

2024 주요업무보고

2024. 11.

서울특별시 동부권직장맘지원센터

I . 일반현황

1 시설 현황

- ☐ 시 설 명 : 서울특별시 동부권직장맘지원센터(시설장 : 김지희)
- ☐ 소 재 지 : 서울시 광진구 아차산로30길 36, 동부여성발전센터 1층
- ☐ 개 소 일 : 2012.04.01.
- ☐ 운영법인 : 성동희망나눔(대표 : 이일순)
- ☐ 설립목적
 - 직장맘 고충해결 시스템 마련 및 여성의 노동환경 개선
 - 일·생활균형을 위한 사회적 인식 제고 및 문화 확대
 - 종합지원 생태계 조성 지원으로 당사자 역량강화
- ☐ 설립근거
 - 남녀고용평등과 일·가정양립지원에 관한 법률 제4조
 - 남녀고용평등과 일·생활균형지원에 관한 조례 제16조
- ☐ 사업범위
 - 직장맘·대디의 모·부성권리보호 상담, 교육, 홍보 등 지원 사업
 - 직장여성의 남녀고용평등 지원 사업
 - 일·생활균형 및 가족친화 사회문화 조성사업
 - 직장부모를 위한 자녀 돌봄 지원 사업
 - 기타 시장이 필요하다고 인정하는 사항

☐ 주요연혁

- 2012.04. 서울특별시 직장맘지원센터 업무 개시
- 2012.07. 센터 개소식
- 2013.04. (사)서울여성노동자회 2차 위탁 운영
- 2014.10. 센터 이전(마포구 서교동 → 광진구 자양동)
- 2016.01. (사)서울여성노동자회 3차 위탁 운영
- 2019.01. (사)노동희망 위탁 운영
- 2019.03. ‘서울특별시 동부권직장맘지원센터’로 명칭 변경
- 2021.01. 성동희망나눔 위탁 운영
- 2024.01. 성동희망나눔 재수탁 운영

☐ 시설규모

- 동부여성발전센터 1층 위치, 센터 전체 면적 122 m^2

	4층	1층 - 상담실 및 회의실, 사무실, 센터장실, 기타
	3층	
	2층	
	1층	
	지하1층	

2

예 산 현 황

□ 세입현황

('24. 9월말 기준 / 단위: 천원)

구 분	예산액 (A)	수입액 (B)	징수율	징수부진사유(향후 계획)
			B/A	(징수율 70%이하 사업)
총 계	615,092	452,104	73.5%	
소 계	615,092	452,104	73.5%	
민간위탁금	615,092	452,104	73.5%	4분기 교부금 징수 예정
민간위탁사업비	0	0	0%	
이월금			0%	
법인전입금	0	0	0%	

□ 세출현황

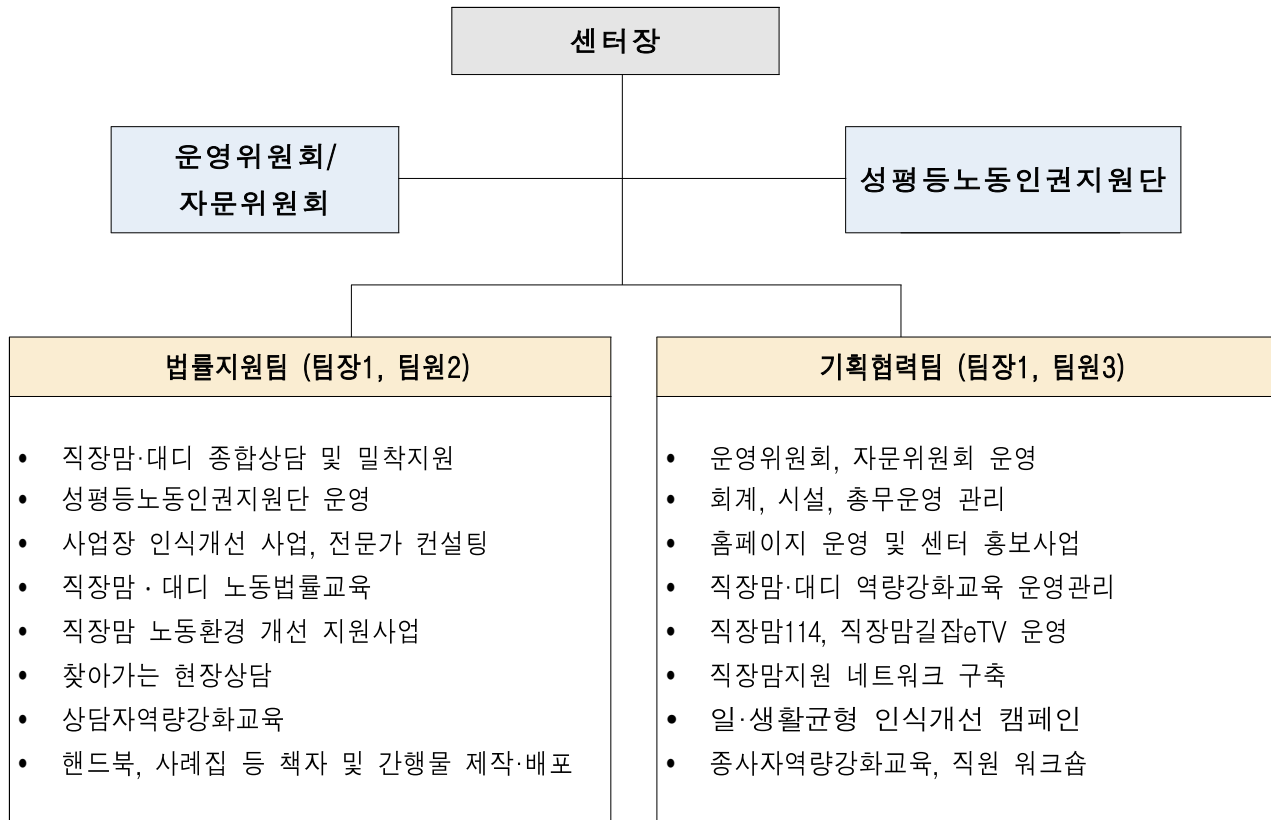
('24. 9월말 기준 / 단위: 천원)

구 분	예산액 (A)	지출액 (B)	집행률	집행부진사유(향후 계획)
			B/A	(집행률 70%이하 사업)
총 계	615,092	452,104	75.50%	
소 계	615,092	452,104	75.50%	
인건비	493,433	370,475	75.08%	
운영비	48,219	33,410	69.29%	24년 사업보고서 제작 및 홈페이지 운영비 지급 예정
사업비	73,288	48,089	65.62%	- 지하철 배너 설치(10월 중순) - 10월 10일 임산부의 날 캠페인 - 10월~11월 역량강화교육 예정 - 직장맘집밥TV 영상제작 및 만족도 조사 사업
사업외지출및기타	152	130	85.27%	

3

조직 및 인력

☐ **조 직 : 2팀** (정원/ 현원: 8명/9명 (육아기근로시간단축 대체근로 1명 포함))



4

운 영 법 인

☐ 법인현황

- 법 인 명 : 성동희망나눔 (비영리민간단체)
- 설 립 일 : 2000.12.21.
- 소 재 지 : 서울특별시 성동구 성덕정9길 8-1(지하층)
- 대 표 자 : 이일순

☐ 법인이념

- 설립목적
 - 지역주민의 생활과 삶의 질을 높이기 위한 복지사업 향상
- 운영원칙
 - 정관에 의거 회원들의 자발적 참여로 민주적, 공익적 운영
- 주요사업
 - 일자리·돌봄 등 노인복지 사업
 - 취약계층 일자리 창출 사업
 - 지역사회 건강증진 사업
 - 성평등 노동인권 상담·교육·연구 등 지원 사업

Ⅱ . 운영 방향

1 운영비전 및 방향

미션	모·부성보호 및 노동환경 개선을 위한 지원 종합시스템 구축		
비전	일하는 여성, 직장맘·직장대디 행복도시! 지속가능한 워라벨 사회!		
  			
핵심 목표	직장맘·대디 고충 해결력 및 역량 강화	동부권 워라벨 ‘사람’, ‘공간’ 모·부성 보호제도 벨트 조성	디지털을 활용한 인식개선 및 홍보 확대
2024년 핵심 목표	- 직장맘(대디) 고충(노동, 심리 등)에 대한 종합상담 시스템 구축 - 직장맘(대디) 출산·육아기 집중 지원 서비스	- 동부권 모·부성보호제도 벨트 구축 - 자치구/유관기관 맞춤형 상담, 교육, 홍보	- 온라인 매체를 통한 직장맘(대디) 접근성 용이 및 참여 기회 확대 - 직장맘(대디) 맞춤형 정보제공
단위 목표	- 고충상담 분석을 통한 해결력 강화 3+3+3제 : 정책, 제도개선, 전문가 지원 등을 통한 노동환경 개선 - 강의, 영상교육, 참여형 프로그램을 통합 한 직장대디 역량 강화 프로그램 개발	- 모·부성보호제도 관련 유관기관과 MOU 확대 - 동부권 자치구 ‘여성의 경제활동 촉진 및 일·생활균형 지원 등에 관한 조례’ 제·개정 5개구로 확대 - 동부권 30개역 지하철역 배너 설치	- 동부권 직장맘(대디)의 요구를 반영한 유튜브 채널 활성화 - 월 1회 이상 영상 제작 및 게시

☐ 2024년 주요사업 추진실적(9월까지)

사업명	성과 목표	성과(측정) 지표	목표달성	이행률(%)
1. 직장맘의 모성권리보호 상담, 홍보 등 지원사업				
① 종합상담	- 종합상담 3,700건 - 심리상담 10건 - 사건대리 5건 - 상근노무사 역량강화 8회 - 상담만족도조사(4점)	상담 건수 상담 건수 대리 건수 역량강화교육횟수 상담만족도	2,800건 8건 4건 7회 4.68점	75.67 80 80 87.5 117
② 홍보	- 언론홍보 50건 - 온라인(홈페이지) 운영 200건 - 온라인(뉴스레터) 제작 및 배포 12건 - SNS 운영 350건 (서포터즈, 블로그, 카카오톡, 인스타그램, 유튜브 등) - 온오프라인 홍보물 제작 70건	보도횟수(기사노출 건수) 게시건수 제작건수 게시건수 제작건수	9건 229건 10건 333건 73건	18 114.5 83.33 95.14 104.29
2. 직장여성의 남녀고용평등 지원사업				
① 성평등노동 인권지원단	지원단 회의 1회	횟수	1회	100
② 직장맘 노동환경 개선 지원사업	(신규사업)3+3+3제 간담회 2회 - 지원사업 만족도조사(4점)	횟수 지원사업만족도	1회 4.73점	50 118
③ 간행물 제작 및 배포	- 상담사례집 100권 - 직장맘대디 핸드북 300권 - 모·부성보호제도 안내서 2,000부 - 이달의 상담사례 9회	권 부수 부수 횟수	100권 300부 2,000부 9회	100 100 100 75
3. 일·생활 균형 및 가족친화 사회문화 조성사업				
① 사업장 인식개선 사업	- 사업장 컨설팅 자문비 20개 - 외부노무사 상담 지원 사례비 156회 - 지원사업 만족도 조사 4점	사업장 수 횟수 지원사업만족도	29개 115회 4.91점	145 73.71 123
② 캠페인 및 행사	일·생활균형캠페인 4건/2,000명	실시횟수 연간참여자수	4건 1,785명	100 89.25
③ 직장맘지원 네트워크 구축	- 기관MOU협약 3건 - 유관기관 네트워크 50회 이상	협약건수 회의참석수	5건 37회	166.67 74

사업명	성과 목표	성과(측정) 지표	목표달성	이행률(%)
4. 역량강화교육				
① 역량강화 교육	- 노동법률교육 및 각종 기획강좌 - 교육횟수 25회 / 1,050명 참여 - 교육만족도 4.0	횟수 참여자수 교육만족도	26회 914명 4.64	104 87 116
5. 센터 특화사업				
① 직장맘 길잡eTV	- 홈페이지 114 정보제공 연간 36건 - '직장맘 길잡e TV' 영상제작수 13개 - 영상조회수 3,000회 이상 - 만족도조사 4.0	게시건수 영상제작건수 연간 영상 조회수 지원사업만족도	44건 12건 4,066 진행예정	122.2 92.3 135.5

Ⅲ . 2024년 주요업무 추진현황

1	직장맘의 모성권리보호 상담, 홍보 등 지원사업	
	1) 종합상담	
	2) 홍보	
2	직장여성의 남녀고용평등 지원사업	
	1) 성평등노동인권지원단 운영	
	3) 직장맘 노동환경 개선 지원사업	
	4) 간행물 제작 배포	
3	일 생활 균형 및 가족친화 사회문화 조성사업	
	1) 사업장 인식개선 사업	
	2) 캠페인 및 행사, 커뮤니티	
	3) 직장맘 지원 네트워크 구축	
4	역량강화교육	
	1) 역량강화교육	
5	센터 특화사업	
	1) 직장맘길잡eTV 운영	

1. 직장맘의 모성권리보호 상담, 홍보 등 지원사업

- 1) 종합상담
- 2) 홍보

1 종합상담

사업개요

○ 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월

○ 내 용

- 종합상담

- 직장맘·직장대디의 3고충 전체에 대한 상담 통해 특화 서비스 제공
- 근로기준법·남녀고용평등법 등 개정에 따라 신속한 정보 전달

- 사건대리

- 센터 상담건 중 고용노동청·노동위원회를 통한 구제가 필요한 사건 대리
- 모·부성보호 관련 노동권 침해 사건을 우선하여 대리

- 심리상담

- 심리정서 전문가의 지원으로 직장맘·대디의 직장 내 고충 해소에 도움

- 상근노무사 역량강화 교육

- 상근노무사 상담역량 강화 위해 각 영역 전문가 섭외하여 교육 진행

※ 상담흐름도 : 종합상담 → 심층상담 → 확인상담 → 밀착지원

○ 소요예산 : 5,110천원

추진실적('24. 9월말)

○ 종합상담 추진

: '24. 1~9월

프로그램 명	2024년 목표		2024년9월 실적		대비	
	명(건)	회	명(건)	회	명(건)	회
종합상담	3,700	-	2,800	-	75.67%	-
사건대리	5		4		80%	
심리상담	10		8		80%	
상근노무사 역량강화	-	8	-	7	-	87.5%

○ 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
종합상담	5,110	3,721	72.82%	

향후추진계획

○ 종합상담 (월 300건 이상)

: '24. 10~12월

○ 사건대리 (1건 이상)

: '24. 10~12월

○ 심리상담 (2건 이상)

: '24. 10~12월

○ 상근노무사 역량강화 교육 (1회 이상)

: '24. 10~12월

작성자

센터장 김지희(☎332-7171)

법률지원팀장 김미정(☎335-0101)

담당 : 김서룡(☎335-0101)

2 홍 보

사업개요

- 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월
- 내 용
 - 온라인 홍보
 - 홈페이지, 뉴스레터, 각종SNS 등 온라인(이벤트 등) 홍보 활성화
 - 온라인 센터홍보로 지역적 제한성 극복, 이벤트로 인해 구독자수 증가, 관련 기사 등 공유로 정보성 강화
 - 오프라인 홍보
 - 홍보물, 현수막, 포스터, 배너 등 제작으로 다수 시민들에게 인지도 높임
 - 센터외부에 현수막, 포스터 게시
 - 지역사회와 연계된 도서관, 체육센터 등에 배너 광고 게시
 - 유관기관 내 센터 리플렛 비치
- 소요예산 : 9,175천원

추진실적('24. 9월말)

- 언론 홍보, SNS 운영·관리, 온라인 뉴스레터 발행 등 : '24. 1~9월

사업명 (목표)	성과지표	실적	이행률
언론홍보 (50건)	보도횟수(기사노출건수)	9건	18%
온라인(홈페이지) 운영 (200건)	게시건수	229건	114.5%
온라인(뉴스레터) 제작 및 배포 (12건)	제작건수	10건	83.33%
SNS 홍보 (350건) (서포터즈, 블로그, 카카오톡, 인스타그램, 유튜브등)	게시건수	333건	95.14%
온오프라인 홍보물품 제작 (70건)	제작건수	73건	104.29%

- 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위:천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
홍보	9,175	6,710	73.14%	

향후추진계획

- 지하철 배너 제작 등 : '24. 10~12월

작성자 센터장 김지인(☎332-7171) 기획협력팀장 강선화(☎332-7171) 담당 : 박해미(☎332-7171)

2. 직장여성의 남녀고용평등 지원사업

- 1) 성평등노동인권지원단 운영
- 2) 직장맘 노동환경 개선 지원사업
- 3) 간행물 제작 배포

1 성평등노동인권지원사업 운영

사업개요

- 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월
- 내 용
 - 2024 성평등노동인권지원단 활동
 - 직장맘·대디 고충 종합상담의 진행방향, 상담방식 등에 대한 자문 및 지원
 - 직장맘 고충 종합상담
 - 직장맘·대디의 노동권 보장과 모·부성보호 및 일·생활균형을 위한 법률 상담, 제도 지원에 관한 상담
 - 직장맘·대디의 노동권 및 생활법률, 심리정서 등 맞춤형 밀착 상담 진행
 - 사건 대리 지원
 - 고충 상담 및 정보제공 등에 그치지 않고 직장맘·대디의 고충해결이 가능하도록 사건대리 진행시 자문 등을 통해 지원
- 소요예산 : 1,920천원

추진실적('24. 9월말)

- 성평등노동인권지원단 운영 : '24. 1~9월

구 분	2024년 목표		2024년9월 실적		대비	
	명(건)	회	명(건)	회	명(건)	회
지원단회의	-	1	-	1	-	100%

- 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
성평등노동인권지원단운영	1,920	1,318	68.6%	

향후추진계획

- 사건대리시 자문 : '24. 10~12월

작성자 센터장 김지현(☎332-7171) 법률지원팀장 김미정(☎335-0101) 담당 : 김서룡(☎335-0101)

2 직장맘 노동환경 개선 지원사업

사업개요

○ 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월

○ 내 용

- 직장맘 노동환경 전문가 상담사례 분석

· 동부권 자치구 의회와 네트워크를 구축하여 모·부성보호를 위한 환경조성

· 상담사례를 통해 드러난 직장맘·대디의 열악한 노동환경 개선 사항을 모아 이를 극복할 수 있는 방법을 모색하기 위해 사례 분석을 하고자 함

· 3년 동안 + 모·부성보호제 관련 3법 개선 + 동부권 3개 자치구 조례 제·개정 사업(3+3+3제)을 통합적으로 진행

· 상담사례 분석을 통해 직장맘·대디의 고질적인 노동환경에 대한 공감대를 형성하여 제도 개선을 추진하고자 함

○ 소요예산 : 2,400천원

추진실적('24. 9월말)

○ 상담사례 분석

: '24. 1~9월

프로그램명	2024년 목표		2024년 실적		대비	
	명(건)	회	명(건)	회	명(건)	회
전문가 간담회		2		1		50%

※ 전문가 간담회 현황

일자	내 용
9월30일	육아휴직제도 이대로 괜찮은가 간담회 진행 - 6+6부모육아휴가제 평가와 향후 과제

○ 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위 : 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
직장맘 노동환경개선 지원사업	2,400	17	0.7%	

향후추진계획

○ 상담사례분석 간담회 (월 1회 이상)

: '24. 10~12월

작성자 | 센터장 김지현(☎332-7171) 법률지원팀장 김미정(☎335-0101) 담당 : 김지영(☎335-0101)

3 간행물 제작 배포

사업개요

- 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월
- 내 용
 - 상담사례집 발간 · 배포
 - 〈직장맘·대디가 궁금한 40문 40답〉 핸드북 개정11판 제작 · 배포
 - 모 · 부성보호제도 안내서 제작 · 배포
 - 이달의 상담사례 제작 및 센터 홈페이지 게재
- 소요예산 : 7,150천원

추진실적('24. 9월말)

- 간행물 제작 : '24. 1~9월
(단위 : 권, 부, 회)

프로그램명	2024년 목표	2024년 실적	이행율
상담사례집	100	100	100%
직장맘·대디 핸드북	300	300	100%
이달의 상담사례	12	9	75%
모·부성 안내지	2,000	2,000	100%

- 예산집행 현황 ('24. 9월말 기준, 단위 : 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
간행물 제작 및 배포	7,150	6,588	92.1%	

향후추진계획

- 이달의 상담사례 게시 (3건) : '24. 10~12월

작성자 | 센터장 김지현(☎332-7171) 법률지원팀장 김미정(☎335-0101) 담당 : 김지영(☎335-0101)

3. 일·생활균형 가족친화 사회문화 조성사업

- 1) 사업장 인식개선 사업
- 2) 캠페인 및 행사, 커뮤니티
- 3) 직장맘 지원 네트워크 구축

1 사업장 인식개선 사업

사업개요

○ 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월

○ 내 용

- 동부권 중소영세사업장 대상 '사업장 인식개선 컨설팅' 수행

· 취업규칙, 근로계약서 등 검토하여 모성보호제도 등 노동관계법령 위반 사항이 없도록 수정 권고

· 업종별 협회나 자치구와의 협조를 통해 사업장 인식개선 사업 홍보

· 사업장에 직접 찾아가거나 내방을 통한 컨설팅 및 교육서비스 제공

- 외부노무사 상담 지원

· 2023년부터 상근노무사가 3명에서 2명으로 축소되며 외부노무사의 상담 지원이 절실히 필요한 상태가 되어 외부노무사 상담지원 사업

· 직장맘·대디의 전반적 고충해결을 지원하기 위하여 심층 상담, 밀착지원이 가능한 전문상담인력 필요

○ 소요예산 : 30,290천원

추진실적('24. 9월말)

○ 사업장인식개선 사업 추진

: '24. 1~9월

성과목표	성과지표	실 적	이행률(%)
사업장 컨설팅 20회	사업장 수	29회	145%
외부노무사상담지원 156회	지원횟수	115회	73.71%

○ 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
사업장인식개선사업	30,290	19,740	65.2%	

향후추진계획

○ 외부노무사 상담지원 (41회)

: '24. 10~12월

2 캠페인 및 행사

사업개요

- 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월
- 내 용
 - 일·생활균형캠페인 : 116주년 38세계여성의날기념 댓글이벤트
 - 일·생활균형캠페인 : 가정의달(2024년 모두하나대축제, 서울장미축제)
 - 2024 성평등주간 일·생활균형 캠페인(동대문구 양성평등주간 기념행사 부스 참여)
 - 센터 유관기관, (예비)직장맘·대디, 일반시민 등 참여
 - 공인노무사 노동상담 및 센터 홍보물품 배포
 - 이벤트로 인해 센터 SNS 구독자수 증가
 - 온·오프라인 동시에 캠페인 진행
- 소요예산 : 1,600천원

추진실적('24. 9월말)

- 캠페인 및 행사 등 진행 : '24. 1~9월

성과 목표	성과(추정) 지표	실 적	이행률
일·생활균형캠페인(4회/2,000명)	실시 횟수/참여자수	4회/1,785명	100%/89.25%

- 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예 산액	집행액	집행률	비고
일·생활균형캠페인	1,600	744	46.5%	

향후추진계획

- 캠페인 진행 (임산부의 날) : '24. 10~12월

작성자 센터장 김지현(☎332-7171) 기획협력팀장 강선화(☎332-7171) 담당 : 박혜미(☎332-7171)

3 직장맘 지원 네트워크 구축

사업개요

○ 기 간 : 2024년 1월 ~ 12월

○ 내 용

○ 「동부권 모·부성보호제도 벨트」 구축을 위한 MOU

① 상담, 교육 등 지원 : 서울시중부심리지원센터 MOU (24.2.23 진행)

-> 아빠육아휴직 안심3종 패키지 교육 중 2강 '심리지원프로그램' 지원

② 동부권 모·부성보호제 관련 연계기관 확대

- 동부권 육아종합지원센터, 가족센터 집중 모·부성보호제도 인식 확산 (3월5일 - 광진/강동/중랑/성동 등 8개 기관 사업설명회, 사업장 컨설팅 사업 진행)

- 동부권 육아종합지원센터, 가족센터 등 MOU 확대

③ 모·부성보호제도 관련 연구·전문기관 MOU 후 연계사업추진

○ 유관기관 네트워크 등 : 유관기관 회의, 행사에 참여하여 네트워크 형성 (50회 이상)

○ 소요예산 : 450천원

추진실적('24. 9월말)

○ 직장맘 지원 네트워크 구축

: '24. 1~9월

월	주요 내용
2	서울심리지원제4권역센터 업무협약
4	강북구 육아종합지원센터 업무협약
5	중랑성평등활동센터 업무협약
	광진구시설관리공단 업무협약
7	광진구시설관리공단 교육 사업 논의 및 홍보물 비치
8	한일 이중돌봄 프로젝트 자문단 회의
	동부권 지하철 내 센터 배너설치 건 논의(10월 중순 설치)
9	노동자건강지원사업 업무협약
	동대문구청 양성평등주간 공동사업 및 구청 내 홍보물 비치
총 37회(회의 등 참여횟수) / 업무협약 5건	

○ 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
직장맘지원 네트워크	450	177	39.3%	

향후추진계획

○ 네트워크 연계 사업 및 회의 참석 등

: '24. 10~12월

작성자 센터장 김지현(☎332-7171) 담당 : 기획협력팀장 강선화(☎332-7171)

4. 역량강화교육

1) 역량강화교육

1 역량강화교육

사업개요

○ 기 간 : 2024년 1월 ~ 9월

○ 내 용

- 런치 교육

- 출산휴가, 육아휴직, 육아기 근로시간 단축 등 모·부성보호 제도, 채용에서 퇴직까지 노동관계법 등 노동법률교육과 동부권 직장맘·대디가 이용할 수 있는 지원서비스 안내
- 직장인 점심시간을 이용한 교육

- '아빠 육아휴직 안심3종 패키지' 교육

- 총 3단계(1단계: 3강 진행)로 총 9강 진행
- 단계별 [1강:노동법률지원(런치교육)+2강:심리지원(대면교육)+3강:생활지원 (참여형교육)]을 패키지로 묶어 진행. 3월(1단계), 5월(2단계), 7월(3단계) 진행

- 영상 교육

- 노동법률교육, 모·부성보호제도 안내, 소통 교육 다양한 주제

- 자기개발 및 참여형 교육

- 찾아가는 맞춤형 노동법률교육 / 종사자 역량강화교육/ DIY 키트 교육

○ 소요예산 : 12,193천원

추진실적('24. 9월말)

○ 역량강화교육 추진 : '24. 1~9월

구 분	계 획		실 행		대 비(%)	
	명(건)	회	명(건)	회	명(건)	회
교육 진행 횟수		25		26		104%
교육 참가자 수	1,050		914		87%	

○ 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예산액	집행액	집행률	비고
역량강화교육	12,193	8,374	68.7%	

향후추진계획

○ 노동법률교육 (월 1회 이상 교육 요청시 진행) : '24. 10~12월

○ 자기개발 및 참여형 교육 (총 4회) : '24. 10~11월

- 종사자역량강화교육 2회/ 찾아가는 사업장교육 1회/ DIY키트교육 1회

○ 런치교육 2회 : '24. 10~11월

작성자 센터장 김지희(☎332-7171) 기획협력팀장 강선화(☎332-7171) 담당 : 최은선(☎332-7171)

5. 센터 특화 사업

1) 직장맘길잡eTV

1 직장맘길잡eTV 운영

사업개요

○ 기 간 : 2024년 1월 ~ 9월

○ 내 용

- 홈페이지_직장맘114 정보 제공

· 직장맘이 궁금한 보육, 가족관계, 개인 등 생애주기별 고충에 대한 맞춤 정보 제공

- 유튜브 채널_ 직장맘길잡eTV 운영

· 직장맘·대디를 위한 온라인 정보 유튜브 채널 운영

· 직장맘·대디가 궁금한 직장 내 고충해결 꿀팁, 간단한 노동법률 상식, 일·생활균형 꿀팁, 임신·출산·육아 관련 정보제공 등의 주제 관련 영상제작 및 유튜브 송출

○ 소요예산 : 3,000천원

추진실적('24. 9월말)

○ 직장맘길잡eTV 운영 추진

: '24. 1~9월

구 분	계 획		실 행		대 비(%)	
	명(건)	회	명(건)	회	명(건)	회
영상제작건수	13		12		92.3%	
조회수		3,000		4,066		135.5%

○ 홈페이지 114정보제공 추진

: '24. 1~9월

구 분	계 획		실 행		대 비(%)	
	명(건)	회	명(건)	회	명(건)	회
게시건수	36		44			122.2%

○ 예산집행 현황

('24. 9월말 기준, 단위: 천원)

사 업 명	예 산액	집행액	집행률	비고
직장맘길잡eTV	3,000	694	23.1%	

향후추진계획

○ 영상제작 및 게시 / 홈페이지 114정보제공

: '24. 10~12월

○ 직장맘길잡eTV 만족도 조사

: '24. 11월

작성자

센터장 김지희(☎332-7171)

기획협력팀장 강선화(☎332-7171)

담당 : 최은선(☎332-7171)