

2024 행정사무감사 처리결과 보고서

(문화체육관광위원회)

서울시립미술관

□ 총괄

- 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 36 건
- 조치내역

구분		계	완료	추진중	검토중	미반영
계	계	36	25	11		
	시정·처리요구사항	13	5	8		
	건의사항	11	8	3		
	기타(자료제출 등)	12	12			

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 미술관 본관 출입구에 정문 좌측에만 시각장애인을 위한 점자블록이 있고 우측에는 없음. 색상도 황색이 아니라 은색으로, 저시력 시각장애인에게는 부적절하므로 이에 대한 조치 바람. (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 완료예정('25.2.21.) ☐ 추진내용 ○ 외기 영향 고려한 시각장애인용 점자블록 설치 검토 - 향온향습을 위해 주 출입구 3면 중 우측 출입구만 항시 개방하므로 시각장애인용 점자블록 좌측 → 우측 이설 - 기존 설치 회색 점자블록을 법적 규정 색상인 황색 점자블록으로 교체
○ 서소문 본관 장애인화장실이 좁아 사용이 어렵고 등받이가 설치되지 않았는데 시급하게 보완해주길 바람. (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 출입구 휠체어 통과 유효 너비 확보 - 출입구 시야 차단용 여닫이문 철거 및 자동문 설치 - 장애인화장실 칸 여닫이문 및 면적은 규격 부합 ○ 좌변기 등받이 설치 및 손잡이 교체 - 장애인편의시설 규격을 준수한 등받이 설치 완료
○ 친환경차량 자동할인 될 수 있게 시정 바람. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 시스템 전면 교체를 위한 예산 확보 ○ 시스템 교체 시 자동할인 기능 추가 등 개선 추진 ☐ 향후계획 ○ 주차장 시스템 전면 교체 : '25. 2 ~ 3월

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 공무국외출장 결과보고가 정보공개망에 등록될 수 있도록 조치 바람. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 공무국외출장 업무 관련 지침 숙지 및 교육 등을 실시, 해당 결과보고가 정보공개망에 등록될 수 있도록 하겠음 ☐ 향후계획 ○ 공무국외출장 담당자 해당 지침 숙지, 관련 업무 철저 수행
○ 진품보증서가 없는 미술품들이 많음. 공인된 감정기관에 의뢰를 맡기는 등 진품보증서가 누락된 모든 미술품들에 대해 진위 감정을 실시해야 함. (시립미술관 수집연구과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 진품보증서 등 보완 추진 - 구입작품 3,719점 중 750점 미구비 ☐ 향후계획 - '25. 1. ~ 7. : 작가 및 유족 연락처 확보 준비 - '25. 8. ~ 12. : 진품보증서 보완 작업, 감정을 위한 예산 확보 강구
○ 학예인력이 40명인데 KCI 등재 논문은 1건으로, 32건을 등록한 국립현대미술관에 비해 연구 성과가 부족하므로 개선 바람. (시립미술관 전시교육과, 수집연구과, 미술아카이브과, 학예과, 서울사진미술관)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 외부 학회 발표, 도록, 연구 논문, 평론지 원고 기고 등 학예 연구 활동을 지속하고 있음 - 내부 학예역량강화 워크숍을 통해 연구 결과 발표·공유 - 미술관 관내 온라인 출판 플랫폼 <세마 코랄>에 학예사의 학예연구 활동 기록 및 연구 결과물 공유 ☐ 향후계획 ○ 미술관 외부로 학예 연구 성과 확산 추진 - 연구 및 논문 작성, 발표에 장시간이 소요됨으로 개별 학예사 진행 전시와 연계한 연구 기초가 되는 활동 장려 - KCI 등재 학술지 논문 발표를 위해 KCI 등재 학회 및 정보 고지 등 지속적 연구 독려

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 시립미술관 홈페이지 재구축사업, 소장작품 DB관리 시스템 정보화 사업은‘서울특별시 정보화사업 추진절차에 관한 규칙’제4조의 정보화 전략계획(ISP)을 수립해야 하는 것으로 보이는데, 확인 후 조치 바람. (시립미술관 고객홍보과, 수집연구과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 시립미술관 홈페이지 재구축(2021년) 및 소장작품 DB 관리시스템 정보화 사업(2023년)은 완료된 사업으로 정보화 전략계획(ISP) 수립 외 모든 사전절차 이행하였음 ○ ISP는 정보화사업 추진 전 필요성·타당성 분석을 위해 수립함. 5억 이상·다년도 사업은 필수로 수립하나, 해당 사업들은 5억 미만의 단년도 사업이고 기존 시스템을 개선된 시스템으로 재구축하는 것을 추진(구체화된 요구 반영), ISP 수립 없이 이행하였음 ※ 시립미술관 홈페이지 재구축 사업 : 기관 홍보용 홈페이지 성격 (370백만원) 소장작품 DB 관리시스템 정보화 사업: 미술관 내부직원용 업무용 시스템 (189백만원) ☐ 향후계획 ○ 시립미술관 정보화사업 추진 시 정보화전략계획(ISP) 수립 등 사전절차 이행에 만전을 기하겠음
○ 주차장 후문 출차시스템 내년에 반드시 마련 요청. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 주차장 후문 출차용 차량번호인식기 설치 : '24.12.10. - 지정차량 출차 가능토록 개선 ○ 주차장 시스템 전면 교체 : '25. 2 ~ 3월
○ 공무국외출장 중 세마결작전 추진을 위한 공무국외출장, 미술관 협력사업 참여를 위한 공무국외출장 결과보고가 조례상 귀국 후 15일 내 제출 의무기한을 어겼는데, 공무국외출장에 대한 행정처리를 주의하기 바람. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 공무국외출장자 및 공무국외출장 담당자에게 조례 등 관련 규정 숙지 및 지속적인 안내 등을 통해 향후 제출의무기한을 초과하지 않도록 주의조치하였음 ☐ 향후계획 ○ 공무국외출장 담당자 해당 지침 숙지, 공무국외출장자에 대한 교육 실시 등을 통해 관련 업무 철저 수행

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 극한 호우 등 기후재난 대비 안전관리 매뉴얼 훈련 시 방법, 대피방법, 안전조치 등의 내용이 포함될 수 있기를 바람. (시립미술관 시설과, 운영과, 미술아카이브과, 서울사진미술관)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 극한 호우 등 기후재난 대비 대책 수립('24.11.18) - 여름철 호우·태풍 및 겨울철 폭설에 따른 단계별 상황 대응 포함 - 비상근무 구성 · 운영으로 피해 발생 시 신속한 복구체계 구축 - 본관 · 분관 시설물에 대한 안전 점검으로 선제적 예방 활동 강화 ☐ 향후계획 ○ 시기별 종합대책 수립 시 기후재난대비 조치 사항 등 포함 실시 - [여름철] 호우량, 태풍강도, 홍수 여부 등 구체적 재난상황을 설정, 보강(예비), 주의, 경계, 심각 총 4단계 비상근무 발동 - [겨울철] 적설량에 따른 주의, 경계, 심각 총 3단계 비상근무 발동 ○ 극한 호우 및 태풍 등을 가정한 모의훈련 실시 - 대피장소 및 방법, 안전조치 등 훈련
○ 미술관 관람객 수는 정확하게 집계되어야 하므로 리더기를 설치하는 등 정확한 집계 방안을 마련하기 바람. (시립미술관 고객홍보과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ (단기) 스티커(연번 기입) 활용 관람객 집계 - 전시실별 입구의 전시 안내 지킴이가 관람객에 연번이 기재된 스티커를 부착, '25년도에는 부착한 스티커 개수로 관람객 실집계 ○ (중장기) 예매시스템 구축 검토 - 현재 다양한 예매시스템을 조사, 미술관에 맞는 예매시스템 도입 검토 ☐ 향후계획 ○ 스티커를 활용한 관람객 집계 시행 : '25. 3. - 3월 개막 전시부터 시행 ○ 예매시스템 구축을 위한 예산 확보 노력 - 정확한 관람객 집계뿐만 아니라, 성별 및 연령대 등 관람객 특성을 실질적으로 활용하는 안 마련

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
○ 북서울미술관이 서울시 공공예식장으로 실질적으로 활용될 수 있도록 현재 수용인원, 지원범위 등에 대한 대책을 마련하여 보고 바람. (시립미술관 운영과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 북서울미술관 공공예식장 운영 대책 보고 완료('24.11.14.) - 예식장소 및 일정 확대운영 ·(당초) 썸큰가든 → (변경) 썸큰가든, 미술관앞 별광장 ·(당초) 3~5월, 9~10월 → (변경) 3~6월, 8~11월 - 예식비용 지원규모 확대 개선요청(⇒서울시 가족담당관) ○ 공공예식장 총괄운영기관(서울시 가족담당관)에 예식 비용 등 지원규모 확대하도록 건의('24.12.31.) ☐ 향후계획 ○ 예비부부들이 북서울미술관 공공예식장을 이용할 경우 불편함이 없도록 시설 및 물품을 최대한 지원하겠음
○ SeMA카페 사업자 관리비 징수 관련하여 향후 조치방안 보고 바람. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 관리비 부과 ('24.10.22. / 34,874,390원) ☐ 향후계획 ○ 관리비 재산정 부과 ('25.1월 중) - 검토사유: 시의회 시민제보 및 행정사무감사 지적사항 ○ 관리비 납부 독려 및 미납시 5%의 지연손해배상금 부과 등 조치

건의사항

건의사항	조치결과
○ 미술관 보도자료가 서울시 보도관리 시스템을 통해서도 배포될 수 있도록 적극 홍보해주길 바람. (시립미술관 고객홍보과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ '24년 12월 보도 건부터 서울시 보도관리시스템과 미술관 자체 배포를 동시에 진행 중 ☐ 향후계획 ○ 향후 지속적으로 서울시 보도관리시스템을 통해서 보도자료 배포될 수 있도록 관리하겠음
○ 야외 전시 운영 시 주민 고용, 지역경제 활성화 등을 더욱 고려하여 추진하길 바람. (시립미술관 전시교육과, 학예과, 미술아카이브과, 서울사진미술관)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 《오픈 에어 뮤지엄_풍납토성》('24.8.16.(금)~10.13.(화)) - 전시작품 : 조각, 설치, 영상, 도자, 사진, 퍼포먼스(8명, 10점) - 전시장소 : 풍납토성 일대 유희공간 - 지역경제 활성화를 위해 전통시장 연계 행사 <풍납 야시장 2024>('24.8.23.(금)~24.(토))를 추진하여 전시를 22시까지 연장 운영하고 홍보 기념품 부채 950장을 배포함 ☐ 향후계획 ○ 신규 야외 전시 개최 시 지역경제 활성화를 위한 방안 및 지역주민과 함께 할 수 있는 프로그램 등을 고려하여 추진하겠음
○ 주차업체가 주차요원을 추가 배치하게 하는 등 이용 시민이 불편이 없도록 계약서대로 관리감독을 하기 바람. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 서울시립미술관 부설 주차장 관리에 대한 행정처분(1차 주의조치) 시행('24.11.12.) ☐ 향후계획 ○ 지속적으로 이행하지 않을 경우 관리규정에 따라 청문 절차를 거쳐 계약해지

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 난지창작미술스튜디오는 소각장 설치가 확정되지 않은 상태에서 이전을 추진하지 않기 바람. (시립미술관 총무과, 전시교육과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 난지창작미술스튜디오는 '25년에도 19기 국내 입주자 프로그램 운영 예정으로 창작 레지던시 수요 증가에 따라 사업 확대 예정임 ☐ 향후계획 ○ 19기 국내 입주자 입주 : '25. 2. ~ 5. ○ 국제교류 및 오픈스튜디오, 작가참여 프로그램 개최 : '25. 3. ~
○ 서울을 방문하는 외국인에 적극적으로 외국어 도슨트를 마련할 수 있길 바람. (시립미술관 고객홍보과, 전시교육과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 현장 도슨트(국문) 및 전시 도슨트 앱 · 휴대용 도슨트 기기(국, 영문)를 통해 도슨트 서비스를 제공하고 있음. - 현장 도슨트 활동 예산(기타보상금)은 전시해설 약 1,000회 운영에 대한 예산으로, 연간 운영 횟수('24년 기준 1,652회)에 비해서도 부족한 상황이기에 외국어 해설 예산 및 전문인력 확보에 어려움이 있음 - 도슨트 시스템 음성 콘텐츠 제작 예산 삭감으로, 기존 제공 중인 외국어(영문) 외의 추가 제작에 현실적인 어려움이 있음 ☐ 향후계획 ○ 신규 도슨트 선발 시 다양한 외국어 능력 보유자를 우대 모집하여 상설 전시 해설에 우선적으로 운영 검토하겠음. ○ 외국어 도슨트 제공을 위해 중 · 장기적인 차원에서 다각적으로 검토하여 앱에서 영어 외의 외국어가 추가 제공될 수 있도록 노력하겠음

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 서울시 해치 캐릭터와 별개로 미술관 자체 굿즈를 적극적으로 개발하여 추진하기를 바람. (시립미술관 고객홍보과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 미술관 굿즈 등 서울시 박물관·미술관 특화상품 공동 개발 추진 ※ 문화본부, 서울디자인재단 협조 - 1차 회의(완료) : '25년 일정 체크 및 사업 방향성 공유 - 2차 회의(예정) : 굿즈 제작 가이드라인 마련 ☐ 향후계획 ○ 지속적으로 문화본부, 서울디자인재단과 협력하여 미술관 자체 굿즈 개발 진행
○ 리모델링 절차를 잘 챙길 것을 당부함. (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 추진 중 ☐ 추진내용 ○ 단계별 절차 이행을 위한 리모델링 기본계획 수립 추진('24.6.~) ☐ 향후계획 ○ 리모델링 추진단계별 절차 이행에 만전을 기하겠음
○ 다자녀 가구를 위한 행사, 프로그램을 확대하고 관련하여 결과 등을 수시로 보고하기 바람. (시립미술관 고객홍보과, 전시교육과, 학예과, 미술아카이브과, 서울사진미술관)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ '24년 하반기 뮤지엄나이트 : 다자녀 20가구 사전 예약 접수 - 연말 기념 연주회 좌석 배정 - 크리스마스 카드 작성시, '해치와 소울프렌즈' 인형과 기념사진 촬영 후 발송 ☐ 향후계획 ○ '25년 뮤지엄나이트 개최 횟수를 2회에서 4회로 늘려, 다자녀 가구 대상 프로그램 확대 예정

건 의 사 항	조 치 결 과
○ 미술관 옥상 공간을 직원휴식, 행사 등에 활용할 수 있도록 안전하게 점검하고 보고하기 바람. (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 옥상광장에 있는 노대 등 주위에 높이 1.2M 이상의 난간 설치 여부 확인 완료(건축법시행령 제40조 제1항 : 옥상광장 등의 설치기준) - 옥상 개방 시 안전에 이상 없음 ☐ 향후계획 ○ 미술관 전시 등과 연계한 행사 운영 시 옥상 공간을 활용하고 향후 활용도 등 고려, 옥상공간 사용 신청시 개방 적극 검토
○ SeMA 벙커 가동률이 너무 저조하고 환경이 열악함. (시립미술관 총무과, 시설과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ '23년 3월 SeMA 벙커 운영 사업에 대해 폐지하는 정책 결정 이후 미래공간기획관 사용 예정으로 벙커 재산 이관 협의 완료 ☐ 향후계획 ○ SeMA 벙커 재산 이관 절차 추진
○ 백남준 기념관도 방문객 저조하고 백남준 작품이 없음. (시립미술관 학예과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 ○ 백남준기념관은 연면적 87.84㎡(약 27평)의 좁은 공간으로 미술관 규정에 따른 보안 및 온습도 조건 구비 불가, 백남준 作 '진품' 전시 환경으로는 부적합함. 따라서 전시 환경에 적정한 백남준 관련 전시물을 설치하고 공공 프로그램 운영 공간으로 활용 ○ 코로나로 저조했던 관객수 회복을 위해 '24년 중단된 주민도슨트 프로그램 재개(87회 / 275명 참여), 다양한 교육프로그램 운영(11회 / 3,673명 참여)을 통해 '19년 관람객(16,561명) 수준인 16,292명을 회복 ☐ 향후계획 ○ '17년 3월 개관 이후 변화가 없었던 상설전을 일부 개편, 관람객 흥미를 유도하고, 백남준의 예술정신을 계승한 청년 작가가 주체가 되는 프로그램을 운영함으로써 청년층 관람객 유치 도모 - '25. 1. ~ 5. 상설전 기획 - '25. 6. ~ 12. 상설전 개막 및 운영 - '25. 4. ~ 10. 프로그램 운영

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 최근 3년간 작품이 훼손된 사례(작품명, 훼손 이유, 대책). (시립미술관 전시교육과, 수집연구과, 학예과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 최근 3년간 자체 제작한 굿즈 목록(종류, 예산, 판매 현황). (시립미술관 고객홍보과, 전시교육과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 최근 3년간 국외 출장 보고서. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 최근 3년간 직원 징계 세부내역(징계의결서). (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 장애인 화장실 설치현황 (크기, 편의시설 설치 여부). (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 주차장 운영 용역 계약서, 운영 현황, 주차장 수입, 차단기 재원. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)

자료제출 등 기타사항	조치결과
○ 소장품 진품확인서. (시립미술관 수집연구과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 리모델링 진행현황. (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 6.)
○ 관람객 집계 센서 제조사, 기능 등 관련 현황 제출. (시립미술관 시설과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 8.)
○ 극한 호우 등 기후 재난 대 비 안전관리 방안 관련 자 료('24년 안전관리방안 실 행 결과 등). (시립미술관 시설과, 운영 과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 18.)
○ 직원 평가 체계. (시립미술관 총무과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 15.)
○ 작품 보존 환경 기준 상세 자료. (시립미술관 수집연구과)	☐ 추진상황 : 완료 ☐ 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 ('24. 11. 15.)