

제311회 임시회 폐회중
운 영 위 원 회

2022. 8. 4. (목)

주요 업무 보고



서울특별시의회사무처

I. 일반 현황

1. 의회 구성

■ 임 기 : 2022. 7. 1. ~ 2026. 6. 30. (4년)

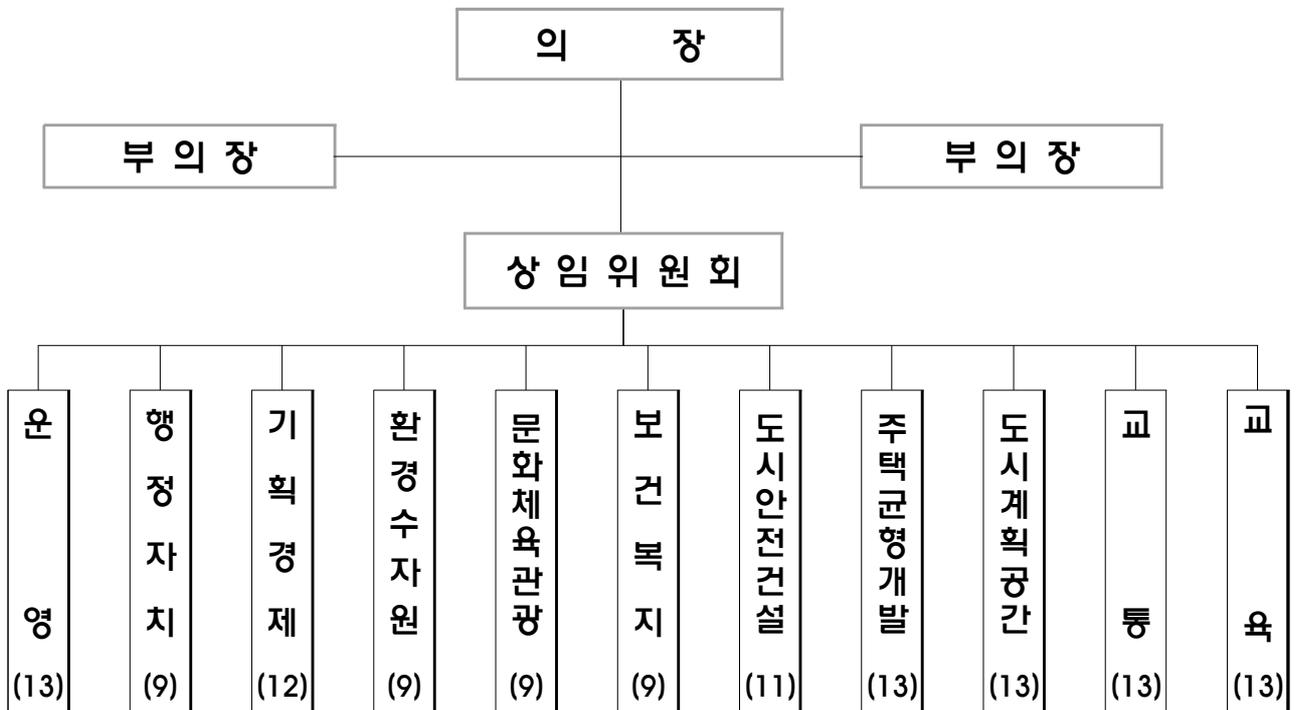
■ 의원정수 : 112명 (지역 101, 비례 11)

○ 현 원 : 112명(국민의힘 76, 더불어민주당 36)

■ 조 직

• 11개 상임위원회, 2개 특별위원회

(’22. 7. 25. 기준)



※ 특별위원회(2) : 예산결산특별위원회(상설), 윤리특별위원회(상설)

- 예산결산특별위원회 : 예산안·결산·기금운영계획안 및 결산 심사

- 윤리특별위원회 : 의원의 자격심사·윤리심사 및 징계에 관한 사항 심사

- 비상설특별위원회 : 여러 상임위 소관과 관련되거나 특히 필요하다고 인정한 안건 심사

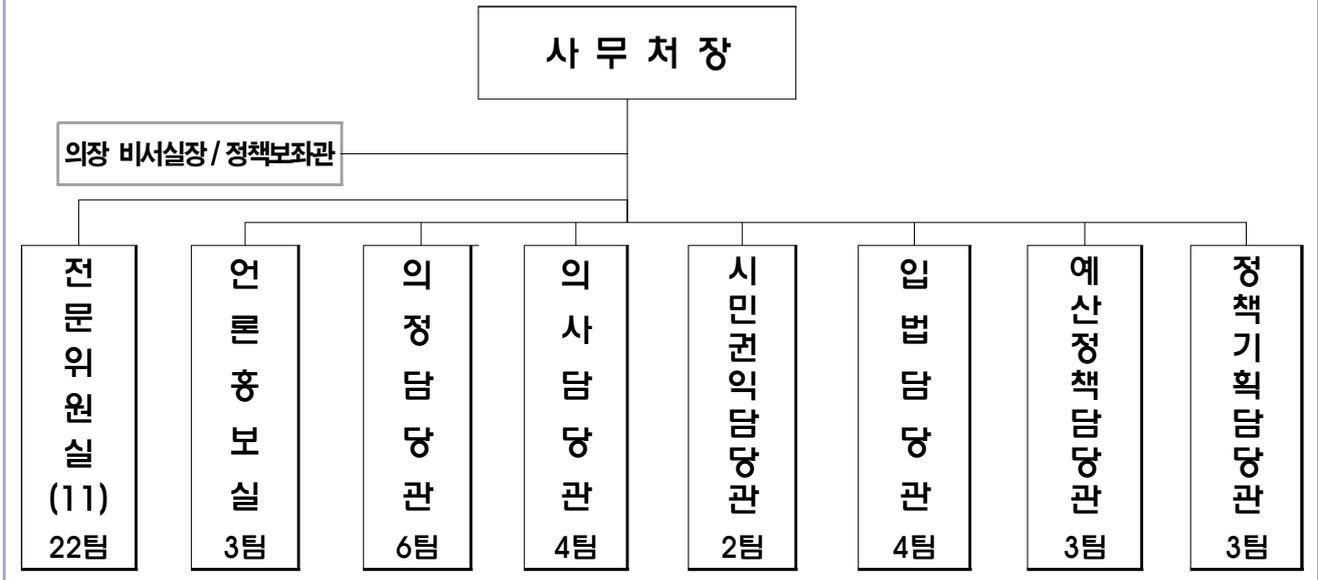
※ 의원정수 상향으로 제11대에서는 11개 상임위원회로 구성

2

사무처 조직현황

• 11전문위원실 1실 6담당관

(’22. 7. 25. 기준)



3

사무직원 현황 ('22. 7. 25. 기준)

■ 공무원 정·현원(시간선택제임기제 55명 별도) ※ '22.8.19. 정원 6명 증원 예정

구분	합계	일반직								별정직			일반임기제			시간 선택제 임기제	
		소계	행정직군			기술직군		전문 경력관	관리 운영 직군	소계	4급	5급 이하	소계	개방형 (1,4호)	5급		6급 이하
			4급	5급	6급 이하	5급	6급 이하										
정원	395	225	6	28	138	1	27	4	21	9	2	7	161	14	20	127	55
현원	335	219	5	27	134	1	24	4	24	2	1	1	114	13	16	85	46
과부족	△60	△6	△1	△1	△4	-	△3	-	+3	△7	△1	△6	△47	△1	△4	△42	△9

< *결원현황 : 60명 >

- 일반직(8명) : 정책기획담당관(4급) 1명, 의회윤리팀장(5급) 1명 등
- 별정직(7명) : 의장 정책보좌관(4급) 1명, 의장 비서관(5급) 2명, 의장 비서 3명(7급 1명, 8급 2명) 등
- 임기제(46명) : 도시계획 전문위원(5급) 1명, 정책협력요원(5급) 2명, 정책지원관(6급) 28명, 입법지원요원(6·7급) 6명 등

■ 직군별 분류 : 현원 381명 (시간선택제임기제 46명 포함)

- 별정직·임기제 : 162명 (별정직 2, 개방형 13, 일반임기제 101, 시간선택제임기제 46명)
- 행정직군 : 166명 (행정 122, 세무 1, 전산 7, 사서 3, 사회복지 2, 속기 20, 방호 11)
- 기술직군 : 25명 (전기 5, 건축 3, 방송통신 6, 기계 6, 토목 2, 운전 3)
- 관리운영직군 : 24명 (사무운영 21, 전기운영 1, 통신운영 1, 기계운영 1)
- 전문경력관 : 4명 (영상촬영제작 2, 편집 2)

부 서	주 요 업 무
전 문 위 원 실	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 각종 의안 예비심사 및 검토보고 등에 관한 사항 ◦ 소관 위원회 의사진행 보좌 등에 관한 사항 ◦ 공청회, 세미나, 간담회, 국내·외 친선교류 등 운영 ◦ 의안·청원관련 자료수집·연구·검토 등에 관한 사항
언 론 홍 보 실	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 의회 언론 보도 및 홍보 등에 관한 사항 ◦ 시의회소식지 및 영상홍보물에 관한 사항 ◦ 시의회 홈페이지 운영 및 여론조사 등에 관한 사항 ◦ SNS 운영 및 연설문 작성 등에 관한 사항
의 정 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 인사, 조직, 예산, 결산, 계약, 물품관리 등에 관한 사항 ◦ 의원 등록, 후생지원 등 신상관리 등에 관한 사항 ◦ 의원 국제교류, 표창 등에 관한 사항 ◦ 청사시설물 유지, 청사경비, 차량관리 등에 관한 사항
의 사 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 의사운영, 본회의 일정 및 회의진행 등에 관한 사항 ◦ 청소년의회교실 및 본회의장 방청·참관 등에 관한 사항 ◦ 의안·청원 및 의원요구자료 관리 등에 관한 사항 ◦ 의회 정보화사업, 회의록 작성·배부 등에 관한 사항
시 민 권 의 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시의회 민원접수·상담·처리 및 사후관리 등에 관한 사항 ◦ 주민조례발안제도 운영 및 시의회 인턴십 운영에 관한 사항 ◦ 민원해소자문단 운영 및 제도개선, 현장보고서 발간에 관한 사항 ◦ 의정모니터 운영, 의회신문고 운영 및 유지관리에 관한 사항
입 법 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입법·정책지원, 정책위원회 및 의회전문도서관 운영 등에 관한 사항 ◦ 의회 입법정책 연구용역 및 의원 정책개발 연구용역에 관한 사항 ◦ 자치법규 입안지원, 의회관련 쟁송, 입법·법률고문 운영 등에 관한 사항 ◦ 지방분권 추진 지원에 관한 사항, 입법조사회답 등에 관한 사항
예 산 정 책 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시·교육청 예산안, 결산, 기금운용 등에 관한 사항 ◦ 시·교육청 사업평가 및 재정소요 분석 등에 관한 사항 ◦ 공청회 및 토론회 등의 운영지원, 예산정책연구위원회 운영에 관한 사항 ◦ 의안의 비용추계 및 정보시스템 유지관리에 관한 사항
정 책 기 획 담 당 관	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 정책지원관의 채용, 배치 및 운영에 관한 사항 ◦ 정책지원관의 직무교육에 관한 사항 ◦ 의원 의정활동 지원에 관한 사항 ◦ 의원의 정책협력 지원 등에 관한 사항

■ 세 출 : 38,173백만원

(단위 : 백만원)

구분	2021년	2022년	증 감	
			금 액	%
총 계	29,112	38,173	9,061	31.1
소 계	27,501	36,604	9,103	33.1
의회운영 사업				
- 의회운영 지원, 유공시민 표창 및 시상 - 의원수첩 등 제작, 노후집기 교체 및 정수물품 구매 - 의정활동 지원기능 강화 직원연수, 의정활동수행비	12,134	13,028	894	7.4
의회청사 환경개선				
- 의회청사 유지관리, 의회 청사방호 및 청소관리 - 의회청사 시설개선, 의회 청사 공간 재배치 및 내진보강	3,265	8,754	5,489	168.1
국내·외 교류사업				
- 국외 상호결연도시 의회대표단 초청 - 해외 상호결연도시 교류 및 국제회의 참석, 국내 의정활동 교류	182	465	283	155.5
의정활동 홍보 사업				
- 서울특별시의회 소식지 발행, 의회 홍보촬영장비 관리 - 의정활동 영상홍보물 제작, 시민 여론조사 운영 - 의정활동 홍보 및 광고 - 아카이브시스템 운영, 인터넷 홈페이지 운영, - 서울특별시의회 실감형 메타버스 플랫폼 사업	7,337	9,257	1,920	26.2
의사운영 및 정보화 사업				
- 회의록 발간, 청소년 의회교실 운영 - 의정정보화 지원, 의정정보화시스템 유지보수	2,561	3,014	453	17.7
입법활동지원 사업				
- 의회 입법정책 연구용역, 정책위원회 운영 강화 - 의회 전문도서관 운영, 의회 정책기능 지원 - 의회 입법, 법률 고문 운영, 인턴십 운영	1,450	1,520	70	4.8
예산정책활동지원 사업				
- 서울특별시 재정 및 예산운영 연구 분석 - 시민과 함께하는 서울살림토론회 등 개최 - 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 - 의안의 비용추계정보시스템 유지관리 - 예산정책연구위원회 운영	440	446	6	1.4
의정민원지원 사업				
- 현장중심 민원처리 지원, 의정모니터 운영 - 의회 신문고 운영 및 현장보고서 발간, 인턴십 운영	132	120	△ 12	△ 9.1
소 계	1,611	1,569	△ 42	△ 2.6
행정운영 경비				
- 급량비, 행정사무용품 구입 - 직원여비, 부서운영비 등	1,611	1,569	△ 42	△ 2.6

■ 세 입 : 33백만원

- 현금인출기 청사사용료(3), 재활용품수거 판매수입(6), 의회소식지 서울의회 민간업체 광고료(22), 법인카드 이자수입 등(2)

세 출

('22. 7.25. 현재, 단위 : 백만원)

구 분	2022년 예산						
	예산현액	원인행위액	%	지출액	%	잔액	
총 계	38,643	14,188	36.7	11,712	30.3	26,931	
소 계	37,074	13,534	36.5	11,067	29.9	26,007	
사 업 예 산	의회운영 사업 - 의회운영 지원, 유공시민 표창 및 시상 - 의원수첩 등 제작, 노후집기 교체 및 정수물품 구매 - 의정활동 지원기능 강화 직원연수, 의정활동수행비	13,028	5,580	42.8	5,542	42.5	7,486
	의회청사 환경개선 - 의회청사 유지관리, 의회 청사방호 및 청소관리 - 의회청사 시설개선, 의회 청사 공간 재배치 및 내진보강	9,206	1,430	15.5	1,220	13.3	7,986
	국내·외 교류사업 - 국외 상호결연도시 의회대표단 초청 - 해외 상호결연도시 교류 및 국제회의 참석, 국내 의정활동 교류	465	33	7.1	23	4.9	442
	의정활동 홍보 사업 - 서울특별시의회 소식지 발행, 의회 홍보촬영장비 관리 - 의정활동 영상홍보물 제작, 시민 여론조사 운영 - 의정활동 홍보 및 광고 - 아카이브시스템 운영, 인터넷 홈페이지 운영, - 서울특별시의회 실감형 메타버스 플랫폼 사업	9,266	4,022	43.4	2,937	31.7	6,329
	의사운영 및 정보화 사업 - 회의록 발간, 청소년 의회교실 운영 - 의정정보화 지원, 의정정보화시스템 유지보수	3,005	1,612	53.6	807	26.9	2,198
	입법활동지원 사업 - 의회 입법정책 연구용역, 정책위원회 운영 강화 - 의회 전문도서관 운영, 의회 정책기능 지원 - 의회 입법, 법률 고문 운영, 인턴십 운영	1,538	608	39.5	322	20.9	1,216
	예산정책활동지원 사업 - 서울특별시 재정 및 예산운영 연구 분석 - 시민과 함께하는 서울살림토론회 등 개최 - 시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 - 의안의 비용추계정보시스템 유지관리 - 예산정책연구위원회 운영	446	172	38.6	143	32.1	303
	의정민원지원 사업 - 현장중심 민원처리 지원, 의정보니터 운영 - 의회 신문고 운영 및 현장보고서 발간	120	77	64.2	73	60.8	47
	소 계	1,569	654	41.7	645	41.1	924
	행정 운영 경비	기본경비 - 급량비, 행정사무용품 구입 - 직원여비, 부서운영비 등	1,569	654	41.7	645	41.1

※ 예산현액 38,643백만원 = 편성액 38,172백만원 + 사고이월 471백만원

세 입 : 30백만원

- 현금인출기 청사사용료(4), 재활용품수거 판매수입(2), 의회소식지 서울의회 민간업체 광고료(23), 법인카드 이자수입 등(1)

※ 의회비 현황(12개 통계목)

(’22. 7.25. 현재, 단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액	2022년			편 성 기 준
		예산액	집행액	집행률 (%)	
계	10,392,471	10,898,597	4,715,260	43.3%	
① 의정활동비	1,980,000	1,980,000	919,397	46.4%	○ 1,500천원×110명×12월 - 의정자료 수집·연구비 1,200, 보조활동비 300
② 월정수당	5,291,286	5,338,899	2,479,074	46.4%	○ 4,044,620원×110명×12월 - ’22년 월정수당 인상률 결정사항 반영(0.9%)
③ 의원국내여비	198,000	198,000	24,103	12.2%	○ 실소요액 기준 편성 - 상임위 세미나 : 300천원×155명×2회=93,000천원 - 기타 의정활동 : 105,000천원
④ 의원국외여비	152,996	509,988	0	0.0%	【총액한도】 ○ 한도액 375,375천원 ○ 한도의 편성 (한도액의 30%) : 112,613천원 - 375,37천원×0.3=112,613천원 ○ 총액한도제 적용 통계목 간 조정 : 증22,000천원 - 의원역량개발비(민간위탁) 감액분 ※ 21년 최종예산 : 152,996천원 - 제2회 추경 감액 509,988천원→152,996천원(△356,992천원)
⑤ 의정운영 공동경비	1,015,242	1,024,616	420,876	41.1%	【총액한도】 ○ 22년 의회경비 총액한도 산정방법 변경(전년 도 총액한도 × 전전년도 소비자물가 상승률 범위내 한도설정)으로 9,374천원 증액
⑥ 의회운영 업무추진비	396,120	414,810	198,060	47.7%	【총액한도】 ○ 지방의회 관련 경비 총액한도제 적용 ※ 의장협의체 회장단체 한도 외 18,690천원 증액
⑦ 의원역량개발비 (공공위탁자체교육)	167,800	167,800	20,100	12.0%	○ 국가·공공기관 위탁 교육 : 62,800천원 ○ 공직선거법 교육 등 자체 교육 : 5,000천원 ○ 용역 결과에 따른 교육 프로그램 시범 운영 : 100,000천원
⑧ 의원역량개발비 (민간위탁)	66,000	66,000	6,620	10.0%	【총액한도】 ○ 민간기관 위탁 교육비 - 600천원×110명=66,000천원
⑨ 의원정책개발비	550,000	550,000	266,900	48.5%	【별도한도】 ※ 2020년 신설 ○ (지방의원수×5,000천원)를 추가 반영하여 별도한도 산정 - 5,000천원×110명=550,000천원 ※ 지방의회 등록된 지방의원 연구단체에서 발주하는 경우 지원
⑩ 의장협의체부담금	214,609	244,609	244,609	100.0%	○ 협의체부담금 (기본+의원정수+실무위) : 214,609천원 ※ 의장협의체 실무위 회장 부담금 20,000천원 감액 ※ 의장협의체 회장 추가 부담금 50,000천원 증액
⑪ 국민연금부담금	158,018	194,386	53,955	27.8%	○ 상,하반기 의원구성 변동으로 증 발생 ※ (상반기)의원 국민연금 부담금 - 4,044,620원×4.5%×68명×6월 = 74,260천원 ※ (하반기)의원 국민연금 부담금 - 4,044,620원×4.5%×110명×6월 = 120,126천원
⑫ 국민건강보험금	202,400	209,489	81,566	38.9%	○ 건강보험요율 인상분 반영

※ 기타 의정활동 지원 예산집행현황(후생복지 등)

(’22. 7.25. 현재, 단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액	2022년			비 고
		예산액	집행액	집행률 (%)	
계	456,200	485,500	141,463	29.1%	
전국 시·도의회 의장협의회 개최	20,000	20,000	0	0%	○ 의장협의회 개최비용
행사운영비	45,000	55,000	0	0%	○ 의원 체육대회 35,000천원 ○ 송년회 10,000천원 ○ 제11대 시의회 개원 행사 10,000천원
의원상해부담금	54,000	54,000	36,000	66.7%	‘서울특별시의회의원 상해 등 보상금 지급에 관한 조례’ 보상금 기준에 따라 직무로 인한 사망 장애 발생에 대비하여 편성되는 예비성 경비 ○ 사망 : 의정활동비 2년분(36,000천원) ○ 장애 : 의정활동비 1년분(18,000천원)
의원연구실 운영지원	308,000	308,000	105,463	34.2%	○ 연구실 운영지원 176,000천원 ○ 행정소모품 구입비 132,000천원
의원수첩 등 제작	29,200	48,500	0	0%	○ 의원수첩 17,500천원 ○ 의원 업무용 수첩 15,000천원 ○ 의원 메모 수첩 7,000천원 ○ 상임위 및 선거구별 현황표 7,200천원 ○ 상임위 현황판 1,800천원

○ 청사 연면적 : 4개동 24,721㎡(7,478평)

구 분	본 관		별 관	
	본관동	부속동	의원회관	서소문청사 2동
위 치	중구 세종대로 125		중구 덕수궁길 15	
대지면적	3,509㎡(1,061평)		25,420㎡(7,689평)	
연 면 적	5,936㎡ (1,796평)	1,172㎡ (354평)	7,146㎡ (2,162평)	10,467㎡ (3,166평)
구 성	지하1, 지상4, 타워5층	지상4	지하1, 지상9층	지상7개층 (2,3,4,5,6,7,8층)
건립연도	1935년	1950년(추정)	1971년	1968년

※ 본 관 : 근대건축물 등록문화재 제11호 지정(2002. 5. 27)

○ 청사시설 배치 현황

시의회 본관		의원회관(서소문별관 2동 포함)	
4층	의정담당관(재무회계팀, 교류협력팀, 시설관리팀) [부속동] 언론홍보실, 교육협력관실	9층	체력단련실
		8층	의원연구실(801호~834호), 안내 데스크, 편집위원회 회의실, 휴게실
3층	운영위원장실, 사무처장실, 운영전문위원실, 운영위원회 회의실, 의정담당관(의정총괄팀, 인사팀, 의회운리팀), 본회의장 방청석 [부속동] 의사담당관	7층	의원연구실(701호~734호), 안내데스크, 회의실, 휴게실
		6층	의원연구실(601호~613호), 안내데스크, 보건복지위원회실, 교통위원회실, 교육위원회실, 의사담당관(기록팀)
2층	의장실, 부의장실 본회의장 방청석 [부속동] 언론홍보실	5층	의원연구실(501호~524호) 주택균형개발위원회실, 예산정책담당관
		4층	환경수자원위원회실, 문화체육관광 위원회실, 도시안전건설위원회실, 도시계획공간전문위원실, 시의회 전문도서관
1층	본회의장, 국민의힘 대표의원실, 더불어민주당 대표의원실, 귀빈실, 집행기관운영보좌실, 안내실, 정책기획담당관, 여성휴게실, 중앙 로비(전시장 대관)	3층	행정자치위원회실, 기획경제위원회실 [별관 2동] 도시계획공간위원장실, 입법담당관, 시민권익담당관
		2층	예산결산특별위원회실, 대회의실1 [별관 2동] 대회의실2, 기자실, 휴게실
		1층	안내실, 로비

Ⅱ. 2022년 주요업무

1. **자치분권 2.0시대 구현을 위한 의정활동 지원**

2. **쌍방향 소통을 기반으로 열린의회 구현**

3. **의원 역량강화를 위한 맞춤형 서비스 지원**

1. 자치분권 2.0시대 구현을 위한 의정활동 지원

1 2022 의회운영 기본 일정

2 시의회사무처 인적 자원 및 조직 관리·운영

3 의정 정보화 지원 사업

4 의회 청사 재배치 등을 통한 효율적 관리

5 입안지원 및 의안비용추계 등 의원 입법활동 지원

6 지방의회 위상정립을 위한 지방분권 활동 강화

7 사무처 현안 사항

1 2022 의회운영 기본 일정

정례회 · 임시회의 차질없는 운영으로 원활하고 예측가능한 의정활동 지원

☐ 의회운영 일정 : 10회 131일

○ 정례회 2회 64일(1차 : 6.10, 2차 : 11.1), 임시회 8회 67일

회 수	회 기	주 요 일 정	비 고
제305회 임시회	2022. 2. 7.(월) ~ 2.21.(월) <15일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 2022년도 업무보고 • 안전처리 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 설연휴 : 1.31 ~ 2.2 ※ 대통령선거 : 3.9
제306회 임시회	2022. 3.25.(금) ~ 4.11.(월) <18일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 결산검사위원 선임 • 시정질문 • 긴급현안질문 • 2022년도 제1회 서울특별시 및 서울시교육청 추가경정예산안 등 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 결산검사 : 4.12 ~ 5.16(35일간) ※ 시정질문 : 3.25(1일간) ※ 긴급현안질문 : 4.8(1일간)
제307회 임시회	2022. 4.26.(화) <1일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 안전처리 	
제308회 정례회	2022. 6.10.(금) ~ 6.21.(화) <12일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년도 결산승인 • 안전처리 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 제8대 전국동시지방선거 : 6.1 ※ 제10대 의회 종료 : 6.30
제309회 임시회	2022. 7. 4.(월) <1일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 의장· 부의장 선거 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 제11대 의회 개시 : 7.1 ※ 사무처장 최초집회 소집
제310회 임시회	2022. 7.11.(월) <1일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 상임위원 선임 • 운영위원장 선거 	
제311회 임시회	2022. 7.15.(금) ~ 7.29.(금) <15일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 상임위원 개선 • 상임위원장 선거 • 예산결산특별위원 선임 • 예산결산특별위원장 선거 • 안전처리 	
제312회 임시회	2022. 8. 5.(금) <1일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 2022년도 제2회 서울시 및 서울시교육청 추가경정예산안 등 처리 	
제313회 임시회	2022. 8~9월 예정 <13~15일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 행정사무감사 기간 결정 • 시정질문 • 안전처리 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 추석연휴 : 9.9 ~ 11 (대체휴무 12일)
제314회 정례회	2022.11. 1.(화) ~ 12.22.(목) <52일간>	<ul style="list-style-type: none"> • 교섭단체 대표연설 • 행정사무감사 • 시정질문 • 2023년도 예산안 심의·의결 • 안전처리 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 행정사무감사 : 11.2 ~ 15(14일)

※ 본 일정은 의장이 각 대표의원 및 운영위원장과의 협의결과에 따라 변경될 수 있음

2 시의회사무처 인적 자원 및 조직 관리 · 운영

'22.1.13. 인사권 독립에 따른 안정적인 인사시스템 구축 및 효율적인 운영으로 원활한 의정활동을 지원하고자 함

I 인사운영 기본방침

독립적 인사제도 인사권 독립 이후 승진 · 전보 · 면직 등 자체 실시

구 분	인사권 독립(전)	▶	인사권 독립(후)
임 용 권 자	서울특별시장	▶	서울특별시의회 의장
인 사 기 관	서울특별시 인사위원회	▶	서울특별시의회 인사위원회
승 진 임 용	통합승진(서울시-시의회)	▶	자체승진(승진명부 통합불가)
전 보	서울시-시의회 수시 전보	▶	인사교류(전입·전출)
면 직	통합실시(서울시-시의회)	▶	별도실시(명예퇴직, 징계 등)

일부 서울특별시와 통합 운영 의회-집행기관 간 인사운영협약(MOU) 체결

- 통합인사 : 기술직 및 전산직에 한하여 승진·전보 등 통합인사 실시
- 후생복지 : 선택적 복지, 휴양시설 등 후생복지는 서울시 통합 운영
- 교육훈련 : 훈련기관, 프로그램 등 시 집행기관에서 주관하여 운영
(단, 국내외 6개월 이상 장기교육훈련은 매년 양기관이 협의하여 결정)
- 인사정보시스템 운영 : 現 시스템을 서울시에서 통합 운영 관리
- 인사운영협의회 설치 : 협약서의 효율적 운영과 기준 마련

'22년 추진 실적('22.1.1.~7.25.)

일반직 승진 임용 : 8명

- 4급 승진 : 2명('22. 4. 19.字)
- 5급 이하 : 6명 (5급 3, 6급 2, 8급 1) ('22. 6. 9.字)

임기제 공무원 채용 : 26명

- 개방형직위 채용 : 8명 (8개직위)
 - 운영위, 행자위, 환수위, 도안위, 도계위, 교통위, 교육위, 예결특위
- 임기제 공무원 채용 : 18명

합 계	임기제 5급	임기제 6급	임기제 7급	임기제 8급	시간선택제 다급
18명	6명	6명	4명	1명	1명

※ 일반직 임용, 전보 등 : 전입 70명, 전출 74명, 신규임용 15명

II

「서울특별시의회 인사위원회」 설치 및 운영

- 위원현황 : 총 18명(내부위원 3명 / 외부위원 15명)
- 위원임기 : 3년('22. 1. 13 ~ '25. 1. 12), 1회 연임 가능
- 위원선정 : 의장이 임명 또는 위촉(「지방공무원법」 제7조)
- 운영현황 : 회의개최 총 12회('22.1.13. ~ 7.25.)

주요 처리사항 : 「지방공무원법」 제8조

1. 공무원 충원계획의 사전심의 및 각종 임용시험의 실시
2. 임용권자의 요구에 따른 보직관리 기준 및 승진·전보임용 기준의 사전의결
3. 승진임용의 사전심의
4. 임용권자의 요구에 따른 공무원의 징계 의결 또는 제69조의2에 따른 징계부가금(이하 “징계부가금”이라 한다) 부과 의결(이하 “징계의결등”이라 한다)
5. 임용권자의 인사운영에 대한 개선 권고
6. 그 밖에 법령 또는 조례에 따라 인사위원회 관장에 속하는 사항

※ 「지방공무원법」 제7조 제2항에 따라 최대 20명까지 구성 가능

※ 위촉불가(「지방공무원법」 제7조 제6항) : 정당의 당원, 지방의회의원 등

III 향후 인력 총원 계획

① 정책지원관 채용 27명 (6급 27명)

○ 채용 개요

구 분	직급(등급)	임용인원	근무기간	근무부서	임용사유
정책지원관	일반임기제 행정6급	27명	2년	정책기획담당관	신규 정원

○ 서류전형 합격자 발표 : '22. 6.13.(월)

- 서류 접수 인원 : 194명(경쟁률 7.2 : 1)
- 서류 심사 결과 : 적격 143명(73.7%), 부적격 51명(26.3%)

○ 면 접: '22. 8.11.(목)

○ 임 용: '22. 8.31.(수) 이전

② 임기제 채용 7명 (5급 2명, 6급 5명)

직 급	채용분야	부서명	임용기간	인원	임용사유
일반임기제 행정5급	전 문 위 원	전문위원실 (도시계획공간)	2년	1명	신설부서
	입 법 정 책 요 원	시민권익담당관	2년	1명	의원면직
일반임기제 행정6급	입 법 지 원 요 원	전문위원실 (행자, 보복, 문체)	2년	3명	의원면직
	예산재정정책요원	예산정책담당관	2년	1명	의원면직
	정책협력지원요원	정책기획담당관	2년	1명	임기만료

③ 일반직 신규 임용 : '23년말까지 퇴직인원 등을 감안한 위탁 채용

- 9급 공채 9명 (행정 4명, 사서 1명, 방호 2명, 운전 2명) : '22. 11월중
- 7급 공채 8명 (행정 7명, 세무 1명) : '23. 2월중

IV 사무처 조직 관리·운영

○ 외부 환경

- 「지방자치법」 전부 개정 등 의정 환경 변화에 따른 정책 수요 증대

주요 의정 환경 변화

법제도적 환경 : 「지방자치법」 전부 개정, 「주민조례발안법」 제정 등 제도 변화 증대
정치경제 환경 : 경제적 양극화, 주택난 장기화 등 정책 수요의 복잡화 및 다양화
사회문화 환경 : 코로나19, 미세먼지 등으로 인한 주민 민원의 양적 증가 및 다원화

- 부서 간 기능 조정·인력 재배치 등을 통한 인력 운영 효율화 요구 증대

※ 「새정부 인력운영 방안」('22. 7. 12.) : 향후 5년간 지방자치단체 기준인력 동결

○ 내부 환경

- [구조적 측면] 국장급(3급 이상) 직위 부재, 타 조직 대비 임기제 비율 과다 (48.0%) 등 불균형한 조직 편제로 인한 인력 운영 어려움 존재

※ 임기제 비율 : 서울시 집행기관(16.1%), 중앙부처(6.7%), 국회사무처(3.6%) 등

- [기능적 측면] 교섭단체 지원, IT 신기술(메타버스, 빅데이터)을 활용한 과학적 의정 지원 시스템, 법적 리스크 사전 통제를 위한 법무 기능 등 보완 필요



현재 진행 중인 「시의회사무처 조직진단 연구용역」을 통해 인력 효율화, 기능 강화 등 조직·정원 개선방안 도출하여 대응 예정

조직진단 연구용역 개요

- ① 용역명 : 서울시의회사무처 조직진단을 통한 조직·정원 개선방안
- ② 용역사 : ㈜한국평가원(대표 : 신원부 원장)
- ③ 용역목적 : 「지방자치법」 개정 등 의정환경 변화에 따른 대응 방안 수립
- ④ 용역기간 : '22. 5. 18. ~ '22. 9. 17. (4개월)

3 의정 정보화 지원 사업

I 본회의장 영상표출 시스템 안정성 강화

안정적인 회의 환경 구축·운영을 위해 본회의장 전광판 영상표출 시스템 장비를 재구축하고 복잡하고 노후화된 설비 교체 등 효율화 사업 추진

추진계획

○ 사업기간 : '22년 1 ~ 10월

○ 소요예산 : 392,700천원

○ 사업내용

- 본회의장 전광판 영상표출시스템 장비 구매·설치

- ▶ 의사진행 안정성 확보를 위해 장애 발생 시 예비장비로 바로 전환되도록 이중화 구축
- ▶ 영상신호(매트릭스 스위처) 장비를 IP기반 네트워크 장비로 대체해 유지관리 단순화 구성
- ▶ 통합제어시스템을 유·무선, 터치방식으로 제어 가능하도록 운영 편의성 개선

- 노후 케이블 철거 및 광케이블 설치 공사

- ▶ 복잡하고 불필요한 케이블 및 노후 케이블 철거
- ▶ 고품질 영상 전송을 위하여 광케이블 설치 및 케이블 이중화 구성

추진일정

○ 사전절차 이행 및 계획 수립, 발주·계약체결 : '22. 1~7월

○ 영상표출시스템 및 광케이블 교체 : '22. 8~9월

○ 시스템 운영 : '22. 10월

담당자

의사담당관 : (공석) ☎2180-7820

의정정보화팀장 : 이선희 ☎7821

담당 : 유수진 ☎7842

II

상임위 회의장 영상자료 표출기능 강화

상임위 회의시 영상 및 PPT자료를 의원 PC에서도 표출될 수 있도록
회의장 영상공유시스템 도입 및 시스템 최적화 작업

추진계획

○ 사업기간 : '22. 1 ~ 6월

○ 소요예산 : 40,194천원

○ 사업내용

- 회의장 영상공유시스템 도입 및 상임위 회의장별 사용자 프로그램 설치
 - ▶ 발언 및 질의 중 참고자료(동영상, PPT) 활용 시, 참석한 모든 의원PC와 전광판에서 동시에 표출되도록 회의 환경 구성
 - ▶ 서버용 S/W(1본), PC용 S/W(153본) 도입·설치
- 시범 운영(기능, 처리속도)에 따른 기능 개선 및 시스템 최적화 수행
- 상임위 회의 담당자 교육 및 매뉴얼 배포

추진일정

- 정보화 사업 사전절차 이행 및 계약 의뢰 : '22. 1~3월
- 프로그램 도입 및 상임위 회의장 설치 : '22. 4~5월
- 상임위 시범운영 및 테스트 : '22. 6월
- 상임위원회 회의시 활용 : '22. 7월

Ⅲ

상임위 인터넷 생중계 폐쇄자막 서비스 제공

상임위원회 회의영상 생중계 시 폐쇄자막 서비스 제공으로 청각장애인 시청 환경 개선 및 의회 정보 접근권 강화

□ 추진계획

- 사업기간 : '22. 1 ~ 10월
- 소요예산 : 362,370천원
- 사업내용
 - 서울시의회 생중계 운영 환경을 반영한 자막시스템 구축
 - ▶ 음성인식 자막변환 시스템 구성 장비(H/W, S/W) 도입
 - ▶ 회의록시스템 내 인터넷 생중계 폐쇄자막 기능 및 UI 개발
 - 폐쇄자막의 정확도 향상을 위한 인공지능 학습데이터 보완
 - ▶ 전문용어, 사회이슈, 신조어 등의 인식률 향상을 위한 학습데이터 입력
 - ▶ 시범운영을 통한 상임위원회 의사진행 관련 맞춤형 학습데이터 생성

□ 추진일정

- 시스템 구성장비 설계, 계획 수립 및 사전절차 이행 : '22. 1~5월
- 사업 발주공고, 계약 체결 : '22. 5~7월
- 자막서비스 구축, 인공지능 학습 및 데이터 보완 : '22. 7~10월
- 상임위원회 생중계 폐쇄자막 서비스 시범 운영 : '22. 11~12월

IV 원할한 의정활동을 위한 정보화 지원

의정정보시스템, 노후 다기능사무기기 교체, 상용S/W 보급, 통신보안 보강 등을 통한 안정적이고 효율적인 의정 환경 구현

추진계획

【의정 정보화 지원】

- 노후 다기능사무기기(의원연구실·상임위회의실) 교체 및 전산소모품 구매 등
- 의원용 상용S/W 및 백신 구매·갱신
- 의정정보시스템 성능 개선을 위한 인프라 구축 및 보안강화 사업 추진
 - 시스템 및 홈페이지 성능관리 S/W 구매, 의회망 보안 관련 장비 교체 등

【의정정보시스템 등 유지관리】

- 의정정보시스템(9종) 안정적 유지 관리(전문인력 지원, 기능개선, 교육 등)
 - ※ 9종 : 의정플러스, 의정활동지원, 입법조사회답, 의안처리, 전자회의, 회의록 관리, 회의 영상중계, 전광판 영상표출, 화상회의
- 주전산기·통신장비 유지관리 및 다기능사무기기 유지보수

추진일정

- 의정 정보화 지원 및 의정정보시스템 유지 관리 : 연중

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의정정보화 지원	545,239	790,275	221,696	86,924	328,961	152,694
의정정보시스템 등 유지관리	1,000,439	1,192,859	294,462	294,462	294,462	309,473

참고자료 제11대 의원용 노트북 및 태블릿PC 보급지원 계획

□ 추진방향

- 제11대 개원에 따른 노트북 및 태블릿PC 보급으로 원활한 의정활동 지원
 - 11대 의원 증원(2명), 기존 보급기기 노후화 및 분실로 신규 구매 필요
 - 사업의 긴급성과 중요도를 고려하여 의원회관 리모델링 지연으로 불용예정인 '상임위원회 회의장 다기능사무기기 교체'사업예산 우선 활용
- 제11대 모든 의원에게 동일 사양 제품 보급으로 형평성 확보
- 제10대 의회 회수 노트북과 태블릿PC는 정비 후, 의회 부서·상임위 활용

□ 보급계획

- 대 상 : 제11대 의원 전원(112명)
- 기 준 : 의원 1인 노트북 및 태블릿PC 각 1대 보급(총 224대)
- 소요예산 : 293,440천원 (1인 262만원)
 - '22년 예산에 의원 노트북 구매 예산 미편성(사유:노트북 내구연한 6년 미경과)
 - 사업의 긴급성과 중요도를 고려하여 상임위원회 회의장 다기능사무기기 교체 사업예산 우선 활용(상임위원회 회의장 리모델링 지연으로 불용 예정)

□ 추진일정

- 의원 선호도 조사 실시 : '22. 7.19.~7.22.
 - 조사결과 : LG그램15(노트북), 삼성갤럭시탭 S7FE(태블릿PC)
- 특정제품 선정심사위원회 개최 : '22. 7.27.~7.29.
- 사전 심의 절차 이행 및 입찰공고 : '22. 8월
 - ※ 계약심사(10일 이내), 사전규격공개(5일), 입찰공고(10일)
- 업체 선정 및 구매 계약 : '22. 8월
- 노트북 납품 및 보급 : '22. 8~9월
 - ※ 보급시 상용SW(한글, 오피스, 백신 등) 및 시의회 프로그램 설치 보급 예정

4

의회 사무공간 재배치 등을 통한 효율적 청사 관리

기본방향

- 상임위원회 신설 및 인력증원에 신속하게 대응
 - 업무 공간 추가 확보 및 공간 재배치를 통해 효율적인 업무 수행 지원
- 제11대 의회 구성 변화에 대응할 교섭단체 대표실 등 재배치
- 노후 시설 리모델링 및 내진설계 반영하여 안전성 확보, 의원연구실 및 일반사무공간 분리 및 재배치를 통해 업무효율 제고
 - 의회 별관 노후화 및 내진설계 미적용으로 인한 안전성 우려 해소
 - 기존 의원연구실 및 일반사무공간 혼재되어 업무효율성 저하

I

신설 상임위원회 업무공간 설치공사 시행

사업개요

- 사업위치 : 서울시 서소문청사 2동 2층
- 주 용 도 : 상임위원회 회의실, 위원실, 위원장실, 전문위원실 등
- 공사내용
 - 기존 사무실 칸막이벽 및 마감재 철거 후 재설치
 - 전등, 전열설비, 냉난방기 교체, 음향 및 영상장비 구매 설치 등
- 공사기간 : 1개월
- 소요예산 : 10.4억원

세부 추진일정(안)

- '22. 7. 13. 공사발주 의뢰(의정담당관 → 재무과)
- '22. 7. 18. 공사 입찰공고(7.18.~26. 서울특별시청 재무과)
- '22. 7. 26. 개찰 및 낙찰예정자 선정(서울특별시청 재무과)
- '22. 7. 29. 적격심사 완료, 공사계약 및 착공

담당자

의정담당관 : 금미경 ☎2180-7769

시설관리팀장 : 채정진 ☎7811

담당 : 김정보 ☎7814

- '22. 8. 2. 철거공사 완료
- '22. 8. 5. 조적 및 미장공사 완료
- '22. 8. 13. 칸막이벽체 및 천정틀 설치 완료
- '22. 8. 19. 창호공사 완료
- '22. 8. 24. 건축 마감공사 완료
- '22. 8. 28. 기계, 전기 등 설비공사 완료
- '22. 8. 29. 준공 청소 및 공사 준공
- '22. 8. 31. 가구 반입 및 전화 등 통신장비 설치 완료
- ※ '22. 8. 1. 사무가구 조달구매 발주(의정담당관 재무회계팀)
- ※ 영상방송장비, 인터넷, 복합기 등 구매 설치(의사담당관 의정정보화팀)

II 교섭단체 대표실 등 재배치

사업개요

- 사업대상 : 서울시의회 본관 1층, 총면적 295.1 m^2
- 사업내용 : 대표실, 의원회의실, 지원인력 사무공간 조성 등
- 소요예산 : 총 105백만원 ※ 총 5개 공종(건축, 전기, 통신, 기계, 기타)

추진경과

- '22. 7. 8. 공사계약 체결 (5개 공종별 수의계약)
- '22. 7.18. 국민의힘 구매대상 물품 확정
- '22. 7.19. 더불어민주당 물품 협의 완료 및 발주
- '22. 7.21. 설치공사 준공 (5개 공종)
- '22. 7.21.~24. 가구 배치, 전기·통신·네트워크 설치
- '22. 7.26. 완료

Ⅲ

서울특별시의회 청사 재배치 및 리모델링 추진

□ 사업개요

- 사업범위 : 의회청사 별관(의원회관 및 서소문청사 2동)
 - 추가 인수된 서소문청사2동 2~3층 2,813㎡ 공간 포함
- 사업내용 : 서울특별시의회 별관 공간 재배치 및 내진보강공사 등
 - 인사권독립에 따른 증원 대비 전문위원실 등 업무공간 추가 확보
 - 사무공간 재배치 및 노후 시설물의 지진 대비 안전성 확보를 위한 내진보강 등
- 소요예산 : 16,230백만원
 - 설계비 930백만원, 공사비 14,130백만원, 감리비 1,135백만원 등

□ 추진실적

- 설계용역 계약 및 착수 : '21. 8. 23.
- 설계용역 자문위원회 개최(5회) : '21. 10월 ~ '22. 2월
 - 미인수 공간 추가인수 추진, 의원연구실·정책지원관실 통합배치 및 면적 확보 등
- 설계용역 기간연장 계약 체결 : '22. 3. 21.
- 내진보강공법 선정위원회 개최(보강공법 선정): '22. 6. 28.

□ 추진계획

- 설계용역 완료 : '22. 12월
- 공사시행 : '23. 2월 ~ '24. 10월

※ 상임위원회 신설 등 사정 변경으로 기존 계획 재검토 필요

IV 쾌적한 환경 조성을 위한 노후시설 개선

주요 사업내용

구 분	사 업 명	추진시기	추진목표	비 고
건 축	본관 및 의원회관 시설물 보수·보강	'22. 1 ~ 12월	5건	
기 계	본관 노후 냉난방설비(EHP) 개선 및 의원회관 기계실 노후 기계설비 개선	'22. 4 ~ 8월	2건	
전 기	본관 수배전반 부품 교체 및 무정전전원장비 정비	'22. 4 ~ 10월	2건	
통 신	상임위원회 노후 음향설비 교체 공사 및 인터넷전화기 구매	'22. 2 ~ 8월	2건	

추진계획 및 일정

- 건축
 - 본관 및 의원회관 보수·보강 공사(출입문, 벽체 등) : '22. 1~12월
 - 교섭단체 대표실 재배치공사 : '22. 7월
 - 11대 개원에 따른 의원연구실 환경개선공사 : '22. 7월
 - 신설 상임위원회 조성공사 : '22. 8월
- 기계
 - 본관 노후 냉난방설비(EHP) 개선(교체) : '22. 4~6월
 - 의원회관 기계실 노후 기계설비 개선 : '22. 7~8월
- 전기
 - 본관 수배전반 부품 교체 : '22. 4~5월
 - 본관 무정전 전원장치 정비 : '22. 9~10월
- 통신
 - 상임위원회 노후 음향설비 교체 공사 : '22. 5~8월
 - 인터넷전화기 구매 : '22. 2~8월

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의회청사 시설개선	735,560	716,413	85,100	236,200	240,913	154,200

5 입안지원 및 의안비용추계 등 의원 입법활동 지원

I 입법 활동 지원 강화

추진목표

- 자치법규 입안 및 검토, 입법정책 조사분석, 전문정보검색서비스, 입법정보 등 의원 입법 활성화를 위해 신속하고 정확한 입법 지원 서비스 제공

사 업 명	추진시기	추진목표	비 고
자치법규 입안 및 검토	'22. 1~12월	220건	제정 50건, 개정 170건
입법정책조사분석	'22. 1~12월	60건	
전문정보검색서비스 제공	'22. 1~12월	70건	
입법정보 제공	매월	12회	

추진계획

- 자치법규 입안지원서비스 효율성 제고
 - 의원 및 위원회의 입안 의뢰 사항을 적극 반영한 조례안 신속 제공
 - ※ 근거 : 「서울특별시의회 입법지원 사무처리 규정」
- 수요자 중심의 입법조사 회답 서비스 제공
 - 국내·외 입법사례, 통계, 현황 등 의정활동에 필요한 정보
 - 입법정책 의제에 대한 체계적 조사·분석관련 정보 제공
- 자치법규 관련 최신 입법동향 제공
 - 입법정보 : 법령 및 타 지방자치단체 조례 제·개정 사항, 해외 입법 동향 등 수록

추진일정

- 자치법규 입안 및 검토 지원 서비스 제공 : 연중
- 입법조사 회답 서비스 제공 : 연중
- 입법정보 제공 : 매월

소요예산 : 비예산사업

II 효율적인 의안 비용추계 실시

추진목표

- 의원·위원회 발의·제안 의안이 시행될 경우 소요 예상되는 비용을 예측·추계하여 낭비적 재정요인 통제와 재정운영의 건전성 유지

사 업 명	추진시기	추진목표	비 고
의안의 비용추계	'22. 1~12월	350건	

추진계획

- 추계대상 : 의원·위원회에서 발의·제안하여 비용을 수반하는 의안
- 추계범위 : 비용추계서, 미첨부사유서1·2호, 비대상사유서 구분 작성
 - 비용추계서 : 연평균 5억원 이상 또는 한시적 경비 10억원 이상
 - 미첨부 1호 : 연평균 5억 미만 또는 한시적 경비 10억원 미만
 - 미첨부 2호 : 선언적·권고적인 사안 등 기술적으로 추계가 어려운 경우
 - 비 대 상 : 비용 미발생 또는 기추진사업
- 비용추계정보시스템(의정플러스+연계)활용 추계 요청·의뢰 및 회신
 - ※ 비용추계서 및 미첨부사유서 14일, 비대상사유서 7일 이내 회신

추진일정

- 의원·위원회 발의·제안 의안의 비용추계 : '22. 1~12월
- 비용추계정보시스템 재개발 및 기능개선 사전절차 준비 : '22. 3~12월

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의안의 비용추계정보 시스템 유지관리	26,970	35,870	5,800	8,700	8,700	12,670

6 지방의회 위상정립을 위한 지방분권 활동 강화

지방분권 헌법 개정, 지방의회법 제정 및 서울특별시의회 지방분권 7대 과제 실현을 위한 활동을 통해 지방의회 위상정립에 기여

추진목표

사업명	추진시기	추진목표	비고
2022년도 선거 대응 지방분권 활동	'22. 1.~6월	2회	완료
제3기 지방분권TF 백서 제작	'22. 1.~7월	1종/500부	7월 배부
지방분권TF 구성 및 운영(안)	'22. 7월~	TF 구성 및 운영	
지방분권 토론회 개최	연내	1회	

추진계획

- 제20대 대통령선거 및 지방선거 활용 지방분권 활동 추진
 - 대통령선거 후보자 및 대통령직 인수위원회에 건의서 전달('22.2~4월)
- 제3기 지방분권TF 백서 제작 및 배포
 - 제3기 지방분권TF('20.8.6.~'21.12.31.) 백서 작성 및 제작 ('22.7월)
 - 활동성과 기록·홍보 및 참고자료 활용, 시의원·국회·정부·타 의회 배포(예정)
- 제11대 서울특별시의회 지방분권TF 구성 및 운영(안) 검토
 - 제11대 개원에 맞춰 새로운 지방분권TF 구성 및 운영(안) 검토 ('22.7월)
 - 정책지원관 1:1 지원, 자치조직권 강화, 지방의회법 제정 등 미실현 과제 추진(예정)
- 지방분권 관련 국회·지방의회 동향 모니터링 및 공동대응 추진
 - 지방자치법 개정 이후 지방의회 인사권 독립 관련 중점 모니터링 실시 (상시)
 - 현황 및 문제점 분석을 통한 지방의회 차원 공동 대응(안) 마련 및 추진(예정)
- 시민공감대 확산을 위한 지방분권 토론회 개최(연내추진)

예산집행계획

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의회의 정책기능 지원	74,545	68,450	14,225	23,925	15,150	15,150
지방분권TF 백서 제작, 토론회 개최 등						

담당자 | 입법담당관 : 전태석 ☎2180-7900 법제지원2팀장 : 이경하 ☎8301 담당 : 최현중 ☎8302

7 사무처 현안 사항

I 코로나-19 재유행에 대비한 대응방안 강구

현 황

- 현재 사회적 거리두기 해제 등 방역조치 완화된 상황
 - ※ 실내·외 마스크 착용 의무만 유지 중
- 최근 코로나19 재확산 조짐이 보임에 따라 선제적인 대응 필요
 - 현재 코로나19 확진자 중 재감염 비율이 3% 내외로 증가하는 등 확진자 추이 예의 주시 필요

대응방안

- 상시 방역 체계 강화
 - 확진자 발생시 소속 부서, 인접 근무자, 회의참여자 등 자가진단키트 검사 실시 및 검사 3일후 자가진단키트 검사 추가 실시
 - 확진자 사무실 및 해당 층 공용공간 등 소독 실시
 - 시의회 본관, 의원회관 등 청사에 열화상카메라 설치, 손소독제 비치
 - ※ 열화상카메라, 손소독제 등 방역물품 상시 점검 및 유지보수
 - 코로나19 증상 발현 시 즉시 퇴근, 재택근무 실시(7일간)하고 완치 후 출근
- 회기 시작전 선제 대응으로 코로나 확산 예방
 - 집단 감염 위험이 큰 임시회 등 회기 시작 전 전 직원 의무 자가진단키트 검사 선제적 실시

향후계획

- 확진자 급증시 출장 및 대면회의 자제토록 하고, 유연근무 등을 통하여 사무실 밀집도 완화 등 추가 대책 검토

II

사회에 공헌하는 서울특별시의회상 정립

추진목표

- 직원들의 자발적 참여를 바탕으로 한 상시 봉사활동 전개
- 재능기부, 후원활동 등 다양한 활동 추진
- 사회공헌활동 분위기 조성을 위한 참여직원 지원

추진계획(부서별 자체계획 수립 추진)

- 상시 봉사활동 추진
 - 1부서 1복지시설 결연제도, 동호회별 재능기부 또는 봉사활동 등
- 다양한 기부활동 추진
 - 직원 헌혈, 노숙인을 위한 의류모집 추진 등

사회공헌활동 참여직원 지원

- 봉사활동 학습시간 인정 : 최대 30시간 인정
- 동호회 사회공헌활동 지원
 - 재능기부 연 6회 이상 실시 동호회는 차년도 기본활동비 50% 추가 지원
 - 재능기부 행사지원비는 요청액의 90% 범위 내에서 지원
 - ※ 단순한 물품전달은 금지하고 실질적인 봉사(연탄 배달 등)에 한함
- 헌혈직원 지원 : 헌혈 당일 공가처리 및 교육시간 4시간 인정
- 표창 및 우수 부서 선정 등 인사관리에 참고

향후계획

- 사회공헌활동 추진계획 부서별 시달 및 계획 취합 : 8월 중
- 사회공헌활동 참여직원 지원 : 수시

담당자

의정담당관 : 금미경 ☎2180-7769

인사팀장 : 김성룡 ☎7811

담당 : 최소라 ☎7786

2. 쌍방향 소통을 기반으로 열린의회 구현

1 제11대 서울특별시의회 홍보전략

2 서울시정 및 의회운영에 시민참여 강화

3 청소년, 청년 대상 참여 프로그램 운영

4 정책의회 실현을 위한 공청회 및 토론회 개최

5 서울살림토론회 등을 통한 예산 심의활동 강화

1

제11대 서울특별시의회 홍보전략

제11대 서울특별시의회의 비전, 메시지, 의정활동을 체계적이고 수준 높게 홍보하여 시민의 의회 인지도·지지도를 지속적으로 향상시키고자 함

□ 현 황

- 「지방자치법」 개정('22.1.13.)으로 지방의회 역량강화 기반 마련
 - 주민조례발안제 도입, 의회 인사권 독립, 정책지원 전문인력 도입
 - 지방의회 의원 등의 청렴성, 이해충돌방지 등 책임과 의무 강화
- 그간 서울특별시와 갈등, 시의원 청렴성 문제 등 의회에 대한 부정적 인식 심화
 - 집행기관과 마찰, 의원 윤리 위반, 의회사무처 인사논란 등 언론보도
 - ※ SNS 분석결과('22. 1.~ 6.) 주요 연관 키워드는 차별, 논란, 견제, 갈등

□ 홍보 추진방향

- 주요 시기별 차별적인 콘텐츠로 활용하여 3단계 홍보전략 실행

1단계(22년 하반기) → 2단계('23~'24.6) → 3단계('24.7~'26.6)

- 1단계로 '다시 앞으로 나아가는 서울'을 위해 일하는 의회 적극 홍보
- 의회 주도 시정, 의원별 의정활동 등 시민을 위한 성과 효과적 홍보
 - 주민발안 조례 실적, 집행기관 정책사업 평가, 예산 절감 등
- 집행기관과 대립·갈등에서 시민을 위한 상생·협치의 의회 이미지 구축
 - 시조직 개편, 예산 편성, 조례 제·개정 등 합리적인 견제와 균형

□ 홍보전략 실행 체계

목 표

수준 높은 홍보로 의회 인지도·지지도 향상



- 추진 방향 -



- 6대 추진과제 -

- | | |
|---------------------|-------------------|
| 1. 양질의 보도 콘텐츠 제공 | 2. 고품격 서울의회보 발간 |
| 3. 트렌디한 의회SNS 운영 | 4. 의회 홈페이지 편의성 개선 |
| 5. MZ세대 겨냥 방송콘텐츠 제작 | 6. 의회광고 시민인지도 향상 |

□ 홍보 추진계획 ('22년 예산: 93억 원)

언론보도	의회보	SNS	홈페이지
 202개 매체 (0.4억원)	 210만 부 발행/년 (19억원)	 650만 회 조회/상반기 (2.8억원)	 7천명 방문/일 (1.7억원)
영상홍보물	신문광고	SNS광고	방송광고
 6개 채널 (8.2억원)	 184개 매체 집행 (14.5억원)	 187만 회 조회/상반기 (0.8억원)	 TV, 라디오 30개 채널 (8.9억원)

참고자료 6대 과제 추진계획

□ 양질의 보도 콘텐츠 제공

현황

구분	개요	'21년 실적	'22년 상반기 실적	비고
보도자료	일 2회 배포 (09시 / 14시)	1,811건	231건	'22년(선거시즌) 배포실적 하락
인터뷰	시출입매체, 기타 언론사	46회	17회	
기자간담회	시출입매체, 기타 언론사	43회	41회	코로나 완화로 '22년 실적 증가

운영실태

- 의결기관인 지방의회의 한계로 집행부 대비 **언론 주목도 상대적 저조**
 - 비중 있는 보도자료 부족, 일회성·단발성 위주의 보도자료 배포
- 의회 차원의 **뉴스가 의원들의 개인 언론홍보에 직결되지 않는 구조**
 - 의원의 지역구 위주 의정활동은 지역(인터넷)신문이 주로 보도
- 집행부 예산·정책을 견제하는 **상임위의 주요 보도자료 미흡(비회기중)**

추진계획

- 의장단, 상임위, 교섭단체(대변인)의 언론과 **소통 강화 및 친밀도 향상**
 - 시기·이슈별 기자간담회, 언론브리핑, 인터뷰 확대 실시
 - 의회 주·월간 보도계획 수립으로 주요 보도자료 사전 공지
- **의원별 의정활동 해당 지역구 온·오프라인 언론보도 강화**
 - 생활밀착형 의정활동이 많이 보도될 수 있도록 언론매체와 협력
 - 가칭 '우리동네 시의원' 소개 기사 및 방송프로그램 기획
- 사무처 직원 **언론활용·대응능력 향상** 위한 '**언론활용 교육**' 실시
 - 뉴스콘텐츠 발굴, 보도자료 작성요령, 언론취재 대응 노하우 등

☐ 서울의회보를 고품격 월간 매거진으로 발행

현황

구분	서울의회보
형태	신문(타블로이드판 16면), 웹진(온라인)
부수	연 210만 부 발행(매호 10만 부 / 월 2회)
내용	의정활동, 의원동정, 생활정보, 전문가 칼럼 등
배부처	기관·시설·단체(공공·금융기관, 복지시설 등), 구독 시민, 자치구

운영실태

- 최신 의회소식을 신속하게 전달하고 읽기 편하도록 '21.4.부터 매거진(격월)에서 신문(격주)으로 발행 형태 및 주기 변경
- 디지털 정보 소비 증가 추세로 종이신문 열독률 감소 및 신문형태는 읽고 쉽게 폐기되어 기록성 및 보관성 한계
- 신문 지면상 의원 의정활동 심층 취재, 인터뷰, 사진자료 제공에 한계

추진계획 - '23년부터 월간 매거진으로 발행

- 생생한 현장사진, 카드뉴스, 동영상 제공 등 다양한 정보의 시각화, 디자인화로 '읽는 의회보'에서 '보는 의회보'로 패러다임 전환
- 의원 심층취재 코너 및 다양한 생활정보 제공으로 구독자 만족도 제고

(예시) 심층취재 - 시의원이 간다



※ 전국 17개 시·도의회 중 16개 의회는 잡지(월간·계간)형태로 발간

- 홍보물편집위원회를 새로 구성하여 외부 디자인 전문가 영입, 홍보물 디자인 심의 기능 확대
- 시민기자 취재, 독자투고 확대로 제작과정에 시민참여 확대

□ 트렌디한 의회 SNS운영

현황

구분	페이스북 	인스타그램 	블로그 	유튜브 	트위터 
조회수 ('22년 상반기)	460만	170만	18만	5.3만	2.1만



운영실태

- 운영 전문업체를 '21년 채널별 발주에서 '22년 통합 발주로 개선
- 딱딱한 의정 콘텐츠만으로는 젊은 SNS 사용자들의 관심을 끌기 어려워 만화(일상툰), 숏폼영상 등 트렌디한 콘텐츠 제공 중

추진계획 - '22년 조회수 2천만회 달성

- 제11대 의회 개원, 조례 제·개정, 예산 심의 등 주요 이슈를 SNS 이벤트 및 광고 집행으로 적극 홍보
- 각 SNS별 특성과 주이용자 관심에 적합한 콘텐츠를 효과적인 형태로 게재하고, SNS와 의회보 및 홈페이지와의 연계성 강화
- 부드럽고 감성적인 콘텐츠에 의정활동을 간접적으로 연관 노출
 - 주요 기념일, 계절별 이슈, 생활정보 등 일상생활 밀접 내용
- 시민들이 의정 콘텐츠를 쉽게 검색, 공유할 수 있도록 태그 기능 강화
 - 예: #11대서울시의회 #운영위원회 #홍길동 의원(지역구명)
 - 시의회 공식 SNS 계정 콘텐츠의 의원 개인 SNS 공유 활성화

☐ 의회 홈페이지 편의성 개선

현황- 8개 분야

구분	회원수	방문객('22.5.31.기준)
메인, 상임위, 의원, 의안정보, 청소년의회, 외국어, 사진영상홍보관, 키오스크	7,022명	7천명/일 (연 252만명 방문예상)

운영실태

- 의회 홈페이지와 SNS 간 연계성 부족으로 통합홍보 효과 저조
- 모바일 정보 시대에 걸맞는 스마트폰 버전 편의성 부족
- 다양한 메뉴 및 복잡한 공간 배치로 직관적인 이용 곤란
 - 저해상도 · 복잡한 공간배치로 인한 알림마당 표출방식 가독성 저조

추진계획 - 11대 의회 개원에 따라 전면개편

- 홈페이지 전반적인 디자인, 색상, 레이아웃 등 **이용자 편의성 향상**
 - ※ 개편 후 오류사항 상시 모니터링 · 수정으로 정확한 정보 제공
- 이용자 분석(지역, 성별, 나이 등)으로 홈페이지 **재방문을 제고**
- 사용자 **친화적 디자인** 배치로 PC·모바일 이용 편의성 제고
 - 모바일 홈페이지 디자인 단순화 및 자동스크롤 설치로 접근성 개선



- 메인 홈페이지에 **SNS 섹션**을 별도로 마련하여 통합홍보 효과 강화



- **간편인증**(네이버, 카카오) 지원으로 이용자 편의성 제고('23년 예정)

□ MZ세대 공약을 위한 방송콘텐츠 제작

현황- 4종 26편('22년 하반기)

지역케이블TV(서울 전권역)			케이블TV·유튜브
의정포커스	서.민.왕.(가제)	서울 아이디어 커머스11(가제)	세.바.시.
			
의정활동을 뉴스 형식으로 제작	민원 해결을 위한 시의회 역할 홍보	주요 조례를 홈쇼핑 형식으로 홍보	지방의회를 주제로 1인 15분 연설

운영실태

- 뉴미디어 매체 등장 및 시청인구 고령화로 지역케이블TV 시청률 저하
 - 프로그램 시청률('19~'21): SK브로드밴드 1% 내외, 딜라이브 0.1% 내외
 - ※ 가입 가구: SK브로드밴드 30만, 딜라이브 182만
- 시청률이 높은 지상파 프로그램 협업은 비용이 높아 집행 곤란
- 기관 성격, 다양한 의정활동으로 핵심 메시지 선정 및 이슈화 어려움

추진계획

- MZ세대 주력 매체인 유튜브 활용을 위한 매체 확보·콘텐츠 기획
 - 젊은 연령층을 위한 숏폼 형태(5분) 병행 제작 및 스낵컬처(Snack Culture) 형태의 신규 콘텐츠 기획
 - ※ 스낵컬처: 짧은 시간에 간편하게 문화생활을 즐기는 새로운 문화트렌드
- 온라인 이벤트, 광고 집행으로 시청률·조회수 향상 및 SNS를 통한 홍보 및 공유 확대
- 의원별 지역홍보 강화를 위해 지역케이블 방송을 통한 콘텐츠 제작
 - 편성 확보가 어려운 지상파, 케이블TV 대신 지역케이블방송(5대 MSO)를 통해 의원별(112명) 콘텐츠 기획·제작 추진
 - 3개년 프로그램으로 연 20~30편(편별 2명 출연) 제작 예정

□ 의회광고 시민인지도 향상

현황

구분	신문	SNS	방송
매체	중앙·전문지, 지역신문, 간행물 등	페이스북, 인스타그램, 네이버	YTN, MBN, TBS, 지역케이블
예산	14.5억원	0.8억원	8.9억원
이미지 (예시)			

운영실태

- [신문] 종이신문 **열독률 하락**으로 광고효과도 낮아지고, 실질적인 효과 측정 곤란
- [SNS] 신문보다 광고효과가 높으나 **충분한 예산 확보** 곤란
- [방송] TV, 라디오 특정매체·프로그램 인기 정도에 따라 광고효과가 달라지고, 광고비 차이

추진계획

- [신문] **객관적인 측정지표**(열독률, 영향력 등)를 기준으로 광고매체를 배정하여 예산집행 효율성 향상
- [SNS] 11대 개원, 의정활동 관련 콘텐츠를 광고로 기획홍보하고, **소요예산 지속 증액**
 - 메신저앱 카카오톡 배너광고 신설
- [방송] 매체별 특성 비교, 광고프로그램 특성(시청연령대, 프로그램 성격-예능, 다큐 등)을 종합적으로 고려하여 방송시간대 활용

□ '22년도 추진일정

구 분	7월	8월	9월	10월	11월	12월
언론소통	의장단- 출입기자단 간담회 · 인터뷰 추진		행정사무감사, 예산편성 등 기획보도 추진			
서울의회보	제11대 서울시의회 홍보물편집 위원회 위원 위촉	제6기 '서울의회보' 시민기자 모집	서울특별시의회 홍보물편집위원회 조례 일부개정(디자인심의 기능 등) 및 23년 서울의회보 운영방법 개선 추진			
SNS	제11대 개원, 상임위 구성 홍보 콘텐츠 및 이벤트 이모티콘 제작·배포		뉴 슬로건, 비전 홍보 콘텐츠 및 이벤트		제311회 정례회 관련 콘텐츠 및 이벤트	
홈페이지	개편된 홈페이지 오픈	사용자 요구사항 반영	홈페이지 콘텐츠 전수조사	사용자 요구사항 반영		
영상홍보물	출연의원 협의(상임위별 의견 수렴), 방송 제작 및 송출 ※ 의정포커스는 회기별 제작					
신문광고	광고시안 제작 정기광고	수시광고	수시광고	수시광고	광고시안 제작 정기광고	수시광고
SNS광고	제11대 의회 개원, 상임위 구성 광고		뉴 슬로건, 비전 광고		제311회 정례회 관련 온라인 광고	
TV·라디오 광고	의회 이미지 광고(30초) 제작·송출 및 주요현안을 반영하여 월별 제작 및 송출(연중캠페인)					

2 서울시정 및 의회운영에 시민참여 강화

지방자치행정에 주민조례발안 및 현장민원 청취, 시민모니터링단 운영 등 서울시정에 시민의 직접참여 및 의회운영의 민주성 강화

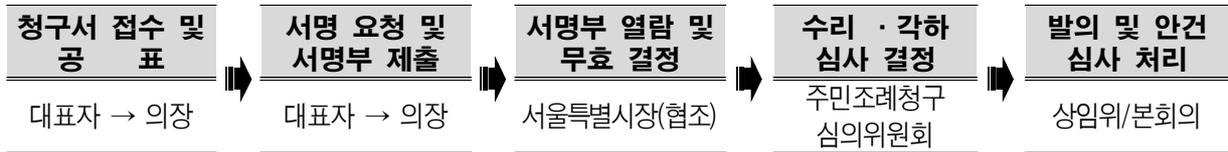
I 주민조례발안 제도 운영

추진근거

- 주민조례발안에 관한 법률 및 주민조례발안에 관한 조례 제정('22.1.13. 시행)

청구개요

- 청구권자 : 18세 이상 서울특별시민(선거권 있고 서울특별시 주민등록이 되어있는 자)
- 청구요건 : 청구권자 수 25,000명 이상의 연대 서명
- 청구절차



추진현황

- 주민조례 청구 2건 진행 중 : 폐지 1건, 개정 1건

< 청구접수 진행현황 >

- ① 서울특별시 학생인권 조례 폐지 청구(서명요청 진행 중)
 - 청구이유 : 상위법 근거없이 제정된 조례로서 지방자치법 등 관련 법규 등 위반
 - 서명요청 기간 : 2022. 1. 5. ~ 8.10.
 - ※ 서명 진행상황 : 전자서명 13,335명(7.25. 현재), 오프라인 서명 진행 중
- ② 서울특별시 청년참여 활성화 지원조례 일부개정 청구(서명요청 진행 중)
 - 청구이유 : 「서울시 청년기본조례」에 따라 예산편성 과정을 포함한 청년의 시정참여 보장
 - 서명요청 기간 : 2022. 6. 22. ~ 12.22.
 - ※ 서명 진행상황 : 전자서명 8명(7.25. 현재), 오프라인 서명 진행 중

- 주민조례청구 심의위원회 구성·운영 : 총 9명(임기2년, 연임 가능)
 - 구성 : 총 9명(시의원 2, 입법관련 전문가 5, 공무원 2)으로 구성·운영
 - 역할 : 청구 요건 적정 여부 등 심의하여 수리·각하 여부 등 결정

추진일정

- 주민발안제도 홍보 및 운영 : 수 시

II 현장중심의 소통형·맞춤형 민원처리 강화

추진목표

- 민원해소를 위한 현장조사 간담회 및 홍보(연 100건)

추진계획

- 민원 현장조사 추진 및 ‘민원해소 자문단’ 운영
 - 민원의 실질적 해결 및 심도있는 민원처리를 위해 민원 현장조사 상시 추진
 - 퇴직공무원·전문가로 구성된 ‘민원해소 자문단’(42명) 현장조사 시 적극 활용
- 복합민원 해결을 위한 ‘민관 협의체(간담회)’ 운영 활성화
 - 의원, 관계부서 공무원, 민원인 등이 참여하여 여러 부서에 걸친 복합민원에 대해 최적 해결 방향 도출
- 지역민원 의원 공유 확대 등 민원 관련 의정지원 강화
 - ‘지역구 민원동향’ 제작·배포, 지원사항 및 의뢰방법 정기안내(리플릿·문자발송)

추진현황

- 현장조사 및 간담회 : 총 29회 개최(현장조사 24회, 간담회 5회) 등
 - 민원접수 및 처리 : 688건(일반민원 644건, 의원민원 44건)〈7.25. 현재〉
- 민원 현장조사, 민관협의체(간담회) 개최, 민원해소자문단 운영 : 연중(상시)

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
현장중심 민원처리 지원	30,150	30,150	7,537	7,537	7,538	7,538
의회신문고 운영 및 현장보고서 발간	19,200	19,200	2,400	2,400	2,400	12,000

Ⅲ 서울특별시의회 의정모니터 구성·운영

시의회와 시민과의 소통창구인 '서울특별시의회 의정모니터 운영'을 통해 현장의 다양한 의견을 수렴하여 시민 체감형 의정활동 지원 도모

※ 추진목표 : 시의회-시민간 소통창구인 '서울특별시의회 의정모니터 운영'(연 12회)

추진계획

- 구성인원 : 250명 이내 (만18세 이상 서울특별시민, 연령기준 개선 20세→18세)
- 모집방법 : 의원추천 및 공개모집 (홈페이지 인터넷 접수)
- 활동기간 : '22. 9. 1. ~ '24. 8.31. (임기 2년, 제11대 시의회 전반기)
- 역할 : 주요 시책사업 개선 건의, 시민 불편사항 제보(시민제보), 정책제안, 조례 제·개정 등 의·시정 관련 의견 제출(매월)
- 의정모니터 우수제안의 정책화 확대를 통한 의정활동 지원 강화
 - 정책화·입법화 가능한 우수제안은 회기별 상임위원회 활동 참고자료로 제공
- 의정모니터 소통 기회 확대 등을 통한 운영 활성화 도모
 - 의정모니터 온라인 게시판을 활용한 자료 공유 및 소통 활성화 추진
 - ※ 우수의견 심사 내실화를 통해 선정된 우수 의정모니터 의장표창 수여 실시(분기별)

추진일정

- 제11대 전반기 의정모니터 모집 : '22. 8월 중
- 의정모니터 위촉식 및 표창장 수여 행사 : '22. 9월 중

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의정모니터 운영	77,980	65,280	16,020	16,220	16,820	16,220

3 청소년, 청년 대상 의정 참여 프로그램 운영

I 서울특별시의회 대학생 인턴십 운영

취업을 앞둔 대학생에게 실무 경험 및 진로탐색의 기회를 제공하고 의정활동에 대한 청년의 관심과 신뢰도 제고 ※ 광역시·도 의회 최초 시행

□ 추진계획

- 기간/인원 : 방학기간 중(연 2회, 여름·겨울) / 서울 소재 대학 재학생 15명
- 실습내용 : 시의회 각 부서 사업 참여·지원 및 실습과제 수행 등
- 시간/조건 : 주5일, 일8시간 / 대학별 학점인정 및 실습지원비(73,280원/일) 지급
 ※ 근거 : 대학생 현장실습학기제 운영규정(교육부), 실습지원비 의회 75%, 대학25% 분담

○ 추진절차



□ 추진일정

- 참여대학 선정 및 인턴 선발 : '22. 6월

구 분	대 상	비 고
제1기 (여름방학)	고려대, 경희대, 한양대, 서울여대, 상명대, 국민대, 서울과기대, 건국대 등 8개교	추진 중 (인턴 15명 선발 완료)
제2기 (겨울방학)	한국외대, 삼육대, 이화여대, 숙명여대, 덕성여대, 광운대, 성균관대, 한성대 등 8개교	추진 예정

- ※ 공모 결과 16개 대학 신청. 선발인원(15명)과 사업운영 효율성 고려 하·동계 구분 운영
- 제1기 인턴십 운영(OT, 현장점검, 수료식 등) : '22. 7.18. ~ 8.26.
- 제1기 인턴십 평가(인턴·부서·대학 설문조사 결과 반영) : '22. 9월

□ 소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행액/집행내용			
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
대학생 인턴십 운영	-	94,705	-	-	35,183	59,522

II 청년 학술 논문 공모전 및 발표회 개최

청년 학술 논문 공모전을 통해 청년세대의 다양한 목소리와 트렌드를 반영함으로써 지방의회 발전방향 모색 및 의정활동 지원

추진계획

- 대학생 등 청년을 대상으로 학술 논문 공모전 추진
 - 주 제 : 지방분권, 재정분권 등 지방의회 발전방향을 주제로 선정
 - 추진방법 : 다양한 공모자 및 논문 심사의 전문성과 공정성 제고를 위하여 학회 등 외부 전문기관과 용역계약을 통한 사업 추진
- 공모전 당선작을 대상으로 학술논문 발표회 개최
 - 개최장소 : 서울특별시의회 대회의실
 - 당선작(총 4편) : 최우수상(1편), 우수상(3편)
 - ▶ 최우수상 : 50만원, 우수상 : 30만원
 - 당선작은 분기별 발간하는 「예산과 정책」 책자에 수록

추진일정

- 청년 학술 논문 공모 및 발표회 개최 방침 수립 : '22. 7월
- 청년 학술 논문 공모 및 발표회 개최 용역 계약 : '22. 8월
- 청년 학술 논문 발표회 개최 : '22. 11월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
청년 학술 논문 공모전 및 발표회	-	5,000	-	-	3,600	1,400

III 청소년 의회교실 및 민주시민 아카데미 운영

본회의장 방문을 통한 의회 체험학습과 찾아가는 민주시민 교육 운영으로 청소년에게 민주시민 소양 함양 기회 제공 및 열린의회 구현

□ 추진목표

사업명	추진시기	추진목표	비고
청소년 의회교실 운영	'22. 1.~12월	13회	
청소년 민주시민 아카데미 운영	'22. 1.~12월	2,000명	
본회의장 방청·참관 프로그램 운영	'22. 1.~12월	5,000명	

□ 추진계획

- (청소년 의회교실) 본회의장 방문 통해 의사진행 과정 체험
 - 교육대상자가 안건선정, 찬반토론, 표결 등 참여(3개교, 54명 참여)
 - (민주시민 아카데미) 대상 학교를 직접 방문하여 이론교육 실시
 - 청소년 교육 기관((사)청소년재단, 협상에 의한 계약) 용역 통해 대의민주주의, 지방의회 기능, 공동체 등 민주주의 교육 시행(20개교, 2,015명 참여)
 - (방청·참관 프로그램) 청소년 및 일반시민 방청·참관으로 올바른 의회상 정립
 - 회기 중(방청) 본회의 의사진행과정 청소년·시민에 공개(청소년 1개교 87명, 일반 11회 124명)
 - 비회기 중(참관) 회의장 둘러보며 시의회 역할·기능, 역사 등 학습(청소년 3개교 164명, 일반 41회 377명)
- ※ 교육대상자 및 참여자 안전, 편의를 고려 대면·비대면 프로그램 병행

□ 추진일정

- 청소년 의회교실 : 하반기(9~11월, 10회)
- 청소년 민주시민 아카데미 : 민주시민 프로그램 운영(8~10월, 5개교 272명)
- 방청·참관 프로그램 : 연중 실시, 우수소감문 시상(12월)

□ 소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
청소년 의회교실 운영	44,860	41,815	356	5,665	17,897	17,897
청소년 민주시민 아카데미 운영	78,000	78,000	-	37,950	-	40,050

4 정책의회 실현을 위한 공청회 및 토론회 개최

조례안 제·개정 및 정책수립시 각계각층의 시민과 전문가 의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최 지원

추진목표

사 업 명	추진시기	추진목표	비 고
공청회 및 토론회 개최	'22. 1.~12월	80회	

※ '21년 102회(공청회 2, 토론회 100)/ '20년 47회(토론회 47)

추진계획

- 공청회·토론회 개최 지원 기준에 따라 효율적인 행사지원
 - 예산운용 세부기준 제시로 토론회 개최 지원 비용 형평성 제고

구 분	공 청 회	토 론 회
개최장소	○ 서울특별시의회 회의실(본관, 의원회관), 서울특별시청 회의실로 한정	
지원방법	○ 각 전문위원실에서 지원	○ 전문위원실 및 예산정책담당관 주관 지원부서별 구분 지정 운영
지원예산	○ 1회당 3,000천원 이내(「규칙」 제5조 제3항) - 사무관리비 2,800천원, 업무추진비 200천원 ※ 30인 미만 전문가 참여 중심의 소규모 세미나 형식일 경우 2,000천원 이내 지원	
주최·주관	○ 주최 : 서울특별시의회 ○ 주관 : 각 상임위원회	○ 주최 : 서울특별시의회 ○ 주관 : 서울특별시의원, 상임위원회 등 단, 타 기관 단체와 공동 주관 가능

추진일정

- 공청회 및 토론회 개최 지원 : '22. 7~12월
- 상반기 추진실적 점검 및 하반기 운영계획 수립 : '22. 7월

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
시민의견 청취를 위한 공청회 및 토론회 개최	214,400	238,400	35,617	28,497	87,143	87,143

담당자
 예산정책담당관 : 조도형 ☎2180-7930 예산정책팀장 : 김정열 ☎7931 담당 : 장혜리 ☎7932

5 서울살림토론회 등을 통한 예·결산 심의활동 강화

시민단체와 전문가 등이 함께 참여하는 예산안·결산 토론회 개최로 서울특별시 및 교육청 예산의 효율적 집행과 재정건전성 제고에 기여

추진목표

사업명	추진시기	추진목표	비고
2021회계연도 결산토론회	'22. 6월	1회	
2023년 예산안 토론회	'22.11월	1회	

※ '21년 : 결산토론회(6.10), 재정분권토론회(7.9), 예산안토론회(11.18)

※ '20년 : 결산토론회(6.11), 예산안토론회(11.19)

추진계획

○ 2021회계연도 결산검사 위원 선임 및 결산검사 추진

- 지방자치법 시행령 개정(시행 '22.1.13)으로 결산검사위원 선임 가능 인원 확대

※ 10명(시의원3, 민간위원7) → 20명(시의원3, 민간위원17)

- '결산검사위원 선임 및 운영 조례' 개정을 통해 확대된 인원 선임 및 결산검사 추진

※ 조례개정(임시회 개최일 2.7)→결산검사위원 선임(임시회 개최일 3.25)→결산검사(4~5월)

○ 2021회계연도 서울특별시 및 교육청 결산토론회 개최('22. 6.10.)

추진일정

○ 2023년 예산안 토론회 계획수립 및 개최 : '22.10~11월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
시민과 함께하는 서울 살림 토론회 등 개최	57,310	28,910	3,100	10,500	2,400	13,810

담당자 예산정책담당관 : 조도형 ☎2180-7930 예산정책팀장 : 김정열 ☎7931 담당 : 장혜리 ☎7932

3. 의원 역량강화를 위한 맞춤형 서비스 지원

1 서울특별시의회 및 의원 정책역량 강화

2 의원 예산정책역량 개발 지원

3 의원 역량강화 교육연수 체계 확립

4 입법·법률고문 운영 및 쟁송 수행

5 서울특별시의회전문도서관 운영

6 국제교류 내실화로 서울특별시의회 위상 제고

1 서울특별시의회 및 의원 정책역량 강화

I 정책위원회 운영

정책위원회 연구발표·전문가 초청 세미나 및 소위원회 운영 활성화를 통해 市 핵심사업 개선안 제시 및 시의회 정책 연구기능 강화

※ 추진근거 : 서울특별시의회 정책위원회 설치·운영 조례

운영개요

- 구성인원 : 30명 (시의원 및 각 계 전문가)
 - 의장단·각 상임위원회 추천, 의장이 위촉
- 임 기 : 1년 ('22. 8월 ~'23.7월) ※ 제19기 '22.8월 구성 예정
- 소위원회 운영 : 위원회 구성 후 위원회의 자율적 논의를 통해 구성
(제17·18대 소위원회) 행정자치혁신, 문화환경교통, 교육보건복지, 도시인프라개선
- 주요기능
 - 市 핵심정책 연구 및 발표·토론을 통한 정책 개선방안 제시
 - 의정활동에 필요한 조사·연구 및 정책연구 결과물 공유

추진일정

- 제19기 정책위원회 구성·운영 계획 수립 : '22. 8월
- 제19기 정책위원회 구성 및 위촉식 : '22. 8월
- 제19기 정책위원회 전체 및 소위원회 활동 : '22. 8월 ~
 - 연구발표회 및 전체회의, 전문가 초청 세미나, 정책현장 방문 및 체험 등

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
정책위원회 운영	87,266	85,906	5,125	19,025	30,878	30,878

II 의회 입법정책 연구용역 추진

의회사무처 및 상임위원회의 현안과 관련하여 조사, 연구 등을 수행할 수 있는 연구용역 추진을 통해 의회 입법·정책 역량 제고

※ 추진근거 : 서울특별시의회 입법정책 연구용역 운영·관리조례

추진계획

- 과제제안 : 의회사무처 및 상임위원회
 - ※ 과제대상 : 의회 기관 운영 및 입법·정책개발에 필요한 사항
- 과제선정 : 사무처장의 의견을 들어 운영위원장이 선정
- 업체선정 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 종합평가 : 전년 연구용역 결과물의 평가를 통한 품질 제고
- 소요예산 : 910백만원(사무처 210백만원, 상임위 700백만원)
 - 집행액 : 사무처(155백만원), 상임위(455백만원)

추진일정

- 입법정책 연구용역 수행 : '22. 5월 ~
 - ※ 연구용역 추진 중 : 의회사무처(4건), 상임위원회(15건)
- 추가 연구용역 과제 선정(미제출 상임위) : '22. 7월
- 추가 연구용역 연구기관 선정(제안서평가위원회) : '22. 8월
- 2021년도 수행과제 종합평가 : '22.10월 ~

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의회 입법정책 연구용역	910,000	910,000	-	610,000	150,000	150,000

III 의원 연구단체 운영 및 지원

조례입법과 시정발전을 위한 의원 연구단체의 활동을 지원하여 서울특별시의회 정책개발 역량을 강화하고 의원 입법활동의 활성화 도모

※ 추진근거 : 서울특별시의회 의원 연구단체 구성 및 지원 조례

추진계획

- 단체구성 : 10명 이상 20명 이하의 의원
 - 같은 상임위 소속 5명 이하까지, 의원은 각각 3개 이내의 단체에 가입 가능
 - ※ 단, 단일교섭단체로 설립 불가, 교섭단체가 1개일 경우 설립가능
 - 신청기한 : 매년 1. 20.(상반기) / 7. 20.(하반기)
- 활동기간 : 연구단체 등록일 ~ '22.12.30.
- 지원금액(운영위원회 심의·의결)
 - 지원규모 : 연간 의정운영공통경비 5% 이내, 단체당 연간 600만원 미만
 - 지원금액 : 연 48,000천원 (의정운영공통경비 4.7%)
- 단체 등록·신청 현황 : 7.26.(화)까지

추진일정

- 의원 연구단체 구성 신청·접수 : '22. 7. 26.
- 의원 연구단체 등록 심의·의결(운영위원회) : '22. 8월
- 의원 연구단체 활동 등 지원 : '22. 8~12월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의원 연구단체 지원	48,000	48,000	-	8,899	19,551	19,550

IV 의원 정책개발 연구용역 추진

서울특별시의회 의원의 입법 및 정책개발 역량을 제고하기 위해 조사·연구 등을 수행할 수 있도록 의원 연구단체 연구용역을 지원하고자 함

※ 추진근거 : '22년도 의원 정책개발 연구용역 기본계획(의장방침-11호, '22.1.20.)

추진계획

- 과제접수 : 의원 연구단체 등록 완료 후 별도 안내
 - 과제제안 : 의원 연구단체(의원당 1건의 과제 제안 또는 참여)
- 과제선정 : 심의위원회(1기 심의위원회는 운영위원회 위원 5인 구성)
 - ※ 심의위원회 : 연구용역 과제, 수행업체(수의) 적정성 심의 및 종합평가 등 수행
- 업체선정 : 수의계약(심의위원회), 경쟁입찰(제안서평가위원회)
- 수행관리 : 의원 연구단체(과제담당자)
- 사업예산 : 550,000천원(하반기 275,000천원)

※ 하반기 제11대 의회 개원을 고려해 예산을 상·하반기 배분하여 추진

추진일정

- 제2기 심의위원회 구성·위촉 : '22. 8월 중
- 2022년도 하반기 과제접수 및 심의 : '22. 8~9월
- 계약체결 및 수행 : '22. 9~12월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의원 정책개발 연구용역	550,000	550,000	-	266,900	141,550	141,550

2 의원 예산정책역량 개발 지원

I 예산정책연구위원회 지원 및 재정역량 강화(제4기)

예산정책연구위원회에 대한 적극적·능동적 운영 지원을 통해 시의회의 예산·재정분야 역량 및 재정분권 강화 기여

추진계획

- 위원임기 : '22. 7. 1. ~ '23. 6. 30. (1년, 연임가능)
- 구성인원 : 25명 이내 (시의원 및 예산·재정관련 외부 전문가로 구성)
- 구성방법 : 조례에 근거한 추천권자의 추천자 중 의장이 위촉

※ 「서울특별시의회 예산정책연구위원회 설치 및 운영에 관한 조례」 제3조(구성)

- 부의장이 추천하는 의원 각 1명 (2명)
- 각 상임위원회에서 추천하는 의원 각 1명 (11명)
- 교섭단체 대표가 추천하는 의원 각 1명 (2명)
- 그밖에 필요하다고 인정하는 의원 또는 예산·재정에 관하여 학식·경험이 풍부한 전문가

○ 활동내용

- 서울특별시·교육청 주요 시책사업 분석 및 평가
- 예산안·결산·기금운용계획안 분석 및 연구 등

추진일정

- 제4기 예산정책연구위원 위촉 : '22. 8월중
- 제4기 예산정책연구위원회 구성 및 운영 : '22. 8월 ~ 23. 6월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
예산정책연구위원회 운영	59,350	61,350	5,450	14,475	20,000	21,425

담당자 예산정책담당관 : 조도형 ☎2180-7930 예산정책팀장 : 김정열 ☎7931 담당 : 노이안 ☎7933

II

빅데이터 · 인공지능 활용 의정활동 지원

빅데이터를 활용하여 주요정책 분석을 추진하고, AI를 활용한 자동화 및 AI 빅데이터 자문단을 구축하여 의정활동 지원기반을 마련하기 위함

추진경과

- 빅데이터 활용 의정활동 지원 시스템 구축 기본계획 수립('21.9.30)
- 25개 자치구 복지예산 효율성 빅데이터(약 8백만개) 분석완료('22.3.31)
- 신한카드 매출 데이터분석(약 100만개)을 통한 코로나 전후 소상공인 손실액분석('22.4.25)

추진계획

- 서울특별시의회 AI·빅데이터 지원시스템 종합계획 수립
 - AI·빅데이터 의정지원 시스템 수립 관련 종합 비전, 조직과 예산을 포함한 '23년 신규예산 편성 기초자료 활용
- 서울특별시의회 의정지원 AI·빅데이터 자문단 구축 준비
 - 스위스 경영대(Swiss School of Management) 및 한국인공지능협회 등 빅데이터 전문가 10명 내외
- 주요사업 빅데이터 계량 분석
 - 교통분야 빅데이터를 활용하여, 시민 교통편의, 요금의 적정성 관련 분석

추진일정

- 서울특별시의회 AI·빅데이터 지원시스템 종합계획 수립 : '22. 7월
- 의정지원 AI 빅데이터 자문단 구성 및 1차회의 개최 : '22. 8월
- 교통 빅데이터 계량분석 : '22. 5~12월

소요예산 : 비예산사업

III 예산·재정·시책사업 연구분석을 통한 의정활동 지원

서울특별시 및 교육청의 예산·재정·시책사업에 대한 심층분석을 통해 행정사무감사, 예·결산심의 등 의정활동 지원 강화

추진계획

- 예산·재정 및 정책분야 기획 분석 ※ 예산정책연구위원회 연계
 - 주제 선정부터 최종보고서 발간까지 의원·예산정책연구위원회 협의체계 구축
 - 각 상임위별 주요사업을 중심으로 실효성 있는 분석보고서 발간에 중점
- 2021회계연도 결산 및 2023년도 예산안 분석 ※ 예산정책연구위원회 연계
- 예산·재정 정책분야 전문지 발간으로 국내·외 재정정보의 정기적 제공
 - 「예산과 정책」 분기별 발간 및 「예산·지방재정 연구동향」 매월 제공(e-mail)

추진일정

- 기획 분석 보고서 작성 및 발간 : '22. 1~12월
- 2021회계연도 결산 분석 자료수집 및 보고서 발간 : '22. 6월
- 2023년 예산안 분석 자료수집 및 보고서 발간 : '22. 11월
- 「예산과 정책」 발간 및 「예산·지방재정 연구동향」 제공 : '22. 1~12월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
서울특별시 재정 및 예산 운영 연구 분석	81,545	58,745	10,299	20,300	25,000	25,946

3

의원 역량강화 교육연수 체계 확립

의원 역량강화를 위해 교육 실행환경을 정비하고, 교육연수 체계 확립 및 충분한 교육연수 기회를 제공하고자 함

추진계획

구 분	세 부 과 정	형 태	운영일정	예 산 (단위: 천원)	비 고
기본교육	청렴, 폭력예방, 아동학대예방, 장애인식개선	온라인	2월~12월	5,000	하반기
직무교육	의원 역량강화 과정(기초)	온라인	7월~9월	60,000	하반기
	의원 역량강화 과정(심화)	오프라인	10월	100,000	하반기
특별교육	공공 위탁 과정 *의원 교육비 지원	오프라인	2월~12월	62,800	상·하반기
	민간 위탁 과정 *의원 교육비 지원			66,000	상·하반기

추진일정

- 「서울특별시의회 의원 교육연수 지원계획」 수립 : '22. 1월
- 의원 역량강화 위한 자체 교육연수 과정 개설 운영 : '22. 7~12월

소요예산

(단위:천원)

사 업 명	예 산 액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
직무교육프로그램 운영	105,000	105,000	-	19,400	42,800	42,800
공공·민간위탁교육 지원	128,800	128,800	-	10,320	59,240	59,240
온라인 교육과정 및 시스템 보완	100,000	60,000	-	59,208	792	-

담당자

의정담당관 : 금미경 ☎2180-7769

의정총괄팀장 : 정형석 ☎7781

담당 : 김영경 ☎7798

4 입법·법률고문 운영 및 쟁송 수행

자치법규 제·개정 및 의회관련 법률쟁점사항의 자문을 통해 의원 입법 활동 지원과 의회 관련 효율적인 쟁송 수행

※ 추진근거 : 서울특별시의회 입법·법률 고문 운영조례

추진계획

○ 운영인원 : 정원 25명(임기2년) ※ 현원 : 19명

※ '22년 재위촉 대상 : 총12명(임기만료: 6명, 8월 임기만료 도래: 6명)

○ 직무내용

- 자치법규 제·개정, 법령 및 자치법규 해석 등에 관한 사항의 자문
- 의회관련 법률사항의 자문 및 기관쟁송사건의 소송수행

○ 운영방법

- 입법·법률고문 전문성 고려한 자문으로 입법·법률지원서비스 효율적 운영
- 중요 쟁송사건 진행상황 수시 확인, 소송대리인·관련기관 협업을 통한 소송 지원
- 입법·법률고문의 원활한 운영을 위한 위촉식 및 간담회 개최

추진일정

○ 입법·법률 자문의뢰 지원 및 쟁송수행 : 연중

○ 입법·법률고문 운영 : 연중

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
입법·법률고문 운영	117,580	102,180	27,422	23,669	25,545	25,544

담당자

입법담당관 : 전태석 ☎2180-7900

법제지원1팀장 : 최현재 ☎7911

담당 : 송선옥 ☎7912

5 서울특별시의회전문도서관 운영

시의회전문도서관의 효율적 운영과 체계적인 관리 시스템을 통해 의정 활동 및 입법·정책연구를 적극 지원하는 차별화된 전문정보 제공

추진목표

사업명	추진시기	추진목표	비고
의회전문도서관 운영	'22. 1.~12월	4,000건	도서, 비도서 구입 및 의회발간자료 수집·등록

추진계획

- 의정 관련 전문정보 신속 수집·제공 및 입법·정책연구 지원 강화
 - 의정·입법 관련 전문자료 및 최신간 자료 신속 수집 확보
 - 의정 지원 전문정보검색서비스, 상임위원회 주제별 참고자료 제공 등
- 위드코로나를 위한 비대면 정보서비스 운영 강화
 - 홈페이지 '대출 희망자료 픽업서비스' 신청 기능 활용, 대면 부담 최소화
- 도서관 내 감염병 예방을 위한 차질없는 출입 관리 및 소독·방역 강화
 - 출입자 개인 방역 및 장서 위생관리(책소독기, 도서항균제 등)로 방역 철저

추진일정

- 도서, 간행물, 영상자료, 전자책 등 자료 수집 : '22.1~12월
- 전문정보검색서비스 및 대출 희망자료 픽업서비스 운영 : '22.1.~12월
- 도서관 장서 상시소독 및 일시소독 등 방역 관리 : '22.1.~12월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21년	'22년	1/4	2/4	3/4	4/4
의회 전문도서관 운영	204,276	205,546	49,866	87,806	33,937	33,937

담당자 입법담당관 : 전태석 ☎2180-7900 의정자료팀장 : 김은선 ☎7921 담당 : 김은경 ☎7922

6 국제교류 내실화로 서울특별시의회 위상 제고

해외 교류도시-의회 간 관계 증진을 위해 MOU 체결 논의 등 비대면 교류 지속 추진하고 해외도시 동향 및 정책 흐름을 파악하여 대면 교류에 대비

추진목표

사업명	추진시기	추진목표	비고
해외 상호결연 도시 교류	'22.1.~12월	교류 추진 5회	코로나19 상황을 감안하여 비대면(화상회의, 서한문 등) 교류 포함

추진내용

- 서울특별시의회-해외 교류도시 의회 간 관계 공고화 및 내실화
 - 교류도시 의회 간 MOU 체결 논의 등 지속적인 비대면 교류 추진
- 주한 외교사절, 외빈 면담을 통한 우호관계 발전 방안 모색
 - 대사 면담 2회(1월, 베트남, 타지키스탄), 해외 자치단체 관계자 면담 2회(4월, 7월)
- 제11대 서울특별시의회 개원에 따른 국제교류 기본계획 수립
 - 체계적 교류협력 추진을 위한 전문가 자문
 - 국제사회 공헌 및 서울특별시의회 위상 제고할 수 있는 교류 방향 설정
- 해외 교류도시 방문·초청 등 대면 교류는 필수목적에 한해 신중하게 추진

추진일정

- 교류도시 의회 간 MOU 체결 논의 : '22. 하반기
- 의원 공무국외활동 심사위원회 구성 : '22. 9월
- 제11대 서울특별시의회 국제교류 기본계획 수립 : '22. 11월

소요예산

(단위:천원)

사업명	예산액		집행실적		집행계획	
	'21	'22	1/4	2/4	3/4	4/4
계	274,295	914,319	5,000	5,000	452,159	452,160
의정활동수행비	152,996	509,988	-	-	254,994	254,994
국외 결연도시 의회대표단 초청	34,413	114,711	1,122	1,463	56,063	56,063
해외 결연도시 교류 및 국제회의 참석	86,886	289,620	1,268	-	144,176	144,176

담당자 의정담당관 : 김미경 ☎2180-7769 교류협력팀장 : 김민호 ☎7801 담당 : 송복연 ☎7805