

2024 주요 업무보고

2024. 11. 12

커리어플러스센터

2024년 주요 업무보고 개요

□ 예산현황 ('24.9월 말 기준)

(단위 : 천원)

구 분	2024년	%	2023년	%	증감액	%
계	4,779,652	100	4,928,262	100	-148,610	-3.0
보조금	3,004,244	63	3,058,679	62	-54,435	-1.8
후원금	-	-	-	-	-	-
사업수입	1,108,247	23	1,093,000	22	15,247	1.4
전입금	208,400	4	62,049	1	146,351	235.9
잡수입	49,800	1	55,780	1	-5,980	-10.7
이월금	408,961	9	658,754	14	-249,793	-37.9

□ 이용인원 : 등록 회원 203명 (1일 실이용인원 85명)

□ 주요 사업

구분	사업명	세부 사업내용
구직자 개발	구직자 개발 및 관리	구직 발달장애인 접수 상담 및 평가, 욕구사정 사례관리 모니터링
업체 개발	업체개발 및 관리	발달장애인 욕구에 맞는 개별 맞춤 업체 개발 구인 업체 개발
훈련 및 취업	현장중심 직업훈련	발달장애인 개별 맞춤형 '先배치 後훈련' 사업 민간기업 현장에서 직무지도원과 함께 훈련 수행
	발달장애인 민간기업 인턴십	민간기업 현장에서 근로지원인과 인턴 근무 인턴 후(최대 23개월) 정규직원으로 취업 유도
	특화사업 (사서보조/우편보조)	우체국·도서관에서 보조근로자로 근무(최대 23개월) 직무지도원 파견되어 직무능력 고도화
	사후관리	취업후적응지원: 훈련/인턴 종료 후 취업 전환 근속유지관리:취업 후 장기근속을 위한 정기 관리
지원 인력	직무지도원 양성 및 배치	직무지원인 교육, 채용, 파견 사업 발달장애인 직업훈련 직무분석, 훈련, 적응, 취업전환 지원
	근로지원인 양성 및 배치	근로지원인 교육, 채용, 파견 사업 직장생활 적응 및 고용유지 지원

I. 일반 현황

1 시설 현황

□ 커리어플러스센터 현황 (시설장 : 조병인)

- 소재지 : 서울시 강남구 도곡로 416, 5층
- 개원일 : 2017.02.15
- 시설규모 : 대지 570.75㎡, 건평 141.03㎡/ 1층 일부 및 5층
- 주요시설 : 사무실(5층), 상담실1,2 (1층 일부)

	1층	상담실1(4.5㎡), 상담실2(4.5㎡)
	5층	사무실(80㎡), 교육장(34㎡), 센터장실(18㎡)

□ 수탁현황

- 운영법인 : (사)전국장애인부모연대
- 수탁기간 : 2021.01.01.~2025.12.31
- 수탁내용 : 「커리어플러스센터 관리 및 운영」 사무
- 사업대상 : 서울시 거주 구직 발달장애인

2

예산현황 ('24.9월 말)

□

예산현황

(단위 : 천원)

구분	2024년	%	2023년	%	증감액	%
계	4,779,652	100	4,928,262	100	-148,610	-3.0
보조금	3,004,244	63	3,058,679	62	-54,435	-1.8
후원금	-	-	-	-	-	-
사업수입	1,108,247	23	1,093,000	22	15,247	1.4
전입금	208,400	4	62,049	1	146,351	235.9
잡수입	49,800	1	55,780	1	-5,980	-10.7
이월금	408,961	9	658,754	14	-249,793	-37.9

□

예산집행 현황 : 집행률 67.5%

(단위 : 천원)

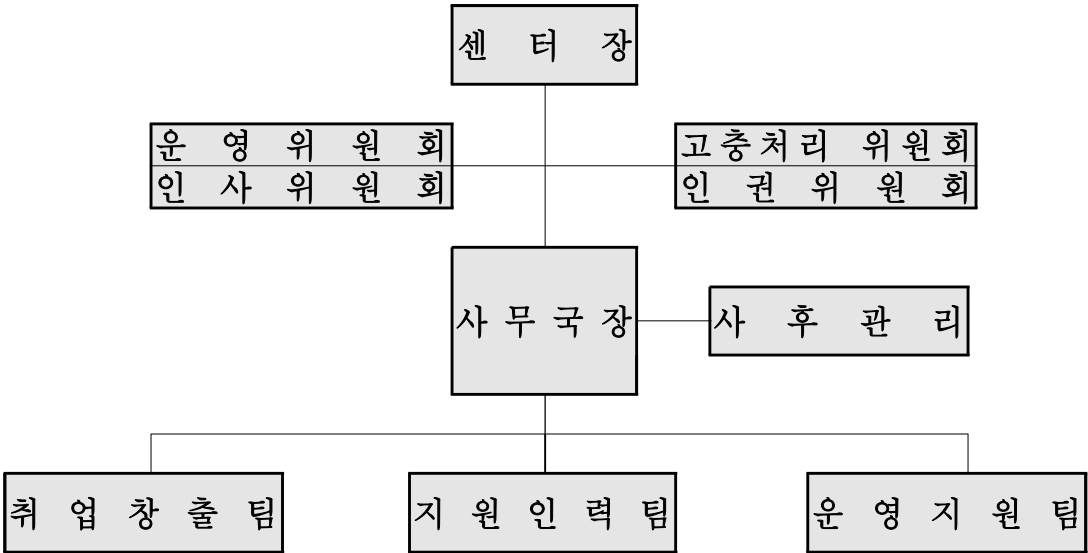
세출			
관	예산액	지출액	비율(%)
합계	4,779,652	3,226,491	67.5
인건비	868,782	616,526	71.0
운영비	78,472	39,430	50.2
사업비	3,371,289	2,133,116	63.3
사업외지출 및 기타	4,785	127	2.7
사업외지출 및 기타 (보조금반환)	456,324	437,292	95.8

☐ 후원금 수입현황- 해당없음

3 조직 및 인력

☐ 조직 및 인력

○ 조 직 : 1 국 3 팀



○ 인 력 : 정원 14명 / 현원 19명

- 서울시 민간위탁금 정원 14명, 정원 외 5명

구 분	계	행정직	기술직	관리운영직	계약직
계	14 /19	14 /14	0 /0	0 /0	0 /5
센 터 장	1 /1	1 /1	-	-	-
사 무 국	1 /2	1 /1	-	-	0 /1
취 업 창 출 팀	6 /7	6 /6	-	-	0 /1
지 원 인 력 팀	3 /6	3 /3	-	-	0 /3
운 영 지 원 팀	3 /3	3 /3	-	-	-

□ 법인현황

- 법 인 명 : (사)전국장애인부모연대
- 설 립 일 : 2009.06.12
- 소 재 지 : 서울시 영등포구 국회대로28길 17, 한얼빌딩 3층
- 대 표 자 : 윤 종 술

□ 법인이념

○ 설립목적

- 「민법」 제32조 및 「보건복지가족부 및 그 소속청 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」 제4조에 따라 설립
- 장애인과 그 부모 및 가족을 지원하는 사업을 펼치며, 장애인의 교육·복지·노동 등 보편적 권리 확대를 통해 장애인의 인간다운 삶 실현

○ 운영원칙

- 발달장애인과 그 가족이 존중받고 발달장애인이 자립 가능한 사회적 토대 조직

○ 주요사업

- 장애인 부모 간의 자조 및 연대 사업
- 장애인 부모 및 그 가족의 교육 및 상담 사업
- 장애인과 그 부모 및 가족을 위한 권익옹호 사업
- 장애인과 그 부모 및 가족의 복지증진을 위한 조사 연구·정책 개발·인식개선 및 홍보사업

- 장애인복지법 제58조에 따른 장애인거주시설, 장애인지역사회재활시설, 장애인직업재활시설 등장애인복지시설 운영 사업
- 중앙 및 지역의 장애인가족지원센터 운영 사업
- 장애아동방과후교육시설, 장애인 평생교육시설 등 장애인 교육시설 운영 사업
- 장애인의 자립생활, 여가·문화·체육·예술활동 및 사회참여를 증진하기 위한 복지시설 및 복지서비스 운영 사업
- 장애인의 발달재활서비스·돌봄지원·보호·활동지원·주간활동 및 장애인 가족의 휴식지원 등을 제공하기 위한 복지시설 및 복지서비스 운영 사업
- 발달장애인 당사자 권리옹호 및 한국피플퍼스트 활동 지원 사업
- 기타 이 법인의 설립 목적 달성에 필요한 사업

II. 운영 방향

1 운영 비전 및 방향

□ 미션과 비전

- 발달장애인 중심의 직업 세계 구현
 - 발달장애인이 계속 일하고 싶은 일자리를 창출하는 최고의 취업 파트너

□ 운영방침

- 현장 중시
 - 직업훈련, 취업 과정 전체를 교실이 아닌 현장에서 진행
- 이용자 중심
 - 장애정도, 훈련기간, 훈련 횟수에 제한이 없이 취업 지원
- 지속 혁신
 - 취업이 될 때까지 취업 알선 시도, 취업 후 지속 관리

□ 운영전략

- 적성 중심의 진로 설계
 - 발달장애인 적성직무 개발
 - 전환기 훈련 적성 탐색 프로그램 (특수학교 및 학급) 실시
- 취업 연계 네트워크 형성
 - 실무자 중심 취업 연계 네트워크 구축
- 지속 가능한 일자리 제공
 - 1년 이상 장기근속 일자리 개발 및 유지 모니터링

2

2024년 운영계획

- 2024년 운영방향
- 발달장애인 중심의 직업 세계 구현

□ 2024년 운영전략

핵심목표	적성중심의 진로 설계	취업연계 네트워크 형성	지속가능한 일자리 제공
2024년 핵심목표	• 발달장애적성직무개발 • 전환기발달장애학생 적성 탐색 훈련 실시 • 사례회의 기능 강화	• 실무자 중심 취업 연계 네트워크 구축 : 권역별 거점시설 확보· 교류, 커리어플러스센터 협의회 구성 및 활동	• 1년이상 근속 일자리개발 • 근속 유지 모니터링 • 적성/적합 직무 개발 • 발달장애이해·인식개선



단위 목표	• 발달장애인 임상보건보조 직무 일자리 개발 사업 1건, 5명, 5개소 • 발달장애인 IT보조 직무 일자리 개발 사업 1건, 5명, 5개소 • 발달장애인 그린가드너 현장 훈련 사업 1건, 10명, 5개소 • 전환기 훈련 적성 탐색 프로그램(특수학교 및 학급) 1건, 50명, 5개소 • 초기면접, 상담, 진단 및 평가, 사정 직원교육 18명 4회 72명 • 사례회의, 솔루션자문 4회 • 평가매뉴얼 수정 보완 1건 • 평가도구 보완 1건	• 거점시설 네트워크 구축 - 서울시 4권역 : 강북,강서, 강동,강남 - 직업재활센터, 보호작업장, 장애인복지관 등 • 커리어플러스센터 협의회 구성 1건 - 서울시 커리어플러스센터 강동커리어플러스센터, 강북커리어플러스센터 광진발달평교육센터 강서퍼스트잡	• 구인업체 개발 100개소 • 6개월 이상 장기근속 일자리 개발 - 현장중심 직업훈련 125명 - 인턴 40명 - 특화사업 45명 - 취업 110명 • 중증장애인 표준사업장 취업 10명 • 발달장애인 적성/적합 신규 직무 개발 • 발달장애 이해 및 인식개선 사업 • 직종별 전문 직무지원인 양성 및 배치 45명 • 근로지원인 양성 및 배치 100명
----------	--	---	---

□ 2024년 주요사업

- 현장중심 직업훈련 및 취업: 민간기업에 先배치 後훈련을 통한 취업지원
- 민간기업 인턴십: 중증 발달장애인을 위한 23개월의 인턴 취업사업
- 업체개발 및 관리: 발달장애인 훈련·고용 위한 민간사업체 개발
- 지원인력 양성·파견: 직무지도원, 근로지원인 양성 및 파견
- 발달장애인 사서/우편보조 사업 : 발달장애인 맞춤형 일자리 사업

3 2024 주요사업 실적

□ 2024년 주요사업 실적('24.9월 말)

('24.9월 말)

구 분		계 획	실 행	대 비
		실인원(명)	실인원(명)	실인원(%)
합 계		787	661	84
구직자개발		213	203	95
업체개발		100	61	61
현장중심직업훈련		100	65	65
민간기업인턴십		40	43	108
특화사업(사서,우편보조)		45	46	102
민간기업취업		122	79	65
직무지도원 양성·배치관리	직무지도원	45	60	133
	특화사업	22	25	114
	직무지도원			
근로지원인 양성 및 배치		100	79	79

□ 기타 기관 운영성과

- 1일 평균 이용 인원 : 85명
- 업체 운영 수 : 91개
- 직무지도원 및 근로지원인 월평균 운영 인원수 : 118명

Ⅲ. 주요사업 추진현황

- 1 현장중심 직업훈련 및 취업
- 2 발달장애인 민간기업 인턴십
- 3 사후관리
- 4 업체개발 및 관리

1 현장중심 직업훈련 및 취업

커리어플러스센터장 : 조병인 ☎499-8721 팀장 : 최아름 ☎070-4465-7671

□ 추진목적

- 중증 발달장애인의 소질·적성 탐색, 맞춤형 직업훈련 및 고용 지원

□ 사업개요

- 사업근거 : 발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 제25조(고용 및 직업훈련 지원)
- 지원대상 : 구직 발달장애인
- 사업내용 : 발달장애인 개별 맞춤형 ‘先배치 後훈련’ 사업
 - (24년 신규) ‘서치’ : 전환기 발달장애인 대상 직업 체험 훈련 실시
 - 직무지도원 파견(발달장애인 2~3명당 1명 지원)
- 사업예산 : 63백만원 (2차 추경 예산 기준)

□ 추진내용

- 현장중심 직업훈련(실인원65명)/ 훈련 후 6개월 내 당해 취업전환(70명)
 - 사업비 및 추진실적 (단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		실적 달성률(%)
예산	목표인원	집행액	실인원	
63,275	100	26,930	65	65

□ 향후일정

- 특수학교 연계한 이용자 모집 개발 : ‘24. 11월
- 직업훈련 실시(35명 훈련충원) : ‘24. 11월
- 취업연계 실시(28명 취업연계) : ‘24. 11월

2

발달장애인 민간기업 인턴십

커리어플러스센터장 : 조병인 ☎ 499-8721 팀장 : 최아름 ☎ 070-4465-7671

□ 추진목적

- 중증 발달장애인의 취업 시도 및 질 좋은 일자리 지원

□ 사업개요

- 사업근거 : 장애인복지법 제19조(사회적응 훈련) 및 제21조(직업)
- 지원대상 : 구직 발달장애인
- 사업내용 : 민간기업에서 인턴 근무 후 기업 정규직원으로 취업 유도
 - 일 4시간, 월평균 80시간 근무
 - 근로지원인 파견하여 인턴십 참여자의 안정적·지속적 직업생활 지원



- 사업예산 : 435백만원 (2차 추경 예산 기준)

□ 추진내용

- 민간기업 인턴십 (실인원 43명) / 인턴십 후 당해 취업전환 (실인원 5명)
 - 사업비 및 추진실적 (단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		실적 달성률(%)
예산	목표인원	집행액	실인원	
435,118	40	279,217	43	108

□ 향후일정

- 인턴십 참여기간 만료 발달장애인의 취업전환 지원 : '24. 11월

3 사후관리

커리어플러스센터장 : 조병인 ☎ 499-8721 팀장 : 최아름 ☎ 070-4465-7671

□ 추진목적

- 근로계약 후 취업자의 업무 자립 및 적응 도모

□ 사업개요

- 사업근거 : 발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 제25조(고용 및 직업훈련 지원)
- 지원대상 : 센터의 사업을 통하여 취업한 발달장애인
- 사업내용 : 근로계약 후 취업자의 적응, 고용유지를 위한 지원 실시
 - 취업 후 적응지원: 월 1회 이상 방문 모니터링 · 상담 (3개월)
 - 근속유지관리: 업체 및 지원인력과 소통 활성화 (대면, 비대면)
- 사업예산 : 2백만원 (2차 추경 예산 기준)

□ 추진내용

- 취업 후 적응 지원 (실인원 196명)

- 사업비 및 추진실적 (단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		실적 달성률(%)
예산	목표인원	집행액	실인원	
2,600	238 24년이전 취업자 116명 24년 취업자 122명	1,910	196명 24년이전 취업자 119명 ~24년9월 취업자 77명	82.3

□ 향후일정

- 보호자, 근로지원인을 통한 사전 개입 문제 예방 : '24. 11월
- 근속 유지 기간 정기 전수 조사 : '24. 11월

4 업체개발 및 관리

커리어플러스센터장 : 조병인 ☎ 499-8721 팀장 : 최아름 ☎ 070-4465-7671

□ 추진목적

- 발달장애인의 욕구와 능력에 적합한 맞춤형 업체 개발
- 지속적인 고용유지를 위한 업체 관리

□ 사업개요

- 사업근거 : 장애인고용촉진 및 직업재활법 제3조(장애인고용촉진추진)
- 사업내용 : 발달장애인 일자리 제공 민간기업 개발 및 관리
 - 사업체 환경 및 직무분석을 통해 장애인 고용환경 개선
 - 장애인 채용, 직무배치, 근무환경 등에 대한 고충 상담 및 보완점 모색
 - 장애이해, 인식개선 교육 등 업체 대상 교육 등 장애인 친화 환경 조성
- 사업예산 : 13백만원 (2차 추경 예산 기준)

□ 추진내용

- 업체운영현황 (61곳)
 - 현장중심 직업훈련 및 민간기업 인턴십 훈련처 61곳 개발 및 운영
 - 사업비 및 추진실적 (단위 : 천원, 명)

계 획		실 적		실적 달성률(%)
예산	운영(곳)	집행액	운영(곳)	
13,982	100	1,787	61	61

□ 향후일정

- 발달장애인 현장훈련 및 취업처 지속 개발 : '24. 11월

IV. 부설 · 특화 사업

- 1 특화사업(사서보조/우편보조)
- 2 지원인력 양성 및 배치

1

특화사업(사서보조/우편보조)

커리어플러스센터장 : 조병인 ☎499-8721 팀장 : 최아름 ☎070-4465-7671

□ **추진목적**

- 발달장애인 특성 직무 능력 개발과 취업 도모

□ **사업개요**

- 사업근거 : 장애인고용촉진 및 직업재활법 제3조(장애인 고용촉진 추진)
- 지원대상 : 구직 발달장애인
- 사업내용 : 발달장애인 맞춤형 일자리 지원 사업(사서·우편 보조사업)
 - 최대 23개월간 우체국 및 도서관에서 보조근로자로 근무 기회 제공
 - 직무지도원 파견하여 직무능력 고도화를 통한 관련 직종 취업 연결
- 사업예산 : 990백만원 (2차 추경 예산 기준)

□ **추진내용**

- 특화사업 (실인원 46명)/ 특화사업 후 당해 취업 전환(실인원 2명)
 - 공공도서관 11개, 우체국 8개 운영
 - 사서 보조사업 참여 근로자 26명, 우편 보조사업 참여 근로자 18명 투입
 - 직무지도원 월평균 22명 투입, 사업 관리 코디 1명
 - 사업비 및 추진실적 (단위 : 천원, 명)

구 분	계 획		실 적		실적 달성률(%)
	예산	목표인원	집행액	실인원	
특화사업	577,044	45	382,378	46	102
특화-직무지도원	413,704	22	280,085	25	113
합 계	990,748	67	662,463	71	105

□ **향후일정**

- 특화사업 참여기간 만료 발달장애인의 취업전환 지원 : '24. 11월

2 지원인력 양성 및 배치

커리어플러스센터장 : 조병인 ☎ 499-8721 팀장 : 최아름 ☎ 070-4465-7671

□ 추진목적

- 양질의 지원 인력 양성 및 배치를 통한 직업훈련의 질 강화

□ 사업개요

- 사업근거 : 발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 제25조(고용 및 직업훈련 지원)
- 지원대상 : 발달장애인 근로 현장 지원을 원하는 비장애인
- 사업내용 : 양질의 지원인력 확보 및 역량강화 위한 교육 실시
 - 현장훈련 시 직무지도원 파견 : 직무분석 및 훈련, 적응, 취업 전환 지원
 - 인턴십 시 근로지원인 배치 : 직장생활 적응 및 고용유지 지원
- 사업예산 : 직무지도원사업 731백만원, 근로지원인사업 1,107백만원

□ 추진내용

- 지원 인력 운영 현황: 월 평균 96명 유지
 - 직무지도원 월평균 38명 유지 (누적 실인원 60명 운영)
 - 근로지원인 월평균 58명 유지 (누적 실인원 79명 운영)
 - 사업비 및 추진실적 (단위 : 천원, 명)

구분	계 획		실 적		실적 달성률(%)
	예산	운영인원	집행액	운영인원	
직무지도원	731,281	45	455,584	60	136%
근로지원인	1,107,992	100	702,128	79	80%

□ 향후일정

- 장애인 훈련·계약에 따른 지원 인력 수급 및 배치 : '24. 11월