

SE♥UL M! SOUL

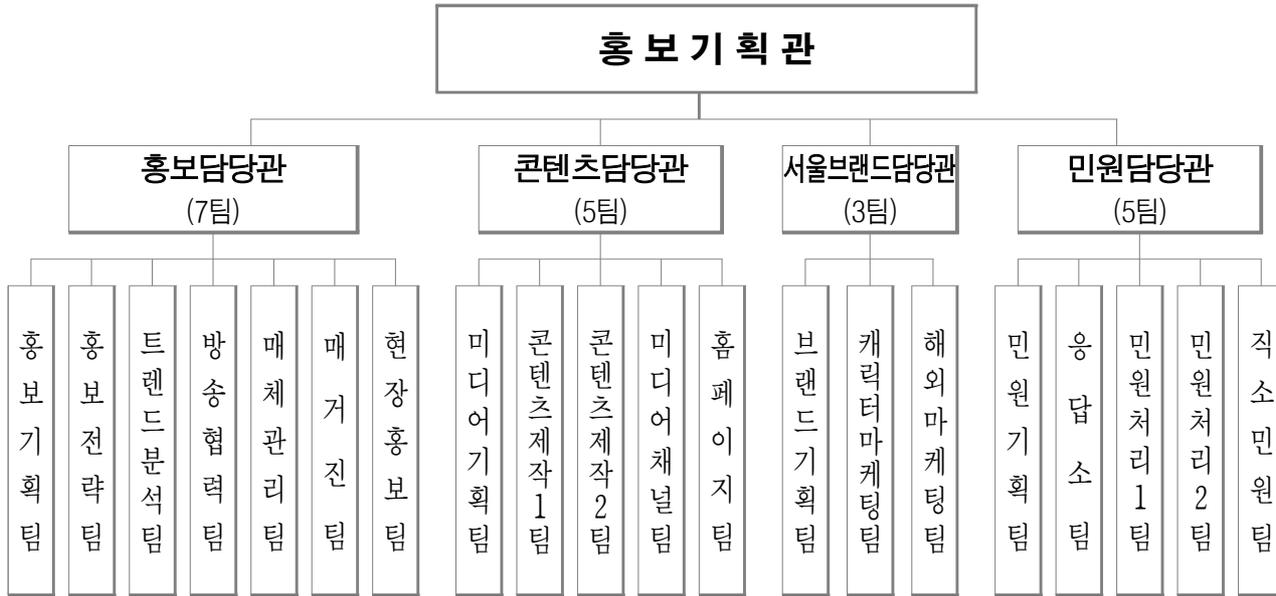
주요업무보고

2024. 8.

홍보기획관

1. 조직 및 일반현황 (2024. 8. 9. 기준)

조직 1관 4담당관, 20팀



※ 출연기관 : 120다산콜재단

인력 140명/136명 (정원/현원)

구분	총계		행정직군		기술직군		전문경력관		관리운영직군		임기제	
	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
계	140	136	96	95	4	4	1	1	5	4	34	32
홍보담당관	47	46	31	30	2	2	-	-	1	2	13	12
콘텐츠담당관	39	37	21	20	-	-	1	1	-	-	17	16
서울브랜드담당관	19	20	16	17	-	-	-	-	-	-	3	3
민원담당관	35	33	28	28	2	2	-	-	4	2	1	1

※ 별도정원 : 시간선택제 임기제 19명 (홍보 2, 콘텐츠 7, 브랜드 1, 민원 9)

주요기능

홍보담당관

홍보기획팀

· 홍보 협업 및 기획, 국 인사·조직·예산

홍보전략팀

· 주요 시책 홍보 전략 기획, 홍보물 기획

트렌드분석팀

· 정책 여론조사 및 소셜 빅데이터 분석

방송협력팀

· 방송 협력 시정 정보 제공, 미디어재단 지도·감독

매체관리팀

· 홍보 매체 개발 및 운영, 홍보물 심의

매거진팀

· 서울사랑 발간, 홍보대사 운영, 공공 언어 개선

현장홍보팀

· 시민청 및 명예시장 운영, 서울시보 발행

콘텐츠담당관

미디어기획팀

· 신규사업 기획·포털(카톡)협업, 인터넷 언론광고 등

콘텐츠제작1팀

· 유튜브 운영, 시청 방송 등 제작

콘텐츠제작2팀

· SNS, 블로그, 블로그메이트 등 운영

미디어채널팀

· 내손안에서울 뉴스레터 메일링 등 구독서비스 강화

홈페이지팀

· 서울시 누리집 운영 및 공공앱, 시민제안플랫폼 관리

서울브랜드담당관

브랜드기획팀

· 서울 도시 브랜드 개발 및 확산 등

캐릭터마케팅팀

· 캐릭터 마케팅 기획 및 실행, 민관협력 추진 등

해외마케팅팀

· 시 대표 외국어 홈페이지, SNS 운영, 해외 현지 프로모션

민원담당관

민원기획팀

· 민원행정서비스 품질관리 및 개선, 120다산콜재단 지도·감독

응답소팀

· 온라인 민원접수, 응답소 시스템 운영

민원처리1팀

· 서식민원 등 접수, 제증명 발급

민원처리2팀

· 신문사업 등록 등 통합민원사무 처리

직소민원팀

· ‘시장에게 바란다’ 운영, 방문 및 전화 등 직소민원 응대·처리

예산

784*억 원 중 463억 원 집행 (집행률 59.1%)

* 예산현액 : 본예산 및 추경 예산(68,659백만원)+이월액(488백만원)+예비비(9,297백만원)

(2024. 8. 9. 기준, 단위 : 천원)

부서/사업명	예산현액 (A)	원인행위액 (B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)
홍보기획관 합계	78,444,988	53,230,657	46,331,686	59.1%
사업예산	77,757,481	52,766,850	45,867,879	59.0%
기본경비(행정운영경비)	687,507	463,807	463,807	67.5%
홍보담당관	26,376,103	18,992,799	16,578,348	62.9%
시민과 함께하는 참여와 소통 시정구현	25,896,422	18,660,338	16,245,887	62.7%
언론매체를 통한 시정정보제공	6,518,892	2,826,299	2,826,299	43.4%
미디어재단 TBS 출연금	9,297,697	9,297,697	9,297,697	100.0%
소통관리 및 시정정보 제공	5,613,989	3,123,670	2,260,908	40.3%
시민청 운영	1,262,200	1,245,998	625,722	49.6%
시민청 공간 개편	1,202,050	388,700	117,100	9.7%
현장소통 프로그램 운영	58,268	16,101	16,101	27.6%
시정여론조사 운영	468,992	393,377	206,685	44.1%
시정종합 월간지 「서울사랑」 제작 및 운영	671,314	572,905	314,555	46.9%
어린이신문 「내친구서울」 제작 및 운영	438,000	437,000	239,548	54.7%
서울특별시보 발행	71,000	66,491	49,172	69.3%
서울 시청자미디어센터 운영 지원	294,020	292,100	292,100	99.3%
기본경비(행정운영경비)	479,681	332,461	332,461	69.3%
콘텐츠담당관	9,821,344	6,130,355	4,177,137	42.5%
뉴미디어 활용 시민과의 소통 활성화	9,254,574	5,662,902	3,903,144	42.2%
소셜미디어를 통한 시민과의 소통 활성화	776,040	387,625	312,625	40.3%
시민참여 프로그램을 통한 시정 공감대 확산	166,700	89,093	89,093	53.4%
서울시청 방송운영	110,500	68,463	51,765	46.8%
시정 영상물 제작·관리	359,470	239,448	228,648	63.6%

(2024. 8. 9. 기준, 단위 : 천원)

부서/사업명		예산현액 (A)	원인행위액 (B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)
	뉴미디어 웹사이트 운영	2,085,735	1,553,610	898,207	43.1%
	서울시 누리집 운영	1,657,439	1,654,389	828,289	50.0%
	누리집 관리체계 운영	430,913	292,588	170,987	39.7%
	민간포털 협력 마케팅	1,371,396	568,715	568,715	41.5%
	인터넷언론사 활용 시정안내	764,559	298,025	298,025	39.0%
	뉴미디어 전략 마케팅	1,531,822	510,947	456,791	29.8%
시민참여 활성화		501,700	418,650	225,190	44.9%
	시민참여 활성화 추진	200,700	142,650	87,190	43.4%
	시민참여 플랫폼 운영·관리	301,000	276,000	138,000	45.8%
기본경비(행정운영경비)		65,070	48,803	48,803	75.0%
서울브랜드담당관		8,620,417	5,893,331	4,076,068	47.3%
시민 자긍심 고취 및 도시경쟁력 제고		8,581,044	5,863,801	4,046,538	47.2%
	해외 홍보 도시 마케팅	3,132,900	1,459,600	959,600	30.6%
	온라인 매체 활용 서울 해외 홍보마케팅	2,054,750	1,755,650	879,000	42.8%
	서울 상징물 활용 도시 홍보	3,393,394	2,648,551	2,207,938	65.1%
기본경비(행정운영경비)		39,373	29,530	29,530	75.0%
민원담당관		33,627,124	22,214,173	21,500,134	63.9%
시민중심의 민원행정서비스 제공		33,523,741	22,161,160	21,447,121	64.0%
	일반여권발급업무대행	1,060,737	1,060,737	1,060,737	100.0%
	민원서비스 품질관리 및 시상	223,762	146,844	92,805	41.5%
	통합민원 처리 및 열린민원실 운영	20,758	13,230	13,230	63.7%
	120다산콜재단 출연금	30,764,458	19,579,417	19,579,417	63.6%
	민원제안통합관리시스템 운영	1,454,026	1,360,932	700,932	48.2%
기본경비(행정운영경비)		103,383	53,013	53,013	51.3%

II. 2024 비전 및 목표

비
전

시민과 함께 만들고 누리는 「동행·매력 특별시 서울」

목
표

전략적 홍보 강화로
시민이 체감하는 시정 구현

전
략
및
과
제

다양한 매체 활용을 통한
정책 효과성 제고

- 市 홍보매체 활용 시정정보 제공
- 언론매체 활용 시정정보 확산
- 시민과 함께하는 시정 구현
- 서울사랑 및 내친구서울 제작
- 소통·문화 공간, 시민청 운영

콘텐츠 다각화를 통한
미디어 트렌드 적기 대응

- 콘텐츠 강화 및 소셜매체 전략적 활용
- 市 대표 웹서비스 채널 강화
- 시민참여, 민간협력 통한 시정정보 제공

서울상징물을 활용한
도시경쟁력 제고

- 도시브랜드 등 서울 상징물 확산
- 서울 캐릭터 마케팅 추진
- 도시경쟁력 제고를 위한 해외마케팅
- 외국어 매체 활용 시정 홍보

시민 중심의
민원행정서비스 제공

- 민원응대 품질관리
- 응답소시스템 기능개선 및 운영
- 열린민원실 운영

III. 주요업무 추진현황

1. 다양한 매체 활용을 통한 정책 효과성 제고

2. 콘텐츠 다각화를 통한 미디어 트렌드 적기 대응

3. 서울 상징물을 활용한 도시경쟁력 제고

4. 시민 중심의 민원행정서비스 제공

1. 다양한 매체 활용을 통한 정책 효과성 제고

① 市 홍보매체 활용 시정정보 제공

② 언론매체 활용 시정정보 확산

③ 시민과 함께하는 시정 구현

④ 서울사랑 및 내친구서울 제작

⑤ 소통·문화 공간 시민청 운영

시민 접점 매체 및 시설을 활용해 시에서 추진 중인 주요정책에 대한 인지도 제고와 시민 편의 정보를 시의성 있게 전달

□ 사업개요

- 홍보매체 : 市 보유 매체와 민간·유관 기관 협력 매체(인쇄·영상)
 - 인쇄매체(40천여면) : 지하철역사, 전동차내부, 시내버스, 구두수선대·가로판매대 등
 - 영상매체(12천여면) : 시민게시판, 지하철역사 미디어보드, 민간옥외전광판 등
- 사업내용 : 홍보매체 활용하여 주요 시정 정보 및 시민 생활 정보 제공

□ '24년 추진실적

- 市 보유매체, 민간유관기관 협력매체를 활용하여 시기별 주요 정책 집중 확산

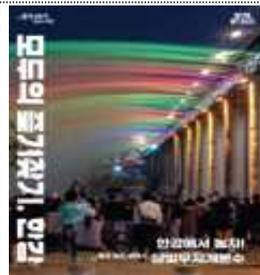
주요 홍보사업 [1월] 서울런 [2월] 해치와 소울프렌즈, 손목다터9988 [3월] 서울페스타 [4월] 서울아외도서관, 국제정원박람회 [5월] 한강 쉬엄쉬엄 3종 축제, 모두의 즐겨찾기 한강 [6월] 안심소득 네이밍 공모전 [7월] 서울아외도서관 여름편, 안심벨 헬프미, 서울런 대상확대 [8월] 마약근절캠페인, 기후동행카드 남양주 확대



아외도서관(4월)



정원박람회(4월)



한강기획(5월)



서울런(7월)



마약 근절(8월)

- 민간 전광판·버스정류소 등 민간 보유매체 공익광고면 추가 확보

- 코엑스 일대, 강남 미디어폴 등 주목도 높은 옥외전광판 59개소 확대(기존 123개→현재 182개)
- 강남대로, 홍대입구 등 유동인구가 많은 버스정류소 市 공익광고면 총 1,025면 확보



강남 미디어폴



코엑스 아티움



작 성 자

홍보담당관 : 김홍찬 ☎2133-6405

홍보기획팀장 : 김현정 ☎6407

담당자 : 윤성원 ☎6413

매체관리팀장 : 이주영 ☎6425

담당자 : 박철민 ☎6410

- 시민 접점에서 시정정보 신속 확산을 위한 **신규 매체 발굴**
 - 움직이는 광고판 택시 상단등 LCD모니터 총 1,776대 홍보 매체 확보
 - 영유아 대표 모바일 알림장 키즈노트 APP 내 '서울시 홍보 게시판' 개설
- **홍보 매체 시민 개방** 통한 영세 소상공인·비영리단체 등 홍보 지원
 - 인쇄 디자인 및 영상물 제작, 市 보유매체 활용 홍보 지원(상반기 15개 단체)
- 서울-지방 간의 상생 발전을 위한 '**지역 상생 홍보관**' 운영
 - 지방 명소축제정보 등 홍보 지원(128개 지자체 총 896개 영상포스터 송출, 8.1.기준)
- 대시민 감성 소통 채널 '**서울 꿈새김판**' 운영

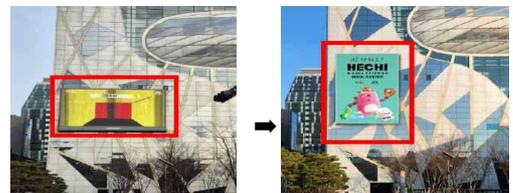


□ '24년 향후계획

- 시청사 외벽 **시민게시판(LED전광판) 교체** 공사 실시('24. 8월 중)
 - 급변하는 디지털 환경 대응 및 효과적인 홍보를 목적으로 노후 된 시민게시판 교체운영

< 교체 개요 >

- ❖ [규격] **가로형** → **세로형**(너비 9m × 높이 12m)
 - 높은 집중 효과 및 가시성 등으로 새로운 트렌드로 자리매김한 세로형 콘텐츠 규격 반영



- ❖ [운영] **고품질 시정 콘텐츠** 적시 제공

- 시기별 주요 시정 홍보 영상 콘텐츠 및 적기 안내가 필요한 재난 정보 등

- 공공·민간 **공사장 가림벽** 발굴·활용을 통한 시정 홍보 강화('24년 연중)
 - 디지털 취약 시민에 대한 정보 제공 강화를 위해 자치구와 협력 추진('24년 4월)
 - ※ 상반기 13개 자치구 완료(6개 부착, 7개 확보), 하반기 12개 자치구 추진완료 예정

신문 및 방송 등 다양한 언론매체를 활용, 시정 주요사업과 유용한 시민 생활정보를 적기 전달함으로써 시민 이해도 제고와 참여 유도

□ 사업개요

- 홍보매체 : 인쇄매체(신문잡지 등) 및 방송매체(TV·라디오 등)
- 사업내용 : 매체별 특성에 맞는 주요 시정 정보 및 시민밀착형 정보 제공

□ '24년 추진실적

- **[인쇄매체]** 시정 철학 확산을 위한 정책 홍보와 대상별 맞춤 정보 제공(15개 사업, 288회)
 - [일간지] 매체 영향력이 큰 주요 일간지는 주요 핵심사업을 중심으로 적극 활용
 - [주·월간지, 정보지] 정책 수혜자 및 주 구독층을 겨냥한 정보 제공
- **[방송협력]** TV·라디오 협찬방송 및 광고를 통한 시정정보 제공
 - 기후동행카드, 손목닥터9988, 해치, 서울국제정원박람회, 서울런, 쉬엄쉬엄축제, 휴대용 안심벨, 청년취업사관학교 등 TV·라디오 협찬방송(46회) 및 광고(3,161회)



KBS '동네한바퀴'

EBS '자이언트펍TV'

SBS '동상이몽'

KBS '생생정보'

JTBC '특집다큐'

□ '24년 향후계획

- **매체별·타깃별** 특성 고려하여 민선 8기 시정 **핵심 사업 전략적 홍보** 추진
 - [인쇄매체] 영향력 높은 일간지, 생활밀착형 지역지 등 구독층 맞춤형 광고 추진
 - [방송협력] TV다큐, 예능, 정보프로그램 등을 통한 세대·대상별 시정정보 제공
 - ▶ 서울달, 그레이트한강2.0, 서울대개조, 서울런, 스마트라이프워크, 한강 빛섬축제 등
 - ▶ MBC놀면뭐하니, KBS1박2일, JTBC다큐플러스, SBS모닝와이드, KBS생생정보 등

작성 자

홍보담당관 : 김홍찬 ☎2133-6405

매체홍보팀장 : 이주영 ☎6425 담당자 : 박철민☎6410
 방송홍보팀장 : 이윤지 ☎6433 담당자 : 차현주☎6436

시민을 통한 시정 홍보 확산, 현장 의견 수렴 등 시민과 함께하는 다양한 시정 활동을 통해 市 정책에 대한 만족도 제고

□ 사업개요

- 목 적 : 현장중심의 다양한 시민의견을 수렴, 정책반영 및 서비스 개선
- 내 용 : ‘홍보대사’, ‘명예시장’, ‘시청자미디어센터’ 운영 등

□ '24년 추진실적

- 유명인·각 분야 전문 유튜버 등을 홍보대사로 활용한 **시정 홍보 활동** 추진
 - 홍보대사의 전문 분야와 역량과 어울리는 실·국·본부 역점사업 시정 홍보 전개
- 제6기 명예시장의 경험·전문성을 활용한 **현장의견 수렴 활성화**
 - 회의·자문, 현장점검 등의 시정참여 지원 및 정례회의 시 정책제안 수렴
 - ※ 활동현황(1~7월) : 총120건 (정책제안 11, 회야토론 85, 행사참여 13, 현장점검심사8, 소통 1, 강연방송 2)
- 시민 미디어 역량 강화를 위한 **시청자미디어센터 운영 지원**
 - 방송제작 참여 및 미디어 체험 지원(75,067명), 학교미디어 교육지원(17개교) 등

□ '24년 향후계획

- 홍보대사 **신규 위촉** 추진 및 분야별 **역점 사업 홍보 활동** 지원
 - 여론, 트렌드 등을 고려해 홍보대사를 신규 위촉하고, 패션위크, 윈타 등 홍보 지속
- 명예시장 **신규 위촉분야 선정** 및 **제7기 위촉** 추진
 - 역점 정책분야 등을 고려한 위촉 분야 선정 및 적합한 인물 발굴 및 선발
- 유아, 청소년 등 대상별 맞춤형 **미디어 교육 및 참여 지원** 지속

작 성 자

홍보담당관 : 김홍찬 ☎2133-6405

매거진팀장 : 김지원 ☎6438

현장홍보팀장 : 남경식 ☎6415

방송협력팀장 : 이윤지 ☎6433

담당자 : 이지나 ☎6417

담당자 : 박지혜 ☎6457

담당자 : 안주희 ☎6442

4

서울사랑 및 내친구서울 제작 (사업비 1,109백만원)

市 소식지 발간을 통해 시정을 효과적으로 알리고, 시민 생활에 유용한 정보를 제공하여 시민 편의 증진 및 소통 활성화

□ 사업개요

구 분	서울사랑	내친구서울
매체유형	시정 종합월간지('02.10.창간) 	어린이신문('01.3.창간) 
발행부수	2만부/월	28.3만부/회
발행시기	12회/년	6회/년
배 부 처	시 산하기관, 다중이용시설 및 개인구독자 등	시 초등학교, 우리동네키움센터 등
주요내용	안전·복지·경제·문화 등 시정 및 생활정보	서울의 역사·문화, 서울소식, 취재기사 등
사 업 비	671백만원	438백만원

□ '24년 추진실적

- [서울사랑] '동행·매력 특별시 서울' 집중 기획 및 리뉴얼
 - 교통, 건강, 돌봄, 안심, 안전, 청년, 문화 등 주요 정책 특별 기획(연중)
 - 서울의 브랜드 가치 높이고 서울사랑 정체성 재정립하는 리뉴얼 추진(6월)
- [내친구서울] 어린이신문 발행 및 유아용 신문 '새싹판' 신규 제작배부
 - 해치와 소울프렌즈, 야외도서관, 서울둘레길, 기후동행카드 등 서울 정보 제공(3/6월/여름호)
 - [어린이기자단(688명)] 발대식 개최(4월), 탐방취재 등 기자활동 실시(3월~, 8회)
 - [유아 대상 '새싹판' 발간(5월/8월)] 유아 콘텐츠 및 탄생 응원 정책 소개

□ '24년 향후계획

- 서울시 핵심 정책 및 생활정보 제공, 독자 이벤트, 뉴스레터 발행 등(9월호~)
- 어린이기자단 탐방취재 활동 운영 및 어린이 맞춤형 서울시정 소식 제공

작 성 자

홍보담당관 : 김홍찬 ☎2133-6405

매거진팀장: 김지원 ☎6438

담당: 송영미 ☎6430

5

소통·문화 공간, 시민청 운영 (사업비 2,409백만원)

시청 시민청에서 다양한 문화프로그램을 운영하여 시민 교류 확대 및 문화 향유 기회를 증진하고 서울갤러리로의 기능 전환을 위한 공간 개편

□ 사업개요

구 분	시청 시민청 운영	시청 시민청 공간 개편
사업 기간	'24.1.1. ~ 10.31.	'24.1.1. ~ 12.31.
사업 내용	공연, 전시, 교육 프로그램 운영 및 공간 대관	공간 개편 설계 진행 및 기존 시설 철거
사업비('24년)	1,207백만원	1,202백만원

□ '24년 추진실적

○ 활력콘서트 등 다양한 문화프로그램 운영 및 공간 대관

- 방문객: 601,885명(일평균 3,325명), 프로그램: 124건, 공간대관: 703건 ※ 7월말 기준

○ 안전·보건계획 수립(1월), 안전협의체 운영(월1회) 등

○ 설계용역 계약(7월), 투자심사(2단계 심사) 의뢰(7월)



활력콘서트



바스락콘서트



할머니동화책



오케스트라 연주회

□ '24년 향후계획

○ 시민청 철거공사 착수(11월) 전까지 시설의 안정적 운영

○ 설계(7~12월), 철거공사(11~12월), 리모델링 공사('25.1~12월)

작성 자

홍보담당관 : 김홍찬 ☎2133-6405

현장홍보팀장 : 남경식 ☎6415

담당자 : 서성열 ☎6419

2. 콘텐츠 다각화를 통한 미디어 트렌드 적기 대응

① 콘텐츠 강화 및 소셜 매체 전략적 활용

② 市 대표 웹서비스 채널 강화

③ 시민참여, 민간협력을 통한 시정정보 제공

1

콘텐츠 강화 및 소셜 매체 전략적 활용 (사업비 2,599백만원)

주요 시책 및 이슈에 대하여 정보 확산이 빠른 소셜 매체별 특성에 맞춰 차별화된 콘텐츠 제작을 강화함으로써 시민의 관심과 참여 유도

□ 사업개요

- 목 적 : 유튜브·SNS·블로그 등 소셜 미디어 활용 시정 정보 제공
- 내 용 : 미디어 트렌드에 따른 콘텐츠 강화 및 매체의 전략적 활용

□ '24년 추진실적

- 각 채널 특성에 맞는 **차별화된 콘텐츠**로 시정 공감대 확산
 - 인플루언서 협업, 자체제작 확대, 트렌디한 시정홍보 영상 제작 및 유튜브 확산 총315건(294만회 조회)
 - 긴급 이슈, 시민 편익 정보 등을 감각적 이미지, 릴스 등 SNS 콘텐츠로 신속 확산 총1,879건(총5.2천만회 조회)
 - 주요 시정 정보 및 대시민 서비스 안내를 위한 카드뉴스 등 블로그 활용 홍보 총447건(총346만회 조회)



유튜브(기획물·쇼츠)

라이브서울

걱정말아요 서울

인스타그램(릴스·기획콘텐츠)

□ '24년 향후계획

- **최신 트렌드**에 맞는 콘텐츠 제작으로 시정 정책에 대한 시민 관심도 제고
 - 유튜브 시청 트렌드에 맞게 쇼츠 대폭 확대, 신규 자체제작 포맷 확대 등
 - 인플루언서 섭외, 서울 관련한 다양한 주제(음식, 역사 등)에 대한 스토리텔링 등
 - 댓글 참여 및 이미지·영상 공유 등 시민과 함께하는 다양한 콘텐츠 기획·제작
 - 카드뉴스, 웹툰 등 활용, 주요 정보의 시각화로 시민 관심과 정보 전달의 용이성 제고
- 시의성 고려, 월별 주요 정책과 연계한 **캠페인·이벤트 확대**로 시정 관심 유도



유튜브 자체기획·제작

기동카 스토리 인증샷 이벤트

탄생응원 서울 능력고사

서울정원박람회 이벤트

작성 자

콘텐츠담당관: 왕희순 ☎2133-6480

콘텐츠제작1팀장: 박소현 ☎6506
콘텐츠제작2팀장: 김주현 ☎6490

담당: 성상훈 ☎6511
정연희 ☎6492

재난, 안전 및 다양한 시정 서비스 소식의 신속한 확산과 제공을 위해
市 대표 누리집 및 온라인 뉴스 채널 ‘내 손안에 서울’ 기능 강화

□ 사업개요

- 목 적 : 다양한 시정 관련 뉴스 제공, 시민 참여 이벤트 등 운영
- 내 용 : 시 누리집 및 ‘내 손안에 서울’ (뉴스발행·뉴스레터 제공)

□ '24년 추진실적

- [시 누리집] 주요 시정 정보 제공, **웹페이지 서비스**를 통한 시민과의 소통
 - 시민과의 동행, 서울시 매력이 담긴 다양한 시정정보 제공(배너233건, 새소식335건)
 - 서울시 재난안내 전용 페이지 구축, 시민참여 휴대용 안심벨(헬프미) 신청페이지 제작 등
- [내 손안에 서울] 시정 정보 **온라인 뉴스·뉴스레터 발행**(월평균 117만, 구독자수 82만)
 - 특별기획 및 시리즈형 콘텐츠 ‘해치일기’ (3월~), ‘한컷뉴스 훑훑’ (4월~) 제작·발행
 - 시민참여 콘텐츠, 2024 서울 AI스토리 공모전 ‘테크놀 서울’ 추진(7.16~8.15)
- [통합홍보배너] 손목닥터9988 앱 다운로드, 기후동행카드 등 **주요 뉴스 연동**(186개 소재)



□ '24년 향후계획

- [시 누리집] 시민 편의 서비스 확대 및 시의성 있는 정보의 신속 제공
 - 마일리지시스템 적립 전환 수단 추가(서울페이 전환 기능)(9~10월)
 - 시의성 있는 정책홍보를 위한 콘텐츠 제작 등(~12월)
- [내 손안에 서울] 사용자 편의 증진 및 시민 참여 확대 도모
 - 내 손안에 서울 메인화면 리뉴얼 추진(9월)
 - 레터링 구독서비스 확대를 위한 시민참여 이벤트 추진(10월)
- [통합홍보배너] **사구투출기관 등 147개 사이트**와 연동, 홍보 협업 지속 추진

작 성 자 콘텐츠담당관 : 왕희순 ☎2133-6480

미디어채널팀장 : 이은경 ☎6497 담당 : 조선기 ☎6503
홈페이지팀장 : 오현민 ☎6500 장미희 ☎6515

3

시민참여, 민간협력을 통한 시정 정보 제공 (사업비 1,917백만원)

시정에 대한 시민 참여와 개인 미디어 홍보 협업, 민간포털 플랫폼의 적극적 활용으로 시민 공감도 제고 및 시정 정보의 효과적인 제공 도모

□ 사업개요

- 목 적 : 일반시민의 시정 홍보 참여를 통해 시민 공감형 홍보 강화, 민간포털사와 제휴를 통해 효과적인 시정정보 제공
- 내 용 : ‘시민기자’, ‘블로그메이트’, ‘영상크리에이터’ 운영과 포털 활용 캠페인 및 광고, 포털 주요 서비스 제휴 추진 등

□ '24년 추진실적

- [시민기자] 1,146명 가입, 시정체험기사 1,255건(월평균 179건) 발행(1~7월)
 - 중점정책 파보는 ‘콕파원’ 시리즈 운영 및 e-book 형식의 포토앨범 ‘달달사진첩’ 제작
- [영상크리에이터] 15팀 운영, 시 정책·행사 등에 대한 숏폼 영상 제작 확산
 - 야외도서관, 정원박람회, 쉬엄쉬엄축제 등 쇼츠 61편 크리에이터채널 통해 확산(4~7월)
- [블로그메이트] 22개 주제 190개 줄글 콘텐츠, 173개 숏폼 콘텐츠 발행
 - 러너스테이션, 국제정원박람회 등 주요 시정에 대한 취재 진행 및 콘텐츠 제작
- [민간포털] 캠페인·광고·검색 활용 시정 안내, 시 대표 채널 활용 안전·생활정보 제공(61회)



[시민기자] 서울달 이용기



[시민기자] 심층취재기사



[영상크리에이터] 정원박람회



[블로그메이트] 국제정원박람회



[민간포털] 시민참여 캠페인

□ '24년 향후계획

- [시민기자] 시민체험기사 활용한 기획콘텐츠 지속 개발 및 시민기자 누리집 개편
- [영상크리에이터] 크리에이터 협업, 시정 관련 숏폼의 개별 채널 지속 확산
- [블로그메이트] 시민 블로그 기자단 활용, 콘텐츠 제작 및 개인 블로그 배포
 - 주요 시정에 대한 미션 참여를 통해 개인 블로그 내 콘텐츠 제작, 확산
- [민간포털] 캠페인 및 광고 등 활용, 역점사업 집중 홍보 및 주요 시정 적기 안내

작 성 자

콘텐츠담당관 : 왕희순 ☎2133-6480

미디어기획팀장 : 박진영 ☎6482

콘텐츠제작2팀장 : 김주현 ☎6490

미디어채널팀장 : 이은경 ☎6497

담당 : 김수진 ☎6494

김지윤 ☎6491

김주윤 ☎6502

3. 서울상징물을 활용한 도시경쟁력 제고

- ① 도시브랜드 등 서울 상징물 확산
- ② 서울시 캐릭터 마케팅 추진
- ③ 도시경쟁력 제고를 위한 해외마케팅
- ④ 외국어 매체 활용 시정 홍보

1

도시브랜드 등 서울 상징물 확산 (사업비 : 700백만원)

도시브랜드 등 서울 상징물 홍보·확산을 통해 서울의 도시 이미지를 전 세계에 알리고, 도시경쟁력 상승 견인

□ 사업개요

- 목 적 : 도시브랜드 인지도 제고를 통한 서울의 글로벌 도시 경쟁력 강화
- 내 용 : 서울 상징물 활용 홍보·마케팅 추진

□ '24년 추진실적

- 서울 도시브랜드 굿즈 등 상징물 활용 도시 마케팅 추진
 - DDP 디자인스토어, 서울관광플라자, 명동관광정보센터, 세종문화회관 내 굿즈 스토어 운영
- 市 주요 행사 및 축제 연계 마케팅을 통해 서울 상징물 홍보·확산
 - 서울국제정원박람회 등 시 주요 행사 운영 시, 굿즈 등 서울라면 홍보 부스 운영



DDP 디자인스토어

서울관광플라자

명동관광정보센터

세종문화회관

정원박람회 굿즈 스토어

- 서울 브랜드 확산을 위한 민간 협업 제품 개발

- 민간기업 협업을 통해 서울라면·서울짜장(2종), 티셔츠모자(18종), 서울아몬드(3종) 등 발매



서울라면서울짜장(2종)

서울시X무신사(18종)

서울아몬드(3종)

□ '24년 향후계획

- 윈터 페스타 등 市 주요 축제·행사 연계 홍보를 통한 시민 접점 확대
- 서울시와 민간 기업 간 지속적 협업을 통해 다양한 제품 개발 추진

작 성 자 서울브랜드담당관 : 권소현 ☎2133-6185 브랜드기획팀장 : 박미란 ☎6187 담당 : 신유미 ☎6194

서울시 상징 해치&소울프렌즈 캐릭터를 널리 알리고, 글로벌 매력 도시 서울의 대표 캐릭터로서의 위상 확립

□ 사업개요

- 목 적 : 서울시 상징 캐릭터 활용 도시 인지도 및 매력도 상승
- 내 용 : 해치&소울프렌즈 캐릭터 활용 마케팅 추진

□ '24년 추진실적

- 해치&소울프렌즈 캐릭터 공개('24.2.1.) 및 시 보유매체 활용 홍보
 - 최신 트렌드 반영한 캐릭터 5종(해치, 주작, 청룡, 현무, 백호) 공개
- 캐릭터 활용 다양한 콘텐츠 제작 및 송출
 - 콘텐츠 공모전, 해치송(숏폼), 해치 틱톡 챌린지, 굿즈 출시 등 트렌드에 맞춘 홍보 추진



해치 콘텐츠 공모전



해치×과나 해치송



해피해치스마일송



해치 굿즈 출시

- 시민이 참여하고 체감할 수 있는 프로모션 행사 추진

- 서울광장 해치팝업 개최, 市 축제 및 민간 연계 시민접점 행사 지속 전개



서울광장 해치팝업



국제정원박람회



캐릭터라이센싱 페어



LG GRAM X 해치 DDP팝업

□ '24년 향후계획

- 서울빛초롱축제, 서울콘 등 시 주요 행사 및 민간 연계 온·오프라인 마케팅 추진
- 양질의 다양한 콘텐츠 제작으로 글로벌 캐릭터로서의 위상 정립
 - 해치송(숏폼) 지속 제작 및 안전·건강 주제의 시리즈 애니메이션 제작 추진

3 도시경쟁력 제고를 위한 해외마케팅 (사업비 : 2,730백만원)

서울의 다양한 매력 및 도시가치를 전 세계에 효과적으로 알리는 해외 마케팅 추진으로 글로벌 선도도시 서울의 경쟁력 제고 추진

□ 사업개요

- 목 적 : 글로벌 선도 도시로서의 서울 브랜딩을 통한 도시경쟁력 제고
- 내 용 : 해외도시 현지 프로모션, 해외언론 및 디지털매체 활용 도시마케팅

□ '24년 추진실적

해외도시 현지 프로모션

- 세계적인 스포츠 빅이벤트 연계 서울 브랜드 및 캐릭터 확산
 - AO(Australian Open / 호주오픈 테니스대회), MLB 월드투어 서울시리즈 연계 프로모션 추진
 - 옥외매체 활용 서울 브랜드 노출, 홍보부스 운영, 현장 이벤트 등 추진
- 해외 도시에 서울체험관 운영 등 서울 홍보 프로모션 추진
 - 서울의 라이프스타일 체험할 수 있는 홍보관 운영(베이징), 해치 홍보 프로모션(싱가포르)

해외 매체 활용 확산

- 해외 유력 방송매체 협업 서울 콘텐츠 제작 및 확산
 - 윈터페스타, 신년 행사 생중계(CNN '24년 1월) 등 서울 홍보 콘텐츠 송출
- OTA(온라인여행사) 등 글로벌 디지털 매체 활용 주요 시정 해외 홍보
 - 서울페스타 2024, 쉬엄쉬엄 한강 축제, 국제정원박람회 등 역점사업 대외 확산



MLB 경기장 앞 포토월



싱가포르 현지 프로모션



베이징 현지 서울 체험관



해외 OTA 활용 서울 홍보

□ '24년 향후계획

- K-CON(독일 프랑크푸르트) 등 해외 현지 한류 축제 연계 서울 홍보 추진
- SLW(스마트라이프워크) 등 하반기 역점사업 해외 방송 및 디지털 매체 확산

작 성 자 서울브랜드담당관: 권소현 ☎2133-6185 해외마케팅팀장: 안주희 ☎6190 담당: 조환종☎6189

4

외국어 매체 활용 시정 홍보 (사업비 : 2,055백만원)

市 대표 외국어 누리집 및 SNS 등 다양한 매체를 활용한 외국인 맞춤형 주요 시정 홍보로 해외 서울 인지도 제고 및 도시 매력 확산

□ 사업개요

- 목 적 : 주요 시책 및 도시 매력 실시간 확산으로 도시 이미지 강화
- 내 용 : 외국어 누리집, SNS 등 활용 글로벌 서울의 매력 홍보

□ '24년 추진실적

- 외국어 누리집을 통한 서울 시정정보 콘텐츠 해외 확산
 - 웹페이지 활용 서울의 역사문화 등 시정정보 및 우수 정책 전파(2,410건)
 - 외국인 대상 시정 홍보 페이지 제작, 웹툰 및 e-뉴스레터 등 활용 확산(월 2회)
- 외국어 SNS 등 글로벌 플랫폼 활용 서울 매력 콘텐츠 제공
 - 페이스북 라이브 방송(영어), 현장감 있는 쇼츠 등 다양한 형태의 콘텐츠 발행(2,119건)
 - 댓글·공유 등 구독자 참여 이벤트로 시정 콘텐츠 확산 및 채널 활성화
 - 아리랑 TV 영어 뉴스를 통한 시 주요 정책 글로벌 송출



누리집



페이스북 라이브 방송



인스타그램



아리랑 TV

□ '24년 향후계획

- 외국어 누리집 활용 풍부한 행사 정보제공, 외국인 대상 우수 정책투표 등 추진
- 외국어 SNS 구독자 맞춤형 콘텐츠 제작 및 이벤트 운영으로 채널 활성화

작 성 자 서울브랜드담당관 : 권소현 ☎2133-6185 해외마케팅팀장 : 안주희 ☎6190 담당 : 이흔정 ☎6199

4. 시민중심의 민원 행정서비스 제공

① 민원응대 품질관리를 통한 민원서비스 수준 향상

② 민원통합관리시스템 응답소 기능개선 및 운영

③ 신속한 민원처리를 위한 열린민원실 운영

1

민원응대 품질관리 통한 민원서비스 수준 향상 (사업비 223백만원)

민원처리 실태를 주기적으로 점검·평가하여 맞춤형 교육을 제공하고 우수 사례를 선정·포상함으로써 시민 점점 민원서비스의 질적 개선을 도모

□ 사업개요

- 대 상 : 市 본청 및 사업소, 투자출연기관, 자치구
- 내 용 : 민원처리 점검·평가, 민원응대 교육, 민원서비스 개선 우수사례 선정 등

□ '24년 추진실적

- [점검평가] 상반기 민원응대 서비스 품질점검(6월) 및 민원행정 서비스 중간평가(7월)
 - 품질점검 결과 : 93.3점(전년 대비 0.4점↑) ⇨ 취약 부서 2개소(서울대공원 동물원, 남부수도사업소) 민원응대 교육
 - 민원행정 서비스 중간평가 : 기한준수·단축률 등 평가 후 미흡부서(12개소) 개선 요구
- [교육] 민원 서비스 향상과 민원 대응역량 강화 위한 맞춤형 교육(5~7월)
 - 관리자급 특이민원 대응 교육(회, 50명), 민원처리법 및 특이민원 대응 온라인·집합교육(3,193명)
 - 민원 유형별 대응역량 제고 위한 「손에 잡히는 민원」 웹툰형 시리즈 제작·게시(3회)
- [사기제고] 격무 민원부서 직원 힐링데이 운영 및 민원인 칭찬 공무원 선정·포상
 - 스트레스 탈출 자연체험, 뮤지컬 관람 등 힐링 프로그램 제공 : 5회 총 74명(4~5월)
 - 민원인에게 칭찬받은 공무원 중 우수사례 선정·포상 및 공유 : 33건 총 88명(4월, 7월)

□ '24년 향후계획

- 민원서비스 향상을 위한 하반기 민원응대 품질점검(10월) 및 민원행정 서비스 평가(11월)
 - 미스터리 쇼퍼 활용한 민원 전화응대 점검(318개소) 및 현장 방문점검(43개소)
 - 민원처리 기한 준수율·단축률, 시민만족도 등 민원행정 서비스 하반기 평가(327개소)
- 민원행정 질적 개선 위한 '24년 민원서비스 개선 우수사례 및 우수기관 선정·포상(12월)
 - 민원서비스 개선 우수사례 발굴·시상 : 9건 총 14백만원(시·구 및 투자출연기관)
 - 24년 민원서비스 우수기관 선정·포상 : 21개소 총 18백만원(시·구 및 투자출연기관)
- 힐링프로그램 통해 격무 직원 감정보호(60명, 9~10월) 및 칭찬공무원 선정 통해 사기제고(10, 12월)

2 **민원통합관리시스템 '응답소' 기능개선 및 운영** (사업비 1,454백만원)

정보환경 및 수요변화에 신속 대응하고 안정적이고 효율적인 응답소 운영을 통하여 민원서비스 품질 제고

□ 사업개요

- 목 적 : 다채널 접수민원의 통합관리·처리 통해 효율적인 민원행정 지원
- 내 용 : 응답소 및 민원분석시스템 운영, 기능 개선 등

< 응답소 운영개요 >

- 운영개시 : '14. 3. 5. (※ 사용자 : 서울시, 자치구 및 투자·출연기관)
- 주요기능 (통합접수) 다양한 채널(120·홈페이지·챗봇·모바일 등)로 신청 민원을 소관부서(기관)로 신속 분류·전달 (통합처리) 다양한 유형의 민원을 응답소 내에서 통일된 프로세스로 처리 (처리공개) 민원 신청~완료 시까지의 처리단계를 민원인에게 실시간 알림

□ '24년 추진실적

- 민원 처리현황 : **1,577,523건**(일평균 7,406건) ('24. 7. 31. 기준)

합 계	교 통	환경·안전	주택·건설	복지·문화·경제	총무기획·감사 등
1,557,523건 (100%)	1,055,759건 (66.9%)	301,563건 (19.1%)	63,728건 (3.4%)	53,806건 (4.0%)	102,667건 (6.6%)

- **시민 이용 편의 및 민원 모니터링 확대를 위한 기능개선(2~7월)**
 - [시민편의] 응답소 내 '민생침해 범죄신고' 창구, 민원처리 종합안내 페이지 개설
 - [민원처리] 민원내용의 욕설 마스킹 및 해제, 집단민원 일괄처리 및 동일인 반복민원 종결처리 적용 대상 확대(고충·직소민원)
 - [민원관리] 민원 답변 결재 지연 기관·부서 재지정(이송) 민원의 재지정 소요시간 모니터링

□ '24년 향후계획

- 민원 신청 및 처리의 편의성 제고를 위한 **기능 개선(10~12월)**
 - [시민편의] 민원인의 후속 민원제기 시 기존 민원 첨부 기능 제공 등
 - [시스템보강] 응답소 연계시스템(120상담시스템) 간 데이터 처리성능 향상 위한 프로그램 재개발

3

신속한 민원처리를 위한 열린민원실 운영 (사업비 20백만원)

신속한 방문 민원 처리를 위한 열린민원실 운영 및 특이민원으로부터 민원공무원과 민원인 보호 조치를 통한 원활한 민원행정서비스 제공

□ 운영개요

- 위치/규모 : 신청사 1층 2,340^m² ※ 직소민원팀 사무실 별도
- 근무인원 : 3개 팀 24명 (민원처리1팀 8명, 민원처리2팀 9명, 직소민원팀 7명)
- 주요업무 : 방문민원 및 직소민원 상담·안내·접수·분배·처리
 - 제증명·자격증 발급(14종), 통합민원 처리(30종), 고충민원·정보공개청구 접수
 - 시장과 바로 통하는 온라인 신문고 「시장에게 바란다」를 통한 민원 수렴 등

□ '24년 추진실적

- **[열린민원실]** 민원접수·처리 현황 : 총 36,322건(일평균 250건)

(’24.7.31 기준)

계	인가/허가	신고/등록	증명/교부	고충민원	기 타*	정보공개
36,322건 (100%)	1,509 (4.2%)	7,484 (20.6%)	8,620 (23.7%)	810 (2.2%)	5,162 (14.2%)	12,737 (35.1%)

* 기타: 확인, 이의, 신청, 청구 등

- **[시장에게 바란다]** 민원현황 : 총 7,231건(일평균 52건)

(’24.7.31 기준)

계	주택건축	도로교통	보건복지	환경공원	일반행정	산업문화	기타
7,231건 (100%)	4,455 (61.6%)	1,048건 (14.5%)	363건 (5.0%)	417건 (5.8%)	334건 (4.6%)	282건 (3.9%)	332건 (4.6%)

- 민원인의 폭언·폭행 등 특이민원으로부터 공무원 보호 조치 강화

- 열린민원실 공공안전관(1명) 배치 및 휴대용 보호장비(웨어러블캠 5, 녹음기 5) 운영

- 민원취약계층 서류작성 지원·특이민원 응대 지원 등 위한 민원안내관 운영(4명)

□ '24년 향후계획

- 비상상황 발생시 효과적 대응을 위한 비상대응체계 구축 및 모의훈련 실시(9·12월)

작성 자

민원담당관 : 김영모 ☎2133-6460

민원처리1팀장 : 권미정 ☎7900

담당자 : 이유민 ☎7908

민원처리2팀장 : 장윤석 ☎7915

담당자 : 박태진 ☎7916

직소민원팀장 : 김승현 ☎6045

담당자 : 조인숙 ☎6046

IV. 2023 행정사무감사 처리결과

홍보기획관

□ 총 관

- 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 37 건
- 조치내역

구	분	계	완 료	추진 중	검토 중	미반영
계	계	37	37	0	0	0
	시정· 처리요구사항	18	18	0	0	0
	건의 사항	11	11	0	0	0
	기타(자료제출 등)	8	8	0	0	0

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시 각 실국 및 기관의 행정 사무감사 책자에도 신규 브랜드 표시가 되지 않은 사례가 있음. 신규 브랜드에 대한 홍보 방법론이 부족해 보이므로 적극적인 홍보가 필요함 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '23. 8. 16. 서울 도시브랜드 SEOUL MY SOUL 발표 후 시 보유매체 홍보, 주요 행사 및 축제 홍보 등 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 포털 업무공지 게시 및 사용계획 공문 배포 등 실국, 사업소 등 안내('23.8월), 시 누리집 및 포털 업무공지 게시('23. 10월), 자치구·산하기관 등 대상 재안내('24.4월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 실국, 투자출연기관, 공사 등 신규브랜드 사용 등 지속 추진 ○ 온라인 홍보 콘텐츠 개발 등 지속적 홍보 추진
<p>○ 시 공식 유튜브에 많은 예산이 투입되므로, 젊은층이 공감하고 시민이 즐겁게 보는 유튜브를 만들어야 할 것 (콘텐츠담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '연애특별시', '슈카의 서울산책', '공무원 브이로그' 등 청년, 직장인 등 젊은층이 공감할 수 있는 기획콘텐츠 발행 지속 <ul style="list-style-type: none"> - (연애특별시) 11편, (공무원 V-log) 2편, (슈카의 서울산책) 4편 등 ○ 짧은 영상을 선호하는 추세에 맞춰 숏폼영상 발행 확대(110편) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최신 유튜브 트렌드 반영, 젊은 층 눈높이에 맞는 추가 기획물과 인플루언서 협업 지속(6편) 등 시정 영상에 대한 관심도 제고 및 구독자 유입 확대

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시가 시의회에 TBS 지원 폐지조례 연기를 요청했는데, 시에서 발의기간을 놓치고 의회에 요청한 것은 면피성으로 보이며, 시의회에 공식적인 문서 등으로 요청해야 할 것임 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 지원 폐지조례 시행일 연장 요청 공문 발송('23.11.9.) <ul style="list-style-type: none"> - TBS 구조조정, 독립 준비절차 이행기간 한시적 지원을 위한 연장 요청 ○ TBS 조례 개정 등 현안사항 市-문체위 간담회 개최('23.11.10.) <ul style="list-style-type: none"> - 조례 시행 후 예상 시나리오 등 TBS 현안사항 보고 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 시의회에 요청사항 등 기관 의견 전달 공문 적기 시행
<p>○ 시정 정기여론조사 중 목적과 다른 여론조사를 실시한 것은 부적절하며, 홍보기획관 사정으로 인해 발생한 과업 축소와 관련 변경계약을 통해 당초 계약금을 낮추는 것 등은 자칫 갑질이라고 할 수 있음. 행감 자료로 제출된 자료와 나라장터에 게시된 3월 작성된 과업지시서 자료가 과업에 대한 내용이 다른 바 문제소지 다분한 만큼 이에 대한 확인 후 보고 필요하며 추후 반복되지 않도록 주의 요망 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「'23년 시정 정기 여론조사 용역 계약 변경 계획 수립('23.12.16) <ul style="list-style-type: none"> - 최초 과업지시서에 없었으나, 기술협상시 진행하기로 합의했던 '이슈 브리핑 보고서' 및 '온라인 빅데이터 분석'은 과업에서 제외 - 시정 정기조사 축소(4회→3회)된 부분을 시정 현안조사 추가(1회) 실시로 조정하여 계약 금액 변동 없음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '24년 추진 일정에 따라 시정여론조사 및 현안조사 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 기술협상 시 기존 과업의 품질을 높이는 방향으로 진행 예정 (예: 분석기법, PM 관여도 등)
<p>○ TBS 관련 공문서 생산실적이 저조한데 지원대책과 노력한 부분을 문서로 남길 필요가 있음 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 지원 폐지조례 시행일 연장 요청 공문 시행('23.11.9.) ○ 2023년 하반기 TBS 지도점검 계획 수립('23.12.12.) ○ TBS 지원 폐지조례 일부 개정계획 수립('23.12.18.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 관련 市 주요 추진사항은 공문화하여 관리 실시

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 신규 브랜드 개발 용역이 주먹구구식으로 운영됨. 비슷한 과업 시 효율적 집행 필요 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '22년 추진한 서울 신규 대표브랜드 개발 용역 최종 결과물에 대한 전문가문단 심의 부결로 계약 해지 된 이후 슬로건 선호도 조사 등 과업 변경에 따른 예산 조정으로 계약방식 변경(수의) 추진, 과업 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역 추진 시 효율적 집행을 위해 과업 관리·감독 철저
<p>○ 국어바르게쓰기위원회 위원 위촉 시 국어학 전공자 또는 서울시정에 식견이 있는 전문가 선정 필요 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국어바르게쓰기위원회는 「서울시 국어 사용 조례」 제7조에 의거하여 국어 관련 위원으로 위촉하여 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 국어·한글 관련 시민단체 대표 또는 1년 이상 업무 수행한 자 - 대학에서 국어·한글 관련 학과의 전임교원 이상으로 재직한 자 - 국어·한글 관련 연구기관에서 연구위원 이상으로 재직한 자 - 국어를 사용해 창작 집필 활동을 하는 자 - 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 자 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리시 올바른 국어 사용 문화를 위해 자문 등 위원회 적극 활용

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ TBS 폐지조례 발의 이후 1년 이상의 기간 동안 공정방송과 독립경영을 위한 어떤 노력을 했는지, 6개월 연장 요청은 특별한 사정 없이 의회의 결정을 무시한 처사임</p> <p>- TBS가 망가진 부분에 대해 서울시가 아무 조치도 하지 않은 것이며, 서울시가 책임져야 할 사안이지 시의회가 책임져야 할 사안이 아님 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (TBS/市) 독립경영의 선결과제인 공정방송으로의 전환을 우선적으로 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 공정성 논란 프로그램 폐지 : '22.12.30. - 대표이사, 이사장 등 이사진 전면교체 : '23.2월~ - 실본부장 교체, 콘텐츠심의팀 대표직속 배치 등 : '23.3월/5월 - 공정성 회복 및 인사·조직 쇄신의 혁신안 마련 : '23.6월 - 방송출연제한심사위원회 구성 추진 : '23.11월~ - 조기희망퇴직 실시: '23.11월~ ○ (市) 출연기관 지정해제 전 추가적 준비시간이 필요함에 따라 해당기간 인건비, 퇴직급여 등 미지급 방지를 위한 조례 개정 추진(~'23.12월) ○ (市) TBS 지원 폐지조례 시행일 유예기간 TBS 인건비 및 퇴직금 등 재정지원 실시('24.1~5월) ○ (TBS) 독립경영 위한 투자자 발굴 등 실시('24.2월~) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 독립경영 위한 자구책 마련 등에 필요한 행정적 지원사항 검토 등

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ TBS 지원 폐지 조례안 통과 후 시행만이 남은 상황에서 TBS 지원 폐지 조례안 연기 요청을 한 행위는 의회 결정을 기만한 행동임. 또한, 홍보기획관이 TBS 독립경영을 위한 행정을 보인적 없는 TBS에 대한 한시적인 지원이 의미가 있는 것인지 의문임 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (TBS/市) 독립경영의 선결과제인 공정방송으로의 전환을 우선적으로 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 공정성 논란 프로그램 폐지 : '22.12.30. - 대표이사, 이사장 등 이사진 전면교체 : '23.2월~ - 실본부장 교체, 콘텐츠심의팀 대표직속 배치 등 : '23.3월/5월 - 공정성 회복 및 인사·조직 쇄신의 혁신안 마련 : '23.6월 - 방송출연제한심사위원회 구성 추진 : '23.11월~ - 조기희망퇴직 실시: '23.11월~ ○ (市) 출연기관 지정해제 전 추가적 준비시간이 필요함에 따라 해당기간 인건비, 퇴직급여 등 미지급 방지를 위한 조례 개정 추진(~'23.12.) ○ (市) TBS 지원 폐지조례 시행일 유예기간 TBS 인건비 및 퇴직금 등 재정지원 실시('24.1~5월) ○ (TBS) 독립경영 위한 투자자 발굴 등 실시('24.2월~) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 독립경영 위한 자구책 마련 등에 필요한 행정적 지원사항 검토 등
<p>○ 누리집 전자책이 별도 등록기준이 없어 전반적 관리 체계가 부실한 데 적극적인 관리가 필요함 (콘텐츠담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진 완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '연애특별시', '슈카의 서울산책', '공무원 브이로그' 등 청년, 직장인 등 젊은층이 공감할 수 있는 기획콘텐츠 발행 지속 <ul style="list-style-type: none"> - (연애특별시) 11편, (공무원 V-log) 2편, (슈카의 서울산책) 4편 등 ○ 짧은 영상을 선호하는 추세에 맞춰 숏폼영상 발행 확대(110편) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 최신 유튜브 트렌드 반영, 젊은 층 눈높이에 맞는 추가 기획물과 인플루언서 협업 지속(6편) 등 시정 영상에 대한 관심도 제고 및 구독자 유입 확대

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 페이스북 팔로잉 계정에 대한 관리가 필요함 (콘텐츠담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시 공식 페이스북 팔로우 계정 목록 정비 <ul style="list-style-type: none"> - 비활성 계정(이용 중지 및 이용자 하락 등) 삭제(7개) - 정부기관 및 자치구 계정 추가(6개) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 팔로잉 목록 상시 모니터링 및 계기별 추가·삭제 등 정비 지속
<p>○ '22.6월 국어바르게쓰기위원회에서 저출산을 저출생으로 변경하는 것을 의결하고 고시하였는데, 사회적 합의가 되지 않은 단어를 소수인원이 결정하는 것은 문제임 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 자체 순화어 선정이 국립국어원의 '다듬은 말' 선정과 중복되며 시민에게 혼란을 야기할 우려가 있다고 판단 ○ 2022년 7월부터는 순화어 선정 및 고시 미진행 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국립국어원의 '다듬은 말', '쉬운 우리말을 쓰자' 누리집 안내 및 활용 독려를 통해 올바른 국어 사용 문화 조성을 위한 노력 지속
<p>○ 서울시 신규 브랜드 선정 및 굿즈 디자인 기획 등 서울시 홍보 강화를 위한 방안으로 서울시 명예시장을 적극 활용하기 바람 (홍보담당관, 서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 명예시장 회의 시 서울시 주요사업을 안건으로 상정하여 관련 아이디어를 제안받고 의견을 수렴 중임 <ul style="list-style-type: none"> ※ 제6기 명예시장 위촉식에 신규브랜드 홍보물 상영('23.8.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 및 홍보 추진 시, 관련 분야 명예시장의 전문성과 경험을 적극 활용(자문, 아이디어 제안 등)하도록 하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시 유튜브 ‘해치TV’ 채널의 실적이 매우 저조함. 캐릭터 디자인 변경만으로 채널 홍보가 극대화될 것인지 의문이므로 이를 제고하고, 다양한 방면으로 활성화 방안을 마련하기 바람 (콘텐츠담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 해치 캐릭터의 낮은 인지도 제고 등 해치 캐릭터 재디자인 개발 필요성에 따라 기존 해치캐릭터를 활용한 해치TV 채널 운영 중단('23.7.31.) ○ 해치 캐릭터 재디자인 및 콘텐츠 개발이 완료됨에 따라 인스타 등 SNS중심으로 홍보 추진중(서울브랜드담당관) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신규 해치 홍보 마케팅 계획에 따라 해치를 활용한 유튜브 채널의 운영 필요성 검토
<p>○ TBS 폐지 조례안을 통과시킨 서울시의회에“TBS 폐지 조례 연기”를 요청한 것은 무의미한 일임. 국정감사를 통해 진행됐어야 함에도 기간이 지나 서울시의회에 요청한 것이 공정한 행위라고 볼 수 없음 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 지원 폐지조례는 다수의 시의원이 공동 발의한 안건으로 조례 연장은 시의회와의 사전협의를 반드시 필요한 사항이라 판단 ○ 국정감사 이전부터 시의회와 지속 논의하였고, 최종적으로 시장발의로 조례 개정 추진(시의회 의결 '23.12.22) - 개정조례안 : TBS 지원 폐지조례 시행일 5개월 유예('24.6.1.시행) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 조례 개정 등 시의회 안건 상정시 상정기한 준수 철저
<p>○ ‘TBS 지원 폐지 조례안 연기’요청 의사를 보도자료로 밝힌 것은 부적절한 행위임. 정식으로 서울시의회에 요청하기 바람 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ TBS 지원 폐지조례 시행일 연장 요청 공문 발송('23.11.9.) - TBS 구조조정, 독립 준비절차 이행기간 한시적 지원을 위한 연장 요청 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 시의회에 요청사항 등 기관 의견 전달 공문 적기 시행

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시 SNS계정 게시물에 서울 시와 무관한 교육, 사기업 브랜드, 노출사진 등 서울시가 무분별하게 태그되어 홍보되는 일이 없도록 지속적인 관리가 필요함 (콘텐츠담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시 공식 인스타그램이 태그된 게시물 목록 정비 ※ 다양한 이용자와의 소통 활성화라는 SNS 취지에 부합하도록 혐오성 게시물(욕설, 음란물 등) 계정 위주로 태그 제한 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 목록 상시 모니터링 및 계기별 추가·삭제 등 정비 지속
<p>○ 토너구입 관련 견적서, 비교견적서 비교 시 견적금액이 낮았음. 그러나 동일제품이 인터넷에서 훨씬 저렴한 금액으로 판매되는 등 합리적인 구매가 이루어지지 않고 있는 바 구매 지출에 있어 합리적인 계획 및 소비가 이루어질 수 있도록 노력 요망 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 토너 등 복합기 소모품은 공식 제조업체로부터 정품을 납품받은 업체를 통해 구매이며, 소모품복합기 수리 및 노후부품 교체 등 사후 지원 서비스도 함께 제공중 ○ 공식제조업체를 통하지 않은 인터넷 최저가 쇼핑물의 경우 정품 여부 확인 어려우며, 고장시 AS 처리 등 애로 발생 가능 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정품 인증 업체간 비교견적 등 합리적인 소모품 구매 추진

건의 사항

건의 사항	조치 결과
<p>○ 지자체 운영 박물관에는 기념품이 있으니 신규브랜드 확산을 위해 기념품을 만들어 판매하는 방안 등을 검토하기 바람 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울의 도시이미지 및 경쟁력 제고를 위해 신규브랜드 등 서울 상징물을 활용한 굿즈 제작, 판매 중(DDP 디자인 스토어 등) ※ 서울 굿즈 업무체계 조정계획('24.02.20)에 따라 관광재단 및 디자인 재단에서 굿즈 관련 판매 등 전담 추진 중 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울 도시브랜드 및 해치 등 서울 상징물 굿즈 제작 및 판매 지속 추진
<p>○ 지역신문을 최대한 활용할 수 있도록 발행 33년간의 주요 이슈 등을 모아서 행사하는 방안 검토 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치구 기반의 지역 언론 활성화를 위해 자치구 지역신문을 적극 활용하여 시정 광고 집행 추진(매체별 평균 2회 집행/6.30.기준) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 지역신문 매체별 시정 광고 집행 방식을 통해 운영 지원
<p>○ 토너구입 시 인터넷 최저가로 구매하거나 한꺼번에 통합 발주 하는 등 고민 필요 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 토너 등 복합기 소모품은 공식 제조업체로부터 정품을 납품받은 업체를 통한 구매이며, 소모품복합기 수리 및 노후부품 교체 등 사후 지원 서비스도 함께 제공중 ○ 공식 제조업체를 통하지 않은 인터넷 최저가 쇼핑물의 경우 정품 여부 확인 어려우며, 고장시 AS 처리 등 애로 발생 가능 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정품 인증 업체간 비교견적 등 합리적인 소모품 구매 추진

건의사항	조치결과
<p>○ 홍보대사별로 활동 실적이 차이가 있는데, 활동 지침을 마련하거나 활동 내역이 저조한 분들의 임기는 만료를 앞당기는 방안 필요 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 임기 만료된 홍보대사 중 활동이 저조한 홍보대사는 임기 만료를 안내하고, 활동 우수한 홍보대사를 대상으로 연임 추진 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주요 역점사업 및 각 실·국·본부 별 사업 등을 연결하여 시정 홍보활동에 적극적으로 참여할 수 있는 기회 마련
<p>○ 명예시장 선정 심사 시 검증 절차 필요하며 개혁 필요 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 명예시장 선발시 시민, 부서 추천받은 후보자를 대상으로 이력서를 제출받은 후, 선발심사위원회에서 최종선발하고 있음 - 명예시장 추천시 해촉사유(품위손상 등) 해당여부를 확인하여 추천토록 공고하고, 언론기사 및 관련 홈페이지를 통해 후보자의 특이사항을 확인하고 있음 ※ (선발기준) 분야별 대표성 또는 상징성, 전문지식과 경험이 풍부한 자 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 추후 명예시장 신규 선발시 명예시장 역할에 적합한 자를 선발할 수 있도록 후보자 대상 서약서를 징구하는 등 검증 절차 추가 검토 ○ 아울러, 분야별 특성에 맞춰 명예시장의 적극적인 활동이 가능한 자가 선정될 수 있도록 선발 대상 탄력적 운영 검토
<p>○ 해치 캐릭터 리디자인에 예산 3억이 투입되므로 다양한 콘텐츠로 쓰일 수 있도록 반드시 성공시킬 것 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 캐릭터 재디자인 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 메인캐릭터 1종, 서브캐릭터 4종, 로고 등 디자인 ○ 캐릭터 디자인 활용한 콘텐츠 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 웹툰(인스타툰), 이모티콘, 홍보영상, 조형물 디자인 등 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제작된 콘텐츠 배포 및 캐릭터 확산을 위한 다양한 사업 지속 추진

건의사항	조치결과
<p>○ 해치 리디자인 용역에 세금이 투입되는데 상상의 동물이니, 관광객·시민에게 와닿도록 개발 요청 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 캐릭터 ‘해치’ 재디자인 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 메인캐릭터 ‘해치’ 1종, 서브캐릭터(청룡, 백호, 주작, 현무) 4종 개발 ○ 시민들에게 쉽게 다가가기 위해 “돈위리 비해치” 캐치프레이즈 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 걱정을 없애고 행복을 가져다주는 “마법방울”을 홍보하기 위해 유아동 대상 “해치의 마법학교(교육)”, “해치의 마법마을(팝업)” 진행 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘돈위리 비해치’ 캐치프레이즈를 토대로 한 다양한 프로모션·이벤트 등 확산을 위한 홍보 추진
<p>○ 세입 미수납액 징수에 노력할 것 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 38세금징수과와 협력하여 일부 수납 및 지속적인 체납고지서 발행 및 납부 독려 <ul style="list-style-type: none"> - (보조금) 독촉 1회(‘21.3월), 압류 1회(‘21.4월), 체납고지 6회(‘21.3, 4월/’22.11월/’23.6,10월/’24.6월) - (그외수입) 독촉 1회(‘19.6월), 체납고지 10회(‘20.3,6,9,10,12월/’21.4월/’22.11월/’23.6,10월/’24.6월), 압류(‘24.6월), 완납(‘24.7.5.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 잔여 미수납액 징수를 위해 체납 고지 및 독려 지속 추진

건의사항	조치결과
<p>○ 서울사랑 홈페이지를 통한 구독을 홍보해서 이북 이용 활성화 필요 (홍보담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 홈페이지 개편을 통해 온라인 소식지 및 전자책 구독 신청 편의성 증대 및 구독 신청 이벤트로 구독자 확대 추진('23.12월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 홈페이지 및 온라인 소식지를 통해 구독 홍보 상시 추진
<p>○ 신규 브랜드 관련, 1년간 3억을 투입해 발표한 브랜드가 기존 관광브랜드의 변형 수준으로 불필요한 행정력과 예산 낭비가 발생하였음. 예산이 낭비되지 않도록 노력할 것 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 디자인 공모전 및 선호도 조사를 통해 한글디자인에 대한 시민 선호를 반영하고, 디자인 전문가 자문을 통해 완성도 높은 디자인을 위해 기존 관광브랜드를 발전시켜 보완 ○ 1년여의 개발 과정 전반에 걸쳐 신규 브랜드 슬로건 선호도 조사 등 다양한 방식으로 시민 여론을 수렴하여 국내외 총 85만여명의 참여라는 유의미한 결과 도출 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울 도시브랜드 SEOUL MY SOUL 의 인지도 및 서울 도시경쟁력 제고를 위해 다양한 홍보를 통한 확산 추진

건의사항	조치결과
<p>○ 해외 홍보 도시 마케팅사업으로 홍보 결과를 확인할 수 없는 예산 사용은 지양하기 바람 (서울브랜드담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보 성과 창출 가능한 전략적 마케팅 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 현지 해외 프로모션 참여자수, 방송 송출수, 조회수 등 관리 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 참여자수, 방송 조회수 등 홍보결과에 대한 성과관리를 통해 효율적인 해외 홍보 마케팅 추진

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조치결과
<p>○ 응답소 민원 제출 시 기피 부서를 지정했는데 답변 못 받고 종료되었다는 시민 제보가 들어옴. 앞으로 기피 요청 관련하여 불가피할 경우 그 사유를 잘 안내하길 바람 (민원담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기피 대상 부서에서 민원 처리를 하는 경우, 반드시 그 사유를 민원 답변에 포함하여 작성하도록 응답소 시스템에 민원 답변 처리 안내문으로 공지 중임
<p>○ 서울시 힐링센터 최근 3년간 이용 실적 (민원담당관)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 7.)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 국어바르게쓰기 위원회 및 서울브랜드위원회 회의록 (홍보담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 7.)
○ 2023년 시정 정기여론조사 과업 지시서 (홍보담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 7.)
○ 법인카드 추가 보완자료 : 멀티지엔에스 100만원 이상 결제건 견적 / 비교 견적 / 매출전표 (홍보담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 7.)
○ 최근 3년간 유해사이트 차단 신청 목록 (홍보담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 추후 의정활동시스템을 통해 별도 요청시 제출하기로 협의
○ TBS 관련 : 임원 교체명단, 조직개편 내용, 퇴직자 명단 (홍보담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 7.)
○ TBS 관련 : 1월 1일부로 지원이 끊기게 됐을 때 TBS의 법적 지위, 주파수, 내부구조는 어떻게 되는지 정리 (홍보담당관)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)